



CONSELHO FEDERAL DE ADMINISTRAÇÃO

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR DA CONTRATAÇÃO - ETP-TIC Nº 14/2022/CFA

PROCESSO Nº 476900.003264/2021-54

## 1. INTRODUÇÃO

Trata-se de realização dos Estudos Técnicos Preliminares para levantamento de elementos e análise da viabilidade da contratação de empresa especializada em prestação de serviços de planejamento, organização, coordenação e execução de eventos, com fornecimento de infraestrutura e apoio operacional e logístico, como montagem, desmontagem, manutenção de toda a infraestrutura demandada, fornecimento de alimentação e bebidas, transportes, apoio logístico, ornamentação, confecção e fornecimento de material de papelaria, impressos e brindes para realização dos eventos do Sistema CFA/CRA's, nos termos dos artigos 24, 25, 26 e 27 e Anexo III da Instrução Normativa nº 5, de 25 de maio de 2017, do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.

## 2. DIRETRIZES GERAIS

### 2.1. NORMATIVOS QUE DISCIPLINAM OS SERVIÇOS A SEREM CONTRATADOS DE ACORDO COM A SUA NATUREZA

2.1.1. Os serviços a serem contratados deverão enquadrar-se nos pressupostos da Instrução Normativa nº 5, de 25 de maio de 2017, do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão que *"Dispõe sobre as regras e diretrizes do procedimento de contratação de serviços sob o regime de execução indireta no âmbito da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional"*, pois referem-se à execução de atividades materiais acessórias, instrumentais ou complementares, relacionadas aos assuntos que constituem área de competência do Conselho Federal de Administração - CFA no cumprimento de sua missão institucional.

2.1.2. A contratação dos serviços deverá observar, ainda, as disposições das seguintes legislações:

2.1.2.1. Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores (Lei de Licitações);

2.1.2.2. Lei nº 10.637, de 01/12/2002 (PIS);

2.1.2.3. Lei nº 10.833, de 29/12/2003 (COFINS);

2.1.2.4. IN nº 03/2018, dispõe sobre o Sistema SICAF;

2.1.2.5. Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro 2006;

2.1.2.6. Decreto nº 8.538/2015, de 06/10/2015, que regulamenta o tratamento favorecido, diferenciado e simplificado para microempresas, empresas de pequeno porte, agricultores familiares, produtores rurais pessoa física, microempreendedores individuais e sociedades cooperativas nas contratações públicas de bens, serviços e obras no âmbito da administração pública federal;

2.1.2.7. Decreto nº 7.892/2013, regulamenta o Sistema de Registro de Preços;

2.1.2.8. Decreto nº 10.024/19, regulamento o Pregão Eletrônico;

2.1.2.9. IN nº 65/2021, regulamenta procedimentos de pesquisa de preços;

2.1.3. Nos casos omissos, toda Legislação Federal pertinente.

### 2.2. ANÁLISE DA CONTRATAÇÃO ANTERIOR

2.2.1. Em 2021, a contratação da empresa especializada para prestar os serviços de planejamento, organização, coordenação e execução dos eventos do CFA, com fornecimento de infraestrutura e apoio operacional e logístico, formalizou-se através das Atas de Registro de Preços 01/2021 (SEI 0853545), 02/2021 (SEI 0865608), 03/2021 (SEI 0866087), 04/2021 (SEI 0866465) e 05/2021 (SEI 0866525), sendo contratadas as empresas BARCELÔ EVENTOS EIRELI, KEPLER VIAGENS, EVENTOS E TURISMO EIRELI, AMD GLOBAL COMMERCE SOLUCOES E ENGENHARIA, ARTPROMO COMERCIO DE BRINDES E PRODUTOS PROMOCIONAIS LTDA e RS PACHECO ANDRADE E CIA LTDA, respectivamente. O procedimento de contratação deu-se através do Pregão Eletrônico nº 1/2021 (Processo SEI 476900.003586/2020-12).

2.2.2. Durante o processo, houve Impugnação ao Edital de Licitação nº 1/2021/CFA pela empresa EVENTOS GOV PRODUÇÕES E TECNOLOGIA EIRELI (SEI 0801698). Porém, a impugnação foi considerada improcedente, conforme consta em Parecer nº 116/2021/CFA (Doc. SEI 0804109).

2.2.3. As Atas de Registro de Preço tiveram suas vigências estipuladas em 12 (doze) meses, cujo início ocorreu em 11 de maio de 2021 para a ARP 01/2021; e em 08 de junho de 2021 para as ARP 02/2021, ARP 03/2021, ARP 04/2021 e ARP 05/2021.

## 3. DIRETRIZES ESPECÍFICAS

### 3.1. NECESSIDADES DA CONTRATAÇÃO

3.1.1. O CFA dispõe da seguinte estrutura organizacional: Presidência, Diretoria, Câmaras Setoriais, Comissões Permanentes e Especiais, Assessoria Jurídica, Assessoria da Presidência, Auditoria, Ouvidoria, Assessoria Parlamentar. Esses setores realizam uma série de eventos, tais como: Workshops, seminários, oficinas, fóruns, palestras, encontros, dentre outros, tendo como parceiros a Sociedade Civil e Poderes Públicos e Privados.

3.1.2. Os eventos, em geral, são atividades essenciais para o cumprimento dos

objetivos estratégicos do CFA e das competências regimentais, atribuídas através da Resolução Normativa nº 584, de 25 de agosto de 2020. Isso é visível, quando observamos os resultados almejados institucionalmente, disponível no Mapa Estratégico: 2019 – 2022:

3.1.2.1. Posicionar o Sistema CFA/CRAs perante temas emergentes da sociedade e atuar como protagonista no desenvolvimento político, econômico e social.

3.1.2.2. Divulgar as funções, prerrogativas e a importância dos profissionais de Administração junto às organizações e à sociedade.

3.1.2.3. Interagir com o sistema educacional para fomentar a qualidade formativa e a divulgação da profissão.

3.1.2.4. Atender as prerrogativas relacionadas a gestão ambiental e da responsabilidade social em âmbito nacional e internacional.

3.1.3. É oportuno mencionar os fundamentos do CFA, ora discriminados em sua Missão, Visão e Valores, os quais podem ser alcançados e cumpridos por meio de ações institucionais na realização de eventos.

3.1.3.1. Missão: Promover a Ciência da Administração valorizando as competências profissionais, a sustentabilidade das organizações e o desenvolvimento do país.

3.1.3.2. Visão: Ser uma entidade reconhecida pela sociedade, capaz de assegurar a atuação plena dos profissionais de Administração.

3.1.3.3. Valores: Ética, Competência, Inovação, Valorização da Profissão e Participação.

3.1.4. Importa, ainda, ressaltar que, dentro do rol de atividades inerentes ao CFA, não se inclui a execução direta desse tipo de serviço, já que não representa sua atividade finalística. Para tanto, faz-se necessária a contratação terceirizada de serviços de organização de eventos para sua perfeita execução, quando do atendimento das demandas. Nesse sentido, a contratação ora proposta objetiva tornar possível a disponibilização de infraestrutura, material humano e outras ferramentas necessárias à realização de eventos de interesse deste Conselho Federal de Administração, com reflexos sociais e políticos à população em geral.

3.1.5. Estão previstos os seguintes eventos:

3.1.5.1. Reuniões de Câmaras, Diretoria Executiva e Sessões Plenárias.

3.1.5.2. XVII Fórum Internacional de Administração- XVII FIA.

3.1.5.3. III Fórum de Gestão Pública- III FOGESP.

3.1.5.4. V Fórum das Mulheres da Administração - V FMA

3.1.5.5. II Fórum dos Profissionais de Administração + - II FPA+

3.1.5.6. II Fórum dos Jovens Profissionais de Administração - II FJPA

3.1.5.7. Encontros Regionais dos Profissionais de Administração - ERPA.

3.1.5.8. Sessão Solene em Homenagem ao dia do Profissional de Administração.

3.1.5.9. Participação em eventos externo (Feiras). Ex: Marcha dos Prefeitos, Encontro Mineiro de Municípios, ENANGRAD, Congresso CONSAD, etc.

## 3.2. REFERÊNCIA AOS INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO DO ÓRGÃO

3.2.1. A contratação em tela está relacionada às atividades da área fim e meio deste Conselho, não estando relacionada a nenhuma política pública, contudo, está englobada no conjunto de ações que a entidade imprime, visando o cumprimento dos objetivos organizacionais, os quais, devem ser seguidos de forma integrada e estruturada pelo trabalho conjunto com as áreas da entidade.

3.2.2. A contratação pretendida está plenamente alinhada com o Planejamento Estratégico do Sistema CFA/CRAs 2019-2022, conforme objetivos e estratégias a seguir:

3.2.2.1. Objetivo: Posicionar o Sistema CFA/CRAs perante temas emergentes da sociedade e atuar como protagonista no desenvolvimento político, econômico e social. Estratégias: Fomentar debates no Sistema CFA/CRAs para a análise, estudo e formulação de posicionamentos sobre temas emergentes; Adotar estratégias de comunicação para intensificar os posicionamentos sobre os temas emergentes. (Pág. 24)

3.2.2.2. Objetivo: Divulgar as funções, prerrogativas e a importância dos profissionais de Administração junto às organizações e à sociedade. Estratégia: Promover, permanentemente, uma maior visibilidade nacional dos profissionais de Administração junto aos *stakeholders*. (Pág. 25)

3.2.2.3. Objetivo: Interagir com o sistema educacional para fomentar a qualidade formativa e a divulgação da profissão. Estratégias: Promover e aproximar o Sistema CFA/CRAs das IES e intensificar as parcerias, visando gerar impactos positivos aos profissionais de Administração; Intensificar e aprimorar o Ciclo de Palestras no Sistema CFA/CRAs com abordagens acadêmico/pedagógicas e de conscientização profissional. (Pág. 25)

## 3.3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.3.1. **Requisitos necessários ao atendimento da necessidade:**

3.3.1.1. A contratada deverá preencher todos os requisitos de regularidade jurídica, fiscal, técnica e econômico-financeira, previstos na Lei nº 8.666/93 e atender o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

3.3.2. **Natureza dos Serviços**

3.3.2.1. Os serviços que serão prestados são de natureza não continuada, pois a prestação dos serviços acontece em datas específicas, conforme planejamento constante no calendário de eventos, em atendimento às necessidades do Conselho.

3.3.3. **Crítérios e Práticas de Sustentabilidade**

3.3.3.1. Os serviços deverão ser executados em conformidade com as

orientações e normas voltadas para a sustentabilidade ambiental, em especial as contidas na IN/SLTI/MPOG nº 01, de 19 de janeiro de 2010 e no Decreto nº 7.746/2012, da Casa Civil, da Presidência da República, no que couber.

### 3.3.4. Duração do Contrato

3.3.4.1. A duração do contrato prevista na Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses.

### 3.3.5. Transição Contratual

3.3.5.1. Pelas características do serviço, não há necessidade de transição contratual.

### 3.3.6. Soluções de Mercado

3.3.6.1. Foi feito um levantamento de mercado para determinar quais são as soluções e inovações existentes que poderiam atender aos requisitos estabelecidos nesse estudo, de modo a alcançar os resultados pretendidos e atender à necessidade da contratação, levando-se em conta aspectos de economicidade, eficácia, eficiência, padronização, sustentabilidade e inovação.

3.3.6.2. Abaixo algumas empresas que prestam o serviço em questão:

ORDEM	EMPRESA
01	Barcelô Eventos Ltda. ME
02	GAP - Serviços de Eventos
03	Capital AudioVisual

### 3.4. ESTIMATIVA DE QUANTIDADE

3.4.1. As definições quanto aos quantitativos são baseadas no levantamento feito juntos aos setores do CFA, conforme solicitação feita através do Ofício Circular nº 242/2021/CFA (Doc SEI 1059331).

3.4.2. Além disso, de forma complementar, foi adotada a estratégia, pela área de eventos, no sentido de inserir novos itens e seus respectivos quantitativos, pois as áreas finalísticas do órgão não possuem a expertise em compor e prever logisticamente, de forma plena, seus eventos.

3.4.3. Desta forma, chegou-se ao quantitativo definido nas planilhas abaixo:

#### 3.4.3.1. Grupo 1

GRUPO 1				
RECURSOS HUMANOS				
Os serviços com hora extra, quando requisitados pelo Conselho Federal de Administração, serão pagos conforme legislação vigente e será vinculado ao valor cotado pelo licitante.				
ITEM	TIPO DE SERVIÇO OU PRODUTO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	Auxiliar de serviços gerais	Profissional capacitado em atividades de montagem, desmontagem, transporte, remoção, ajuste de layout, movimentação e remanejamento de mobiliário, stands, tendas, equipamentos diversos, divisórias, caixas diversas, pacotes diversos, material de consumo, papéis, material gráfico e outras atividades correlatas que forem demandadas. Profissional trajando uniforme, para execução de serviços de limpeza quando da realização de evento fora da rede hoteleira, tendo à disposição, material completo para limpeza e manutenção do evento, remover, com pano úmido, o pó das mesas, armários, arquivos, prateleiras, persianas, peitoris, caixilhos das janelas, bem como dos demais móveis existentes (inclusive aparelhos elétricos, extintores de incêndio, etc.). Lavar os cinzeiros situados nas áreas reservadas para fumantes; remover capachos e tapetes, procedendo a sua limpeza; aspirar o pó em todo o piso acarpetado, quando necessário, bem como as demais descrições contidas no Anexo do Termo de Referência.	Diária de 8 horas	80
2	Brigadista	Brigadista para o período diurno, sendo profissionais com qualificação técnica comprovada e capacitados para atuar na prevenção, abandono de área, combate a princípio de incêndio e prestação de primeiros socorros. Atender com presteza ao alarme de incêndio, investigar possíveis sinais de princípio de incêndio, combater o fogo no seu início com recursos apropriados, retirar pessoas rapidamente em caso de incêndio ou pânico, relatar imediatamente irregularidades e riscos encontrados em inspeções, acionar o Corpo de Bombeiros quando necessário prestando todo apoio de acordo com as normas técnicas e	Diária de 8 horas	30

		regulamentações, devidamente uniformizados, munidos de rádio e dos equipamentos necessários ao desempenho de suas funções. A cotação para esse item deverá ser para dupla.		
3	Coordenador-Geral	Profissional, com experiência, capacitado para executar as funções de coordenador e orientador de todas as ações do evento, garantindo a perfeita execução, possuindo poder de decisão, responsabilizando-se em nome da CONTRATADA. Deverá coordenar todas as atividades a serem realizadas durante o evento, através da supervisão dos serviços, bem como pelo controle de funções e atendimento permanente aos participantes, fazendo-se presente durante o evento, desde a fase inicial até o momento de finalização, supervisionar a montagem e desmontagem dos equipamentos, incluindo a supervisão e implantação de todos os serviços necessários para o bom andamento do evento, coordenar a preparação, organização e distribuição dos materiais (crachás, certificados, impressos, pastas, sinalização, equipamentos, mesas, cadeiras, bebedouros e outros), coordenar a montagem das salas para o evento (sessões plenárias, mesas redondas, sala dos palestrantes, convidados da sala de imprensa, stands, auditórios, palanques entre outros), coordenar a sala VIP, supervisionar a recepção dos convidados, coordenar e atender os participantes, convidados e palestrantes, juntamente com a equipe de profissionais selecionados para atendimento em todas as atividades programadas; organizar e controlar o cerimonial (desde a abertura do evento até o encerramento), supervisionar o controle da entrada no local do evento e nas salas, coordenar e controlar toda a programação, incluindo o atendimento no evento das salas (sessões plenárias, simpósios, mesas redondas, sala dos palestrantes, convidados da sala de imprensa, stands, auditórios, palanques entre outros), coordenar e controlar a hospedagem/transporte (em conjunto com os respectivos coordenadores de hospedagem e logística), supervisionar os demais contratados, e executar as demais atividades inerentes ao cargo e necessárias ao bom desempenho do trabalho. Deverá estar trajando uniforme na, com aparelho celular.	Diária de 10 horas	100
4	Fotógrafo	Fotógrafo profissional, com equipamento digital profissional, reflex próprio (de mínimo de 10 megapixel). O material captado deverá ser entregue editado e tratado em PEN DRIVE.	Diária de 8 horas	30
5	Garçom	Profissional com experiência, trajando uniforme, capacitado para servir bebidas e alimentos em geral, executar o preparo de bandejas de café, sucos, chás de infusão e outras bebidas. Deverá saber lidar com público, auxiliar a copeiragem, quando necessário, informar e agir com rapidez e destreza, quando houver algum imprevisto (tais como, quebra de copo, derramamento de bebida, entre outros), retirar os utensílios que são mais necessários a mesa, repor água e café sempre que necessário/solicitado, verificar o reabastecimento de bebidas e alimentos, quando necessário, entre outras atividades da função. A CONTRATADA deverá disponibilizar utensílios para uso do garçom, em quantidade suficiente para cada dia do evento: bandejas, xícaras de café com pires, xícaras de chá com pires, colheres de café, copo de vidro transparente de, no mínimo, 200ml, jarras de vidro para servir água de, no mínimo, 1 litro e açucareiro para serviço do garçom e disponibilizando utensílios sobressalentes, caso haja necessidade de substituição. O referido profissional deverá auxiliar quando da solicitação nos manuseios de gêneros alimentícios fornecidos no evento.	Diária de 8 horas	120
		Serviços de limpeza, desinfecção e desodorização dos ambientes. Os materiais de limpeza e conservação incluem, no mínimo: pano, flanela e produtos adequados. Vassouras, baldes, bacias, panos diversos, sacos de lixo de tamanhos variados, aspirador de pó, desinfetantes e similares. Papel higiênico, sabonete cremoso de boa qualidade, papel toalha, saquinhos descartáveis para absorventes higiênicos e protetores de assento nos	Diária	

6	Limpeza	sanitários (duas vezes ao dia e sempre que necessário). Sacos Retirados, duas vezes ao dia, o lixo acondicionado em sacos plásticos, removendo-os para local adequado. Limpeza e Desinfecção: procedimento antimicrobiano de remoção da sujeira e detritos indesejáveis que visa manter em estado de asseio o ambiente, dependências, equipamentos e instalações do estabelecimento. Desodorização: aplicação de produto aerossol para neutralizar odores em banheiros, cozinhas e salas. Aromas variados, embalagem não reutilizável.	Diária de 8 horas	150
7	Intérprete de Libras	Profissional capacitado para a realização de serviços de tradução/interpretação de Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS (surdo-mudo), de acordo com a Lei nº 12.319, de 1º de setembro de 2010, para traduzir e interpretar, em Libras/Língua Portuguesa/Libra, textos, palestras, conferências, discursos, eventos similares, sinalizar com clareza e fidelidade o conteúdo da mensagem, ser expressivo, conseguir contextualizar a mensagem ao passar da estrutura de uma língua para outra, sem perder a sua essência, viabilizar a comunicação entre usuários e não usuários de LIBRAS, mediar a comunicação entre surdos e ouvintes, respeitar rigorosamente o sigilo profissional, de acordo com o código de ética profissional. Deverá apresentar-se de forma discreta, preferencialmente com vestimenta superior adequada de cor neutra. A cotação para esse item deverá ser para dupla.	Hora	150
8	Intérprete Simultâneo de idiomas básicos	Profissional capacitado em interpretação simultânea, com experiência comprovada nos idiomas: português, inglês, espanhol e francês. Deverá interpretar, oralmente, de forma simultânea, de um idioma para outro, discursos, debates, textos e formas de comunicação eletrônica, respeitando o respectivo contexto e as características culturais das partes. A cotação para esse item deverá ser para dupla.	Hora	150
9	Mestre de Cerimônia	Profissional capacitado, com experiência na atividade de cerimonialista, para conduzir o evento durante todo o período de duração. Profissional deverá ser desenvolvido, para apresentação de eventos; ter conhecimento de normas de cerimonial público, segurança e conhecimento dos passos do evento, ter cuidado com aparência, discrição e sobriedade, postura correta e trajar roupas conforme o evento requer, prestar serviços de mestre de cerimônias, realizar apresentação de evento, seguindo protocolos estabelecidos pela profissão, conduzindo estritamente o que será proposto no evento.	Diária de 8 horas	40
10	Operador de equipamentos audiovisuais/som	Profissional responsável pela operação e manutenção de qualquer tipo de equipamento audiovisual de som e imagem, computadores e demais aparelhos eletrônicos a serem utilizados durante o evento.	Diária de 8 horas	70
11	Operador de iluminação	Profissional capacitado e com experiência na atividade de iluminação de todos os tipos de evento (técnico e cultural), realizar montagem, desmontagem, afinação, programação, operação, ajustes e manuseio dos equipamentos dos sistemas de iluminação dos eventos.	Diária de 8 horas	42
12	Recepcionista	Profissional capacitado, com experiência, trajando uniforme, para recepcionar a entrada e controlar/dar assistência a saída dos participantes/público; auxiliar na localização de pessoas (palestrantes, autoridades, entre outros); ser cordial, agradável, solícito e colaborativo para prestar informações; encaminhar corretamente os participantes/público ao local desejado; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade ou a critério do evento; proceder a distribuição de materiais aos participantes, quando necessário; vestir-se de forma discreta, trajando uniforme ou roupa clássica.	Diária de 8 horas	85
		Profissional capacitado, com domínio nos idiomas inglês e/ou francês e/ou espanhol, para recepcionar a entrada e controlar/dar assistência na saída dos participantes/público; auxiliar na localização de pessoas (palestrantes, autoridades, entre outros); ser cordial,	Diária	

13	Recepcionista Bilingue	agradável, solícito e colaborativo para prestar informações; encaminhar corretamente os participantes/público ao local desejado; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade ou a critério do evento; proceder a distribuição de materiais aos participantes, quando necessário; vestir-se de forma discreta, trajando uniforme ou roupa clássica.	Diária de 8 horas	45
14	Segurança	Profissional capacitado, de empresa devidamente cadastrada na Polícia Federal e na Secretaria de Segurança Pública do Estado, Município e/ou Distrito Federal, portando aparelho celular, trajando uniforme. Deverá percorrer a área sob sua responsabilidade, atentando-se para eventuais anormalidades; interferir, quando necessário, tomando as providências cabíveis; vigiar a entrada e saída das pessoas do local do evento, observando as atitudes que lhe pareçam suspeitas, para tomar medidas necessárias à preservação; tomar as medidas repressivas necessárias a cada caso, baseando-se nas circunstâncias observadas, para evitar danos; executar ronda diurna nas dependências do evento, verificando se portas, janelas, portões e outras vias de acesso de acordo com o planejado pelo evento, examinando as instalações hidráulicas e elétricas e constatando irregularidades, a fim de possibilitar a tomada de providências necessárias, evitando roubos e prevenindo incêndios e outros danos; controlar a movimentação de pessoas, veículos e materiais; atender os participantes, identificando-os e encaminhando-os aos setores procurados, bem como outras atividades pertinentes as funções.	Diária de 10 horas	10
15	Técnico de Informática	Profissional capacitado, com conhecimento em Windows 10 e versões superiores, Internet Explorer e Office 2007 e versões superiores, bem como em conexões de rede wireless/cabeada; deverá instalar e configurar impressoras, scanner e equipamentos multimídias; instalar e testar programas; instalar aplicativos; gerenciar o sistemas e aplicações; realizar manutenção de sistemas e aplicações; executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas as funções de Técnico de Informática.	Diária de 8 horas	30
16	Serviço de atendimento médico móvel - UTI/móvel	Serviço de ambulância UTI móvel registrada no Corpo de Bombeiros, com equipe composta por 01 médico, 01 enfermeiro e 01 motorista socorrista (treinado em primeiros socorros) equipada com os seguintes materiais: desfibrilador, respirador mecânico, aparelhos de oxigênio, oxímetro, colar cervical, prancha, material de curativo, aparelho de pressão, cadeira de rodas, medicações de emergência. As ambulâncias devem possuir as especificações de segurança e o certificado de vistoria expedido pela Vigilância Sanitária. Os serviços devem compreender assistência de pronto socorro móvel de urgências emergências médicas e eventuais deslocamentos até um centro hospitalar, quando necessário.	Diária de 8 horas	15

