

Conselho Federal de Administração



O Sistema CFA/CRA tem como missão promover a Ciência da Administração valorizando as competências profissionais, a sustentabilidade das organizações e o desenvolvimento do país.



Diretoria Executiva

Setor de Autarquias Sul - Quadra 01 - Bloco L, Edifício CFA, Brasília/DF, CEP 70070-932
Telefone: (61) 3218-1800 - www.cfa.org.br

SUP: ATA DIREX Nº 0442990/2020/CFA

ATA DA 13^a REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA DO CFA DE 2019

Data: 04 de dezembro de 2019

Horário: 14h às 18h

Local: Sede do CFA, Brasília/DF

PRESIDÊNCIA: Adm. Mauro Kreuz

SECRETARIA: Adm. Francisco Rogério Cristino

A – Conselheiros Federais presentes

1. Adm. Mauro Kreuz – SP, Presidente
2. Adm. Rogério Ramos de Souza – TO, Vice-Presidente
3. Adm. Francisco Rogério Cristino – CE, Diretor da CAF
4. Adm. Carlos Alberto Ferreira Júnior – DF, Diretor da CFR
5. Adm. Diego Cabral Ferreira da Costa – SE, Diretor da CDI
6. Adm. Gilmar Camargo de Almeida – MG, Diretor da CRIE
7. Adm. Gracita Hortência dos S. Barbosa – MS, Diretora da CEPE
8. Adm. Fábio Mendes Macêdo – AC, Diretor da CGP
9. Adm. Mauro dos Santos Leônidas - CFP

B – Convidados

1. Adm. Amilcar Pacheco dos Santos
2. Adm. José Carlos de Sá Colares

ASSUNTOS EM DISCUSSÃO

1. ABERTURA

O Presidente Mauro Kreuz cumprimentou os Diretores Executivos presentes, dando início aos trabalhos.

2. APRECIAÇÃO DA ATA DA 12^a REUNIÃO DA DIREX, REALIZADA NO DIA 20 DE NOVEMBRO DE 2019, EM BELÉM/PA.

Aprovada, por unanimidade, a ata em apreço.

3. CORRESPONDÊNCIAS RECEBIDAS

Não houve destaque.

4. COMUNICAÇÕES/DELIBERAÇÕES

4.1. Análise da Performance Financeira e Orçamentária do CFA 2019 e 2020. (Presidente)

O Presidente Mauro Kreuz apresentou a análise orçamentária do CFA. Na apresentação, fez breve histórico dos dados antecedentes 2017/2019, citando que para 2020 a previsão orçamentária está orçada em 29.500.000, citando que a previsão é de um déficit orçamentário de 2.400.000, sendo necessária a utilização da reserva técnica, que implicará em ajustes financeiros para a utilização da reserva técnica projetada 2019. Por isso, foram interrompidos os projetos IGM, GESAE, etc.

Apresentou a necessidade de corrigir os problemas gerados pelo SIFA, sendo necessário investimento para migração e implantação de outro sistema e para isso foi pensado na utilização de recursos do PRODER. Apresentou tabela com exposição dos valores por CRA dos valores de investimentos do sistema informatizado, especificando os valores de migração e implantação (total R\$ 3.936.268), manutenção mensal (total R\$ 128.474), manutenção anual (1.541.688 com 50% subsídio do CFA R\$ 770.884), totalizando no geral R\$ 5.477.956 e o investimento total do CFA de R\$ 4.707.112. O Presidente questionou sobre o posicionamento da Diretoria Executiva quanto à proposta, assinalando que a Comissão do PRODER apresentará retificações no texto do Regulamento do Programa.

Aprovados, por unanimidade, os investimentos apresentados previstos para a migração e implantação do sistema informatizado nos CRAs mencionados.

Na sequência, foi apresentada a análise dos impactos financeiros da força de trabalho no CFA, esclarecendo que será necessário fazer reduções. Apresentados relatórios comparativos dos custos em anos anteriores e foi questionado aos Diretores sobre o posicionamento sobre o quadro pessoal, destacando que a receita total projetada está prevista para R\$ 27.300.000 e os custos com pessoal em R\$ 14.434.500; despesas operacionais fixas em R\$ 3.600.000 e PRODER em R\$ 6.788.000, dados demonstrados inicialmente. Apresentou previsão orçamentária com cortes de custos, a exemplo redução com pessoal e o total em R\$ 13.696.000, despesas fixas operacionais em R\$ 3.278.500 e o PRODER em R\$ 4.707.000.

