



Diretoria Executiva  
Setor de Autarquias Sul - Quadra 01 - Bloco L Edifício CFA - Bairro Asa Sul - Brasília-DF - CEP 70070-932  
Telefone: (61) 3218-1800 - www.cfa.org.br

## ATA DA 8ª REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA DO CFA EM 2022

**DATA:** 18 de outubro de 2022  
**HORÁRIO:** 13h às 17h45  
**LOCAL:** Sede do CFA, em Brasília/DF

**PRESIDÊNCIA:** Adm. Mauro Kreuz  
**SECRETARIA:** Adm. Francisco Rogério Cristino

### A – Conselheiros Federais presentes

1. Adm. Mauro Kreuz – SP, Presidente
2. Adm. Rogério Ramos de Souza, Vice-Presidente
3. Adm. Francisco Rogério Cristino – CE, Diretor da CAF
4. Adm. Carlos Alberto Ferreira Júnior – DF, Diretor da CFR
5. Adm. Mauro dos Santos Leônidas – PA, Vice-Diretor da CFP
6. Adm. Diego Cabral Ferreira da Costa – SE, Diretor da CDI
7. Adm. Gilmar Camargo de Almeida – MG, Diretor da CRIE
8. Adm. Fábio Mendes Macedo – AC, Diretor da CGP
9. Adm. Marcos Kalebbe Saraiva Maia Costa – PB, Diretor da CEPE

### B – Convidados

1. Adm. José Carlos de Sá Colares – AM, Ouvidor
2. Adm. Amílcar Pacheco dos Santos – PR, Coordenador da Comissão Permanente de Análise de Contas (CPAC)

### C – Ausência justificada

1. Adm. Cláudia de Salles Stadtlober – RS, Diretora da CFP

## ASSUNTOS EM DISCUSSÃO

### 1. ABERTURA

O Presidente Mauro Kreuz saudou os presentes e deu início à 8ª reunião da Diretoria Executiva em 2022. Justificou a ausência da Cons. Cláudia Stadtlober, Diretor de Formação Profissional e sua substituição pelo Vice-Diretor da Câmara, Cons. Mauro Leônidas. Incluiu em outros assuntos os seguintes tópicos de pauta: Renovação do convênio do SEI (Presidente); Cobrança do Banco do Brasil (Presidente), Datas comemorativas da área pública (CGP), Plano de Gestão (CCM) e Formação da MPES (CFP). Informou que o Adm. Isaias dos Santos foi exonerado da Coordenação de Recursos Humanos e de Apoio Administrativo e que o cargo passou a ser ocupado pela Adm. Gracielle Soares. Informou ainda, que a referida Coordenação foi desmembrada em Coordenação de Recursos Humanos e Seção de Apoio Administrativo, esta última, ocupada pelo colaborador Clayton Emmanuel. Acrescentou que a Admª Gracielle Soares está fazendo levantamento sobre a situação da área para futura apreciação da Diretoria Executiva. Em continuidade, o Presidente Mauro Kreuz reportando-se à cobrança administrativa, informou que o CRA-SP já tem contrato assinado com o Banco do Brasil e que em reunião com o Dr. Marcelo Dionísio, Assessor Jurídico do CFA e com o Cont. Marcello Coutinho, Auditor do CFA foi apontada uma preocupação séria quanto à questão, devido ao fato de a anuidade devida ao CRA se tratar de tributo e, por esta natureza, não ser possível a terceirização do serviço de cobrança. Informou que de imediato comunicou o fato ao Presidente do CRA-SP, Adm. Alberto Whitaker. Em continuidade, o Presidente Mauro Kreuz informou que hoje recebeu em seu gabinete o Sr. André Luiz de Carvalho, Ministro do Tribunal de Contas da União (TCU) e que apresentou a questão à apreciação do referido Ministro e que ele sugeriu que fosse feita uma consulta formal ao TCU. Diante disto, o Presidente Mauro Kreuz deu ciência de que o Assessor Parlamentar do CFA, Sr. Jenner Moraes firmará contato com o Deputado Rogério Correia, Coordenador da Frente Parlamentar de Apoio aos Conselhos Profissionais uma vez que a consulta pode ser formulada pelo parlamentar, em nome do Conselheiro. Após a explanação, o Presidente Mauro Kreuz informou que as tratativas com o Banco do Brasil somente poderão avançar após a resposta do TCU. Quanto à gestão compartilhada o Presidente Mauro Kreuz informou que ele, a Câmara de Administração e Finanças e a Assessoria Jurídica do CFA chegaram à conclusão de que ainda não há maturidade no Sistema CFA/CRA's para adoção dessa modalidade de cobrança, que ela rompe com o paradigma histórico e por uma questão de cautela, por ser final de mandato com início de uma nova gestão, ele entende ser prudente deixar a questão como uma sugestão para a próxima gestão.