#### LOCAÇÃO DE ESPAÇO

Auditórios, Salas de Trabalho, Multiuso e Salas de Apoio				
17	Auditório / Sala de Trabalho / Multiuso até 50 pessoas	Espaço físico com conforto, em diversos formatos, e em condições adequadas para a instalação de equipamentos de áudio, vídeo, mobiliário, e demais estruturas necessárias para execução do evento. Modulável ou não. Os espaços devem atender à demanda da Contratante, os quais podem ser utilizados para sala de trabalho, relatoria, imprensa, etc.	Diária	20
18	Auditório / Sala de Trabalho / Multiuso até 100 pessoas	Espaço físico com conforto, em diversos formatos, e em condições adequadas para a instalação de equipamentos de áudio, vídeo, mobiliário, e demais estruturas necessárias para execução do evento. Modulável ou não. Os espaços devem atender à demanda da Contratante, os quais podem ser utilizados para sala de trabalho, relatoria, imprensa, etc.	Diária	20
19	Auditório / Sala de Trabalho / Multiuso até 160 pessoas	Espaço físico com conforto, em diversos formatos, e em condições adequadas para a instalação de equipamentos de áudio, vídeo, mobiliário, e demais estruturas necessárias para execução do evento.	Diária	10

	Multiuso até 100 pessoas	Modulável ou não. Os espaços devem atender à demanda da Contratante, os quais podem ser utilizados para sala de trabalho, relatoria, imprensa, etc.		
20	Auditório / Sala de Trabalho / Multiuso até 200 pessoas	Espaço físico com conforto, em diversos formatos, e em condições adequadas para a instalação de equipamentos de áudio, vídeo, mobiliário, e demais estruturas necessárias para execução do evento. Modulável ou não. Os espaços devem atender à demanda da Contratante, os quais podem ser utilizados para sala de trabalho, relatoria, imprensa, etc.	Diária	10
21	Auditório / Sala de Trabalho / Multiuso até 360 pessoas	Espaço físico com conforto, em diversos formatos, e em condições adequadas para a instalação de equipamentos de áudio, vídeo, mobiliário, e demais estruturas necessárias para execução do evento. Modulável ou não. Os espaços devem atender à demanda da Contratante, os quais podem ser utilizados para sala de trabalho, relatoria, imprensa, etc.	Diária	20
22	Auditório / Sala de Trabalho / Multiuso de 500 pessoas a 1000 pessoas	Espaço físico com conforto, em diversos formatos, e em condições adequadas para a instalação de equipamentos de áudio, vídeo, mobiliário, e demais estruturas necessárias para execução do evento. Modulável ou não. Os espaços devem atender à demanda da Contratante, os quais podem ser utilizados para sala de trabalho, relatoria, imprensa, etc.	Diária	10
23	Auditório / Sala de Trabalho / Multiuso de até 1500 pessoas.	Espaço físico com conforto, em diversos formatos, e em condições adequadas para a instalação de equipamentos de áudio, vídeo, mobiliário, e demais estruturas necessárias para execução do evento. Modulável ou não. Os espaços devem atender à demanda da Contratante, os quais podem ser utilizados para sala de trabalho, relatoria, imprensa, etc.	Diária	8
24	Sala de Apoio - I - até 5 pessoas	Espaço físico com conforto, em diversos formatos, e em condições adequadas para a instalação de equipamentos de áudio, vídeo, mobiliário, e demais estruturas necessárias para execução do evento.	Diária	20
25	Sala de Apoio - II - de 6 a 10 pessoas	Espaço físico com conforto, em diversos formatos, e em condições adequadas para a instalação de equipamentos de áudio, vídeo, mobiliário, e demais estruturas necessárias para execução do evento.	Diária	20
26	Espaço físico	Foyer para credenciamento	Diária	20
27	Espaço físico	Foyer para coffee break	Diária	20

#### SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO

##### Fora do Ambiente Hoteleiro

28	Água Mineral - Garrafa (500 ml)	Água mineral, com e sem gás, copo ou garrafa individual, 500ml (gelada ou natural).	Unidade	1000
29	Água Mineral - Garrafão (20L)	Água mineral, em garrafões de 20 litros e copos descartáveis de 200ml para uso em bebedouro e com reposição durante todo o período do evento.	Unidade	100
30	Brunch	03 tipos de saladas, 01 tipo de torta ou quiche, 02 tipos de massa, panqueca ou crepe, 01 tipo de sanduiche de pão de metro, 04 tipos de frutas frescas fatiadas, 02 tipos de sobremesas, cesto de pães, 02 tipos de pastas, água, 2 tipos de sucos naturais de frutas, 2 tipos de refrigerante e 1 tipo na opção diet, café. Observar em sua composição, os requerimentos necessários para o fornecimento de alimentação adequada a portadores de patologias especiais.	Por pessoa	1000
31	Café/chá servido em Garrafa Térmica	Fornecimento de Chá e café em garrafas térmicas (capacidade para 2 litros), com base e xícaras de louça, açúcar refinado em açucareiro ou sachês, adoçante em sachês ou frascos. Reposição sempre que necessário do chá, café, xícaras e sachês, pelo período do evento. No preço unitário do fornecimento devem estar inclusos todos os custos acima descritos.	Garrafa de 2 litros	100
		a) Entrada:- 03 (três) tipos (exemplos: frios, pães com pastas, salada de vegetais folhosos, crus e cozidos, isca de peixe, dadinho de tapioca, etc); b) Feijão simples (sem farinhas ou carnes tipos charque, calabresa, bacon, etc); c) Pratos principais - 3 (três) opções sendo dois tipos de carne vermelha e um tipo de carne branca ou frutos do mar (exemplo: medalhão de filé mignon ao molho madeira, estrogonofe de filé mignon, filé mignon ao molho de vinho tinto, supremo de frango, frango à parmegiana, peito de peru à Califórnia, salmão ao molho tártaro, filé de badejo ao molho de limão e ervas finas, estrogonofe de camarão		

32	Almoço/Jantar	<p>e bobó de camarão) ;</p> <p>d) 01 (um) tipo de massa (exemplos: rondelle, capelletti, lasanha, fettuccine, etc)</p> <p>e) 4 (quatro) tipos de Guarnições (exemplos: arroz branco, arroz com brócolis, arroz com amêndoas, risoto, batata soubé, legumes na manteiga, farofa, suflê de cenoura, etc)</p> <p>f) Sobremesas: 3 (três) tipos, sendo um deles um tipo de fruta ( exemplo: frutas ou salada de frutas, pavê, pudim de leite, profiteroles, sorvete, tortas diversas, etc) ;</p> <p>g) Bebidas: Refrigerante (02 tipos tradicionais e 02 tipos diet/light/zero), suco de frutas ou polpa de frutas (02 tipos), água com e sem gás de 500 ml e coquetel de frutas sem álcool 300 ml.</p> <p>Observar em sua composição, os requerimentos necessários para o fornecimento de alimentação adequada a portadores de patologias especiais. O serviço deverá ser servido com todos os materiais necessários para o perfeito funcionamento. Ex: Réchauds, souplats, copos, taças de cristal, guardanapo de pano (branco) louças, prataria, talheres e gelo. Apenas quando indicado pelo fiscal setorial os pratos, talheres, copos e outros itens poderão ser descartáveis. Reposição obrigatória durante o período. Duração mínima de 1 hora e máxima de 3 horas</p> <p>*sujeito à aprovação do cardápio 72 horas antes do evento</p>	Por pessoa	2000
33	Coquetel	Coquetel de Confraternização - Solenidade de abertura - (água mineral natural e gaseificada, 04 (quatro) opções de refrigerantes, sendo 1 (um) diet/light/zero e 3 (três) normal, 04 (quatro) tipos de sucos da fruta ou de polpa de fruta, 03 (três) opções de coquetel de frutas sem álcool, 15 (quinze) opções de salgados quentes, canapés frios variados, tábua de frios, 03 (três) opções de pratos quentes, 06 (seis) opções de doces frios).	Por pessoa	1500
34	Coffee Break	<p>a) Café, chá, leite, suco da fruta ou polpa da fruta (02 tipos), Chocolate Quente, Água de côco, Água Mineral com e sem gás;</p> <p>b) Refrigerante (02 tipos tradicionais e 02 tipos diet/light/zero);</p> <p>c) 5 (cinco) tipos de frutas laminadas ou salada de frutas;</p> <p>d) 2 (dois) tipos de bolo simples ou 01 (um) bolo confeitado;</p> <p>e) Pão de queijo;</p> <p>f) 5 (cinco) tipos de salgados a serem escolhidos entre 15 opções (exemplo: coxinha, quibe, esfirra, pastel assado, croquete, enroladinho, risole, trouxinha, folhado, pão pizza, mini pizza, bolinha de queijo, etc);</p> <p>g) 1 (um) tipo de mini sanduiche (exemplo: mini hambúrguer, pão integral com queijo e peito de peru, pão sírio com queijo e salaminho, cachorro quente, pão com ovo, mini pão com recheio de ricota com ervas, pão de metro, etc) ou 4 (quatro) tipos de frios com patês e pães diversos;</p> <p>h) 2 (dois) tipos de doce (exemplo: folhado, brigadeiro, casadinho, cajuzinho, mini churros, etc) (*).</p> <p>Observar em sua composição, os requerimentos necessários para o fornecimento de alimentação adequada a portadores de patologias especiais. Não serão aceitos Petit fours e não será contabilizado como item apenas a troca de ingredientes do recheio. O serviço deverá ser servido com todos os materiais necessários para o perfeito funcionamento. Ex: Réchauds, souplats, copos, taças de cristal, guardanapo de pano (branco) louças, prataria, talheres, gelo e toalha de mesa. Apenas quando indicado pelo fiscal setorial os pratos, talheres, copos e outros itens poderão ser descartáveis, bem como os itens previstos poderão ser substituídos. Duração mínima de 30 minutos e máxima de 1h. Reposição obrigatória durante o período.</p> <p>(*)aprovação do cardápio 72 horas antes do evento</p>	Por pessoa	10000
35	Kit lanche	Compreendendo: 1 (uma) fruta, 1(uma) barra de cereal e 1 (um) suco (caixinha).	Por pessoa	1000

**SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO**  
Dentro do Ambiente Hoteleiro

36	Água Mineral - Garrafa (500 ml)	Água mineral, com e sem gás, copo ou garrafa individual, 500ml (gelada ou natural).	Unidade	1000
37	Água Mineral - Garrafão (20L)	Água mineral, em garrafões de 20 litros e copos descartáveis de 200ml para uso em bebedouro e com reposição durante todo o período do evento.	Unidade	100

38	Café/chá servido em Garrafa Térmica	Fornecimento de Chá e café em garrafas térmicas (capacidade para 2 litros), com base e xícaras de louça, açúcar refinado em açucareiro ou sachês, adoçante em sachês ou frascos. Reposição sempre que necessário do chá, café, xícaras e sachês, pelo período do evento. No preço unitário do fornecimento devem estar inclusos todos os custos acima descritos.	Garrafa de 2 litros	100
39	Máquina de Café	Máquina de café expresso com saída para 2 cafés - prever pó de café, copos térmicos descartáveis, açúcar e adoçante em sachê, mexedores descartáveis e com capacidade de 300 (trezentas) doses. Saída de água quente.	Unidade/Dia	50
40	Almoço/Jantar	<p>a) Entrada:- 03 (três) tipos (exemplos: frios, pães com pastas, salada de vegetais folhosos, crus e cozidos, isca de peixe, dadinho de tapioca, etc);</p> <p>b) Feijão simples (sem farinhas ou carnes tipos charque, calabresa, bacon, etc);</p> <p>c) Pratos principais - 3 (três) opções sendo dois tipos de carne vermelha e um tipo de carne branca ou frutos do mar (exemplo: medalhão de filé mignon ao molho madeira, estrogonofe de filé mignon, filé mignon ao molho de vinho tinto, supremo de frango, frango à parmegiana, peito de peru à Califórnia, salmão ao molho tártaro, filé de badejo ao molho de limão e ervas finas, estrogonofe de camarão e bobó de camarão) ;</p> <p>d) 01 (um) tipo de massa (exemplos: rondelle, capelletti, lasanha, fettuccine, etc)</p> <p>e) 4 (quatro) tipos de Guarnições (exemplos: arroz branco, arroz com bróccolis, arroz com amêndoas, risoto, batata soubé, legumes na manteiga, farofa, suflê de cenoura, etc)</p> <p>f) Sobremesas: 3 (três) tipos, sendo um deles um tipo de fruta ( exemplo: frutas ou salada de frutas, pavê, pudim de leite, profiteroles, sorvete, tortas diversas, etc) ;</p> <p>g) Bebidas: Refrigerante (02 tipos tradicionais e 02 tipos diet/light/zero), suco de frutas ou polpa de frutas (02 tipos), água com e sem gás de 500 ml e coquetel de frutas sem álcool 300 ml.</p> <p>Observar em sua composição, os requerimentos necessários para o fornecimento de alimentação adequada a portadores de patologias especiais. O serviço deverá ser servido com todos os materiais necessários para o perfeito funcionamento. Ex: Réchauds, souplats, copos, taças de cristal, guardanapo de pano (branco) louças, prataria, talheres e gelo. Apenas quando indicado pelo fiscal setorial os pratos, talheres, copos e outros itens poderão ser descartáveis. Reposição obrigatória durante o período. Duração mínima de 1 hora e máxima de 3 horas</p> <p>*sujeito à aprovação do cardápio 72 horas antes do evento</p>	Por pessoa	2000
41	Coffee Break	<p>a) Café, chá, leite, suco da fruta ou polpa da fruta (02 tipos), Chocolate Quente, Água de côco, Água Mineral com e sem gás;</p> <p>b) Refrigerante (02 tipos tradicionais e 02 tipos diet/light/zero);</p> <p>c) 5 (cinco) tipos de frutas laminadas ou salada de frutas;</p> <p>d) 2 (dois) tipos de bolo simples ou 01 (um) bolo confeitado;</p> <p>e) Pão de queijo;</p> <p>f) 5 (cinco) tipos de salgados a serem escolhidos entre 15 opções (exemplo: coxinha, quibe, esfirra, pastel assado, croquete, enroladinho, risole, trouxinha, folhado, pão pizza, mini pizza, bolinha de queijo, etc);</p> <p>g) 1 (um) tipo de mini sanduiche (exemplo: mini hambúrguer, pão integral com queijo e peito de peru, pão sírio com queijo e salaminho, cachorro quente, pão com ovo, mini pão com recheio de ricota com ervas, pão de metro, etc) ou 4 (quatro) tipos de frios com patês e pães diversos;</p> <p>h) 2 (dois) tipos de doce (exemplo: folhado, brigadeiro, casadinho, cajuzinho, mini churros, etc) (*).</p> <p>Observar em sua composição, os requerimentos necessários para o fornecimento de alimentação adequada a portadores de patologias especiais. Não serão aceitos Petit fours e não será contabilizado como item apenas a troca de ingredientes do recheio. O serviço deverá ser servido com todos os materiais necessários para o perfeito funcionamento. Ex: Réchauds, souplats, copos, taças de cristal, guardanapo de pano (branco) louças, prataria, talheres, gelo e toalha</p>	Por pessoa	3000

		de mesa. Apenas quando indicado pelo fiscal setorial os pratos, talheres, copos e outros itens poderão ser descartáveis, bem como os itens previstos poderão ser substituídos. Duração mínima de 30 minutos e máxima de 1h. Reposição obrigatória durante o período. (*)aprovação do cardápio 72 horas antes do evento		
42	Coquetel	Coquetel de Confraternização - Solenidade de abertura - (água mineral natural e gaseificada, 04 (quatro) opções de refrigerantes, sendo 1 (um) diet/light/zero e 3 (três) normal, 04 (quatro) tipos de sucos naturais, 03 (três) opções de coquetel de frutas sem álcool, 10 (dez) opções de salgados quentes, canapés frios variados, tábua de frios, 03 (três) opções de pratos quentes, 06 (seis) opções de doces frios).	Por pessoa	1000

#### APRESENTAÇÃO ARTÍSTICA

43	Apresentação Artística	Contratação de artistas ou bandas locais, regionais ou nacionais, incluindo-se pagamento de taxas, como ECAD e outros que se fizerem necessários.	cachê de mercado (até 4 horas de apresentação).	10
----	------------------------	---	---	----

#### Montagem de Estande, Ambientação, Lounges, Mobiliários, Ornamentação

44	Estande Básica	Montagem básica de estandes com estrutura de madeira 3 X 3m <sup>2</sup> ; carpetes, divisórias, iluminação e tomadas; mobiliário contendo mesas de bistrô, balcões, banquetas, sofás de 2 lugares; incluindo passarela, com apresentação do layout para aprovação do contratante	m <sup>2</sup> / diária	1200
45	Estande montagem - mista	Montagem mista - Montagem com paredes mistas de MDF ou TS e vidro de 2,70 altura em cores, carpete em cores instalados, teto pergolado, iluminação, arandela a cada 3m, tomadas e testeiras 50x1, com identificação contendo nome e/ou logomarca. Serviço de montagem, manutenção e desmontagem apresentação de projeto e planta baixa para aprovação do contratante. O estande deverá ter iluminação, tomadas, sinalização de acordo com o projeto. Com aterro elétrico, com instalação de rampa dentro do limite da área do estande.	m <sup>2</sup> / diária	800
46	Cadeira Bistrô	Cadeira que acompanha mesa tipo bistrô	unidade/diária	60
47	Cadeira Diretora	Cadeira estofada com espaldar alto. Móvel com rodinhas e com apoio de braços. Com controle de altura na cor a ser definida pelo contratante.	unidade/diária	80
48	Cadeira Plástica	Cadeira plástica sem braço em PVC	unidade/diária	3000
49	Cadeira executiva/universitária	Cadeira em ferro para auditório. Estofada no banco e encosto. Com ou sem braço universitário	unidade/diária	5000
50	Piso/Praticável	Praticável, tamanhos variados de acordo com a metragem solicitada, com anotação de responsabilidade técnica	m <sup>2</sup> / diária	800
51	Tenda	Montagem de tenda com lona anti-chamas e estrutura metálica com fechamento lateral e anotação de responsabilidade técnica. Com calha e fechamento.	m <sup>2</sup> / diária	1000
52	Secretaria	Credenciamento /secretaria + sala de apoio / Depósito com estrutura em madeira e revestimento em napa na cor branca, com banquetas de acento estofado.	m <sup>2</sup> / diária	1000
53	Balcão de Recepção	Com prateleiras internas, com portas de correr, chaves e testeiras, com iluminação com 1,10 de altura por 0.55 de largura com MDF revestido com fórmica branca ou preta com banquetas de acento estofado.	unidade/m <sup>2</sup>	60
54	Recepção	Pórtico de entrada - portal construído em madeira com revestimento em lona impressa.	m <sup>2</sup> / diária	800
55	Mastro	Mastro de madeira revestido em tecido acamurçado azul ultramar (Blau) e filetado em prata (branco) ou jalne (amarelo), cores a serem definidas pelo contratante, cada mastro com lança em metal cromado e	unidade/diária	20

		conto niquelado, altura aproximada do mastro com lança de 2,30 m		
56	Totem	Tótem de sinalização e programação - painéis de sinalização com base de MDF e painel de vidro.	Diária	100
57	Palco	Palco cenográfico auditório máster - projeto a definir, 1 púlpito em MDF.	m²/ diária	360
58	Balcão	Balcão para apoio de equipamentos de leitores de códigos de barras, Balcões para a porta das salas e bancada de apoio para equipamentos dentro das salas.	unidade/diária	80
59	Bancadas	Bancadas para avaliação.	diária	100
60	Púlpito	Para apresentação, em acrílico com suporte para microfone, tomadas para passagem de energia elétrica e ligação de notebook.	unidade/diária	30
61	Ar Condicionado	Aparelho de Ar condicionado 10.000btus, modelo Split, em bom estado de conservação com instalação e desmontagem.	unidade/diária	100
62	Climatizador de Ar	Aparelho de climatizador de ambientes evaporativo, resfria e umidifica ambientes semiabertos com fluxo de ar(m³/h) de 10.000/18.000, em bom estado de conservação com instalação e desmontagem.	unidade/diária	40
63	Mesa de demolição	Mesa de impacto em madeira rústica.	unidade/diária	30
64	Mesa de centro	Mesa de apoio retangular com tampos de vidro e pés em alumínio ou madeira	unidade/diária	20
65	Mesa Lateral	Mesa de apoio lateral redonda ou quadrada com tampos de vidro e pés em alumínio ou madeira.	unidade/diária	20
66	Mesa para manipulação de alimentos	Mesa de manipulação de alimentos-aço inox.	unidade/diária	30
67	Mesa para atendimento	Mesa para atendimento retangular com 3 cadeiras fixas, estofadas, podendo de acordo com a necessidade do evento ter faixa plotada e afixada na mesma.	unidade/diária	30
68	Mesa em PVC	Mesa redonda na cor branca em PVC para 4 lugares com cadeiras	unidade/diária	500
69	Mesa para cerimônia	Mesa para cerimônia, medindo 4,00 x 1,00m coberta em tecido (exceto TNT), podendo de acordo com a necessidade do evento ter faixa plotada e afixada na mesma.	unidade/diária	8
70	Mesa para reunião	Reunião para 10 pessoas.	unidade/diária	30
71	Banqueta	Banqueta alta para recepção, assento estofado	unidade/diária	20
72	Bistrô	Mesa tipo bistrô com tampo redondo ou quadrado. Altura média de 1,20m	unidade/diária	30
73	Frigobar	Refrigerador em excelente estado de conservação, para pequenos ambientes, com capacidade de armazenamento no mínimo 80 litros. Com selo Procel de eficiência energética. 220 ou 110 volts.	unidade/diária	24
74	Cenografia de Ambientes	Montagem ou construção de cenografia, com apresentação de projeto prévio para aprovação	m²	100
75	Porta banner	Suporte para banners em metalon galvanizado ou similar em tamanho até 3 metros de altura.	unidade/diária	36
76	Toalha de mesa quadrada	Toalha em tecido Branca ou colorida (exceto em TNT) - 3 x 3 metros	unidade/diária	30
77	Toalha de mesa redonda	Toalha em tecido Branca ou colorida (exceto em TNT) - 3 a 4 metros	unidade/diária	24
78	Extintor de Incêndio	Modelo ABC com base. Quando cotado na proposta de preço, deverá ser comprovado que não está contemplada na locação do espaço.	unidade/diária	42
79	Arranjo de flores grande	Arranjo de flores nobres e/ou tropicais naturais para mesa de impacto, rústica,	unidade	30