Sobre o tema, o Cons. Fábio Macedo comentou que em conversa em viagem para o Espírito Santo recebeu a sugestão de redução de carga horária para 6 horas, o que poderia auxiliar a instituição na redução de custos e poderá constar no acordo coletivo de trabalho, mantendo a proposta de redução das “gorduras” do quadro funcional, levando em consideração atividades essenciais, produtividade e resultados. Foi lembrado que a situação é temporária. O Cons. Carlos Alberto Ferreira Júnior comentou que tem se dedicado à Fiscalização e tem constatado que o investimento que o CFA tem feito nos CRAs não surte resultados, destacando que não dá pra ficar no discurso, será preciso ser intervencionista, relatando que apresentou metas de crescimento aos CRAs e não foram apresentados resultados, isso implica que o CFA tem que buscar alternativas para fazer acontecer. A Cons. Gracita citou que ações necessárias são temporárias e será possível a reformulação orçamentária à medida que as melhorias forem apresentadas e questionou sobre a possibilidade de entrar com premiação financeira por resultados e sobre o assunto o Cons. Carlos Alberto informou que a CFR fez estudo da questão.

O Cons. Amilcar Pacheco citou que é preciso avaliar cuidadosamente e criar uma estratégia, citando que a exemplo do que foi dito pela Cons. Gracita será possível fazer reformulação orçamentária ao longo do ano e adequar à realidade apresentada à época. O Cons. Carlos Alberto questionou sobre a possibilidade de redução dos custos sobre a implantação do SEI e o Superintendente Douglas esclareceu sobre o processo realizado para a implantação e capacitação dos funcionários, manifestando a importância para a aprendizagem da operacionalização do sistema e a padronização de procedimentos aplicados em cada área, levando em consideração a resistência existente quanto à mudança. O Cons. Carlos Alberto fez comentários sobre ações voltadas para a fiscalização com vistas ao crescimento de registros, citando a questão do capital social de PJs, com apoio da CIN/CFA de acordo com dados da Receita Federal. O Presidente deixou claro que não há como assumir mais nenhum déficit orçamentário.

A proposta apresentada teve a anuência da Diretoria Executiva e será apresentada ao Plenário.

4.2. Acordo de Cooperação Técnica entre o CFA e a FENAD. (Presidente)

O Presidente Mauro Kreuz informou que a proposta de convênio sob forma de “guarda-chuva” será apresentada ao Plenário.

4.3. Minuta da Resolução Normativa do PRODER (Vice-Presidente)

O Cons. Rogério Ramos apresentou a proposta de reformulação do Regulamento do PRODER que será apresentado ao Plenário. O texto foi lido e discutido, tendo sido esclarecidos todos os pontos questionados. A DIREX aprovou a minuta apresentada que será encaminhada para apreciação do Plenário.

4.4. Relatório da Junta Interventora do CRA-PA (Adm. Amilcar)

O Cons. Amilcar Pacheco manifestou seus agradecimentos à presença de todos à inauguração da nova sede do Regional. Apresentou o relatório da Junta Interventora quanto às ações realizadas naquele Regional. Citou que foram repassados ao CFA R\$ 544.325,82 em cotas partes. Devolução de auxílio financeiro – intervenção 2016 – R\$ 100.000,00, totalizando R\$ 644.325,82. Despesas realizadas: Diárias R\$ 258.347,50; Passagens R\$ 204.920,90; totalizando R\$ 463.268,40. Acrescentou que foram pagos em torno de R\$ 700.000,00 em dívidas e pendências ajuizadas encontradas naquele Regional. Informou que desde 2015 o gestor anterior não apresentava os relatórios do INSS e, portanto, não há histórico na contabilidade, o que está sendo feito para buscar uma negociação.

Na oportunidade, o Cons. Mauro Leônidas também manifestou sua satisfação pela presença de todos aos eventos realizados em Belém/PA. Ao final, o Cons. Amilcar esclareceu que os números apresentados são da CAF e da Auditoria do CFA.

4.5. Controle de Recebimento de Balancetes/Cotas Partes (CAF)

O Cons. Rogério Cristina informou que estão com pendências sobre as cotas partes os CRAs de AL e MA e quanto aos balancetes, os CRAs AM, AP, PI, RR.

4.6. Disponibilidade Financeira (CAF)

O Cons. Rogério Cristina apresentou os dados sobre a situação financeira do CFA.