### 2. APRECIÇÃO DA ATA DA 7ª REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA, REALIZADA NO DIA 25 DE SETEMBRO DE 2022, EM BELÉM/PA

Em apreciação, a ata foi aprovada por unanimidade de votos.

### 3. CONSIDERAÇÕES E REFLEXÕES DA PRESIDÊNCIA

O Presidente Mauro Kreuz informou que o Sistema CFA/CRA's foi surpreendido por nota da Veja On-Line nos rotulando como quadrilheiros. Pediu desculpas à Diretoria Executiva pelo fato, lamentando, e informou que foi feita nota simplória, tranquila, mas que fala tudo. Salientou que esta casa está aberta para quem quiser olhar as contas a qualquer momento, ressaltando que, quem não deve, não teme. Informou que o CFA tentará agendar reunião com a editora Abril on-line em São Paulo/SP com o objetivo de solicitar retratação e que, caso isto não ocorra, o CFA entrará com ação no judiciário. Acrescentou que medidas foram adotadas juntamente com o Presidente do CRA-CE, Adm. Leonardo Macêdo que entrou com duas queixas crime e que o CFA entrará com interpelação criminal contra o Sr. Marcelo Borges. Em continuidade, informou que o CFA defenderá, arduamente, a Diretoria Executiva. Na sequência, o Presidente Mauro Kreuz informou que no dia quatorze de outubro o Cons. Federal Wagner Siqueira, por meio do processo SEI nº 476900.003576/2022-49, requereu o inteiro teor dos processos, e ou quaisquer documentos administrativos existentes no CFA nos últimos quatro anos que versem sobre: 1- Contratação da Implanta Informática Ltda; 2- Convênios ou contratos

do CFA com CRA-CE; 3- Convênios ou contratos do CFA com CRA-CE e a empresa Tribos Tecnologia e Webmarketing Ltda; 4- Repasses de recursos financeiros (incluindo-se reembolsos) do CFA para o CRA-CE; 5 - Repasses de recursos financeiros do CFA para a empresa Tribos Tecnologia e Webmarketing Ltda.; e 7 - Acordo de Universalização da E-CIP do CFA com o CRA-CE. Quanto ao requerido, o Presidente Mauro Kreuz informou que houve somente um repasse financeiro para o CRA-CE, no valor de R\$80.000,00 para a realização da migração de dados do SIFA para o sistema Implanta. Em continuidade, o Presidente Mauro Kreuz comunicou que o CFA entrou com ação contra a Fattoria requerendo o valor de 5 milhões por danos ao erário. Com a palavra, o Vice-Presidente, Cons. Rogério Ramos reportando-se à matéria publicada na Veja Online manifestou entendimento de que o CFA deve primeiro exaurir requerer o direito de resposta, por meio da Lei de Imprensa, o que foi aprovado pela Diretoria Executiva. O Diretor de Gestão Pública, Cons. Fábio Macêdo sugeriu a abertura de processo ético contra o Cons. Wagner Siqueira, pelas contas reprovadas, e ainda, contra o Adm. Marcelo Borges, este último, com requerimento ao CRA-RJ, sendo aprovado o encaminhamento da sugestão para deliberação do Plenário do CFA.

#### **4. APROVAÇÃO DO CALENDÁRIO DE REUNIÕES 2023. (PRESIDENTE) – DELIBERATIVO**

A Diretoria Executiva aprovou por unanimidade de votos o calendário das reuniões pertinentes ao primeiro trimestre de 2023:

12/01 – Sessão de posse dos Administradores eleitos Conselheiros Federais e eleição da nova Diretoria Executiva

13/01 – Diretoria Executiva

1º/02 – Diretoria Executiva

2 e 03/02 – Fórum de Presidentes do Sistema CFA/CRA

1º/03 – Câmaras e Diretoria Executiva

2 e 03/03 – Sessões Plenárias

#### **5. ANTEPROJETO QUE ALTERA AS RESOLUÇÕES NORMATIVAS CFA N. 505, 506 E 511/2017. (CFR) – DELIBERATIVO**

O Presidente Mauro Kreuz informou que proposta de Resolução Normativa em questão foi apreciada pela Diretoria Executiva na reunião anterior e será submetida à apreciação do Plenário na sessão a ser realizada amanhã, dia 19/10.