79	Arranjo de flor grande	centro, apoio e outras. Sujeito à aprovação do contratante.	unidade	30
80	Arranjo de flor médio	Arranjo de flores nobres e/ou tropicais naturais para mesa de impacto, rústica, centro, apoio e outras. Sujeito à aprovação do contratante.	unidade	30
81	Arranjo de flores tipo jardineira	Arranjos florais com flores nobres e/ou tropicais naturais. Para decoração em palcos, púlpitos, pedestal e áreas de circulação, com 1 metro. Sujeito à aprovação do contratante.	unidade	30
82	Arranjo de flor pequeno	Arranjo de flores nobres e/ou tropicais naturais para mesa de impacto, rústica, centro, apoio e outras. Sujeito à aprovação do contratante.	unidade	30
83	Estrutura Box	Estrutura em box truss ou metalon Estrutura treliça em alumínio Q30 revestida em tecido ou Q15 envelopada com lona impressa, conforme solicitação. Poderá ser solicitado o tamanho 5x2. O valor deverá incluir montagem e desmontagem, além da colocação do material promocional indicado pelo Contratante. (ex.: lona para fundo de palco), locação diária	m²/diária	1800
84	Parede Divisória	Parede Divisória de chapa TS e teto fechado, piso com - carpete 3mm, porta com fechadura e chave, instalação elétrica completa incluindo 03 tomadas monofásicas 110v/220v, rede elétrica c/ cabos PP 02 x 2,5 e distribuição interna via cabo paralelo 02 x 2,5 mm, conforme a necessidade, adaptadores para novo padrão brasileiro de tomada.	m²/diária	1000
85	Passadeira	Passadeira em carpete. Locação e colocação de passadeiras de 2m de largura, 4mm. Cor a ser definida, de acordo com o evento, colocada nas áreas de trânsito, conforme indicação	m²/diária	160
86	Ponto elétrico	Ponto de instalação elétrica Instalação para tomada e verificação da instalação, conforme normas da ABNT.	unidade	300
87	Poltrona	Poltrona 1(um) lugar, módulo estofado de 1 lugar, revestido em tecido ou couro sintético, cor a escolha do contratante.	unidade	34
88	Sofá 2 lugares	Sofá 2 (dois) lugares, módulo estofado de 2 lugares, revestido em tecido ou couro sintético, cor a escolha do contratante.	unidade	120
89	Sofá 3 lugares	Sofá 3 (três) lugares módulo estofado de 2 lugares, revestido em tecido ou couro sintético, cor a escolha do contratante.	unidade	120
90	Testeira	Testeira para aplicação de programação visual: em octanorm ou material similar.	m²/diária	1000
91	Lixeira	Lixeira/cinzeiro em inox , com aro em aço inox , medidas: 24 cm (diâmetro) x 71cm (altura).	unidade/diária	60
92	Bandeiras	Bandeira de todos os Estados	unidade/diária	27
93	Conjunto de Mastro para bandeira	Conjunto de Mastro para bandeiras em madeira ou aço cromado, tamanho padrão oficial da bandeira, com ponteiros, para 1(uma) bandeira.	unidade/diária	27
94	Pranchão de trabalho	Montagem de estrutura de Mesa pranchão retangular, em madeira, com excelente acabamento. Medidas aproximadas 2,80 x 1m x 0,75, para montagem de equipamento de transmissão de rádio e vídeo.	unidade/ diária	50
95	Palco Praticável para transmissão de vídeo	Montagem de estrutura elevada tipo palco, medindo 100cm de comprimento por 100cm de largura e 60cm de altura, para montagem de equipamento de transmissão de vídeo e operador.	unidade/ diária	48

#### Identidade Visual, Sinalização, Material Gráfico e Institucional

96	Pranchão	Painel com impressão digital em lona vinílica de alta qualidade, estrutura em boxtruss, tamanho 4mx3m, com iluminação e acabamento em ilhós, com instalação através de braçadeiras ou similar. Arte fornecida pelo contratante.	unidade/diária	10
----	----------	---	----------------	----

97	Outdoor	Confeção de outdoor com arte fornecida pela contratante e aluguel de pontos para fixação	unidade	8
----	---------	--	---------	---

<b>MONTAGENS, INSTALAÇÕES E MOBILIÁRIO</b> Nos casos de execução de obras ou prestação de quaisquer serviços profissionais referentes à Engenharia e/ou Arquitetura fica sujeito à "Anotação de Responsabilidade Técnica" (ART), conforme a Lei nº 6.496, de 7 de dezembro de 1977, e autorização do Corpo de Bombeiros Militar - CBM.				
98	Balcão de recepção e credenciamento	Balcão para recepção/credenciamento com 2,00m (comprimento) x 0,50m (profundidade) x 1,00m (altura).	Unidade/diária	50
99	Banqueta	Banqueta para balcão de recepção de secretaria.	Unidade/diária	50
100	Bebedouro elétrico de chão	Instalação e manutenção de bebedouros de chão, tipo geladeira, para garrafão de 20 litros e copos plásticos descartáveis de 200ml, com reposição constante pelo período do evento. Deverá possuir sistema de refrigeração que produza, no mínimo, 1,9 litros de água gelada por hora (temperatura ambiente 32°C). Gabinete e torneiras confeccionados em plástico de alta resistência, com sistema de refrigeração através de compressor.	Unidade/diária	100
101	Box Truss	Estrutura treliçada, confeccionada em alumínio leve e de alta resistência.	Metro linear/dia	300
102	Cadeira fixa estofada	Cadeiras estofadas em tecido (ou similar), com braço e encosto ou sem braço, a critério da Contratante.	Unidade/diária	2000
103	Cadeira giratória estofada	Cadeiras giratórias estofadas em tecido (ou similar), com braço e encosto ou sem braço, a critério da Contratante.	Unidade/diária	200
104	Climatizador Portátil	Climatizador/Umidificador portátil de ar quente e/ou frio, com 3 velocidades, com, no mínimo, 250m/h de vazão de ar. Com sistema bivolt, incluindo extensão e demais acessórios necessários ao bom funcionamento do equipamento.	Unidade/diária	50
105	Estande Básico	Serviço de execução estande modular. Paineis de TS dupla face 2,20a; carpete de 4mm, fixado no piso com fita dupla face ou similar; paredes de divisórias em material tipo octanorme; Iluminação tipo spot; tomadas de três pinos; arandelas a cada 3cm; testeira 50x1 em policarbonato. A montagem/desmontagem ocorrerá às custas da Contratada.	m2/dia	50
106	Estande Especial	Serviço de execução estande modular. Paineis de TS dupla face 2,20a; carpete de 4mm, fixado no piso com fita dupla face ou similar; paredes de divisórias em material tipo octanorme; Iluminação tipo spot; tomadas de três pinos; arandelas a cada 3cm; testeira 50x1 em policarbonato. Ele terá desenvolvimento de projeto, com planta baixa, layout, criação, montagem, instalação e desmontagem, conforme orientações específicas e técnicas, de tal forma que atenda as necessidades/objetivos do evento, com alta qualidade e tecnologia. A montagem/desmontagem ocorrerá às custas da Contratada.	m2/dia	50
107	Gerador de Energia (500KVas)	Locação de conjunto de grupo gerador, com fornecimento de energia elétrica alternativa, por geradores de 500 KVAs silenciados, com refrigeração, com instalação geral a diesel. Com 200m de cabeamento de condutor elétrico + chave de transferência manual e demais componentes necessários à conexão do gerador à subestação do centro de convenções ou hotel. Incluindo combustível para uso ininterrupto. A empresa deverá disponibilizar equipamentos sobressalentes caso haja necessidade de substituição.	unidade/diária	6
108	Amplificador	Amplificador para sistema de sonorização	unidade/diária	80
109	Mesa Diretora até 10 pessoas	Montagem de mesa diretiva para eventos. Deverá estar incluso no preço: o mobiliário, toalhas, sobre-toalha.	unidade/diária	250
110	Mesa redonda em madeira para até 8 lugares	Mesa em madeira, para até 8 pessoas. Deverá estar incluso no preço: o móvel e a toalha.	unidade/diária	50
111	Mesa para computador	Mesa/bancada para computador e impressora, laminadas na cor branca.	unidade/diária	60

112	Painéis para sinalização em octanorm	Painel inteiro, em material padrão octanorm, formado por colunas (montantes), travessas de alumínio e fechamentos em painéis de fórmica T.S, com dupla face lisa, na cor branca, medindo aproximadamente 2,20mx1,00m, com base de apoio. Impressão e aplicação de adesivo digital colorido, tamanho 2,00x1,00m, nas duas faces, com arte fornecida pela Contratante.	m²/dia	10
113	Pedestal com fita retrátil (organizador de filas)	Medindo, no mínimo, 1m de altura; com haste em tubo de alumínio; base em aço; peso, aproximado, de 11 kg. Cores disponíveis: cromo ou latão polido. Fita retrátil nas cores azul, vermelha ou preta.	unidade/diária	40
114	Poltrona	Poltrona giratória com base em alumínio e revestimento em couro.	unidade/diária	30
115	Ponto elétrico para tomadas e extensão	Ponto elétrico para tomadas, com extensão de, no mínimo, 5 (cinco) metros, com entrada para, também no mínimo, 5 (cinco) tomadas. Quando cotado na proposta de preço, deverá ser comprovado que não está contemplado na locação do espaço físico.	unidade/diária	400
116	Praticável ou Tablado de madeira ou piso carpetado	Em madeira, preferencialmente, com piso carpetado e com, no mínimo, 10cm. Estruturado, nivelado, com acabamento e rodapés.	m²/dia	500
117	Púlpito de Acrílico	Descrição aproximada: espessura do acrílico: 10mm, altura mínima: 1,30m, plataforma de leitura: 37x40cm. Quando cotado na proposta de preço, não poderá estar contemplado na locação do espaço.	unidade/diária	20
118	Sofá	Módulo estofado de 3 ou 2 lugares - a critério da CONTRATANTE, padrão superior.	unidade/diária	20
119	Tenda Fechada - Pé direito 2,50m	Tenda modulável, com vãos livres e lonas impermeáveis, anti-chama e black-out, com estrutura em perfil de alumínio.	m²/dia	100
120	Tenda Modelo Galpão -Pé direito 4,00m	Tenda modulável, com vãos livres e lonas impermeáveis, anti-chama e black-out, com estrutura em perfil de alumínio.	m²/dia	1000
121	Tóten de Recarga	Tóten alimentador de energia para computadores, celulares e tablets com 10 tomadas cada. Material tipo octanorme, laminados TS na cor branca, iluminação tipo spot, tomadas de 03(três) pinos, testeira adesivada com identidade visual. Cabeamento necessário	unidade/diária	20
122	Rádio Comunicador	Rádio (tipo walkie talkie ou similar) - com sistema de mãos livres e com pilhas novas e/ou carregadores de baterias reservas, para utilização durante o período de montagem e realização do evento, de longo alcance (mínimo de 8 km), Clips, antena, bateria, carregador e fone de ouvido.	unidade/diária	50
123	Serviço de tradução simultânea em VHF - tipo 1 - Para atender de 51 a 150 pessoas.	Sistema de Interpretação Simultânea completo, compreende-se: cabine para tradução simultânea c/ isolamento acústico, central de Intérprete, transmissores e receptores VHF, Modulador XR06 (ou similar) para transmissão de áudio, controladas digitalmente através do sistema PLL (Phase Locked Loop), com canais independentes com controle de modulação e VU por canal. Com duas cadeiras. Com o operador/técnico para operar.	Diária	10
124	Serviço de tradução simultânea em VHF - tipo 2 - Para atender de 151 a 300 pessoas.	Sistema de Interpretação Simultânea completo, compreende-se: cabine para tradução simultânea c/ isolamento acústico, central de Intérprete, transmissores e receptores VHF, Modulador XR06 (ou similar) para transmissão de áudio, controladas digitalmente através do sistema PLL (Phase Locked Loop), com canais independentes com controle de modulação e VU por canal. Com duas cadeiras. Com o operador/técnico para operar.	Diária	10
125	Serviço de tradução simultânea em VHF - tipo 3 - Para atender de 301 a 600 pessoas.	Sistema de Interpretação Simultânea completo, compreende-se: cabine para tradução simultânea c/ isolamento acústico, central de Intérprete, transmissores e receptores VHF, Modulador XR06 (ou similar) para transmissão de áudio, controladas digitalmente através do sistema PLL (Phase Locked Loop), com canais independentes com controle de modulação e VU por canal. Com duas cadeiras. Com o operador/técnico para operar.	Diária	10

<b>Equipamento Audiovisual, Eletrônicos e outros</b>				
126	Captador de Som	Captador de Som independente para evento com 4 discursos, incluindo 4 microfones, mesa de som, microfone, operador e o gravador de cd.	unidade/diária	30
127	Equipe de Filmagem	Documentário ou coleta de depoimentos para formar um DVD. Captador de Som independente para evento com 4 discursos, incluindo 4 microfones, mesa de som, microfone, operador e o gravador de cd. Documentário ou coleta de depoimentos para formar um DVD. Equipamentos: - 1 câmera HD; - 2 spots de luz; - microfone de lapela e direcional; - extensões de cabo de áudio e de força. Equipe: - Diretor; - Produtor; - Operador de Câmera; - Assistente de Câmera; - Assistente de Elétrica; - 1 Operador de Áudio; - Motorista e Van para equipamento e equipe. Obs.: Os equipamentos e equipe necessários dependem como será o produto final e qual o roteiro definido a ser seguido - a necessidade de captar imagens e depoimentos em várias locações ou no mesmo local, sem necessidade de deslocamentos.	Equipe/Diária	20
128	Caixa de som	Caixa acústica para sistema de sonorização até 200W RMS com tripé	unidade/diária	160
129	Mesa de som	Mesa de som com 16 canais, para distribuição e conexão de sonorização	unidade/diária	70

<b>LOCAÇÃO E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS Sonorização e Audiovisuais</b>				
130	Edição de Registro Geral de Evento	Entrega de 1 máster com até 2 DVDs, com duração mínima de 1 hora.	Hora	4
131	Equipamento de som/sonorização para eventos em local aberto e/ou fechado - até 150 pessoas	Serviço de sonorização com equipamentos em quantidade e especificação suficiente para a projeção de som no ambiente físico de forma cristalina, ininterrupta e sem microfonia e com potência/volume adequados às necessidades do evento, contendo basicamente de mesa de som, caixas acústicas, notebook c/ entrada USB, cabeamento e acessórios necessários ao pleno funcionamento, exceto microfones.	unidade/diária	45
132	Equipamento de som/sonorização para eventos em local aberto e/ou fechado - de 151 até 300 pessoas	Serviço de sonorização com equipamentos em quantidade e especificação suficiente para a projeção de som no ambiente físico de forma cristalina, ininterrupta e sem microfonia e com potência/volume adequados às necessidades do evento, contendo basicamente mesa de som, caixas acústicas, notebook c/ entrada USB, cabeamento e acessórios necessários ao pleno funcionamento, exceto microfones.	unidade/diária	30
133	Sonorização para até 600 pessoas	Sonorização para até 600 pessoas Mesa de som com 24 canais, amplificador, caixas acústicas e cabeamento necessário, microfones e mixer para microfone, ou superior, mesa de som digital de 36 canais, entrada USB; 04 caixas ativas 300 Watts; 04 caixas passivas; 10 microfones sem fio com pedestal, cabos e demais equipamentos necessários para atender às especificações do evento.	unidade/diária	15
134	Sonorização para até 1.000 pessoas	Serviço de Sonorização completo, montagem utilização e desmontagem, para palestras e para shows, composto de no mínimo: mesa máster de som com no mínimo 36 canais; mixer - console 48 canais, com equalização em 4 bandas paramétricas, auxiliares; equalizadores; amplificadores; retornos, inclusive amplificadores (cubos); recurso de voz; compressor; processador; caixas acústicas com tripé e demais equipamentos correlatos; serviço de gravação do evento em CD, disponibilizando uma matriz em CD - com operadores e todos os complementos necessários para o bom funcionamento da sonorização nos eventos para até 1.000 pessoas.	unidade/diária	20
135	Sonorização para até 2.000 pessoas	Sonorização para até 2.000 pessoas mesa de som com 36 canais, amplificador, caixas acústicas e cabeamento necessário, microfones e mixer para microfone, ou superior.	unidade/diária	10
		A sonorização completa será composta pelos seguintes itens com configuração mínima: Mesa de som pré-amplificada 32 canais Digital com controle de saída de efeitos por canal, Rack virtual com 4 processadores de Efeito e 8 equalizadores gráficos com 31 bandas padrão por canal, processador de		

136	Sonorização acima de 2.000 pessoas	efeitos com até 100 multi-efeitos incluindo reverb, Caixas de som acústicas com resposta de frequência entre 60HZ e 20HZ, em quantidade compatível para a realização de evento com até 3000 pessoas, em disposição de "line array" (arranjo vertical) em guias de onda cilíndrica, fixados ao chão ou em sistema "fly PA" em estrutura box truss, andaime ou em pontos de fixação próprios no local do evento; Caixas acústicas dedicadas a faixa de sub-graves que compreendem de 20 a 60KHz; Sistema de caixas acústicas com sistema informatizado de alinhamento; Amplificador (caso as caixas acústicas não sejam amplificadas) e Periféricos. Todo o cabeamento necessário para o perfeito funcionamento do sistema de sonorização. Potência mínima para este item 4.000 Wats RMS.	unidade/diária	6
137	Microfone	Lapela sem fio - homologado pela Anatel, com todos os equipamentos eletrônicos e baterias (inclusive reserva) para o seu devido funcionamento.	unidade/diária	30
138	Microfone	Microfone sem fio profissional, com pedestal de mesa ou de chão, quando necessário e homologado pela ANATEL, com todos os equipamentos eletrônicos e baterias (inclusive reserva) para o seu devido funcionamento.	unidade/diária	20
139	Microfone	Microfone modelo headset (modelo madona), homologado pela ANATEL, com todos os equipamentos eletrônicos e baterias (inclusive reserva) para o seu devido funcionamento.	unidade/diária	30
140	Microfone	Microfone tipo Gooseneck para púlpito	unidade/diária	30
141	Rádio Transmissores	Rádios para comunicação, incluindo uma bateria + reserva, fones de ouvido e se necessário carregadores de bateria	unidade/diária	50
142	Painel de LED	Montagem de painel de LED de alta definição, em estrutura de quadrado de alumínio, nível de projeção ip42, fonte de alimentação e todos os equipamentos necessários para sua devida utilização.	m²/dia	6
143	Pedestal girafa	Pedestal tipo girafa para microfone.	unidade/diária	30
144	Pedestal de mesa	Pedestal de mesa para microfone.	unidade/diária	40
145	Projektor de multimídia de 3.500 ansilumens lumens	Projektor com tecnologia 3LCD, resolução nativa de no mínimo 1024x768 pixels e taxa de contraste de no mínimo 10.000:1 entrada de Vídeo composto, VGA e DVI/HDMI; Suporte de chão ou suporte de teto para os projetores com recurso de alinhamento fino e cabos de segurança, se necessário	unidade/diária	30
146	Projektor de Multimídia, 5.000 Ansi Lúmens	Sistema de projeção LCD, resolução Nativa WXGA (1024 x 1728), resolução suportada XGA (1600 x 1200) - 5000 Ansi Lúmens.	unidade/diária	23
147	Projektor de Multimídia, 10.000 Ansi Lúmens	Projektor multimídia até 10.000 ANSI lumens, contraste até 10.000:1, resolução de 1024x768 pixels, acompanhado de suporte tipo "rack", controle remoto e cabos de conexão.	unidade/diária	12
148	Tela Projeção para	Tela de projeção 100" retrátil, frontal com tripé (1,80 x 1,80m)	unidade/diária	30
149	Tela Projeção para	Tela de projeção até 180 polegadas, com opção para teto ou tripé	unidade/diária	23
150	Tela Projeção para	Tela de projeção até 400 polegadas, com suporte metálico ou box truss.	unidade/diária	23
151	Iluminação para palco	Iluminação para palco com estrutura truss	unidade/diária	12
152	TV de 50"	TV de LED de 50", com suporte ou pedestal e tecnologia FULL HD, com entrada HDMI -USB, com o cabos necessários.	unidade/diária	30
153	Sistema de Iluminação	Sistema de iluminação completo com no mínimo: mesa de no mínimo 24 vias, 10 aparelhos de movingread; LED; 20 canhões de iluminação de LED; mesa de luz computadorizada DMX 512; canal dimmer (36 canais) iluminação rack dimmer; refletores fresnel, refletores com controle de luminosidade para a platéia, canhões de luz exclusivo para luminosidade de pontos específicos do palco, elipsoidal, impar setlight, optpar, refletores Par 64; filtro difusor (gelatina); luminárias	unidade/diária	12

		(HQI e SPOT); lentes necessárias das logomarcas para projeção (Globo); iluminação para todos os box truss do evento, iluminação dos painéis, iluminação dos totens, iluminação dos estandes, inclusive das testeiras e demais equipamentos e complementos necessários para o bom funcionamento da iluminação nos eventos de até 1.000 pessoas.		
154	Serviço de Iluminação - canhão seguidor	Canhão seguidor HMI 1200. Equipamento computadorizado para uso externo e interno para destacar pessoas e ambientes com 08 cores, capacidade de projeção de gobos (desenhos), efeito arco íris, efeito estrobo, íris elétrica, e programa para 01 cena, com possibilidade de projetar desenhos, nomes e logomarcas de produtos e empresas.	unidade/diária	30
155	Iluminação Cênica	Iluminação cênica para palco com 02 refletores de 1000w, 4 elipsoidais, 4 par 64 foco 3 com difusor, 2 mini brut de 4 lâmpadas, 1 rack e 1 mesa de luz. Com técnico com carga horária de 10 horas, de acordo com o local do evento.	unidade/diária	45
156	Gelatina	Gelatina de cores variadas	unidade/diária	50
157	Globo	Confecção de globo de metal para projeção de logomarca	unidade/diária	12
158	Lâmpada	Refletor hqi 75w	unidade/diária	50
159	Lâmpada	Refletor hqi 150w	unidade/diária	50
160	Mesa de luz	Mesa de luz 16 canais	unidade/diária	32
161	Refletor par 64	Refletor par 64 até 1000w em alumínio com tela de proteção	unidade/diária	50
162	Refletor Set Light	Lâmpada refletora spot set light 500W	unidade/diária	50
163	Spot	Lâmpada spot 30w	unidade/diária	24
164	Leitor	Leitor de código de barras QR Code	unidade/diária	36
165	Totem de auto atendimento	Com gabinete interno de aço especialmente projetado para armazenar de forma compacta todos os componentes eletrônicos da CPU, garantindo o visual ao quiosque. Será usado para pesquisa de satisfação pós evento ou informações do evento. Tela de LCD 20"; Touch Screen (Tela de toque); Leitor de código de barras; Leitor de cartão magnético; Leitor biométrico; Impressora térmica; Impressora laser; Webcam; Wireless; Microfone; Porta USB frontal, interativa, o totem deverá ser possível colocar tecnologia de avaliação, conhecimento e conteúdo para interatividade via sistema touch screen. Usado em divulgação de sites e controle de credenciamento.	unidade/diária	30
166	Totem Interativo - Fotos	Impressão de fotos (Full HD) com moldura personalizada (10x15cm). Incluso envio instantâneo da foto para o e-mail dos convidados, juntamente com mensagem ou material de divulgação, postagem em fanpage. O totem deverá ser personalizado de acordo com a necessidade do evento. Após o evento deverá ser entregue em arquivo todas as fotos tiradas no totem. Até 1000 fotos. Incluso operador e técnico para manutenção durante todo o evento e acessórios e fantasia	unidade/diária	30