4.7. Proposta orçamentária 2020 – Sistema CFA/CRAs (CAF)

O Coordenador da CAF, Adm. Joaquim Luciano apresentou a proposta orçamentária da previsão enviada pelos Regionais. Em discussão, foi citada a disparidade da previsão enviada de alguns Regionais, tendo sido comentado que não há tempo hábil para correção este ano. Foi questionado sobre o posicionamento da ASJ. Foi dito sobre a necessidade de apresentar a proposta com mais antecedência, sendo apresentado até outubro. O Cons. Rogério Cristina citou a necessidade de rever a Resolução, tendo sido destacado que a Lei 4769 prevê no Art. 7º a aprovação do orçamento e das contas da autarquia – CFA e CRAs. Ficou definido que a proposta será apresentada ao Plenário. O Cons. Gilmar Camargo lembrou que o CRA tem autonomia para a definição das propostas orçamentárias, citando que será justificado que a proposta orçamentária do CFA será feita com base no orçamento anterior e não com base no orçamento apresentado.

4.8. Minuta da Resolução Normativa CFA n. 563/2019 – Dispõe sobre o programa de recuperação de créditos do Sistema CFA/CRAs, e dá outras providências (CAF)

O Cons. Rogério Cristina apresentou minuta de Resolução Normativa que tem como proposta prorrogar até 30 de abril de 2020 o prazo para adesão ao programa de recuperação de créditos do Sistema CFA/CRAs, instituído pela Resolução Normativa CFA nº 563/2019. A minuta foi aprovada. Encaminhamento ao Plenário.

4.9. Doação de Imóvel ao CRA-PB – Retificação da Ata 17º Reunião Plenária referente ao endereço do imóvel da doação. (CAF).

O Cons. Rogério Cristina informou que será necessária a retificação da Ata em referência, citando que foi solicitado pelo cartório o registro do endereço do imóvel. Assim sendo, a DIREX aprovou, por unanimidade, a retificação do texto, conforme segue abaixo:

“O Adm. Francisco Rogério Cristina, Diretor da CAF, informou aos membros do Plenário, que foi doado pelo CFA ao CRA-PB, o imóvel de sua propriedade, localizado na cidade de João Pessoa/PB, conforme Ata da 17ª reunião plenária, de 8 de junho de 2017.

Na mencionada Ata plenária não consta o endereço completo do imóvel, dados necessários à transferência do mesmo ao CRA-PB.

Para atender exigências do 6º Cartório de Registro de Imóveis de João Pessoa/PB, solicito anuência do Plenário para retificar o nº 1.4 – Doação do Imóvel ao CRA-PB, da Ata 17ª reunião, de 8 de junho de 2017, fazendo constar o endereço completo do citado imóvel:

Imóvel constituído pelas salas 801, 802, 803 e 804 do Edifício 5 de agosto – Rua Duque de Caxias nº 404, antigo 400 – João Pessoa/PB, Matrículas 1284 33398, 33399, 333400, do 6º CRI de João Pessoa/PB.”

4.10. Cobrança Judicial e Extrajudicial – atualização da RN CFA n 377/2019. (CAF) - RN 377 – Aprova o Regulamento dos Procedimentos de Cobrança Administrativa, Judicial e inscrição de débitos na Dívida Ativa dos CRAs

Foi proposta a revogação da RN em referência, o que foi acatado pela DIREX. Ficou definido que a CAF e a CFR darão andamento aos trabalhos.

4.11. Apreciação do Balancete do CFA referente aos meses Set e Out/2019. (CPTC)

O Cons. Amilcar Pacheco informou que os balancetes em referência foram aprovados na Comissão Permanente de Tomada de Contas e será apresentado ao Plenário para deliberação.

4.12. Prestação de Contas dos CRAs

- CRA-PI – 2017
- CRA-PA – 2017
- CRA-RR – 2018
- CRA-ES – 2018
- CRA-PE – 2018
- CRA-SC – 2018
- CRA-GO

Solicitado a retirada de pauta da prestação de contas do CRA-PA. Aprovadas as prestações de contas, conforme os pareceres apresentados. Encaminhamento ao Plenário.

4.13. Projetos sob a responsabilidade da CFP

Informes sobre as atividades da Câmara.