#### **6. ANTEPROJETO QUE ALTERA A RESOLUÇÃO NORMATIVA CFA 462/2015 QUE “APROVA O REGULAMENTO DE REGISTRO PROFISSIONAL DE PESSOAS FÍSICAS E DE REGISTRO DE PESSOAS JURÍDICAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS” (CFR) – DELIBERATIVO**

O Presidente Mauro Kreuz informou que na última reunião do Fórum de Presidentes foi firmado o consenso de que não devem ser promovidas alterações nas Resoluções Normativas 462 e 464/2015 conforme proposição do CFA e que na sessão plenária a ser realizada amanhã, dia 19/10 serão apreciados os destaques apresentados pelos Conselheiros Federais.

#### **7. ANTEPROJETO QUE ALTERA A RESOLUÇÃO NORMATIVA CFA 464/2015 QUE “DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DE ACERVOS TÉCNICOS DE PESSOAS FÍSICAS E PESSOAS JURÍDICAS REGISTRADAS NOS CRAS, POR MEIO DO REGISTRO DE COMPROVAÇÃO DE APTIDÃO PARA DESEMPENHO DE ATIVIDADES DE ADMINISTRAÇÃO - RCA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.” (CFR) – DELIBERATIVO**

Apreciado com o item 6 da presente ata.

#### **8. ANTEPROJETO DE RESOLUÇÃO NORMATIVA DE ANUIDADE 2023. (COF) - DELIBERATIVO**

O Diretor Administrativo e Financeiro, Cons. Rogério Cristino informou que a Comissão composta por ele, pelos Conselheiros Federais Gilmar Camargo e Carlos Alberto, Presidente do CRA-MS, Adm. Rogério Elói e Dr. Marcelo Dionísio, Assessor Jurídico do CFA apreciaram a minuta de Resolução Normativa que estabelece o reajuste do valor da anuidade em 8,8254%. Com a palavra, o Diretor de Estudos e Projetos Estratégicos, Cons. Marcos Kalebbe informou não concordar com os descontos no valor da anuidade, lembrando a discussão ocorrida anteriormente em reunião realizada no Rio de Janeiro/RJ; que o valor da anuidade do Sistema CFA/CRAs é um dos mais baixos e que a concessão de descontos impacta na receita dos CRAs de menor porte. O Diretor Administrativo e Financeiro, Cons. Rogério Cristino informou que os percentuais de desconto vêm sendo reduzidos gradualmente ao longo dos últimos anos. Diante do exposto, o Presidente Mauro Kreuz informou que a questão levantada pelo Diretor Marcos Kalebbe deveria ter sido apresentada ao Fórum de Presidentes e que essa discussão no âmbito do Plenário, nesse momento, o deixaria inseguro uma vez que não seria mais possível consultar os Presidentes. O Ouvidor do CFA, Cons. José Carlos propôs concessão de pagamento do mesmo valor da anuidade do ano passado àquele que pagar a anuidade, por exemplo, até 20 de janeiro de 2023. O Diretor de Gestão Pública, Cons. Fábio Macêdo informou que havia apresentado proposição para parcelamento da anuidade de pessoa física em até seis vezes, sem desconto, momento em que o Presidente Mauro Kreuz indagou qual estudo financeiro que comprova que o aumento do número de parcelas proposto eleva a receita do CRA e como ficaria o fluxo de caixa? Saliou que o parcelamento, com cartão de crédito, deve ser definido pelo próprio CRA uma vez que é o Regional quem sabe sobre o seu fluxo caixa. Em continuidade, Presidente Mauro Kreuz sugeriu encaminhar a minuta de Resolução Normativa para apreciação do plenário na forma como foi acordado com o Fórum de Presidentes, o que foi acolhido por unanimidade. Em apreciação, o anteprojeto de Resolução Normativa pertinente à anuidade conforme proposto pela Câmara de Administração e Finanças foi aprovado por unanimidade de votos, com encaminhamento para apreciação do Plenário na sessão a ser realizada no dia 19/10/2023.