**LOCAÇÃO E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS**  
**Informática**

167	Computador	Configuração mínima de: Processador padrão i5, memória ram: 8GB DDR3, disco rígido HD: 500 GB, unidade óptica, gravador e leitor de CD/DVD, 04 interfaces USB traseira e 02 frontais, placa de som com caixa de som, placa de rede: integrada 10/100/1000 Mbit, placa wireless PCI interna, mouse óptico, teclado Padrão ABNT, monitor LCD de 18,5", estabilizador para computador - 300VA, gravador e leitor de CD/DVD, Softwares - Windows 7 ou IOS, IE Explorer e Office ou Sistema Linux, Mozilla Firefox e Broffice Última Versão e Completo, instalados,	Unidade/diária	60
-----	------------	--	----------------	----

		aplicativos ZIP, acrobatreader e flash reader licenciados		
168	Notebook	Configuração Mínima: Processador padrão CORE i5, Memória RAM: 4 GB, Disco rígido (HD): 500 GB, 04 Interfaces USB, Placa de rede: Integrada 10/100/1000 Mbit, wireless 801.11, com monitor LCD mínimo de 15 polegadas, webcam embutida de 1.3 megapixel, microfone embutido, CD-Rom 24x/gravador de CD/leitor e gravador de DVD até 8x (DVD-R,DVD R+, DVD RW) e 2.4 (DVD+R Dual Layer), entrada PCMCIA Express Card 54, Wireless Sim B/G, Bluetooth Sim 1.2, mouse touchpad, caixa de som, saída para vídeo, HDMI; Softwares - Windows 10, IExplorer e Office Última Versão e Completo, instalados, aplicativos ZIP e leitor de pdf .	Unidade/diária	200
169	Impressora multifuncional A4	Impressora Multifuncional Laser colorida para A4: Até 24 ppm em preto, até 21 ppm em cores, Até 1200 x 600 dpi de resolução, compatível com todos os sistemas operacionais do Windows e Mac. Deverá estar acompanhada de todos insumos e materiais (papel, cartuchos/toneres e outros, quando necessário)	Unidade/diária	30
170	Ponto lógico	Instalação e montagem de pontos lógicos (CAT 05 ou superior) contendo cabeamento e conectores necessários	por ponto/diária	500
171	Régua de energia	Mínimo 6 tomadas que deverão aceitar tanto o padrão antigo quanto o novo e também os plugs de apenas dois pinos redondos (esses que são comuns em fontes de modems e roteadores). Possibilidade de ser usada tanto em 110V quanto em 220V mas a saída será sempre igual a entrada, ou seja, se plugar numa rede 110V, as tomadas serão todas 110V. Se for plugado numa rede 220V, todas as tomadas também serão 220V.	Unidade/diária	100
172	Gravação de áudio	Gravação de áudio em meio digital	Unidade/diária	60
173	Sistema de inscrição via WEB	Sistema de Inscrição Via WEB: Cadastro de inscritos com banco de dados pré-definido, permitindo atualização de dados do cadastrado. Crítica de CPF válido, controle de pagamentos por boletos, painel de logomarcas para patrocinadores, painel de inscrição para patrocinadores, painel de login dos participantes, painel de controle pagamentos de inscrições, administração de relatórios, emissão de relatórios, e-mail interativo.	unidade/por evento	2500
174	Sistema de Credenciamento	Sistema de Credenciamento Módulo Smart de Credenciamento + controle de acessos e relatórios pré-definidos antes pelo cliente	por participante	2500
175	Apólice de seguro	Apólice de Seguro Eventual com cobertura de responsabilidade civil para um público aproximado de 1.000 pessoas.	unidade/diária	2
176	Audiodescrição	Rádios Receptores + Headphones UHF-FM para audiodescrição para até 50 usuários. Central de Comando para audiodescritores, incluindo microfones headset, cabos, monitor e acessórios. Transmissor de Áudio (para comunicação entre o audiodescritor e os PAX). Cabine c/ isolamento acústico, medindo 1,80m A x 1,40m P x 1,60m L. Operador/Técnico especializado em equipamentos de áudio para suporte durante o evento. Recepcionista p/ entrega e recolhimento dos rádios receptores.	Diária	50
177	Votação Eletrônica	Aparelhos individuais para a votação, vinculados a sistema de votação eletrônica para exibição em Painel	unidade/diária	2500
178	Votação Eletrônica	Painel de votação eletrônica para divulgação dos resultados das votações.	Diária	10
179	Votação Eletrônica	Sistema de votação eletrônica com toda parte lógica e instalação devidamente vinculado aos aparelhos individuais de votação e ao painel eletrônico para divulgação dos resultados das votações. Devem estar inclusos os aparelhos individuais para a votação, bem como o painel eletrônico de exibição, todo o equipamento necessário e equipe técnica responsável.	Diária	10

Equipamentos - Tradução Simultânea

	Cabine para	Cabine para tradução simultânea com tratamento		
--	-------------	--	--	--

180	tradução simultânea	acústico e iluminação adequadas para dupla de intérpretes.	unidade/diária	10
181	Fone de ouvido para tradução simultânea	Equipamento utilizado pelos tradutores, os fones de ouvido recebem o sinal de áudio proveniente do distribuidor contendo a informação original (voz do palestrante) e podem vir equipados com microfone. Os microfones das cabines dos tradutores enviam o sinal de áudio (tradução) para os transmissores. Caso o evento possua gravação e transmissão on-line, esse sinal é enviado também para os equipamentos de gravação e transmissão. Compatível com os sistemas e cabines acima relacionados.	unidade/diária	1500
182	Sistema infravermelho para sistema de tradução simultânea	Sistema infravermelho contemplando: Transmissão de áudio em alta qualidade, de 1(um) a 6 (seis) canais distintos; 1 (um) processador e radiadores de acordo com o ambiente; transmissores com saída de sinal de áudio que permite a gravação direta da tradução de acordo com ambiente; 1 (um) técnico especializado; 1 (um) apoio para controle, gerenciamento e distribuição de receptores; 1 técnico especializado, e demais materiais que se fizerem necessários.	unidade/diária	100
183	Sistema de tradução simultânea	Sistema de tradução simultânea VHF para 02 idiomas composto de 02 (dois) transmissores, 01 central de interpretes. 02 microfones de eletreto com fones acoplados.	unidade/diária	100

INTERNET				
184	Ponto de acesso cenário 1	Até 250 pessoas Área aprox. de 400 m2 No mínimo 4Aps (Access Points wireless) switch com no mínimo 12 portas Link com mínimo de 10 M de download e 2 de upload	diária	30
185	Ponto de acesso cenário 2	Até 500 pessoas Área aprox. de 1000 m2 No mínimo 8Aps (Access Points wireless) 1 switch com no mínimo 24 portas Link mínimo 20 M de download e 3 de upload	diária	20
186	Rede sem fio Wi-Fi para até 1000 usuários	Fornecimento de infraestrutura de rede sem fio Wi-Fi. A rede sem fio deve provê um único SSID ou vários SSIDs conforme a necessidade do evento, configurados com nível de segurança WPA2+AES/CCMP security, senha personalizada e nome da rede e/ou autenticação de usuários em rede aberta (tipo Hotspot). Deverá estar previsto no custo todos os equipamentos necessários ao serviço: Access Point (APs), roteadores, software gerenciador da rede Wi-Fi, cabeamento estruturado etc; para distribuição do sinal em modo Wi-Fi (sem fio padrão 802.11 a/b/g/n/ac). O sinal Wi-Fi deverá ser distribuído, com previsibilidade mínima de 8 (APs), de forma a cobrir todo o local do evento e um número de até 1000 usuários.	diária	20
187	Rede sem fio Wi-Fi para até 2000 usuários	Fornecimento de infraestrutura de rede sem fio Wi-Fi. A rede sem fio deve provê um único SSID ou vários SSIDs conforme a necessidade do evento, configurados com nível de segurança WPA2+AES/CCMP security, senha personalizada e nome da rede e/ou autenticação de usuários em rede aberta (tipo Hotspot). Deverá estar previsto no custo todos os equipamentos necessários ao serviço: Access Point (APs), roteadores, software gerenciador da rede Wi-Fi, cabeamento estruturado etc; para distribuição do sinal em modo Wi-Fi (sem fio padrão 802.11 a/b/g/n/ac). O sinal Wi-Fi deverá ser distribuído, com previsibilidade mínima de 8 (APs), de forma a cobrir todo o local do evento e um número entre 1000 a 2000 usuários.	diária	20
188	Rede sem fio Wi-Fi para até 5000 usuários	Fornecimento de infraestrutura de rede sem fio Wi-Fi. A rede sem fio deve provê um único SSID ou vários SSIDs conforme a necessidade do evento, configurados com nível de segurança WPA2+AES/CCMP security, senha personalizada e nome da rede e/ou autenticação de usuários em rede aberta (tipo Hotspot). Deverá estar previsto no custo todos os equipamentos necessários ao serviço: Access Point (APs), roteadores, software gerenciador da rede Wi-Fi, cabeamento estruturado etc; para distribuição do sinal em modo Wi-Fi (sem fio padrão 802.11 a/b/g/n/ac). O sinal Wi-Fi deverá ser distribuído, com previsibilidade mínima de 8 (APs), de forma a cobrir todo o local do evento e um número entre 2000 a 5000 usuários.	diária	20
189	Link de Internet	Fornecimento de link IP de internet de 2MB dedicado Full Duplex de upload e download simétricos, 99% SLA Uptime ou acordo de nível de serviço ANS	diária	20
190	Link de Internet	Fornecimento de link IP de internet de 5 MB dedicado Full Duplex de upload e download simétricos, 99% SLA Uptime ou acordo de nível de serviço ANS	diária	25

191	Link Internet de	Fornecimento de link IP de internet de 10MB dedicado Full Duplex de upload e download simétricos, 99% SLA Uptime ou acordo de nível de serviço ANS	diária	20
192	Link Internet de	Fornecimento de link IP de internet de 20MB dedicado Full Duplex de upload e download simétricos, 99% SLA Uptime ou acordo de nível de serviço ANS	diária	15
193	Link Internet de	Fornecimento de link IP de internet de 50MB dedicado Full Duplex de upload e download simétricos, 99% SLA Uptime ou acordo de nível de serviço ANS	diária	10
194	Internet	Ponto de internet Banda Larga a cabo - ADSL de 1MB incluindo os serviços do provedor e cabeamento	por ponto	300
195	Internet	Ponto de internet wi-fi incluindo provedor, instalação e cabeamento	por ponto	300
196	Internet	Montagem de rede lógica para transmissão de dados entre dispositivos de rede	por ponto	1000
197	Internet	Roteador(tipo acces point) para distribuição de internet sem fio	diária	70
198	Cabeamento estruturado	Passagem de cabos par trançado Cat 5e, seguindo normas definidas pela ANSI/TIA-568 (Balanced Twisted Pair Cabling Components), crimpagem RJ45, montagem em switch e Patch Panel conforme necessidade, garantia de velocidade 10/100/1000Mbps, teste ponto a ponto.	Metros	5000
199	Nobreak	Bivolt automático (mono - modelo 2,2 kVA), 10 tomadas - Padrão NBR14136, True serial RS-232 (acompanha cabo), Tipo engate rápido para expansão de autonomia. Estabilizador interno: com 4 estágios de regulação. Filtro de linha interno, autoteste, autodiagnóstico de baterias, recarga automática das baterias, conector do tipo engate rápido para expansão de autonomia, inversor sincronizado com a rede (sistema PLL), controle de largura e amplitude, DC Start, leds que indicam as condições do nobreak, saída para comunicação inteligente. Software para gerenciamento de energia.	Unidade/dia	30

#### 3.4.3.2. Grupo 2

GRUPO 2				
TRANSPORTES Locação de Veículos				
200	VAN	Van passageiro tipo sprinter 15 lugares em perfeito estado de conservação, com acessibilidade a cadeirante, ar condicionado, combustível, motorista com celular, apto a identificar e recepcionar passageiros, se necessário. Prever estacionamento e uma placa de identificação com os dados fornecidos pelo CFA (nome do evento, logomarca) a ser posicionado no para-brisas do veículo, podendo ser utilizada também para receptivo. As despesas com estadia e alimentação do motorista correrão por conta da empresa quando for o caso.	Diária de 10h e/ou franquia de 600 km	80
201	Hora extra VAN	- Hora adicional à franquia contratada em havendo necessidade	hora	40
202	Micro ônibus	Capacidade mínima de 20 pessoas. Com motorista, direção hidráulica, combustível, ar condicionado, tipo executivo. As despesas com estadia e alimentação do motorista correrão por conta da empresa quando for o caso. Hora adicional à franquia contratada em havendo	Diária de 10h e/ou franquia de 150 km	20
203	Hora extra Micro ônibus	- Necessidade	hora	10
204	Ônibus Executivo	Capacidade mínima de 40 pessoas. Com motorista, direção hidráulica, combustível, ar condicionado, tipo executivo, sistema de sonorização.	Diária de 10h e/ou franquia de 150 km	20
205	Ônibus Executivo - hora extra	Hora adicional à franquia contratada em havendo necessidade	Hora	10
206	Veículo	Com no mínimo 5 lugares, motorista, direção hidráulica,	Diária de 10h e/ou	20

200	Executivo	combustível, ar condicionado, tipo executivo, quatro portas.	franquia de 600 km	20
207	Veículo Executivo - hora extra	Hora adicional à franquia contratada em havendo necessidade	Hora	10

MATERIAIS DIVERSOS (Não está em grupo)				
208	Caneta	Caneta esferográfica, material: metal inteira na cor azul com detalhes prata, cor da tinta azul. Características adicionais: Clip metal com a ponta do acionador na cor da peça, parte inferior com dois anéis prata. Aciona por clique. Altura: 137 mm. Largura: 14 mm, tamanho total aproximado (Cx D): 13,7 cm x 1,4 cm, personalizada com a logomarca a ser indicada pelo CONTRATANTE	unidade	2100
209	Pasta em couro	Pasta em couro para documentos A4. Com fechamento em zíper. Espaço para canetas. Bolsa interna tamanho A5. Impressão de logo em baixo relevo.	unidade	2000
210	Pins/Bótons	Em metal dourado com a ARTE selecionada, medida: aproximadamente 1,5 cm de diâmetro (Circular), Fundido (relevo) com a Arte, Versão Esmaltado, na cor azul CFA: C100 M0 Y0 K0 / R0 G159 B227 / #009fe3	unidade	40000
211	Pen Drive	8GB capacidade de Armazenamento, Conexão USB 2.0 em alta velocidade, com Plug&Play	unidade	500
212	Pen Drive	16GB capacidade de Armazenamento, Conexão USB 2.0 em alta velocidade, com Plug&Play	unidade	500
213	Porta Cartão	Acabamento em couro, medindo 8cm de altura, 10cm de largura e 1cm de espessura, na cor preta, com logomarca do CFA.	unidade	500
214	Camiseta	Camiseta manga curta personalizada para eventos, unissex, decote "careca", tecido meia malha 100% algodão, tamanhos P, M, G, GG e EGG, estampas tipo silkscreen frente e costas com até 4 (quatro) cores, conforme arte e orientações a serem fornecidas posteriormente pela CONTRATANTE, de acordo com as especificações técnicas contidas no Termo de Referência.	unidade	1.500
215	Ecobag	Sacola, material: lona crua, comprimento: 400 mm, largura: 300 mm, cor: bege, tipo alça: duplo, material alça: náilon, características adicionais: impressão duas cores e acabamento 2 ilhós cromados, tipo: mochila	unidade	2.000
216	Suporte de mesa para bolsa	Porta bolsa de metal dobrável, possui chapa central em acrílico redonda para personalização, conforme especificação a ser determinada pela CONTRATANTE e parte traseira em borracha anti deslizante, no tamanho 4,4 cm x 4,4 cm, entregue em embalagem individual (caixa ou saco de TNT azul marinho, com fechamento em cordão.	unidade	300
217	Porta Certificado	Formato fechado: 225x315mm + 8mm de dorso Formato aberto: 458x315mm Impressão em 4/0 cores.  Empastamento com cartão paraná e couchê fosco 180g. Acabamento com fita.	unidade	300

### 3.5. ESTIMATIVA DE PREÇOS

3.5.1. Nos termos do subitem 3.6 do Anexo III da IN nº 5/2017, para a estimativa de preços ou a previsão de preços referenciais, devem ser seguidas as diretrizes de normativo publicado pela Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, ou seja, a IN nº 5, de 27 de junho de 2017, que dispõe sobre os procedimentos administrativos básicos para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral.

3.5.2. A IN nº 5/2014 apresenta como opção de pesquisa de preços a Pesquisa com os fornecedores. Desse modo, foi realizada pesquisa com três fornecedores do serviço, conforme segue:

GRUPO 1				EMPRESA 1		EMPRESA 2		EMPRESA 3	
RECURSOS HUMANOS				Barcelô Eventos Ltda. ME		GAP - Serviços de Eventos		Capital Audio Visual	
Os serviços com hora extra, quando requisitados pelo Conselho Federal de Administração, serão pagos conforme legislação vigente e será vinculado ao valor cotado pelo licitante.				Unitário (R\$)	Total (R\$)	Unitário (R\$)	Total (R\$)	Unitário (R\$)	Total (R\$)
Item	Tipo de Serviço ou Produto	Descrição	Quantidade						
		Profissional capacitado em atividades de							

1	Auxiliar de serviços gerais	montagem, desmontagem, transporte, remoção, ajuste de layout, movimentação e remanejamento de mobiliário, stands, tendas, equipamentos diversos, divisórias, caixas diversas, pacotes diversos, material de consumo, papéis, material gráfico e outras atividades correlatas que forem demandadas. Profissional trajando uniforme, para execução de serviços de limpeza quando da realização de evento fora da rede hoteleira, tendo à disposição, material completo para limpeza e manutenção do evento, remover, com pano úmido, o pó das mesas, armários, arquivos, prateleiras, persianas, peitoris, caixilhos das janelas, bem como dos demais móveis existentes (inclusive aparelhos elétricos, extintores de incêndio, etc.). Lavar os cinzeiros situados nas áreas reservadas para fumantes; remover capachos e tapetes, procedendo a sua limpeza; aspirar o pó em todo o piso acarpetado, quando necessário, bem como as demais descrições contidas no Anexo do Termo de Referência.	80	250	20.000	280	22.400	320	25.600
2	Brigadista	Brigadista para o período diurno, sendo profissionais com qualificação técnica comprovada e capacitados para atuar na prevenção, abandono de área, combate a princípio de incêndio e prestação de primeiros socorros. Atender com presteza ao alarme de incêndio, investigar possíveis sinais de princípio de incêndio, combater o fogo no seu início com recursos apropriados, retirar pessoas rapidamente em caso de incêndio ou pânico, relatar imediatamente irregularidades e riscos encontrados em inspeções, acionar o Corpo de Bombeiros quando necessário prestando todo apoio de acordo com as normas técnicas e regulamentações, devidamente uniformizados, munidos de rádio e dos equipamentos necessários ao desempenho de suas funções. A cotação para esse item deverá ser para dupla.	30	280	8.400	311	9.330	368	11.040
3	Coordenador- Geral	Profissional, com experiência, capacitado para executar as funções de coordenador e orientador de todas as ações do evento, garantindo a perfeita execução, possuindo poder de decisão, responsabilizando-se em nome da CONTRATADA. Deverá coordenar todas as atividades a serem realizadas durante o evento, através da supervisão dos serviços, bem como pelo controle de funções e atendimento permanente aos participantes, fazendo-se presente durante o evento, desde a fase inicial até o momento de finalização, supervisionar a montagem e desmontagem dos equipamentos, incluindo a supervisão e implantação de todos os serviços necessários para o bom andamento do evento, coordenar a preparação, organização e distribuição dos materiais (crachás, certificados, impressos, pastas, sinalização, equipamentos, mesas, cadeiras, bebedouros e outros), coordenar a montagem das salas para o evento (sessões plenárias, mesas redondas, sala dos palestrantes, convidados da sala de imprensa, stands, auditórios, palanques entre outros), coordenar a sala VIP, supervisionar a recepção dos convidados, coordenar e atender os participantes, convidados e palestrantes, juntamente com a equipe de profissionais selecionados para atendimento em todas as atividades programadas; organizar e controlar o cerimonial (desde a abertura do evento até o encerramento), supervisionar o controle da entrada no local do evento e nas salas, coordenar e controlar toda a programação, incluindo o atendimento no evento das salas (sessões plenárias, simpósios, mesas redondas, sala dos palestrantes, convidados da sala de imprensa, stands, auditórios, palanques entre outros), coordenar e controlar a hospedagem/transporte (em conjunto com os respectivos coordenadores de hospedagem e logística), supervisionar os demais contratados, e executar as demais atividades inerentes ao cargo e necessárias ao bom desempenho do trabalho. Deverá estar trajando uniforme na, com aparelho celular.	100	400	40.000	448	44.800	507	50.700
		Fotógrafo profissional, com equipamento							

4	Fotógrafo	digital profissional, reflex próprio (de mínimo de 10 megapixel). O material captado deverá ser entregue editado e tratado em PEN DRIVE.	30	500	15.000	590	17.700	679	20.370
5	Garçom	Profissional com experiência, trajando uniforme, capacitado para servir bebidas e alimentos em geral, executar o preparo de bandejas de café, sucos, chás de infusão e outras bebidas. Deverá saber lidar com público, auxiliar a copeiragem, quando necessário, informar e agir com rapidez e destreza, quando houver algum imprevisto (tais como, quebra de copo, derramamento de bebida, entre outros), retirar os utensílios que são mais necessários a mesa, repor água e café sempre que necessário/solicitado, verificar o reabastecimento de bebidas e alimentos, quando necessário, entre outras atividades da função. A CONTRATADA deverá disponibilizar utensílios para uso do garçom, em quantidade suficiente para cada dia do evento: bandejas, xícaras de café com pires, xícaras de chá com pires, colheres de café, copo de vidro transparente de, no mínimo, 200ml, jarras de vidro para servir água de, no mínimo, 1 litro e açucareiro para serviço do garçom e disponibilizando utensílios sobressalentes, caso haja necessidade de substituição. O referido profissional deverá auxiliar quando da solicitação nos manuseios de gêneros alimentícios fornecidos no evento.	120	200	24.000	234	28.080	258	30.960
6	Limpeza	Serviços de limpeza, desinfecção e desodorização dos ambientes. Os materiais de limpeza e conservação incluem, no mínimo: pano, flanela e produtos adequados. Vassouras, baldes, bacias, panos diversos, sacos de lixo de tamanhos variados, aspirador de pó, desinfetantes e similares. Papel higiênico, sabonete cremoso de boa qualidade, papel toalha, saquinhos descartáveis para absorventes higiênicos e protetores de assento nos sanitários (duas vezes ao dia e sempre que necessário). Sacos Retirados, duas vezes ao dia, o lixo acondicionado em sacos plásticos, removendo-os para local adequado. Limpeza e Desinfecção: procedimento antimicrobiano de remoção da sujeira e detritos indesejáveis que visa manter em estado de asseio o ambiente, dependências, equipamentos e instalações do estabelecimento. Desodorização: aplicação de produto aerossol para neutralizar odores em banheiros, cozinhas e salas. Aromas variados, embalagem não reutilizável.	150	260	39.000	297	44.550	336	50.400
7	Intérprete de Libras	Profissional capacitado para a realização de serviços de tradução/interpretação de Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS (surdo- mudo), de acordo com a Lei nº 12.319, de 1º de setembro de 2010, para traduzir e interpretar, em Libras/Língua Portuguesa/Libra, textos, palestras, conferências, discursos, eventos similares, sinalizar com clareza e fidelidade o conteúdo da mensagem, ser expressivo, conseguir contextualizar a mensagem ao passar da estrutura de uma língua para outra, sem perder a sua essência, viabilizar a comunicação entre usuários e não usuários de LIBRAS, mediar a comunicação entre surdos e ouvintes, respeitar rigorosamente o sigilo profissional, de acordo com o código de ética profissional. Deverá apresentar-se de forma discreta, preferencialmente com vestimenta superior adequada de cor neutra. A cotação para esse item deverá ser para dupla.	150	250	37.500	295	44.250	317	47.550
8	Intérprete Simultâneo de idiomas básicos	Profissional capacitado em interpretação simultânea, com experiência comprovada nos idiomas: português, inglês, espanhol e francês. Deverá interpretar, oralmente, de forma simultânea, de um idioma para outro, discursos, debates, textos e formas de comunicação eletrônica, respeitando o respectivo contexto e as características culturais das partes. A cotação para esse item deverá ser para dupla.	150	420	63.000	483	72.450	537	80.550
		Profissional capacitado, com experiência na atividade de cerimonialista, para conduzir o evento durante todo o período de duração. Profissional deverá ser desenvolto, para apresentação de eventos; ter conhecimento							