#### **9. APRECIÇÃO DA 3ª REFORMULAÇÃO ORÇAMENTÁRIA CFA. DELIBERATIVO**

O Diretor Administrativo e Financeiro, Cons. Rogério Cristino passou a palavra ao Contador do CFA, Sr. João Gutemberg que informou que a 3ª reformulação se refere ao remanejamento de recursos na conta de despesa no valor total de R\$1.320.500,00 e que a reformulação não implicou em aumento no valor total do orçamento, sendo que R\$550.000,00 se referem aos elementos de despesas do ENAF e ERAFIC e R\$670.500,00 da reserva de contingência. Infomou ainda que a reserva de contingência atual é de R\$4.761.257,32 e que a receita do CFA passará de R\$30.000.900,00 para R\$37.500.000,00, isto, somente até setembro, aumento de R\$6.600.000,00. Acrescentou que a expectativa é de que o orçamento para 2023 seja de R\$41.000.000,00. Em apreciação a reformulação orçamentária foi aprovado por unanimidade de votos. Com a palavra, o Presidente Mauro Kreuz que na presente reformulação foi incluída a previsão de serviços técnicos especializados, no valor de R\$290.000,00 para atender a proposição da Comissão da Implanta e que o recurso somente será utilizado se a contratação houver 100% de segurança legal e jurídica.

#### **10. APRECIÇÃO DAS PRESTAÇÕES DE CONTAS DOS EXERCÍCIOS ABAIXO. (AUD / CAF) – DELIBERATIVO**

O Diretor Administrativo e Financeiro, Cons. Rogério Cristino citou quais CRAs terão suas prestações de contas submetidas à apreciação do Plenário na sessão a ser realizada na próxima quinta-feira, dia 19/10/2022, conforme abaixo relacionados. Com a palavra, o Auditor Marcello Coutinho informou que as únicas prestações de contas que ficarão para apreciação do plenário do ano que vem se referem aos CRAs do PR e do RS.

**Exercício 2018**

**CRA-PA, CRA-PE - Reabertura****Exercício 2020****CRA-BA, CRA-MT, CRA-PA, CRA-RR****Exercício 2021**

**CRA-AL, CRA-BA, CRA-DF, CRA-GO, CRA-MT, CRA-PA, CRA-PE – de 1º de janeiro a 19 de outubro de 2021, CRA-PE – de 20 de outubro a 31 de dezembro – Junta Interventora, CRA-RR, CRA-SP e CRA-TO.**

**11. ANTEPROJETO DE RESOLUÇÃO NORMATIVA DO PROGRAMA DE INTEGRIDADE E COMPLIANCE. (CGP) – DELIBERATIVO**

O Diretor de Gestão Pública, Cons. Fábio Macêdo informou que foi apresentado somente um destaque ao anteprojeto de Resolução Normativa em questão e que ele foi acolhido pela Câmara de Gestão Pública. Informou ainda que o referido anteprojeto será submetido à apreciação do Plenário na sessão a ser realizada no dia 19/10/2022. Em seguida, o Diretor Fábio Macêdo sugeriu a inclusão dos Dias do Prefeito, Vereador, Servidor Público e Dia do Parlamento no calendário oficial de produção de matéria pela Câmara de Comunicação e Marketing, sendo aprovado o encaminhamento do pleito para deliberação do Plenário do CFA.

**12. APLICATIVO CFA. (CEPE) – DELIBERATIVO**

O Diretor de Estudos e Projetos Estratégicos, Cons. Marcos Kalebbe informou que o Instituto Euvaldo Lodi (IEL) do Mato Grosso demonstrou interesse em utilizar o CFA Talentos e diante disto, surgiu a possibilidade de estabelecimento de convênio entre o CFA e aquele Instituto. Quanto ao aplicativo, informou que está em desenvolvimento e solicitou ao colaborador Weuller Marcos que procedesse à explanação. Com a palavra, o colaborador Weuller Marcos explicou que o protótipo do aplicativo já foi elaborado e que neste momento apresentará somente algumas informações sobre o que já foi desenvolvido, apresentando em seguida, os tópicos que compõem o protótipo. Em seguida, o Diretor de Estudos e Projetos Estratégicos, Cons. Marcos Kalebbe informou da necessidade de contratação de um estagiário para auxiliar nas demandas da Câmara, o que foi aprovado pela Diretoria Executiva.

**13. VIDROS ACÚSTICOS DA SALA CFAPLAY. (CCM) – DELIBERATIVO**

O Diretor de Comunicação e Marketing, Cons. Diego da Costa solicitou a recolocação dos vidros que separam o estúdio do CFAPlay dos outros ambientes da Câmara, esclarecendo que eles foram retirados por causa da pandemia e informando que o custo aproximado para a recolocação é de aproximadamente R\$1.000,00. Em deliberação, por unanimidade de votos a Diretoria Executiva deferiu o pleito.

**14. RESSARCIMENTO CRA-SP. (CAR) - DELIBERATIVO**

O Presidente Mauro Kreuz solicitou ao Auditor Marcelo Coutinho que apresentasse qual foi o encaminhamento da Comissão de Apuração de Responsabilidade, uma vez que o Coordenador Tiago Stival somente se fará presente na sessão plenária dos dias 19 e 20/10. Com a palavra, o Auditor Marcelo Coutinho informou que a Comissão analisou as planilhas dos levantamentos efetuados pelo CRA-SP; fez testes e promoveu reunião virtual com os responsáveis pela área técnica de contabilidade e finanças do CRA-SP para validar os valores e analisou justificativa apresentada pelos ordenadores de despesa responsáveis pelo exercício de 2020, mantendo a posição da Auditoria Interna do CFA e concluiu pela imputação de responsabilidade aos ordenadores de despesa pelos ressarcimentos, no valor histórico de R\$362.000,00 e estabeleceu ainda, o encaminhamento no caso de não cumprimento.

**15. INFORMES SOBRE OS ENAFS TEMÁTICOS. (CFR) – INFORMATIVO**

O Diretor de Fiscalização e Registro, Cons. Carlos Alberto informou que os próximos Encontros dos Administradores Fiscais do Sistema CFA/CRAS (ENAF) serão realizados sob os temas “Gestão Condominial”, em novembro, e “Perícia Judicial”. Que os grupos técnicos estão trabalhando na elaboração do curso, da Resolução Normativa e da comunicação sobre a área de responsabilidade técnica.

**16. CONTROLE DE RECEBIMENTO DE BALANCETE/COTA-PARTE. (CAF) - INFORMATIVO**

O Diretor Administrativo e Financeiro, Cons. Rogério Cristino informou que apenas 7 CRAs já enviaram a cota-parte e os balancetes, salientando que a data limite é o dia 20.

**17. DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DO CFA. (COF) - INFORMATIVO**

O Diretor Administrativo e Financeiro, Cons. Rogério Cristino informou que a disponibilidade financeira do CFA é de R\$35.038.387,26

**18. REPASSE DE COTAS-PARTES (ANOS ANTERIORES) CRA-PA. (COF) - INFORMATIVO**

O Diretor Administrativo e Financeiro, Cons. Rogério Cristino informou que o CRA-PA está em dia com os repasses. Em seguida, apresentou informações quanto aos gastos com a Junta Interventora do CRA-PE.

**DESPESAS COM JUNTA INTERVENTORA CRA-PE - RESUMO**

PERÍODO	VALORES (R\$)		
	DIÁRIAS/ADIC. DESLOC.	PASSAGENS AÉREA/TERRESTRE	TOTAL
12/10/2021 A 14/10/2022	411.402,00	164.583,06	<b>575.985,06</b>

**DESPESAS COM EQUIPE DE APOIO TÉCNICO**

PERÍODO	VALORES (R\$)		
	DIÁRIAS/ADIC. DESLOC.	PASSAGENS AÉREA/TERRESTRE	TOTAL
12/10/2021 A 14/10/2022	126.900,00	76.552,84	<b>203.452,84</b>

<b>TOTAL DAS DESPESAS: R\$779.437,90</b>
--

O Cons. Amilcar Pacheco, Presidente da Junta Interventora do CRA-PE apresentou o relatório da referida Junta, com informações pertinentes à receita, despesa e cotas-partes mensais dos exercícios de 2020 a 2022, informações dos gastos com a Junta Interventora versus cota-parte integral dos exercícios de 2021 e 2022 e a previsão de fechamento da Junta Interventora, exercício 2022 conforme tabelas a seguir relacionadas:

<b>01 - PRESTAÇÃO DE CONTAS - JUNTA INTERVENTORA - 2021/2022 COTA PARTE INTEGRAL</b>			
	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>TOTAL</b>
<b>GASTOS JI</b>			R\$ 779.437,90
<b>C P PAGAS</b>	38.461,40	629.805,04	R\$ 668.266,44
<b>SUBTOTAL</b>			<b>R\$ 111.171,46</b>