9	Mestre de Cerimônia	de normas de cerimonial público, segurança e conhecimento dos passos do evento, ter cuidado com aparência, discrição e sobriedade, postura correta e trajar roupas conforme o evento requer, prestar serviços de mestre de cerimônias, realizar apresentação de evento, seguindo protocolos estabelecidos pela profissão, conduzindo estritamente o que será proposto no evento.	40	1.200	48.000	1.368	54.720	1.628	65.120
10	Operador de equipamentos audiovisuais/som	Profissional responsável pela operação e manutenção de qualquer tipo de equipamento audiovisual de som e imagem, computadores e demais aparelhos eletrônicos a serem utilizados durante o evento.	70	310	21.700	348	24.360	410	28.700
11	Operador de iluminação	Profissional capacitado e com experiência na atividade de iluminação de todos os tipos de evento (técnico e cultural), realizar montagem, desmontagem, afinação, programação, operação, ajustes e manuseio dos equipamentos dos sistemas de iluminação dos eventos.	42	325	13.650	361	15.162	438	18.396
12	Recepcionista	Profissional capacitado, com experiência, trajando uniforme, para recepcionar a entrada e controlar/dar assistência a saída dos participantes/público; auxiliar na localização de pessoas (palestrantes, autoridades, entre outros); ser cordial, agradável, solícito e colaborativo para prestar informações; encaminhar corretamente os participantes/público ao local desejado; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade ou a critério do evento; proceder a distribuição de materiais aos participantes, quando necessário; vestir-se de forma discreta, trajando uniforme ou roupa clássica.	85	350	29.750	420	35.700	488	41.480
13	Recepcionista Bilingue	Profissional capacitado, com domínio nos idiomas inglês e/ou francês e/ou espanhol, para recepcionar a entrada e controlar/dar assistência na saída dos participantes/público; auxiliar na localização de pessoas (palestrantes, autoridades, entre outros); ser cordial, agradável, solícito e colaborativo para prestar informações; encaminhar corretamente os participantes/público ao local desejado; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade ou a critério do evento; proceder a distribuição de materiais aos participantes, quando necessário; vestir-se de forma discreta, trajando uniforme ou roupa clássica.	45	400	18.000	464	20.880	498	22.410
14	Segurança	Profissional capacitado, de empresa devidamente cadastrada na Polícia Federal e na Secretaria de Segurança Pública do Estado, Município e/ou Distrito Federal, portando aparelho celular, trajando uniforme. Deverá percorrer a área sob sua responsabilidade, atentando-se para eventuais anormalidades; interferir, quando necessário, tomando as providências cabíveis; vigiar a entrada e saída das pessoas do local do evento, observando as atitudes que lhe pareçam suspeitas, para tomar medidas necessárias à preservação; tomar as medidas repressivas necessárias a cada caso, baseando-se nas circunstâncias observadas, para evitar danos; executar ronda diurna nas dependências do evento, verificando se portas, janelas, portões e outras vias de acesso de acordo com o planejado pelo evento, examinando as instalações hidráulicas e elétricas e constatando irregularidades, a fim de possibilitar a tomada de providências necessárias, evitando roubos e prevenindo incêndios e outros danos; controlar a movimentação de pessoas, veículos e materiais; atender os participantes, identificando-os e encaminhando-os aos setores procurados, bem como outras atividades pertinentes as funções.	10	280	2.800	325	3.250	381	3.810
15	Técnico de Informática	Profissional capacitado, com conhecimento em Windows 10 e versões superiores, Internet Explorer e Office 2007 e versões superiores, bem como em conexões de rede wireless/cabeada; deverá instalar e configurar impressoras, scanner e equipamentos multimídias; instalar e testar programas; instalar aplicativos; gerenciar o sistemas e aplicações; realizar manutenção de sistemas e	30	240	7.200	264	7.920	320	9.600

		aplicações; executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas as funções de Técnico de Informática.							
16	Serviço de atendimento médico móvel - UTI/móvel	Serviço de ambulância UTI móvel registrada no Corpo de Bombeiros, com equipe composta por 01 médico, 01 enfermeiro e 01 motorista socorrista (treinado em primeiros socorros) equipada com os seguintes materiais: desfibrilador, respirador mecânico, aparelhos de oxigênio, oxímetro, colar cervical, prancha, material de curativo, aparelho de pressão, cadeira de rodas, medicações de emergência. As ambulâncias devem possuir as especificações de segurança e o certificado de vistoria expedido pela Vigilância Sanitária. Os serviços devem compreender assistência de pronto socorro móvel de urgências emergências médicas e eventuais deslocamentos até um centro hospitalar, quando necessário.	15	3.800	57.000	4.446	66.690	5.016	75.240

LOCAÇÃO DE ESPAÇO									
Auditórios, Salas de Trabalho, Multiuso e Salas de Apoio									
17	Auditório / Sala de Trabalho / Multiuso até 50 pessoas	Espaço físico com conforto, em diversos formatos, e em condições adequadas para a instalação de equipamentos de áudio, vídeo, mobiliário, e demais estruturas necessárias para execução do evento. Modulável ou não. Os espaços devem atender à demanda da Contratante, os quais podem ser utilizados para sala de trabalho, relatoria, imprensa, etc.	20	2.500	50.000	3.000	60.000	3.450	69.000
18	Auditório / Sala de Trabalho / Multiuso até 100 pessoas	Espaço físico com conforto, em diversos formatos, e em condições adequadas para a instalação de equipamentos de áudio, vídeo, mobiliário, e demais estruturas necessárias para execução do evento. Modulável ou não. Os espaços devem atender à demanda da Contratante, os quais podem ser utilizados para sala de trabalho, relatoria, imprensa, etc.	20	4.100	82.000	4.633	92.660	5.419	108.380
19	Auditório / Sala de Trabalho / Multiuso até 160 pessoas	Espaço físico com conforto, em diversos formatos, e em condições adequadas para a instalação de equipamentos de áudio, vídeo, mobiliário, e demais estruturas necessárias para execução do evento. Modulável ou não. Os espaços devem atender à demanda da Contratante, os quais podem ser utilizados para sala de trabalho, relatoria, imprensa, etc.	10	6.800	68.000	8.092	80.920	8.835	88.350
20	Auditório / Sala de Trabalho / Multiuso até 200 pessoas	Espaço físico com conforto, em diversos formatos, e em condições adequadas para a instalação de equipamentos de áudio, vídeo, mobiliário, e demais estruturas necessárias para execução do evento. Modulável ou não. Os espaços devem atender à demanda da Contratante, os quais podem ser utilizados para sala de trabalho, relatoria, imprensa, etc.	10	9.100	91.000	10.283	102.830	11.920	119.200
21	Auditório / Sala de Trabalho / Multiuso até 360 pessoas	Espaço físico com conforto, em diversos formatos, e em condições adequadas para a instalação de equipamentos de áudio, vídeo, mobiliário, e demais estruturas necessárias para execução do evento. Modulável ou não. Os espaços devem atender à demanda da Contratante, os quais podem ser utilizados para sala de trabalho, relatoria, imprensa, etc.	20	12.000	240.000	13.200	264.000	15.312	306.240
22	Auditório / Sala de Trabalho / Multiuso de 500 pessoas a 1000 pessoas	Espaço físico com conforto, em diversos formatos, e em condições adequadas para a instalação de equipamentos de áudio, vídeo, mobiliário, e demais estruturas necessárias para execução do evento. Modulável ou não. Os espaços devem atender à demanda da Contratante, os quais podem ser utilizados para sala de trabalho, relatoria, imprensa, etc.	10	25.000	250.000	29.500	295.000	31.640	316.400
23	Auditório / Sala de Trabalho / Multiuso de	Espaço físico com conforto, em diversos formatos, e em condições adequadas para a instalação de equipamentos de áudio, vídeo, mobiliário, e demais estruturas necessárias para execução do evento.	8	42.000	336.000	48.720	389.760	52.681	421.448

	até 1500 pessoas.	Modulável ou não. Os espaços devem atender à demanda da Contratante, os quais podem ser utilizados para sala de trabalho, relatoria, imprensa, etc.							
24	Sala de Apoio - I - até 5 pessoas	Espaço físico com conforto, em diversos formatos, e em condições adequadas para a instalação de equipamentos de áudio, vídeo, mobiliário, e demais estruturas necessárias para execução do evento.	20	1.500	30.000	1.785	35.700	2.036	40.720
25	Sala de Apoio - II - de 6 a 10 pessoas	Espaço físico com conforto, em diversos formatos, e em condições adequadas para a instalação de equipamentos de áudio, vídeo, mobiliário, e demais estruturas necessárias para execução do evento.	20	2.100	42.000	2.373	47.460	2.799	55.980
26	Espaço físico	Foyer para credenciamento	20	5.200	104.000	6.136	122.720	6.407	128.140
27	Espaço físico	Foyer para coffee break	20	5.300	106.000	6.042	120.840	6.776	135.320

SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO Fora do Ambiente Hoteleiro									
28	Água Mineral - Garrafa (500 ml)	Água mineral, com e sem gás, copo ou garrafa individual, 500ml (gelada ou natural).	1000	4	4.000	5	5.000	6	6.000
29	Água Mineral - Garrafão (20L)	Água mineral, em garrafões de 20 litros e copos descartáveis de 200ml para uso em bebedouro e com reposição durante todo o período do evento.	100	40	4.000	48	4.800	52	5.200
30	Brunch	03 tipos de saladas, 01 tipo de torta ou quiche, 02 tipos de massa, panqueca ou crepe, 01 tipo de sanduiche de pão de metro, 04 tipos de frutas frescas fatiadas, 02 tipos de sobremesas, cesto de pães, 02 tipos de pastas, água, 2 tipos de sucos naturais de frutas, 2 tipos de refrigerante e 1 tipo na opção diet, café. Observar em sua composição, os requerimentos necessários para o fornecimento de alimentação adequada a portadores de patologias especiais.	1000	50	50.000	56	56.000	63	63.000
31	Café/chá servido em Garrafa Térmica	Fornecimento de Chá e café em garrafas térmicas (capacidade para 2 litros), com base e xícaras de louça, açúcar refinado em açucareiro ou sachês, adoçante em sachês ou frascos. Reposição sempre que necessário do chá, café, xícaras e sachês, pelo período do evento. No preço unitário do fornecimento devem estar inclusos todos os custos acima descritos.	100	40	4.000	44	4.400	54	5.400
32	Almoço/Jantar	a) Entrada:- 03 (três) tipos (exemplos: frios, pães com pastas, salada de vegetais folhosos, crus e cozidos, isca de peixe, dadinho de tapioca, etc); b) Feijão simples (sem farinhas ou carnes tipos charque, calabresa, bacon, etc); c) Pratos principais - 3 (três) opções sendo dois tipos de carne vermelha e um tipo de carne branca ou frutos do mar (exemplo: medallão de filé mignon ao molho madeira, estrogonofe de filé mignon, filé mignon ao molho de vinho tinto, supremo de frango, frango à parmegiana, peito de peru à Califórnia, salmão ao molho tártaro, filé de badejo ao molho de limão e ervas finas, estrogonofe de camarão e bobó de camarão); d) 01 (um) tipo de massa (exemplos: rondelle, capelletti, lasanha, fettuccine, etc) e) 4 (quatro) tipos de Guarnições (exemplos: arroz branco, arroz com brócolis, arroz com amendôas, risoto, batata soute, legumes na manteiga, farofa, etc) f) Sobremesas: 3 (três) tipos, sendo um deles um tipo de fruta ( exemplo: frutas ou salada de frutas, pavê, pudim de leite, profiteroles, sorvete, tortas diversas, etc); g) Bebidas: Refrigerante (02 tipos tradicionais e 02 tipos diet/light/zero), suco de frutas ou polpa de frutas (02 tipos), água com e sem gás de 500 ml e coquetel de frutas sem álcool 300 ml.  Observar em sua composição, os requerimentos necessários para o fornecimento de alimentação adequada a portadores de patologias especiais. O serviço deverá ser servido com todos os materiais necessários para o perfeito funcionamento. Ex: Réchauds, souples, copos, taças de cristal, guardanapo de pano (branco) louças, prataria, talheres e gelo. Apenas quando indicado pelo fiscal setorial os pratos, talheres, copos e outros itens poderão ser descartáveis. Reposição obrigatória durante o período. Duração mínima de 1 hora e máxima de 3 horas  *sujeito à aprovação do cardápio 72 horas antes do evento	2000	90	180.000	106	212.000	126	252.000
33	Coquetel	Coquetel de Confraternização - Solenidade de abertura - (água mineral natural e gaseificada, 04 (quatro) opções de refrigerantes, sendo 1 (um) diet/light e 3 (três) normal, 04 (quatro) tipos de sucos naturais, 03 (três) opções de	1500	120	180.000	142	213.000	165	247.500

		coquetel de frutas sem álcool, 10 (dez) opções de salgados quentes, canapés frios variados, tábua de frios, 03 (três) opções de pratos quentes, 06 (seis) opções de doces frios).							
34	Coffee Break	<p>a) Café, chá, leite, suco da fruta ou polpa da fruta (02 tipos), Chocolate Quente, Água de côco, Água Mineral com e sem gás;</p> <p>b) Refrigerante (02 tipos tradicionais e 02 tipos diet/light/zero);</p> <p>c) 5 (cinco) tipos de frutas laminadas ou salada de frutas;</p> <p>d) 2 (dois) tipos de bolo simples ou 01 (um) bolo confeitado;</p> <p>e) Pão de queijo;</p> <p>f) 5 (cinco) tipos de salgados a serem escolhidos entre 15 opções (exemplo: coxinha, quibe, esfirra, pastel assado, croquete, enroladinho, risole, trouxinha, folhado, pão pizza, mini pizza, bolinha de queijo, etc);</p> <p>g) 1 (um) tipo de mini sanduiche (exemplo: mini hamburguer, pão integral com queijo e peito de peru, pão sírio com queijo e salaminho, cachorro quente, pão com ovo, mini pão com recheio de ricota com ervas, pão de metro, etc) ou 4 (quatro) tipos de frios com patês e pães diversos;</p> <p>h) 2 (dois) tipos de doce (exemplo: folhado, brigadeiro, casadinho, cajuzinho, mini churros, etc) (*).</p> <p>Observar em sua composição, os requerimentos necessários para o fornecimento de alimentação adequada a portadores de patologias especiais. Não serão aceitos Petit fours e não será contabilizado como item apenas a troca de ingredientes do recheio. O serviço deverá ser servido com todos os materiais necessários para o perfeito funcionamento. Ex: Réchauds, souplats, copos, taças de cristal, guardanapo de pano (branco) louças, prataria, talheres, gelo e toalha de mesa. Apenas quando indicado pelo fiscal setorial os pratos, talheres, copos e outros itens poderão ser descartáveis, bem como os itens previstos poderão ser substituídos. Duração mínima de 30 minutos e máxima de 1h. Reposição obrigatória durante o período. (*)aprovação do cardápio 72 horas antes do evento</p>	10000	52	520.000	62	620.000	68	680.000
35	Kit lanche	Compreendendo: 1 (uma) fruta, 1(uma) barra de cereal e 1 (um) suco (caixinha).	1000	25	25.000	30	30.000	34	34.000

SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO Dentro do Ambiente Hoteleiro									
36	Água Mineral - Garrafa (500 ml)	Água mineral, com e sem gás, copo ou garrafa individual, 500ml (gelada ou natural).	1000	6	6.000	8	8.000	8	8.000
37	Água Mineral - Garrafão (20L)	Água mineral, em garrafões de 20 litros e copos descartáveis de 200ml para uso em bebedouro e com reposição durante todo o período do evento.	100	60	6.000	70	7.000	80	8.000
38	Café/chá servido em Garrafa Térmica	Fornecimento de Chá e café em garrafas térmicas (capacidade para 2 litros), com base e xícaras de louça, açúcar refinado em açucareiro ou sachês, adoçante em sachês ou frascos. Reposição sempre que necessário do chá, café, xícaras e sachês, pelo período do evento. No preço unitário do fornecimento devem estar inclusos todos os custos acima descritos.	100	70	7.000	78	7.800	86	8.600
39	Máquina de Café	Máquina de café expresso com saída para 2 cafés - prever pó de café, copos térmicos descartáveis, açúcar e adoçante em sachê, mexedores descartáveis e com capacidade de 300 (trezentas) doses. Saída de água quente.	50	550	27.500	605	30.250	702	35.100
40	Almoço/Jantar	<p>a) Entrada:- 03 (três) tipos (exemplos: frios, pães com pastas, salada de vegetais folhosos, crus e cozidos, isca de peixe, dadinho de tapioca, etc);</p> <p>b) Feijão simples (sem farinhas ou carnes tipos charque, calabresa, bacon, etc);</p> <p>c) Pratos principais - 3 (três) opções sendo dois tipos de carne vermelha e um tipo de carne branca ou frutos do mar (exemplo: medalhão de filé mignon ao molho madeira, estrogonofe de filé mignon, filé mignon ao molho de vinho tinto, supremo de frango, frango à parmegiana, peito de peru à Califórnia, salmão ao molho tártaro, filé de badejo ao molho de limão e ervas finas, estrogonofe de camarão e bobó de camarão) ;</p> <p>d) 01 (um) tipo de massa (exemplos: rondelle, capelletti, lasanha, fettuccine, etc)</p> <p>e) 4 (quatro) tipos de Guarnições (exemplos: arroz branco, arroz com brócolis, arroz com amêndoas, risoto, batata soubé, legumes na manteiga, farofa, etc)</p> <p>f) Sobremesas: 3 (três) tipos, sendo um deles um tipo de fruta ( exemplo: frutas ou salada de frutas, pavê, pudim de leite, profiteroles, sorvete, tortas diversas, etc) ;</p>	2000	150	300.000	167	334.000	169	392.000

		g) Bebidas: Refrigerante (02 tipos tradicionais e 02 tipos diet/light/zero), suco de frutas ou polpa de frutas (02 tipos), água com e sem gás de 500 ml e coquetel de frutas sem álcool 300 ml.  Observar em sua composição, os requerimentos necessários para o fornecimento de alimentação adequada a portadores de patologias especiais. O serviço deverá ser servido com todos os materiais necessários para o perfeito funcionamento. Ex: Réchauds, souplats, copos, taças de cristal, guardanapo de pano (branco) louças, prataria, talheres e gelo. Apenas quando indicado pelo fiscal setorial os pratos, talheres, copos e outros itens poderão ser descartáveis. Reposição obrigatória durante o período. Duração mínima de 1 hora e máxima de 3 horas *sujeito à aprovação do cardápio 72 horas antes do evento							
41	Coffee Break	a) Café, chá, leite, suco da fruta ou polpa da fruta (02 tipos), Chocolate Quente, Água de côco, Água Mineral com e sem gás; b) Refrigerante (02 tipos tradicionais e 02 tipos diet/light/zero); c) 5 (cinco) tipos de frutas laminadas ou salada de frutas; d) 2 (dois) tipos de bolo simples ou 01 (um) bolo confeitado; e) Pão de queijo; f) 5 (cinco) tipos de salgados a serem escolhidos entre 15 opções (exemplo: coxinha, quibe, esfirra, pastel assado, croquete, enroladinho, risole, trouxinha, folhado, pão pizza, mini pizza, bolinha de queijo, etc); g) 1 (um) tipo de mini sanduiche (exemplo: mini hamburguer, pão integral com queijo e peito de peru, pão sírio com queijo e salaminho, cachorro quente, pão com ovo, mini pão com recheio de ricota com ervas, pão de metro, etc) ou 4 (quatro) tipos de frios com patês e pães diversos; h) 2 (dois) tipos de doce (exemplo: folhado, brigadeiro, casadinho, cajuzinho, mini churros, etc) (*).  Observar em sua composição, os requerimentos necessários para o fornecimento de alimentação adequada a portadores de patologias especiais. Não serão aceitos Petit fours e não será contabilizado como item apenas a troca de ingredientes do recheio. O serviço deverá ser servido com todos os materiais necessários para o perfeito funcionamento. Ex: Réchauds, souplats, copos, taças de cristal, guardanapo de pano (branco) louças, prataria, talheres, gelo e toalha de mesa. Apenas quando indicado pelo fiscal setorial os pratos, talheres, copos e outros itens poderão ser descartáveis, bem como os itens previstos poderão ser substituídos. Duração mínima de 30 minutos e máxima de 1h. Reposição obrigatória durante o período. (*)aprovação do cardápio 72 horas antes do evento	3000	62	186.000	70	210.000	81	243.000
42	Coquetel	Coquetel de Confraternização - Solenidade de abertura - (água mineral natural e gaseificada, 04 (quatro) opções de refrigerantes, sendo 1 (um) diet/light/zero e 3 (três) normal, 04 (quatro) tipos de sucos naturais, 03 (três) opções de coquetel de frutas sem álcool, 10 (dez) opções de salgados quentes, canapés frios variados, tábua de frios, 03 (três) opções de pratos quentes, 06 (seis) opções de doces frios).	1000	180	180.000	200	200.000	243	243.000

Apresentação Artística

43	Apresentação Artística	Contratação de artistas ou bandas locais, regionais ou nacionais, incluindo-se pagamento de taxas, como ECAD e outros que se fizerem necessários.	10	5.000	50.000	5.700	57.000	6.496	64.960
----	------------------------	---	----	-------	--------	-------	--------	-------	--------

Montagem de Estande, Ambientação, Lounges, Mobiliários, Ornamentação

44	Estande Básica	Montagem básica de estandes com estrutura de madeira 3 X 3 m²; carpetes, divisórias, iluminação e tomadas; mobiliário contendo mesas de bistrô, balcões, banquetas, sofás de 2 lugares; incluindo passarela, com apresentação do layout para aprovação do contratante	1200	250	300.000	290	348.000	336	403.200
45	Estande montagem - mista	Montagem mista - Montagem com paredes mistas de MDF ou TS e vidro de 2,70 altura em cores, carpete em cores instalados, teto pergolado, iluminação, arandela a cada 3m, tomadas e testeiros 50x1, com identificação contendo nome e/ou logomarca. Serviço de montagem, manutenção e desmontagem apresentação de projeto e planta baixa para aprovação do contratante. O estande deverá ter iluminação, tomadas, sinalização de acordo com o projeto. Com aterro elétrico, com instalação de rampa dentro do limite da área do estande.	800	400	320.000	468	374.400	534	427.200
46	Cadeira Bistrô	Cadeira que acompanha mesa tipo bistrô	60	30	1.800	36	2.160	43	2.580
		Cadeira estofada com espaldar alto. Móvel com							

47	Cadeira Diretora	rodinhas e com apoio de braços. Com controle de altura na cor a ser definida pelo contratante.	80	40	3.200	46	3.680	52	4.160
48	Cadeira Plástica	Cadeira plástica sem braço em PVC	3000	6	18.000	8	24.000	8	24.000
49	Cadeira executiva/universitária	Cadeira em ferro para auditório. Estofada no banco e encosto. Com ou sem braço universitário	5000	25	125.000	30	150.000	33	165.000
50	Piso/Praticável	Praticável, tamanhos variados de acordo com a metragem solicitada, com anotação de responsabilidade técnica	800	60	48.000	68	54.400	86	68.800
51	Tenda	Montagem de tenda com lona anti-chamas e estrutura metálica com fechamento lateral e anotação de responsabilidade técnica. Com calha e fechamento.	1000	40	40.000	48	48.000	50	50.000
52	Secretaria	Credenciamento /secretaria + sala de apoio / Depósito com estrutura em madeira e revestimento em napa na cor branca, com banquetas de acento estofado.	1000	50	50.000	57	57.000	66	66.000
53	Balcão de Recepção	Com prateleiras internas, com portas de correr, chaves e testeiros, com iluminação com 1,10 de altura por 0.55 de largura com MDF revestido com fórmica branca ou preta com banquetas de acento estofado.	60	210	12.600	236	14.160	281	16.860
54	Recepção	Pórtico de entrada - portal construído em madeira com revestimento em lona impressa.	800	150	120.000	174	139.200	199	159.200
55	Mastro	Mastro de madeira revestido em tecido acamurçado azul ultramar (Blau) e filetado em prata (branco) ou jalne (amarelo), cores a a serem definidas pelo contratante, cada mastro com lança em metal cromado e conto niquelado, altura aproximada do mastro com lança de 2,30 m	20	52	1.040	58	1.160	74	1.480
56	Totem	Totem de sinalização e programação - painéis de sinalização com base de MDF e painel de vidro medindo.	100	250	25.000	288	28.800	340	34.000
57	Palco	Palco cenográfico auditório máster - projeto a definir, 1 púlpito em MDF.	360	85	30.600	95	34.200	108	38.880
58	Balcão	Balcão para apoio de equipamentos de leitores de códigos de barras, Balcões para a porta das salas e bancada de apoio para equipamentos dentro das salas.	80	310	24.800	363	29.040	429	34.320
59	Bancadas	Bancadas para avaliação.	100	150	15.000	173	17.300	189	18.900
60	Púlpito	Para apresentação, em acrílico com suporte para microfone, tomadas para passagem de energia elétrica e ligação de notebook.	30	130	3.900	143	4.290	176	5.280
61	Ar Condicionado	Aparelho de Ar condicionado 10.000btus, modelo Split, em bom estado de conservação com instalação e desmontagem.	100	400	40.000	440	44.000	538	53.800
62	Climatizador de Ar	Aparelho climatizador de ambientes evaporativo, resfria e umidifica ambientes semiabertos com fluxo de ar(m3/h) de 10.000/18.000, em bom estado de conservação com instalação e desmontagem.	40	360	14.400	418	16.720	481	19.240
63	Mesa de demolição	Mesa de impacto em madeira rústica.	30	60	1.800	72	2.160	78	2.340
64	Mesa de centro	Mesa de apoio retangular com tampos de vidro e pés em alumínio ou madeira	20	45	900	54	1.080	65	1.300
65	Mesa Lateral	Mesa de apoio lateral redonda ou quadrada com tampos de vidro e pés em alumínio ou madeira.	20	62	1.240	69	1.380	84	1.680
66	Mesa para manipulação de alimentos	Mesa de manipulação de alimentos-aço inox.	30	75	2.250	90	2.700	93	2.790
67	Mesa para atendimento	Mesa para atendimento retangular com 3 cadeiras fixas, estofadas, podendo de acordo com a necessidade do evento ter faixa plotada e afixada na mesma.	30	50	1.500	60	1.800	63	1.890
68	Mesa em PVC	Mesa redonda na cor branca em PVC para 4 lugares com cadeiras	500	8	4.000	10	5.000	12	6.000
69	Mesa para cerimônia	Mesa para cerimônia, medindo 4,00 x 1,00m coberta em tecido (exceto TNT), podendo de acordo com a necessidade do evento ter faixa plotada e afixada na mesma.	8	45	360	54	432	61	488
70	Mesa para reunião	Reunião para 10 pessoas.	30	96	2.880	114	3.420	138	4.140
71	Banqueta	Banqueta alta para percepção, assento estofado	20	45	900	54	1.080	57	1.140
72	Bistrô	Mesa tipo bistrô com tampo redondo ou quadrado.	30	60	1.800	72	2.160	76	2.280

72	Disco	Altura média de 1,20m	30	80	1.000	72	2.100	70	2.200
73	Frigobar	Refrigerador em excelente estado de conservação, para pequenos ambientes, com capacidade de armazenamento no mínimo 80 litros. Com selo Procel de eficiência energética. 220 ou 110 volts.	24	85	2.040	99	2.376	110	2.640
74	Cenografia Ambientes	de Montagem ou construção de cenografia, com apresentação de projeto prévio para aprovação	100	250	25.000	300	30.000	323	32.300
75	Porta banner	Suporte para banners em metalon galvanizado ou similar em tamanho até 3 metros de altura.	36	35	1.260	41	1.476	45	1.620
76	Toalha de mesa quadrada	Toalha em tecido Branca ou colorida (exceto em TNT) - 3 x 3 metros	30	35	1.050	40	1.200	44	1.320
77	Toalha de mesa redonda	Toalha em tecido Branca ou colorida (exceto em TNT) - 3 a 4 metros	24	30	720	36	864	44	1.056
78	Extintor de Incêndio	Modelo ABC com base. Quando cotado na proposta de preço, deverá ser comprovado que não está contemplada na locação do espaço.	42	62	2.604	75	3.150	80	3.360
79	Arranjo de flor grande	Arranjo de flores nobres e/ou tropicais naturais para mesa de impacto, rústica, centro, apoio e outras. Sujeito à aprovação do contratante.	30	230	6.900	256	7.680	321	9.630
80	Arranjo de flor médio	Arranjo de flores nobres e/ou tropicais naturais para mesa de impacto, rústica, centro, apoio e outras. Sujeito à aprovação do contratante.	30	250	7.500	280	8.400	332	9.960
81	Arranjo de flores tipo jardineira	Arranjos florais com flores nobres e/ou tropicais naturais. Para decoração em palcos, púlpitos, pedestal e áreas de circulação, com 1 metro. Sujeito à aprovação do contratante.	30	310	9.300	341	10.230	393	11.790
82	Arranjo de flor pequeno	Arranjo de flores nobres e/ou tropicais naturais para mesa de impacto, rústica, centro, apoio e outras. Sujeito à aprovação do contratante.	30	140	4.200	167	5.010	194	5.820
83	Estrutura Box	Estrutura em box truss ou metalon Estrutura treliça em alumínio Q30 revestida em tecido ou Q15 envelopada com lona impressa, conforme solicitação. Poderá ser solicitado o tamanho 5x2. O valor deverá incluir montagem e desmontagem, além da colocação do material promocional indicado pelo Contratante. (ex.: lona para fundo de palco), locação diária	1800	42	75.600	50	90.000	55	99.000
84	Parede Divisória	Parede Divisória de chapa TS e teto fechado, piso com - carpete 3mm, porta com fechadura e chave, instalação elétrica completa incluindo 03 tomadas monofásicas 110v/220v, rede elétrica c/ cabos PP 02 x 2,5 e distribuição interna via cabo paralelo 02 x 2,5 mm, conforme a necessidade, adaptadores para novo padrão brasileiro de tomada.	1000	55	55.000	64	64.000	73	73.000
85	Passadeira	Passadeira em carpete. Locação e colocação de passadeiras de 2m de largura, 4mm. Cor a ser definida, de acordo com o evento, colocada nas áreas de trânsito, conforme indicação	160	60	9.600	69	11.040	87	13.920
86	Ponto elétrico	Ponto de instalação elétrica Instalação para tomada e verificação da instalação, conforme normas da ABNT.	300	40	12.000	48	14.400	55	16.500
87	Poltrona	Poltrona 1(um) lugar, módulo estofado de 1 lugar, revestido em tecido ou couro sintético, cor a escolha do contratante.	34	85	2.890	96	3.264	107	3.638
88	Sofá 2 lugares	Sofá 2 (dois) lugares, módulo estofado de 2 lugares, revestido em tecido ou couro sintético, cor a escolha do contratante.	120	65	7.800	77	9.240	89	10.680
89	Sofá 3 lugares	Sofá 3 (três) lugares módulo estofado de 2 lugares, revestido em tecido ou couro sintético, cor a escolha do contratante.	120	90	10.800	99	11.880	118	14.160
90	Testeira	Testeira para aplicação de programação visual: em octanorm ou material similar.	1000	45	45.000	50	50.000	60	60.000
91	Lixeira	Lixeira/cinzeiro em inox, com aro em aço inox, medidas: 24 cm (diâmetro) x 71cm (altura).	60	60	3.600	69	4.140	83	4.980
92	Bandeiras	Bandeira de todos os Estados	27	70	1.890	77	2.079	94	2.538
93	Conjunto de Mastro para bandeira	Conjunto de Mastro para bandeiras em madeira ou aço cromado, tamanho padrão oficial da bandeira, com ponteiras, para 1(uma) bandeira.	27	110	2.970	123	3.321	151	4.077
94	Pranchão de trabalho	Montagem de estrutura de Mesa pranchão retangular, em madeira, com excelente acabamento. Medidas aproximadas 2,80 x 1m x 0,75, para montagem de equipamento de transmissão de rádio e vídeo.	50	85	4.250	101	5.050	112	5.600

95	Palco Praticável para transmissão de vídeo	Montagem de estrutura elevada tipo palco, medindo 100cm de comprimento por 100cm de largura e 60cm de altura, para montagem de equipamento de transmissão de vídeo e operador.	48	1.200	57.600	1.392	66.816	1.700	81.600
----	--	--	----	-------	--------	-------	--------	-------	--------

Identidade Visual, Sinalização, Material Gráfico e Institucional									
96	Pranchão	Painel com impressão digital em lona vinílica de alta qualidade, estrutura em boxtruss, tamanho 4mx3m, com iluminação e acabamento em ilhós, com instalação através de braçadeiras ou similar. Arte fornecida pelo contratante.	10	3.500	35.000	4.200	42.000	4.428	44.280
97	Outdoor	Confecção de outdoor com arte fornecida pela contratante e aluguel de pontos para fixação	8	10.000	80.000	11.900	95.200	12.992	103.936

MONTAGENS, INSTALAÇÕES E MOBILIÁRIO									
Nos casos de execução de obras ou prestação de quaisquer serviços profissionais referentes à Engenharia e/ou Arquitetura fica sujeito à "Anotação de Responsabilidade Técnica" (ART), conforme a Lei nº 6.496, de 7 de dezembro de 1977, e autorização do Corpo de Bombeiros Militar - CBM.									
98	Balcão de recepção e credenciamento	Balcão para recepção/credenciamento com 2,00m (comprimento) x 0,50m (profundidade) x 1,00m (altura).	50	410	20.500	468	23.400	529	26.450
99	Banqueta	Banqueta para balcão de recepção de secretaria.	50	30	1.500	36	1.800	43	2.150
100	Bebedouro elétrico de chão	Instalação e manutenção de bebedouros de chão, tipo geladeira, para garrafão de 20 litros e copos plásticos descartáveis de 200ml, com reposição constante pelo período do evento. Deverá possuir sistema de refrigeração que produza, no mínimo, 1,9 litros de água gelada por hora (temperatura ambiente 32°C). Gabinete e torneiras confeccionados em plástico de alta resistência, com sistema de refrigeração através de compressor.	100	80	8.000	90	9.000	109	10.900
101	Box Truss	Estrutura treliçada, confeccionada em alumínio leve e de alta resistência.	300	50	15.000	60	18.000	63	18.900
102	Cadeira fixa estofada	Cadeiras estofadas em tecido (ou similar), com braço e encosto ou sem braço, a critério da Contratante.	2000	30	60.000	36	72.000	41	82.000
103	Cadeira giratória estofada	Cadeiras giratórias estofadas em tecido (ou similar), com braço e encosto ou sem braço, a critério da Contratante.	200	30	6.000	34	6.800	42	84.000
104	Climatizador Portátil	Climatizador/Umidificador portátil de ar quente e/ou frio, com 3 velocidades, com, no mínimo, 250m/h de vazão de ar. Com sistema bivolt, incluindo extensão e demais acessórios necessários ao bom funcionamento do equipamento.	50	250	12.500	275	13.750	309	15.450
105	Estande Básico	Serviço de execução estande modular. Pannel de TS dupla face 2,20a; carpete de 4mm, fixado no piso com fita dupla face ou similar; paredes de divisórias em material tipo octanorme; iluminação tipo spot; tomadas de três pinos; arandelas a cada 3cm; testeira 50x1 em policarbonato. A montagem/desmontagem ocorrerá as custas da Contratada.	50	250	12.500	293	14.650	334	16.700
106	Estande Especial	Serviço de execução estande modular. Pannel de TS dupla face 2,20a; carpete de 4mm, fixado no piso com fita dupla face ou similar; paredes de divisórias em material tipo octanorme; iluminação tipo spot; tomadas de três pinos; arandelas a cada 3cm; testeira 50x1 em policarbonato. Ele terá desenvolvimento de projeto, com planta baixa, layout, criação, montagem, instalação e desmontagem, conforme orientações específicas e técnicas, de tal forma que atenda as necessidades/objetivos do evento, com alta qualidade e tecnologia. A montagem/desmontagem ocorrerá as custas da Contratada.	50	400	20.000	476	23.800	529	26.450
107	Gerador de Energia (500KVas)	Locação de conjunto de grupo gerador, com fornecimento de energia elétrica alternativa, por geradores de 500 KVAs silenciados, com refrigeração, com instalação geral a diesel. Com 200m de cabeamento de condutor elétrico + chave de transferência manual e demais componentes necessários à conexão do gerador à subestação do centro de convenções ou hotel. Incluindo combustível para uso ininterrupto. A empresa deverá disponibilizar equipamentos sobressalentes caso haja necessidade de substituição.	6	5.500	33.000	6.435	38.610	7.464	44.784
108	Amplificador	Amplificador para sistema de sonorização	80	60	4.800	68	5.440	82	6.560
109	Mesa Diretora até 10 pessoas	Montagem de mesa diretiva para eventos. Deverá estar incluso no preço: o mobiliário, toalhas, sobre-toalha.	250	80	20.000	93	23.250	112	28.000
	Mesa Redonda em								

110	Mesa reunida em madeira para até 8 lugares	Mesa em madeira, para até 8 pessoas. Deverá estar incluso no preço: o móvel e a toalha.	50	60	3.000	72	3.600	80	4.000
111	Mesa para computador	Mesa/bancada para computador e impressora, laminadas na cor branca.	60	50	3.000	57	3.420	71	4.260
112	Painéis para sinalização em octanorm	Painel inteiro, em material padrão octanorm, formado por colunas (montantes), travessas de alumínio e fechamentos em painéis de fórmica T.S, com dupla face lisa, na cor branca, medindo aproximadamente 2,20mx1,00m, com base de apoio. Impressão e aplicação de adesivo digital colorido, tamanho 2,00x1,00m, nas duas faces, com arte fornecida pela Contratante.	10	70	700	77	770	88	880
113	Pedestal com fita retrátil (organizador de filas)	Medindo, no mínimo, 1m de altura; com haste em tubo de alumínio; base em aço; peso, aproximado, de 11 kg. Cores disponíveis: cromo ou latão polido. Fita retrátil nas cores azul, vermelha ou preta.	40	30	1.200	35	1.400	44	1.760
114	Poltrona	Poltrona giratória com base em alumínio e revestimento em couro.	30	60	1.800	68	2.040	82	2.460
115	Ponto elétrico para tomadas e extensão	Ponto elétrico para tomadas, com extensão de, no mínimo, 5 (cinco) metros, com entrada para, também no mínimo, 5 (cinco) tomadas. Quando cotado na proposta de preço, deverá ser comprovado que não está contemplado na locação do espaço físico.	400	30	12.000	35	14.000	42	16.800
116	Praticável ou Tablado de madeira ou piso carpetado	Em madeira, preferencialmente, com piso carpetado e com, no mínimo, 10cm. Estruturado, nivelado, com acabamento e rodapés.	500	100	50.000	116	58.000	130	65.000
117	Púlpito de Acrílico	Descrição aproximada: espessura do acrílico: 10mm, altura mínima: 1,30m, plataforma de leitura: 37x40cm. Quando cotado na proposta de preço, não poderá estar contemplado na locação do espaço.	20	120	2.400	142	2.840	169	3.380
118	Sofá	Módulo estofado de 3 ou 2 lugares - a critério da CONTRATANTE, padrão superior.	20	80	1.600	94	1.880	114	2.280
119	Tenda Fechada - Pé direito 2,50m	Tenda modulável, com vãos livres e lonas impermeáveis, anti-chama e black-out, com estrutura em perfil de alumínio.	100	40	4.000	48	4.800	51	5.100
120	Tenda Modelo Galpão - Pé direito 4,00m	Tenda modulável, com vãos livres e lonas impermeáveis, anti-chama e black-out, com estrutura em perfil de alumínio.	1000	60	60.000	68	68.000	74	74.000
121	Toten de Recarga	Tóten alimentador de energia para computadores, celulares e tablets com 10 tomadas cada. Material tipo octanorme, laminados TS na cor branca, iluminação tipo spot, tomadas de 03(três) pinos, testeira adesivada com identidade visual. Cabeamento necessário	20	250	5.000	293	5.860	351	7.020
122	Rádio Comunicador	Rádio (tipo walkie talkie ou similar) - com sistema de mãos livres e com pilhas novas e/ou carregadores de baterias reservas, para utilização durante o período de montagem e realização do evento, de longo alcance (mínimo de 8 km), Clips, antena, bateria, carregador e fone de ouvido.	50	60	3.000	72	3.600	84	4.200
123	Serviço de tradução simultânea em VHF - tipo 1 - Para atender de 51 a 150 pessoas.	Sistema de Interpretação Simultânea completo, compreende-se: cabine para tradução simultânea c/ isolamento acústico, central de Intérprete, transmissores e receptores VHF, Modulador XR06 (ou similar) para transmissão de áudio, controladas digitalmente através do sistema PLL (Phase Locked Loop), com canais independentes com controle de modulação e VU por canal. Com duas cadeiras. Com o operador/técnico para operar.	10	4.500	45.000	5.175	51.750	6.003	60.030
124	Serviço de tradução simultânea em VHF - tipo 2 - Para atender de 151 a 300 pessoas.	Sistema de Interpretação Simultânea completo, compreende-se: cabine para tradução simultânea c/ isolamento acústico, central de Intérprete, transmissores e receptores VHF, Modulador XR06 (ou similar) para transmissão de áudio, controladas digitalmente através do sistema PLL (Phase Locked Loop), com canais independentes com controle de modulação e VU por canal. Com duas cadeiras. Com o operador/técnico para operar.	10	6.800	68.000	7.480	74.800	8.759	87.590
125	Serviço de tradução simultânea em VHF - tipo 3 - Para atender de 301 a 600 pessoas.	Sistema de Interpretação Simultânea completo, compreende-se: cabine para tradução simultânea c/ isolamento acústico, central de Intérprete, transmissores e receptores VHF, Modulador XR06 (ou similar) para transmissão de áudio, controladas digitalmente através do sistema PLL (Phase Locked Loop), com canais independentes com controle de modulação e VU por canal. Com duas cadeiras. Com o operador/técnico para operar.	10	9.300	93.000	11.160	111.600	12.182	121.820

Equipamento Audiovisual, Eletrônicos e outros									
126	Captador de Som	Captador de Som independente para evento com 4 discursos, incluindo 4 microfones, mesa de som, microfone, operador e o gravador de cd.	30	120	3.600	136	4.080	159	4.770
127	Equipe de Filmagem	Documentário ou coleta de depoimentos para formar um DVD. Captador de Som independente para evento com 4 discursos, incluindo 4 microfones, mesa de som, microfone, operador e o gravador de cd. Documentário ou coleta de depoimentos para formar um DVD. Equipamentos: - 1 câmera HD; - 2 spots de luz; - microfone de lapela e direcional; - extensões de cabo de áudio e de força. Equipe: - Diretor; - Produtor; - Operador de Câmera; - Assistente de Câmera; - Assistente de Elétrica; - 1 Operador de Áudio; - Motorista e Van para equipamento e equipe. Obs.: Os equipamentos e equipe necessários dependem como será o produto final e qual o roteiro definido a ser seguido - a necessidade de captar imagens e depoimentos em várias locações ou no mesmo local, sem necessidade de deslocamentos.	20	4.500	90.000	5.265	105.300	6.213	124.260
128	Caixa de som	Caixa acústica para sistema de sonorização até 200W RMS com tripé	160	180	28.800	206	32.960	251	40.160
129	Mesa de som	Mesa de som com 16 canais, para distribuição e conexão de sonorização	70	450	31.500	540	37.800	607	42.490

LOCAÇÃO E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS Sonorização e Audiovisuais									
130	Edição de Registro Geral de Evento	Entrega de 1 máster com até 2 DVDs, com duração mínima de 1 hora.	4	400	1.600	440	1.760	502	2.008
131	Equipamento de som/sonorização para eventos em local aberto e/ou fechado - até 150 pessoas	Serviço de sonorização com equipamentos em quantidade e especificação suficiente para a projeção de som no ambiente físico de forma cristalina, ininterrupta e sem microfonia e com potência/volume adequados às necessidades do evento, contendo basicamente mesa de som, caixas acústicas, notebook c/ entrada USB, cabeamento e acessórios necessários ao pleno funcionamento, exceto microfones.	45	650	29.250	780	35.100	860	38.700
132	Equipamento de som/sonorização para eventos em local aberto e/ou fechado - de 151 até 300 pessoas	Serviço de sonorização com equipamentos em quantidade e especificação suficiente para a projeção de som no ambiente físico de forma cristalina, ininterrupta e sem microfonia e com potência/volume adequados às necessidades do evento, contendo basicamente mesa de som, caixas acústicas, notebook c/ entrada USB, cabeamento e acessórios necessários ao pleno funcionamento, exceto microfones.	30	900	27.000	1.053	31.590	1.180	35.400
133	Sonorização para até 600 pessoas	Sonorização para até 600 pessoas Mesa de som com 24 canais, amplificador, caixas acústicas e cabeamento necessário, microfones e mixer para microfone, ou superior, mesa de som digital de 36 canais, entrada USB; 04 caixas ativas 300 Watts; 04 caixas passivas; 10 microfones sem fio com pedestal, cabos e demais equipamentos necessários para atender às especificações do evento.	15	1.500	22.500	1.785	26.775	2.035	30.525
134	Sonorização para até 1.000 pessoas	Serviço de Sonorização completo, montagem utilização e desmontagem, para palestras e para shows, composto de no mínimo: mesa máster de som com no mínimo 36 canais; mixer - console 48 canais, com equalização em 4 bandas paramétricas, auxiliares; equalizadores; amplificadores; retornos, inclusive amplificadores (cubos); recurso de voz; compressor; processador; caixas acústicas com tripé e demais equipamentos correlatos; serviço de gravação do evento em CD, disponibilizando uma matriz em CD - com operadores e todos os complementos necessários para o bom funcionamento da sonorização nos eventos para até 1.000 pessoas.	20	2.600	52.000	2.938	58.760	3.438	68.760
135	Sonorização para até 2.000 pessoas	Sonorização para até 2.000 pessoas mesa de som com 36 canais, amplificador, caixas acústicas e cabeamento necessário, microfones e mixer para microfone, ou superior.	10	4.000	40.000	4.400	44.000	5.197	51.970
136	Sonorização acima de 2.000 pessoas	A sonorização completa será composta pelos seguintes itens com configuração mínima: Mesa de som pré-amplificada 32 canais Digital com controle de saída de efeitos por canal, Rack virtual com 4 processadores de Efeito e 8 equalizadores gráficos com 31 bandas padrão por canal, processador de efeitos com até 100 multi-efeitos incluindo reverb, Caixas de som acústicas com resposta de frequência entre 60HZ e 20HZ, em quantidade compatível para a realização de evento com até 3000 pessoas, em disposição de "line array" (arranjo vertical) em guias de onda cilíndrica, fixados ao chão ou em sistema "fly PA" em estrutura box truss, andaime ou	6	10.000	60.000	12.000	72.000	13.566	81.396