<b>02 - PREVISÃO DE FECHAMENTO JI - PRESTAÇÃO DE CONTAS 2022</b>			
RECEITA A ARRECADAR ATÉ 31/12 - R\$ 300.000,00	COTA-PARTE		R\$ 60.000,00
<b>SALDO FINAL</b>			<b>R\$ 51.171,46</b>

<b>2. - PRESTAÇÃO DE CONTAS - JUNTA INTERVENTORA - 2021/2022 ACRÉSCIMO DA COTA PARTE</b>			
	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>TOTAL</b>
<b>GASTOS JI</b>			R\$ 779.437,90
<b>C P PAGAS</b>	38.461,40	302.482,84	R\$ 340.944,24
<b>PREVISÃO QP</b>			R\$ 60.000,00
<b>SUBTOTAL</b>			<b>R\$ 378.493,66</b>
<b>PREVISÃO 2023</b>			<b>R\$ 400.944,24</b>
<b>SUPERAVIT</b>			<b>R\$ 22.450,58</b>

O Presidente da Junta Interventora do CRA-PE, Cons. Amilcar Pacheco no decorrer da explanação dos dados contidos no relatório por ele apresentado informou que os valores de arrecadação versus as despesas com a Junta Interventora estão próximos de serem equiparados, salientando ainda, que a perspectiva é de que no final do exercício de 2022 a receita arrecadada do CRA-PE seja o dobro da receita arrecadada em exercícios anteriores; que no momento da Intervenção o CRA-PE era o 25º colocado no ranking de repasse de cotas-partes e que hoje ocupa o 13º lugar. Acrescentou ainda que está sendo realizado o trabalho de inclusão no CADIN, que é bastante lento, mas que ficará pronto para a próxima gestão.

#### 19. PESQUISA NACIONAL PERFIL DOS PROFISSIONAIS DE ADMINISTRAÇÃO 2023. (CFP) – INFORMATIVO

O Vice-Diretor de Formação Profissional, Cons. Mauro Leônidas apresentou os CRAs selecionados para a primeira fase DF, MG, MT, PB, RS, SP e TO, a ser realizada nos meses de outubro e novembro, quando serão realizadas reuniões de grupo nos CRAs para tratar da pesquisa qualitativa, ressaltando que esta fase é muito importante. Citou os nomes dos indicados que estão à frente nos CRAs. Reportando-se ao Programa de Capacitação de Consultores em MPEs o Vice-Diretor, Cons. Mauro Leônidas informou que foi necessária a realização de sorteio das vagas apenas no CRA-MG, no dia 03/10/2022. Informou que das 330 vagas houve 86 remanescentes, que foram repassadas para o CRA-MG, relacionando em seguida, os CRAs contemplados e o quantitativo de vagas preenchidas: MG (119), PB (21), PE (47), PR (99), RO (29) e TO (15), manifestando entendimento de que o número de capacitados é insignificante em relação ao número de registrados e que não sabe se os CRAs estão dando a devida importância ao projeto, se houve divulgação adequada, se houve erro do CFA ou se a responsabilidade é compartilhada, salientando ser necessário identificar onde ocorreu a falha.

#### 20. CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS DO CURSO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA NOS CAMPOS DA ADMINISTRAÇÃO. (CFP) – INFORMATIVO

O Vice-Diretor de Formação Profissional, Cons. Mauro Leônidas informou que já foi realizada a reunião da Câmara e que o projeto básico do curso de Responsabilidade Técnica e o plano de ação foram entregues à Câmara de Fiscalização e Registro. Que no próximo dia 25 será realizada reunião para definição da carga horária, conteúdo e outros e a partir daí começarão as gravações.

#### 21. INFORMATIVO DA CRIE

##### • Resultado do XVII FIA

O Diretor de Relações Internacionais e Eventos, Cons. Gilmar Camargo procedeu a breve relato sobre o resultado do Fórum, registrando que o evento contou com 1.619 participantes na abertura, 1.406 (na modalidade presencial) durante o evento e 177 (na modalidade virtual). Quanto ao perfil dos participantes: 52% administradores registrados e adimplentes, outros profissionais 9%, estudantes de administração 37% e de outras áreas 2%; público feminino 54%; masculino 45% e outros 1%; foram apresentados 55 artigos científicos sendo, 75% profissionais de Administração e 25% estudantes e que foram classificados 25 artigos, que correspondente a 46%.