		em pontos de fixação próprios no local do evento; Caixas acústicas dedicadas a faixa de sub-graves que compreendem de 20 a 60KHz; Sistema de caixas acústicas com sistema informatizado de alinhamento; Amplificador (caso as caixas acústicas não sejam amplificadas) e Periféricos. Todo o cabeamento necessário para o perfeito funcionamento do sistema de sonorização. Potência mínima para este item 4.000 Wats RMS.							
137	Microfone	Lapela sem fio - homologado pela Anatel, com todos os equipamentos eletrônicos e baterias (inclusive reserva) para o seu devido funcionamento.	30	80	2.400	92	2.760	113	3.390
138	Microfone	Microfone sem fio profissional, com pedestal de mesa ou de chão, quando necessário e homologado pela ANATEL, com todos os equipamentos eletrônicos e baterias (inclusive reserva) para o seu devido funcionamento.	20	80	1.600	91	1.820	112	2.240
139	Microfone	Microfone modelo headset (modelo madona), homologado pela ANATEL, com todos os equipamentos eletrônicos e baterias (inclusive reserva) para o seu devido funcionamento.	30	80	2.400	96	2.880	107	3.210
140	Microfone	Microfone tipo Gooseneck para púlpito	30	80	2.400	94	2.820	114	3.420
141	Rádio Transmissores	Rádios para comunicação, incluindo uma bateria + reserva, fones de ouvido e se necessário carregadores de bateria	50	70	3.500	80	4.000	94	4.700
142	Painel de LED	Montagem de painel de LED de alta definição, em estrutura de quadrado de alumínio, nível de projeção ip42, fonte de alimentação e todos os equipamentos necessários para sua devida utilização.	6	1.500	9.000	1.785	10.710	1.964	11.784
143	Pedestal girafa	Pedestal tipo girafa para microfone.	30	45	1.350	51	1.530	62	1.860
144	Pedestal de mesa	Pedestal de mesa para microfone.	40	40	1.600	44	1.760	55	2.200
145	Projektor multimídia de 3.500 Ansi Lúmens	Projektor com tecnologia 3LCD, resolução nativa de no mínimo 1024x768 pixels e taxa de contraste de no mínimo 10.000:1 entrada de Vídeo composto, VGA e DVI/HDMI; Suporte de chão ou suporte de teto para os projetores com recurso de alinhamento fino e cabos de segurança, se necessário	30	250	7.500	300	9.000	331	9.930
146	Projektor de Multimídia, 5.000 Ansi Lúmens	Sistema de projeção LCD, resolução Nativa WXGA (1024 x 1728), resolução suportada XGA (1600 x 1200) - 5000 Ansi Lúmens.	23	380	8.740	445	10.235	508	11.684
147	Projektor de Multimídia, 10.000 Ansi Lúmens	Projektor multimídia até 10.000 ANSI lumens, contraste até 10.000:1, resolução de 1024x768 pixels, acompanhado de suporte tipo "rack", controle remoto e cabos de conexão.	12	1.500	18.000	1.680	20.160	2.018	24.216
148	Tela para Projeção	Tela de projeção 100" retrátil, frontal com tripé (1,80 x 1,80m)	30	120	3.600	141	4.230	162	4.860
149	Tela para Projeção	Tela de projeção até 180 polegadas, com opção para teto ou tripé	23	140	3.220	156	3.588	178	4.094
150	Tela para Projeção	Tela de projeção até 400 polegadas, com suporte metálico ou box truss.	23	250	5.750	280	6.440	360	8.280
151	Iluminação para palco	Iluminação para palco com estrutura truss	12	3.500	42.000	3.990	47.880	4.914	58.968
152	TV de 50"	TV de LED de 50", com suporte ou pedestal e tecnologia FULL HD, com entrada HDMI -USB, com o cabos necessários.	30	350	10.500	385	11.550	476	14.280
153	Sistema de Iluminação	Sistema de iluminação completo com no mínimo: mesa de no mínimo 24 vias, 10 aparelhos de movinghead; LED; 20 canhões de iluminação de LED; mesa de luz computadorizada DMX 512; canal dimmer (36 canais) iluminação rack dimmer; refletores fresnel, refletores com controle de luminosidade para a platéia, canhões de luz exclusivo para luminosidade de pontos específicos do palco, elipsoidal, impar setlight, optpar, refletores Par 64; filtro difusor (gelatina); luminárias (HQI e SPOT); lentes necessárias das logomarcas para projeção (Globo); iluminação para todos os box truss do evento, iluminação dos painéis, iluminação dos totens, iluminação dos estandes, inclusive das testeiras e demais equipamentos e complementos necessários para o bom funcionamento da iluminação nos eventos de até 1.000 pessoas.	12	4.000	48.000	4.720	56.640	5.148	61.776
154	Serviço de Iluminação - canhão seguidor	Canhão seguidor HMI 1200. Equipamento computadorizado para uso externo e interno para destacar pessoas e ambientes com 08 cores, capacidade de projeção de gobos (desenhos), efeito arco íris, efeito estrobo, íris elétrica, e programa para 01 cena, com possibilidade de projetar desenhos, nomes e	30	2.600	78.000	2.964	88.920	3.620	108.600

		logomarcas de produtos e empresas.							
155	Iluminação Cênica	Iluminação cênica para palco com 02 refletores de 1000 w, 4 elipsoidais, 4 par 64 foco 3 com difusor, 2 mini brut de 4 lâmpadas, 1 rack e 1 mesa de luz. Com técnico com carga horária de 10 horas, de acordo com o local do evento.	45	1.200	54.000	1.368	61.560	1.700	76.500
156	Gelatina	Gelatina de cores variadas	50	100	5.000	116	5.800	126	6.300
157	Globo	Confecção de globo de metal para projeção de logomarca	12	300	3.600	339	4.068	401	4.812
158	Lâmpada	Refletor hqi 75w	50	78	3.900	86	4.300	109	5.450
159	Lâmpada	Refletor hqi 150w	50	75	3.750	84	4.200	106	5.300
160	Mesa de luz	Mesa de luz 16 canais	32	450	14.400	495	15.840	616	19.712
161	Refletor par 64	Refletor par 64 até 1000w em alumínio com tela de proteção	50	69	3.450	81	4.050	92	4.600
162	Refletor Set Light	Lâmpada refletora spot set light 500W	50	85	4.250	99	4.950	115	5.750
163	Spot	Lâmpada spot 30w	24	70	1.680	82	1.968	94	2.256
164	Leitor	Leitor de código de barras QR Code	36	45	1.620	52	1.872	65	2.340
165	Totem de atendimento auto	Com gabinete interno de aço especialmente projetado para armazenar de forma compacta todos os componentes eletrônicos da CPU, garantindo o visual ao quiosque. Será usado para pesquisa de satisfação pós evento ou informações do evento. Tela de LCD 20"; Touch Screen (Tela de toque); Leitor de código de barras; Leitor de cartão magnético; Leitor biométrico; Impressora térmica; Impressora laser; Webcam; Wireless; Microfone; Porta USB frontal, interatividade, o totem deverá ser possível colocar tecnologia de avaliação, conhecimento e conteúdo para interatividade via sistema touch screen. Usado em divulgação de sites e controle de credenciamento.	30	500	15.000	590	17.700	638	19.140
166	Totem Interativo - Fotos	Impressão de fotos (Full HD) com moldura personalizada (10x15cm). Incluso envio instantâneo da foto para o e-mail dos convidados, juntamente com mensagem ou material de divulgação, postagem em fanpage. O totem deverá ser personalizado de acordo com a necessidade do evento. Após o evento deverá ser entregue em arquivo todas as fotos tiradas no totem. Até 1000 fotos. Incluso operador e técnico para manutenção durante todo o evento e acessórios e fantasia	30	4.500	135.000	5.040	151.200	5.952	178.560

LOCAÇÃO E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS - INFORMÁTICA

167	Computador	Configuração mínima de: Processador padrão i5, memória ram: 8GB DDR3, disco rígido HD: 500 GB, unidade óptica, gravador e leitor de CD/DVD, 04 interfaces USB traseira e 02 frontais, placa de som com caixa de som, placa de rede: integrada 10/100/1000 Mbit, placa wireless PCI interna, mouse óptico, teclado Padrão ABNT, monitor LCD de 18,5", estabilizador para computador - 300VA, gravador e leitor de CD/DVD, Softwares - Windows 7 ou IOS, IE Explorer e Office ou Sistema Linux, Mozilla Firefox e Broffice Última Versão e Completo, instalados, aplicativos ZIP, acrobat reader e flash reader licenciados	60	120	7.200	141	8.460	162	9.720
168	Notebook	Configuração Mínima: Processador padrão CORE i5, Memória RAM: 4 GB, Disco rígido (HD): 500 GB, 04 Interfaces USB, Placa de rede: Integrada 10/100/1000 Mbit, wireless 801.11, com monitor LCD mínimo de 15 polegadas, webcam embutida de 1.3 megapixel, microfone embutido, CD-Rom 24x/gravador de CD/leitor e gravador de DVD até 8x (DVD-R, DVD R+, DVD RW) e 2.4 (DVD+R Dual Layer), entrada PCMCIA Express Card 54, Wireless Sim B/G, Bluetooth Sim 1.2, mouse touchpad, caixa de som, saída para vídeo, HDMI; Softwares - Windows 10, IE Explorer e Office Última Versão e Completo, instalados, aplicativos ZIP e leitor de pdf	200	150	30.000	171	34.200	182	36.400
		Impressora Multifuncional Laser colorida para A4: Até 24 ppm em preto, até 21 ppm em cores, Até 1200 x							

169	Impressora multifuncional A4	600 dpi de resolução, compatível com todos os sistemas operacionais do Windows e Mac. Deverá estar acompanhada de todos insumos e materiais (papel, cartuchos/toners e outros, quando necessário)	30	400	12.000	448	13.440	538	16.140
170	Ponto lógico	Instalação e montagem de pontos lógicos (CAT 05 ou superior) contendo cabeamento e conectores necessários	500	50	25.000	59	29.500	70	35.000
171	Régua de energia	Mínimo 6 tomadas que deverão aceitar tanto o padrão antigo quanto o novo e também os plugs de apenas dois pinos redondos (esses que são comuns em fontes de modems e roteadores). Possibilidade de ser usada tanto em 110V quanto em 220V mas a saída será sempre igual a entrada, ou seja, se plugar numa rede 110V, as tomadas serão todas 110V. Se for plugado numa rede 220V, todas as tomadas também serão 220V.	100	50	5.000	59	5.900	66	6.600
172	Gravação de áudio	Gravação de áudio em meio digital	60	150	9.000	170	10.200	201	12.060
173	Sistema de Inscrição via WEB	Sistema de Inscrição Via WEB: Cadastro de inscritos com banco de dados pré-definido, permitindo atualização de dados do cadastrado. Crítica de CPF válido, controle de pagamentos por boletos, painel de logomarcas para patrocinadores, painel de inscrição para patrocinadores, painel de login dos participantes, painel de controle pagamentos de inscrições, administração de relatórios, emissão de relatórios, e-mail interativo.	2500	70	175.000	84	210.000	94	235.000
174	Sistema de Credenciamento	Sistema de Credenciamento Módulo Smart de Credenciamento + controle de acessos e relatórios pré-definidos antes pelo cliente	2500	50	125.000	55	137.500	69	172.500
175	Apólice de seguro	Apólice de Seguro Eventual com cobertura de responsabilidade civil para um público aproximado de 1.000 pessoas.	2	10.000	20.000	11.300	22.600	12.980	25.960
176	Audiodescrição	Rádios Receptores + Headphones UHF-FM para audiodescrição para até 50 usuários. Central de Comando para audiodescritores, incluindo microfones headset, cabos, monitor e acessórios. Transmissor de Áudio (para comunicação entre o audiodescritor e os PAX). Cabine c/ isolamento acústico, medindo 1,80m A x 1,40m P x 1,60m L. Operador/técnico especializado em equipamentos de áudio para suporte durante o evento. Recepcionista p/ entrega e recolhimento dos rádios receptores.	50	2.500	125.000	2.925	146.250	3.422	171.100
177	Votação Eletrônica	Aparelhos individuais para a votação, vinculados a sistema de votação eletrônica para exibição em Painel	2500	45	112.500	52	130.000	61	152.500
178	Votação Eletrônica	Painel de votação eletrônica para divulgação dos resultados das votações.	10	2.500	25.000	2.825	28.250	3.249	32.490
179	Votação Eletrônica	Sistema de votação eletrônica com toda parte lógica e instalação devidamente vinculado aos aparelhos individuais de votação e ao painel eletrônico para divulgação dos resultados das votações. Devem estar inclusos os aparelhos individuais para a votação, bem como o painel eletrônico de exibição, todo o equipamento necessário e equipe técnica responsável.	10	4.000	40.000	4.680	46.800	5.244	52.440

Equipamentos - Tradução Simultânea									
180	Cabine para tradução simultânea	Cabine para tradução simultânea com tratamento acústico e iluminação adequadas para dupla de intérpretes.	10	1.200	12.000	1.380	13.800	1.532	15.320
181	Fone de ouvido para tradução simultânea	Equipamento utilizado pelos tradutores, os fones de ouvido recebem o sinal de áudio proveniente do distribuidor contendo a informação original (voz do palestrante) e podem vir equipados com microfone. Os microfones das cabines dos tradutores enviam o sinal de áudio (tradução) para os transmissores. Caso o evento possua gravação e transmissão on-line, esse sinal é enviado também para os equipamentos de gravação e transmissão. Compatível com os sistemas e cabines acima relacionados.	1500	78	117.000	91	136.500	109	163.500
182	Sistema infravermelho para sistema de tradução simultânea	Sistema infravermelho contemplando: Transmissão de áudio em alta qualidade, de 1(um) a 6 (seis) canais distintos; 1 (um) processador e radiadores de acordo com o ambiente; transmissores com saída de sinal de áudio que permite a gravação direta da tradução de acordo com ambiente; 1 (um) técnico especializado; 1 (um) apoio para controle, gerenciamento e distribuição de receptores; 1 técnico especializado, e demais materiais que se fizerem necessários.	100	900	90.000	1.062	106.200	1.149	114.900

183	Sistema de tradução simultânea	Sistema de tradução simultânea VHF para 02 idiomas composto de 02 (dois) transmissores, 01 central de interpretes. 02 microfones de eletreto com fones acoplados.	100	4.500	450.000	4.950	495.000	5.495	549.500
-----	--------------------------------	---	-----	-------	---------	-------	---------	-------	---------

INTERNET									
184	Ponto de acesso cenário 1	Até 250 pessoas Área aprox. de 400 m2 No mínimo 4Aps (Access Points wireless) switch com no mínimo 12 portas Link com mínimo de 10 M de download e 2 de upload	30	1.500	45.000	1.650	49.500	1.932	57.960
185	Ponto de acesso cenário 2	Até 500 pessoas Área aprox. de 1000 m2 No mínimo 8Aps (Access Points wireless) 1 switch com no mínimo 24 portas Link mínimo 20 M de download e 3 de upload	20	2.500	50.000	3.000	60.000	3.220	64.400
186	Rede sem fio Wi-Fi para até 1000 usuários	Fornecimento de infraestrutura de rede sem fio Wi-Fi. A rede sem fio deve provê um único SSID ou vários SSIDs conforme a necessidade do evento, configurados com nível de segurança WPA2+AES/CCMP security, senha personalizada e nome da rede e/ou autenticação de usuários em rede aberta (tipo Hotspot). Deverá estar previsto no custo todos os equipamentos necessários ao serviço: Access Point (APs), roteadores, software gerenciador da rede Wi-Fi, cabeamento estruturado etc; para distribuição do sinal em modo Wi-Fi (sem fio padrão 802.11 a/b/g/n/ac). O sinal Wi-Fi deverá ser distribuído, com previsibilidade mínima de 8 (APs), de forma a cobrir todo o local do evento e um número de até 1000 usuários.	20	1.800	36.000	1.998	39.960	2.277	45.540
187	Rede sem fio Wi-Fi para até 2000 usuários	Fornecimento de infraestrutura de rede sem fio Wi-Fi. A rede sem fio deve provê um único SSID ou vários SSIDs conforme a necessidade do evento, configurados com nível de segurança WPA2+AES/CCMP security, senha personalizada e nome da rede e/ou autenticação de usuários em rede aberta (tipo Hotspot). Deverá estar previsto no custo todos os equipamentos necessários ao serviço: Access Point (APs), roteadores, software gerenciador da rede Wi-Fi, cabeamento estruturado etc; para distribuição do sinal em modo Wi-Fi (sem fio padrão 802.11 a/b/g/n/ac). O sinal Wi-Fi deverá ser distribuído, com previsibilidade mínima de 8 (APs), de forma a cobrir todo o local do evento e um número entre 1000 a 2000 usuários.	20	2.600	52.000	2.912	58.240	3.439	68.780
188	Rede sem fio Wi-Fi para até 5000 usuários	Fornecimento de infraestrutura de rede sem fio Wi-Fi. A rede sem fio deve provê um único SSID ou vários SSIDs conforme a necessidade do evento, configurados com nível de segurança WPA2+AES/CCMP security, senha personalizada e nome da rede e/ou autenticação de usuários em rede aberta (tipo Hotspot). Deverá estar previsto no custo todos os equipamentos necessários ao serviço: Access Point (APs), roteadores, software gerenciador da rede Wi-Fi, cabeamento estruturado etc; para distribuição do sinal em modo Wi-Fi (sem fio padrão 802.11 a/b/g/n/ac). O sinal Wi-Fi deverá ser distribuído, com previsibilidade mínima de 8 (APs), de forma a cobrir todo o local do evento e um número entre 2000 a 5000 usuários.	20	4.500	90.000	5.085	101.700	5.940	118.800
189	Link de Internet	Fornecimento de link IP de internet de 2MB dedicado Full Duplex de upload e download simétricos, 99% SLA Uptime ou acordo de nível de serviço ANS	20	800	16.000	912	18.240	1.067	21.340
190	Link de Internet	Fornecimento de link IP de internet de 5 MB dedicado Full Duplex de upload e download simétricos, 99% SLA Uptime ou acordo de nível de serviço ANS	25	1.500	37.500	1.665	41.625	1.865	46.625
191	Link de Internet	Fornecimento de link IP de internet de 10MB fdedicado Full Duplex de upload e download simétricos, 99% SLA Uptime ou acordo de nível de serviço ANS	20	2.600	52.000	2.912	58.240	3.620	72.400
192	Link de Internet	Fornecimento de link IP de internet de 20MB dedicado Full Duplex de upload e download	15	4.500	67.500	5.355	80.325	6.001	90.015

192	Link de Internet	simétricos, 99% SLA Uptime ou acordo de nível de serviço ANS	10	8.000	80.000	9.440	94.400	10.752	107.520
193	Link de Internet	Fornecimento de link IP de internet de 50MB dedicado Full Duplex de upload e download simétricos, 99% SLA Uptime ou acordo de nível de serviço ANS	10	8.000	80.000	9.440	94.400	10.752	107.520
194	Internet	Ponto de internet Banda Larga a cabo - ADSL de 1MB incluindo os serviços do provedor e cabeamento	300	250	75.000	285	85.500	329	98.700
195	Internet	Ponto de internet wi-fi incluindo provedor, instalação e cabeamento	300	250	75.000	295	88.500	346	103.800
196	Internet	Montagem de rede lógica para transmissão de dados entre dispositivos de rede	1000	150	150.000	173	173.000	206	206.000
197	Internet	Roteador(tipo acces point) para distribuição de internet sem fio	70	140	9.800	157	10.990	173	12.110
198	Cabeamento estruturado	Passagem de cabos par trançado Cat 5e, seguindo normas definidas pela ANSI/TIA-568 (Balanced Twisted Pair Cabling Components), crimpagem RJ45, montagem em switch e Patch Panel conforme necessidade, garantia de velocidade 10/100/1000Mbps, teste ponto a ponto.	5000	10	50.000	12	60.000	14	70.000
199	Nobreak	Bivolt automático (mono - modelo 2,2 kVA), 10 tomadas - Padrão NBR14136, True serial RS-232 (acompanha cabo), Tipo engate rápido para expansão de autonomia. Estabilizador interno: com 4 estágios de regulação. Filtro de linha interno, autoteste, autodiagnóstico de baterias, recarga automática das baterias, conector do tipo engate rápido para expansão de autonomia, inversor sincronizado com a rede (sistema PLL), controle de largura e amplitude, DC Start, leds que indicam as condições do nobreak, saída para comunicação inteligente. Software para gerenciamento de energia.	30	120	3.600	137	4.110	165	4.950

GRUPO 2									
TRANSPORTES Locação de Veículos									
200	VAN	Van passageiro tipo sprinter 15 lugares em perfeito estado de conservação, com acessibilidade a cadeirante, ar condicionado, combustível, motorista com celular, apto a identificar e recepcionar passageiros, se necessário. Prever estacionamentos e uma placa de identificação com os dados fornecidos pelo CFA (nome do evento, logomarca) a ser posicionado no para-brisas do veículo, podendo ser utilizada também para receptivo. As despesas com estadia e alimentação do motorista correrão por conta da empresa quando for o caso.	80	1.500	120.000	1.680	134.400	2.107	168.560
201	Hora extra - VAN	Hora adicional à franquia contratada em havendo necessidade	40	80	3.200	92	3.680	112	4.480
202	Micro ônibus	Capacidade mínima de 20 pessoas. Com motorista, direção hidráulica, combustível, ar condicionado, tipo executivo. As despesas com estadia e alimentação do motorista correrão por conta da empresa quando for o caso. Hora adicional à franquia contratada em havendo	20	2.100	42.000	2.478	49.560	2.753	55.060
203	Hora extra	Necessidade	10	80	800	96	960	100	1.000
204	Ônibus Executivo	Capacidade mínima de 40 pessoas. Com motorista, direção hidráulica, combustível, ar condicionado, tipo executivo, sistema de sonorização.	20	2.100	42.000	2.520	50.400	2.824	56.480
205	Ônibus Executivo - hora extra	Hora adicional à franquia contratada em havendo necessidade	10	80	800	96	960	114	1.140
206	Veículo Executivo	Com no mínimo 5 lugares, motorista, direção hidráulica, combustível, ar condicionado, tipo executivo, quatro portas.	30	650	19.500	754	22.620	831	24.930
207	Veículo Executivo - hora extra	Hora adicional à franquia contratada em havendo necessidade	10	80	800	92	920	109	1.090

ITENS EM ABERTO (Não está em grupo)									
208	Caneta	Caneta esferográfica, material: metal inteira na cor azul com detalhes prata, cor da tinta azul. Características adicionais: Clip metal com a ponta do acionador na cor da peça, parte inferior com dois anéis prata. Aciona por clique. Altura: 137 mm. Largura: 14 mm, tamanho total aproximado	2100	12	25.200	14	29.400	16	33.600

		(Cx/D): 13,7 cm x 1,4 cm, personalizada com a logomarca a ser indicada pelo CONTRATANTE							
209	Pasta em couro	Pasta em couro para documentos A4. Com fechamento em zíper. Espaço para canetas. Bolsa interna tamanho A5. Impressão de logo em baixo relevo.	2000	65	130.000	72	144.000	84	168.000
210	Pins/Bótons	Em metal dourado com a ARTE selecionada, medida: aproximadamente 1,5 cm de diâmetro (Circular), Fundido (relevo) com a Arte, Versão Esmaltado, na cor azul CFA: C100 M0 Y0 K0 / R0 G159 B227 / #009fe3	40000	12	480.000	14	560.000	16	640.000
211	Pen Drive	8GB capacidade de Armazenamento, Conexão USB 2.0 em alta velocidade, com Plug&Play	500	45	22.500	54	27.000	58	29.000
212	Pen Drive	16GB capacidade de Armazenamento, Conexão USB 2.0 em alta velocidade, com Plug&Play	500	65	32.500	74	37.000	86	43.000
213	Porta Cartão	Acabamento em couro, medindo 8cm de altura, 10cm de largura e 1cm de espessura, na cor preta, com logomarca do CFA.	500	42	21.000	50	25.000	55	27.500
214	Camiseta	Camiseta manga curta personalizada para eventos, unissex, decote "careca", tecido meia malha 100% algodão, tamanhos P, M, G, GG e EGG, estampas tipo silkscreen frente e costas com até 4 (quatro) cores, conforme arte e orientações a serem fornecidas posteriormente pela CONTRATANTE, de acordo com as especificações técnicas contidas no Termo de Referência.	1500	45	67.500	53	79.500	63	94.500
215	Ecobag	Sacola, material: lona crua, comprimento: 400 mm, largura: 300 mm, cor: bege, tipo alça: duplo, material alça: náilon, características adicionais: impressão duas cores e acabamento 2 ilhós cromados, tipo: mochila	2000	39	78.000	45	90.000	52	104.000
216	Suporte de mesa para bolsa	Porta bolsa de metal dobrável, possui chapa central em acrílico redonda para personalização, conforme especificação a ser determinada pela CONTRATANTE e parte traseira em borracha anti deslizante, no tamanho 4,4 cm x 4,4 cm, entregue em embalagem individual (caixa ou saco de TNT azul marinho, com fechamento em cordão.	300	16	4.800	19	5.700	22	6.600
217	Porta Certificado	Formato fechado: 225x315mm + 8mm de dorso Formato aberto: 458x315mm Impressão em 4/0 cores.  Empastamento com cartão paraná e couchê fosco 180g. Acabamento com fita.	300	48	14.400	54	16.200	70	21.000

3.5.3. Conforme o Art. 6º, da IN nº 65/2021 " Serão utilizados, como métodos para obtenção do preço estimado, a média, a mediana ou o menor dos valores obtidos na pesquisa de preços, desde que o cálculo incida sobre um conjunto de três ou mais preços, oriundos de um ou mais dos parâmetros de que trata o art. 5º, desconsiderados os valores inexequíveis, inconsistentes e os excessivamente elevados." . Assim, para obtenção do preço de referência dos serviços a serem licitados, optou-se pela definição do preço médio, conforme mostra tabela abaixo:

			MÉDIA	
Item	Identificação	Quantidade	Unitário (R\$)	Total (R\$)
1	Auxiliar de serviços gerais	80	R\$283,33	R\$22.666,40
2	Brigadista	30	R\$319,67	R\$9.590,10
3	Coordenador- Geral	100	R\$451,67	R\$45.166,67
4	Fotógrafo	30	R\$589,67	R\$17.690,10
5	Garçom	120	R\$230,67	R\$30.200,40
6	Limpeza	150	R\$297,67	R\$44.650,50
7	Intérprete de Libras	120	R\$287,33	R\$34.479,60
8	Intérprete Simultâneo de idiomas básicos	120	R\$480,00	R\$57.600,00
9	Mestre de Cerimônia	40	R\$1.398,67	R\$55.946,80
10	Operador de equipamentos audiovisuais/som	70	R\$356,00	R\$24.920,00
11	Operador de iluminação	42	R\$374,67	R\$15.736,14
12	Recepcionista	85	R\$419,33	R\$35.643,05
13	Recepcionista Bilíngue	45	R\$454,00	R\$20.430,00
14	Segurança	10	R\$328,67	R\$3.286,70

15	Técnico de Informática	30	R\$274,67	R\$8.240,10
16	Serviço de atendimento médico móvel - UTI/móvel	15	R\$4.420,67	R\$66.310,05
17	Auditório / Sala de Trabalho / Multiuso até 50 pessoas	20	R\$2.983,33	R\$59.666,60
18	Auditório / Sala de Trabalho / Multiuso até 100 pessoas	20	R\$4.717,33	R\$94.346,60
19	Auditório / Sala de Trabalho / Multiuso até 160 pessoas	10	R\$7.909,00	R\$79.090,00
20	Auditório / Sala de Trabalho / Multiuso até 200 pessoas	10	R\$10.434,33	R\$104.343,30
21	Auditório / Sala de Trabalho / Multiuso até 360 pessoas	20	R\$13.504,00	R\$270.080,00
22	Auditório / Sala de Trabalho / Multiuso de 500 pessoas a 1000 pessoas	10	R\$28.713,33	R\$287.133,30
23	Auditório / Sala de Trabalho / Multiuso de até 1500 pessoas.	8	R\$47.800,33	R\$382.402,64
24	Sala de Apoio - I - até 5 pessoas	20	R\$1.773,67	R\$35.473,40
25	Sala de Apoio - II - de 6 a 10 pessoas	20	R\$2.424,00	R\$48.480,00
26	Espaço físico - Foyer para credenciamento	20	R\$5.914,33	R\$118.286,60
27	Espaço físico - Foyer para coffee break	20	R\$6.039,33	R\$120.786,60
28	Água Mineral - Garrafa (500 ml)	1000	R\$5,00	R\$5.000,00
29	Água Mineral - Garrafão (20L)	100	R\$46,67	R\$4.667,00
30	Brunch	1000	R\$56,33	R\$56.330,00
31	Café/chá servido em Garrafa Térmica	100	R\$46,00	R\$4.600,00
32	Almoço/Jantar	2000	R\$107,33	R\$214.660,00
33	Coquetel	1500	R\$142,33	R\$213.495,00
34	Coffee Break	10000	R\$60,67	R\$606.700,00
35	Kit lanche	1000	R\$29,67	R\$29.670,00
36	Água Mineral - Garrafa (500 ml)	1000	R\$7,33	R\$7.330,00
37	Água Mineral - Garrafão (20L)	100	R\$70,00	R\$7.000,00
38	Café/chá servido em Garrafa Térmica	100	R\$78,00	R\$7.800,00
39	Máquina de Café	50	R\$619,00	R\$30.950,00
40	Almoço/Jantar	2000	R\$162,00	R\$324.000,00
41	Coffee Break	3000	R\$71,00	R\$213.000,00
42	Coquetel	1000	R\$207,67	R\$207.670,00
43	Apresentação Artística	10	R\$5.732,00	R\$57.320,00
44	Estande Montagem Básica	1200	292,00	R\$350.400,00

45	Estande montagem - mista	800	R\$467,33	R\$373.864,00
46	Cadeira Bistrô	60	R\$36,33	R\$2.179,80
47	Cadeira Diretora	80	R\$46,00	R\$3.680,00
48	Cadeira Plástica	3000	R\$7,33	R\$21.990,00
49	Cadeira executiva/universitária	5000	R\$29,33	R\$146.650,00
50	Piso/Praticável	800	R\$71,33	R\$57.064,00
51	Tenda	1000	R\$46,00	R\$46.000,00
52	Secretaria	1000	R\$57,67	R\$57.670,00
53	Balcão de Recepção	60	R\$242,33	R\$14.539,80
54	Recepção	800	R\$174,33	R\$139.464,00
55	Mastro	20	R\$61,33	R\$1.226,60
56	Totem	100	R\$292,67	R\$29.267,00
57	Palco	360	R\$96,00	R\$34.560,00
58	Balcão	80	R\$367,33	R\$29.386,40
59	Bancadas	100	R\$170,67	R\$17.067,00
60	Púlpito	30	R\$149,67	R\$4.490,10
61	Ar Condicionado	100	R\$459,33	R\$45.933,10
62	Climatizador de Ar	40	R\$419,67	R\$16.786,80
63	Mesa de demolição	30	R\$70,00	R\$2.100,00
64	Mesa de centro	20	R\$54,67	R\$1.093,40
65	Mesa Lateral	20	R\$71,67	R\$1.433,40
66	Mesa para manipulação de alimentos	30	R\$86,00	R\$2.580,00
67	Mesa para atendimento	30	R\$57,67	R\$1.730,10
68	Mesa em PVC	500	R\$10,00	R\$5.000,00
69	Mesa para cerimônia	8	R\$53,33	R\$426,64
70	Mesa para reunião	30	R\$116,00	R\$3.480,00
71	Banqueta	20	R\$52,00	R\$1.040,00
72	Bistrô	30	R\$69,33	R\$2.079,90
73	Frigobar	24	R\$98,00	R\$2.352,00
74	Cenografia de Ambientes	100	R\$291,00	R\$29.100,00
75	Porta banner	36	R\$40,33	R\$1.451,88
76	Toalha de mesa quadrada	30	R\$39,67	R\$1.190,10
77	Toalha de mesa redonda	24	R\$36,67	R\$880,08
78	Extintor de Incêndio	42	R\$72,33	R\$3.037,86
79	Arranjo de flor grande	30	R\$269,00	R\$8.070,00
80	Arranjo de flor médio	30	R\$287,33	R\$8.619,90
81	Arranjo de flores tipo jardineira	30	R\$348,00	R\$10.440,00
82	Arranjo de flor pequeno	30	R\$167,00	R\$5.010,00
83	Estrutura Box	1800	R\$49,00	R\$88.200,00
84	Parede Divisória	1000	R\$64,00	R\$64.000,00
85	Passadeira	160	R\$72,00	R\$11.520,00
86	Ponto elétrico	300	R\$47,67	R\$14.301,00
87	Poltrona	34	R\$96,00	R\$3.264,00

88	Sofá 2 lugares	120	R\$77,00	R\$9.240,00
89	Sofá 3 lugares	120	R\$102,33	R\$12.279,60
90	Testeira	1000	R\$51,67	R\$51.670,00
91	Lixeira	60	R\$70,67	R\$4.240,20
92	Bandeiras	27	R\$80,33	R\$2.168,91
93	Conjunto de Mastro para bandeira	27	R\$128,00	R\$3.456,00
94	Pranchão de trabalho	50	R\$99,33	R\$4.966,50
95	Palco Praticável para transmissão de vídeo	48	R\$1.430,67	R\$68.672,16
96	Pranchão	10	R\$4.042,67	R\$40.426,70
97	Outdoor	8	R\$11.630,67	R\$93.045,36
98	Balcão de recepção e credenciamento	50	R\$469,00	R\$23.450,00
99	Banqueta	50	R\$36,33	R\$1.816,50
100	Bebedouro elétrico de chão	100	R\$93,00	R\$9.300,00
101	Box Truss	300	R\$57,67	R\$17.301,00
102	Cadeira fixa estofada	2000	R\$35,67	R\$71.340,00
103	Cadeira giratória estofada	200	R\$35,33	R\$7.066,00
104	Climatizador Portátil	50	R\$278,00	R\$13.900,00
105	Estande Básico	50	R\$292,33	R\$14.616,50
106	Estande Especial	50	R\$468,33	R\$23.416,50
107	Gerador de Energia (500KVas)	6	R\$6.466,33	R\$38.797,98
108	Amplificador	80	R\$70,00	R\$5.600,00
109	Mesa Diretora até 10 pessoas	250	R\$95,00	R\$23.750,00
110	Mesa redonda em madeira para até 8 lugares	50	R\$70,67	R\$3.533,50
111	Mesa para computador	60	R\$59,33	R\$3.559,80
112	Painéis para sinalização octanorm em	10	R\$78,33	R\$783,30
113	Pedestal com fita retrátil (organizador de filas)	40	R\$36,33	R\$1.453,20
114	Poltrona	30	R\$70,00	R\$2.100,00
115	Ponto elétrico para tomadas e extensão	300	R\$35,67	R\$10.701,00
116	Praticável ou Tablado de madeira ou piso carpetado	500	R\$115,33	R\$57.665,00
117	Púlpito de Acrílico	20	R\$143,67	R\$2.873,40
118	Sofá	20	R\$96,00	R\$1.920,00
119	Tenda Fechada - Pé direito 2,50m	100	R\$46,33	R\$4.633,00
120	Tenda Modelo Galpão -Pé direito 4,00m	1000	R\$67,33	R\$67.333,00
121	Toten de Recarga	20	R\$298,00	R\$5.960,00
122	Rádio Comunicador	50	R\$72,00	R\$3.600,00
123	Serviço de tradução simultânea em VHF - tipo 1 - Para atender de 51 a 150 pessoas.	10	R\$5.226,00	R\$52.260,00
	Serviço de tradução			

124	simultânea em VHF - tipo 2 - Para atender de 151 a 300 pessoas.	10	R\$7.679,67	R\$76.796,70
125	Serviço de tradução simultânea em VHF - tipo 3 - Para atender de 301 a 600 pessoas.	10	R\$10.880,67	R\$108.806,70
126	Captador de Som	30	R\$138,33	R\$4.149,90
127	Equipe de Filmagem	20	R\$5.236,00	R\$106.520,00
128	Caixa de som	160	R\$212,33	R\$33.972,80
129	Mesa de som	70	R\$532,33	R\$37.263,10
130	Edição de Registro Geral de Evento	4	R\$447,33	R\$1.789,32
131	eventos em local aberto e/ou fechado - até 150 pessoas	45	R\$763,33	R\$34.349,85
132	Equipamento de som/sonorização para eventos em local aberto e/ou fechado - de 151 até 300 pessoas	30	R\$1.044,33	R\$31.329,90
133	Sonorização para até 600 pessoas	15	R\$1.773,33	R\$26.599,95
134	Sonorização para até 1.000 pessoas	20	R\$2.992,00	R\$59.840,00
135	Sonorização para até 2.000 pessoas	10	R\$4.532,33	R\$45.323,30
136	Sonorização acima de 2.000 pessoas	6	R\$11.855,33	R\$71.131,98
137	Microfone - Lapela sem fio	30	R\$95,00	R\$2.850,00
138	Microfone - sem fio profissional	20	R\$94,33	R\$1.886,60
139	Microfone - modelo headset (modelo madona)	30	R\$94,33	R\$2.829,90
140	Microfone - tipo Gooseneck para púlpito	30	R\$96,00	R\$2.880,00
141	Rádio Transmissores	50	R\$81,33	R\$4.066,50
142	Painel de LED	6	R\$1.749,67	R\$10.498,02
143	Pedestal girafa	30	R\$52,67	R\$1.580,10
144	Pedestal de mesa	40	R\$46,33	R\$1.853,20
145	Projektor multimídia de 3.500 ansilumens lumens	30	R\$293,67	R\$8.810,10
146	Projektor de Multimídia, 5.000 Ansi Lúmens	23	R\$444,33	R\$10.219,59
147	Projektor de Multimídia, 10.000 Ansi Lúmens	12	R\$1.732,67	R\$20.792,04
148	Tela para Projeção - de 100" retrátil	30	R\$141,00	R\$4.230,00
149	Tela para Projeção - até 180 polegadas	23	R\$158,00	R\$3.634,00
150	Tela para Projeção - até 400 polegadas	23	R\$296,67	R\$6.823,41
151	Iluminação para palco	12	R\$4.134,67	R\$49.616,04
152	TV de 50"	30	R\$403,67	R\$12.110,10
153	Sistema de Iluminação	12	R\$4.622,67	R\$55.472,04
154	Serviço de Iluminação - canhão seguidor	30	R\$3.061,33	R\$91.839,90

155	Iluminação Cênica	45	R\$1.422,67	R\$64.020,15
156	Gelatina	50	R\$114,00	R\$5.700,00
157	Globo	12	R\$346,67	R\$4.160,04
158	Lâmpada - Refletor hqi 75w	50	R\$91,00	R\$4.550,00
159	Lâmpada Refletor hqi 150w	50	R\$88,33	R\$4.416,50
160	Mesa de luz	32	R\$520,33	R\$16.650,56
161	Refletor par 64	50	R\$80,67	R\$4.033,50
162	Refletor Set Light	50	R\$99,67	R\$4.983,50
163	Spot	24	R\$82,00	R\$1.968,00
164	Leitor	36	R\$54,00	R\$1.944,00
165	Tótem de auto atendimento	30	R\$576,00	R\$17.280,00
166	Tótem Interativo - Fotos	30	R\$5.164,00	R\$154.920,00
167	Computador	60	R\$141,00	R\$8.460,00
168	Notebook	200	R\$167,67	R\$33.534,00
169	Impressora multifuncional A4	30	R\$462,00	R\$13.860,00
170	Ponto lógico	500	R\$59,67	R\$29.835,00
171	Régua de energia	50	R\$58,33	R\$2.916,50
172	Gravação de áudio	60	R\$173,67	R\$10.420,20
173	Sistema de Inscrição via WEB	2500	R\$82,67	R\$206.675,00
174	Sistema de Credenciamento	2500	R\$58,00	R\$145.000,00
175	Apólice de seguro	2	R\$11.426,67	R\$22.853,34
176	Audiodescrição	50	R\$2.949,00	R\$147.450,00
177	Votação Eletrônica - Aparelhos individuais para a votação	2500	R\$52,67	R\$131.675,00
178	- Pannel de votação eletrônica	10	R\$2.858,00	R\$28.580,00
179	Votação Eletrônica - Sistema de votação eletrônica	10	R\$4.641,33	R\$46.413,30
180	Cabine para tradução simultânea	10	R\$1.370,67	R\$13.706,70
181	Fone de ouvido para tradução simultânea	1500	R\$92,67	R\$139.005,00
182	Sistema infravermelho para sistema de tradução simultânea	100	R\$1.037,00	R\$103.700,00
183	Sistema de tradução simultânea	100	R\$4.981,67	R\$498.167,00
184	Ponto de acesso cenário 1	30	R\$1.694,00	R\$50.820,00
185	Ponto de acesso cenário 2	20	R\$2.906,67	R\$58.133,40
186	Rede sem fio Wi-Fi para até 1000 usuários	20	R\$2.025,00	R\$40.500,00
187	Rede sem fio Wi-Fi para até 2000 usuários	20	R\$2.983,67	R\$59.673,40
188	Rede sem fio Wi-Fi para até 5000 usuários	20	R\$5.175,00	R\$103.500,00
189	Link de Internet - 2MB	20	R\$926,33	R\$18.526,60

190	Link de Internet - 5 MB	25	R\$1.676,67	R\$41.916,75
191	Link de Internet - 10MB	20	R\$3.044,00	R\$60.880,00
192	Link de Internet - 20MB	15	R\$5.285,33	R\$79.279,95
193	Link de Internet - 50MB	10	R\$9.397,33	R\$93.973,30
194	Internet - Ponto de internet Banda Larga a cabo - ADSL de 1MB	300	R\$288,00	R\$86.400,00
195	Internet - Ponto de internet wi-fi incluindo provedor	300	R\$297,00	R\$89.100,00
196	Internet - Montagem de rede lógica para transmissão	1000	R\$176,33	R\$176.330,00
197	Internet - Roteador (tipo acces point)	70	R\$156,67	R\$10.966,90
198	Cabeamento estruturado	5000	R\$12,00	R\$60.000,00
199	Nobreak	30	R\$140,67	R\$4.220,10
200	VAN	80	R\$1.762,33	R\$140.986,40
201	Hora extra - VAN	40	R\$94,67	R\$3.786,80
202	Micro ônibus	20	R\$2.443,67	R\$48.873,40
203	Micro ônibus - Hora extra	10	R\$92,00	R\$920,00
204	Ônibus Executivo	20	R\$2.910,67	R\$58.213,40
205	Ônibus Executivo - Hora extra	10	R\$96,67	R\$966,70
206	Veículo Executivo	30	R\$745,00	R\$22.350,00
207	Veículo Executivo - Hora extra	10	R\$93,67	R\$936,70
208	Caneta	2100	R\$14,00	R\$29.400,00
209	Pasta em couro	2000	R\$73,67	R\$147.340,00
210	Pins/Bótons	40000	R\$14,00	R\$560.000,00
211	Pen Drive - 8GB	500	R\$52,33	R\$26.165,00
212	Pen Drive - 16GB	500	R\$75,00	R\$37.500,00
213	Porta Cartão	500	R\$49,00	R\$24.500,00
214	Camiseta	1500	R\$53,67	R\$80.505,00
215	Ecobag	2000	R\$45,33	R\$90.660,00
216	Suporte de mesa para bolsa	300	R\$19,00	R\$5.700,00
217	Porta Certificado	300	R\$ 57,33	R\$ 17.199,00
Totais			<b>R\$352.975,99</b>	<b>R\$ 11.633.315,85</b>

### 3.6. DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS COMO UM TODO

3.6.1. Consiste na contratação de empresa especializada na prestação de serviços de planejamento, organização, coordenação e execução dos eventos do CFA, com fornecimento de infraestrutura e apoio operacional e logístico, como montagem, desmontagem, manutenção de toda a infraestrutura demandada, fornecimento de alimentação e bebidas, transportes, apoio logístico, ornamentação, confecção e fornecimento de material de papelaria, impressos e brindes para realização dos eventos, conforme descrições expostas no item 3.4 deste Estudo.

### 3.7. JUSTIFICATIVA PARA O NÃO PARCELAMENTO

3.7.1. A solução será ofertada por demanda deste Conselho em cada evento realizado. Assim, a contratação se dará por Ata de Registro de Preços.

3.7.2. Vale esclarecer que a prestação dos serviços poderá ser parcelada, considerando a existência de mais de um grupo e variedade de itens, conforme verifica-se nos itens 3.4.4.1 (Grupo 1) e 3.4.4.2 (Grupo 2). Assim, poderá haver mais de uma empresa vencedora no processo licitatório.

### 3.8. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

3.8.1. Com a contratação pretendida por esse estudo o CFA se beneficiará dos serviços de planejamento, organização, coordenação e execução de eventos, com fornecimento de infraestrutura e apoio operacional e logístico, como montagem, desmontagem, manutenção de toda a infraestrutura demandada, fornecimento de alimentação e bebidas, transportes, apoio logístico, ornamentação, confecção e fornecimento de material de papelaria, impressos e brindes para realização dos eventos, garantindo condições adequadas de qualidade e segurança ao público participante das ações.

3.8.2. A utilização de procedimento licitatório favorece a disputa entre as empresas interessadas, contribuindo para obtenção de preços mais vantajosos para a Administração, em decorrência da utilização da modalidade Pregão Eletrônico, do tipo "Menor Preço", se for o caso, após avaliação pelo setor competente.

3.8.3. Nesse sentido, busca-se a uniformização de procedimentos para a realização de eventos; a racionalização de procedimentos burocráticos inerentes às contratações de empresas especializadas na promoção de eventos; qualidade e melhores custos para a promoção de eventos; melhoria contínua na abordagem e na sistematização de eventos, com vistas ao alcance de maior eficiência e eficácia; e contratações de forma centralizada, tornando-as de maior vulto, obtendo-se consequentemente, ganho em escala nas possíveis demandas.

3.8.4. Os serviços prestados na área de eventos tem por objetivo difundir a Ciência da Administração, entre os Profissionais de Administração, clarificando a identidade do profissional em nível nacional e, também, internacional. Além disso, visa fortalecer o Sistema CFA/CRA's, aproximando-se mais dos Profissionais registrados.

### 3.9. ADEQUAÇÃO DO ÓRGÃO

3.9.1. Pelas características dos serviços, não será necessária adequação do ambiente organizacional.

### 3.10. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

3.10.1. Diante da necessidade deste Conselho e, com base nos elementos anteriores, expostos neste estudo, considera-se viável a licitação para contratação de empresa especializada na prestação de serviços de planejamento, organização, coordenação e execução de eventos, com fornecimento de infraestrutura e apoio operacional e logístico, como montagem, desmontagem, manutenção de toda a infraestrutura demandada, fornecimento de alimentação e bebidas, transportes, apoio logístico, ornamentação, confecção e fornecimento de material de papelaria, impressos e brindes para realização dos eventos, uma vez que a contratação alinha-se aos objetivos estratégicos do órgão e é viável do ponto de vista econômico-financeiro.

Brasília-DF, 07 de julho de 2022.

Adm. Solange Albuquerque Landim Braga Oliveira  
Coordenadora da Câmara de Relações Internacionais e Eventos- CRIE  
CRA-DF nº 11.183



Documento assinado eletronicamente por **Admª. Solange Albuquerque Landim Braga Oliveira, Coordenador(a) de Relações Internacionais e Eventos**, em 07/07/2022, às 20:24, conforme horário oficial de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [sei.cfa.org.br/conferir](http://sei.cfa.org.br/conferir), informando o código verificador **1394087** e o código CRC **D7E1D0F7**.