##### • RIADM

O Diretor de Relações Internacionais e Eventos, Cons. Gilmar Camargo informou que a RIADM foi parceira na realização do XVII FIA e que a Rede ficou responsável pela área internacional do evento. Registrou em seguida, os agradecimentos apresentados por alguns estrangeiros que participaram do Fórum, como da Rússia, Casaquistão, México, Nigéria, Uruguai e Bolívia, com manifestações, inclusive, de interesse em firmarem adesão à Rede.

##### • Novas Parceiras (Clube de Vantagens)

- **Apoios Institucionais/financeiros concedidos**

O Diretor Gilmar Camargo informou que foi concedido apoio institucional para a realização do Dia do Profissional de Adm. CRA-BA e financeiro para a Iluminação do Cristo Redentor (RJ) e que outros CRAs também promoveram a iluminação de marcos em algumas cidades como a sede do CRA-MG, estátua do Padre Cícero (Juazeiro do Norte/CE), Ponte Estaiada (Teresina/PI). O Diretor Gilmar Camargo informou que nos dias 24 e 25/10/2022 será realizado o Encontro dos Responsáveis pelas Áreas Administrativa, Financeira e Contábil do Sistema CFA/CRAs (ERAFIC) juntamente com a inauguração do auditório em homenagem ao ex-Presidente Sebastião Luiz de Mello, na sede do CRA-MS.

22. **PROJETO ODS NO IGM-CFA. (CGP) – INFORMATIVO**

O Diretor de Gestão Pública, Cons. Fábio Macêdo informou o projeto visa o alinhamento das ODS aos indicadores do IGM-CFA, agregando mais valor à ferramenta.

23. **EVENTOS E PARTICIPAÇÕES. (CGP) – INFORMATIVO**

O Diretor de Gestão Pública, Cons. Fábio Macêdo informou que participou da abertura do Fórum de Gestão Pública realizado durante o XVII Fórum Internacional de Administração.

24. **CLIPPING DE NOTÍCIAS. (CGP) - INFORMATIVO**

Informou que foram veiculadas 8 novas matérias com referência ao IGM-CFA.

25. **RELATO E JULGAMENTO DE PROCESSOS EM GRAU DE RECURSO. (CFR) - DELIBERATIVO**

A Diretoria Executiva acolheu os processos em grau de recursos conforme apresentados pela Câmara de Fiscalização e Registro encaminhando-os para apreciação do Plenário em sessão a ser realizada no dia 19/10/2022.

26. **PLANO DE IDENTIDADE PROFISSIONAL. (CCM) - INFORMATIVO**

O Diretor de Comunicação e Marketing, Cons. Diego da Costa apresentou o cronograma de trabalho pertinente ao plano de identidade profissional a partir da reunião de imersão realizada no dia 18/05/2022, conforme a seguir: 09/07/2021 (Proposta de trabalho fase 1); 13/07/2021 (Reunião de foco - CFR/CCM/convidados); 19/07/2021 (Coletadas as informações fase 2); 04/08/2021 (Identificação de DNA de marca e ações – Interrompido) e 28/10/2022 (Compilação de todas as informações) com a previsão de entrega do relatório nas reuniões de novembro.

27. **DADOS DE MÍDIA DO XVII FIA (CCM) – INFORMATIVO**

Quanto aos dados de mídia o Diretor de Comunicação e Marketing, Cons. Diego da Costa informou que foram produzidas 23 matérias; 29 boletins de rádio ADM; 18 horas ao vivo no CFAPlay - evento híbrido; 9 entrevistas no CFAPlay e CRA-PA; 11 conteúdos para a Revista RBA; mais de 400 interações nas redes sociais; mais de 200% de engajamento; mais de 2 mil acessos ao sítio eletrônico do CFA e o aumento em mais de 3% de seguidores.

28. **ATA DE IMPRESSÃO GRÁFICAS PARA 2023. (CCM) – INFORMATIVO**

O Diretor Diego da Costa informou que a ata objetiva atender as demandas internas do CFA, para 2023 e que já foram identificadas as seguintes demandas: 6 edições da revista RBA, até 30 banners em lona para eventos, até 6 folders 3 abas, até 4 livros (120 páginas), até 6 cartilhas (30 páginas), até 5 mil impressões de flyers e folders diversos e até 10 periódicos e relatórios.

29. **COMISSÃO DE MARKETING – CONSELHÃO FASE 2. (CCM) - INFORMATIVO**

O Diretor de Comunicação e Marketing, Cons. Diego da Costa informou que o Coordenador de Comunicação e Marketing do CFA, colaborador Herson Thiago é quem coordena a Comissão de Marketing do Conselho. Apresentou a agenda da Comissão: 25/09/22 (Comunicado de início dos trabalhos) 04/10/22 (Recebimento de solicitação de propostas); 21/01/23 (Primeira reunião - Mapeamento para gerar um documento final, Ações efetivas que cada conselho realizou evitando-se danos à sociedade, Reformulação da carta de Gramado, Portal de notícias para falar com a sociedade). Em continuidade, o Diretor Diego da Costa informou que a atual gestão da Câmara deixará como proposição um planejamento para o exercício de 2023 como iniciativas, propostas, modelo de trabalho, modelo de gestão e ainda, modelo de evento para a realização do Encontro de Comunicação e Marketing, que pretende apresentar na plenária de dezembro. Na sequência, o Diretor Diego da Costa informou que a Câmara de Comunicação e Marketing expediu comunicação às Câmaras com informações sobre o relatório de gestão do CFA, exercícios 2021 e 2022 e solicitou aos Diretores atenção quanto aos prazos.

30. **RELATO DA JUNTA INTERVENTORA DO CRA-PE. (ADM. AMILCAR)**

O Presidente da Junta Interventora, Cons. Amilcar Pacheco informou que fez um breve relato quando da explanação do Diretor Administrativo e Financeiro, Cons. Rogério Cristino sobre os gastos da Junta Interventora (item 18 da Ata), e que deixará para proceder à informação detalhada quando da discussão do assunto na sessão plenária dos próximos dias.

31. **OUTROS ASSUNTOS**

O Presidente Mauro Kreuz reportou-se ao Sistema Eletrônico de Informações (SEI) e informou que o convênio com o TRF 4 foi renovado e que na sessão plenária de dezembro a Sra. Patrícia Valentina, Diretora de Gestão da Informação e Gestora do SEI fará apresentação sobre a plataforma, salientando que a renovação possibilitará ao CFA promover a atualização do Sistema de Informações no âmbito do Sistema CFA/CRAs. Com a palavra, o Diretor de Gestão Pública, Cons. Fábio Macêdo informou que houve discussão em determinado grupo de whatsapp que culminou com o apontamento de um determinado participante de que há CRA fazendo processo dentro do SEI somente quando lhe é conveniente, ocasião em que a Admª Juliana Cardoso, Gestora do SEI informou que o CFA não acolhe mais processo ou documento não gerado no SEI mas, que não dá para controlar todo mundo. Informou ainda, que foi firmado o Acordo de Cooperação Técnica entre o

CFA e a Procuradoria- Geral da Fazenda Nacional, assinado em 13/10/2022, com validade de cinco anos, cujo objeto trata da administração de execuções, penhora, bens idôneos, execuções fiscais e atender o interesse da União. Com a palavra, o Diretor de Fiscalização e Registro, Cons. Carlos Alberto informou que o Acordo é mais ou menos na mesma linha do que foi estabelecido no convênio com a SENAD, que é indicar profissionais de Administração, pessoas físicas e jurídicas para administrar bens apreendidos no âmbito da dívida ativa da União.

32. **AGENDA PARA A PRÓXIMA REUNIÃO**

- **9ª Reunião da Diretoria Executiva, 7 de novembro de 2022, em Brasília/DF.**

33. **ENCERRAMENTO**

Às 17h45min o Presidente Mauro Kreuz encerrou os trabalhos.

Lida e aprovada a ata, assinam:

**Adm. Francisco Rogério Cristino**

**Diretor Administrativo e Financeiro**

**CRA-CE nº 1904**

**Adm. Mauro Kreuz**

**Presidente do CFA**

**CRA-SP nº 85872**



Documento assinado eletronicamente por **Adm. Francisco Rogério Cristino, Diretor(a)**, em 06/12/2022, às 14:36, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Adm. Mauro Kreuz, Presidente**, em 12/12/2022, às 15:56, conforme horário oficial de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [sei.cfa.org.br/conferir](http://sei.cfa.org.br/conferir), informando o código verificador **1620905** e o código CRC **42307C82**.