4.14. Assinatura do Acordo de Cooperação Técnica entre o CFA e o Banco do Brasil. (CFP)

O Cons. Mauro Leônidas informou sobre o acordo de Cooperação Técnica, que tem como objetivo integrar ações para oportunizar a qualificação de Administradores, em dia com suas obrigações junto ao CRA, para oferecer orientações técnicas de acordo com as necessidades específicas dos empreendedores do segmento das MPEs. Neste primeiro momento farão parte do projeto piloto os estados de São Paulo e Distrito Federal.

4.15. Acordo de Cooperação Técnica CFA e Ministério da Economia (CFP)

O Cons. Mauro Leônidas informou que será promovido o acordo de Cooperação Técnica entre o CFA e o Ministério da Economia, que tem como objeto capacitar Administradores Consultores em MPEs, com a presença do Secretário das Micro e Pequenas Empresas nesta próxima reunião plenária.

4.16. Relato de julgamento de Processo em Grau de Recurso. (CFR)

Foi informado que os pareceres serão submetidos ao Plenário para deliberação.

4.17. Anteprojeto de Resolução Normativa que irá alterar a RN 518/2017 – que dispõe sobre a Carteira de Identidade Profissional expedida pelos Conselhos Regionais de Administração, e dá outras providências. (CFR)

O Cons. Carlos Alberto apresentou o anteprojeto de Resolução que visa alterar o regulamento de Carteiras de Identidade Profissional para a inclusão do modelo de CIP Digital no sistema CFA/CRAs. Ficou definido que os custos ficarão as expensas do Conselho Regional. A minuta foi aprovada pela DIREX e será apresentado ao Plenário para deliberação.

4.18. Debate sobre como instruir os CRAs em agir quanto a questões de Fiscalização e Registro de Empresário Individual, Micro Empreendedor Individual e EIRELI. (CFR)

O Coordenador da CFR, Adm. Ailton Brito, apresentou proposta para registro de Micro Empreendedor Individual e Eireli, apresentando possíveis situações de registro para discussão com propostas de como o CRA poderá proceder na situação e o embasamento legal, além de orientação para regularização. O Cons. Gilmar Camargo citou que a legislação em vigor condensa todas as taxas em uma só e é preciso ter atenção sobre a questão. Sobre a questão, o Adv. Marcelo Dionísio esclareceu que segundo a Lei Complementar 123, a legislação não permite a cobrança de MEI. Ficou definido que a CFR enviará nota aos Conselheiros Federais sobre registro de Eirele e Empresário Individual não MEI e a discussão será aprofundada em torno do tema.

4.19. Informes sobre a Campanha Gestão Condominial empreendida no Sistema CFA/CRAs no período de 18/11 a 1/12. (CFR)

Informes sobre a Campanha.

4.20. Informes sobre cruzamento de dados entre o capital da base do Cadastro Nacional com os dados da RFB. (CFR)

Informe sobre o trabalho desenvolvido pela CIN/CFA a pedido da CFR.

4.21. Informes sobre Ação Parlamentar.

Informes sobre as atividades da Ação Parlamentar.

4.22. Projetos CDI para 2020.

Item não abordado.

4.23. Livro: Administração em Pauta. (CDI)

Item não abordado.

4.24. Verba para comunicação 2020. (CDI)

Item não abordado.

4.25. Relato das atividades da CEPE.

Informes sobre as ações da Câmara.

4.26. Workshop de Gestão Pública. (CGP)

- Apresentação do IGM e realização de oficina para servidores municipais no 8º Congresso Gestão das Cidades da Associação dos Municípios do Espírito Santo (AMUNES);
- Metas e ações realizadas pelos CRAs

Item não abordado.

4.27. Prêmio Guerreiro Ramos de Inovação na Gestão Pública – ed. 2019. (CGP)

- Designação da Comissão Especial do Comitê de Julgamento
- Quantidade de inscritos

O assunto foi o item nº 9 da pauta da 12ª reunião realizada no dia 20/11/2019, com os devidos registros em ata apreciada e aprovada pela Diretoria Executiva do CFA, conforme o documento nº 407482 inserido no processo SEI nº 476900.007643/2019-07.

4.28. Resultado do Prêmio Guerreiro Ramos de Inovação na Gestão Pública. (CGP)

O Cons. Fábio Macedo apresentou o resultado do Prêmio Guerreiro Ramos de Inovação que teve como vencedores:

Pesquisa científica

1º colocado – Empreendedorismo no Setor Público (ESP): Práticas e resultados na Administração Pública Municipal em perspectiva comparada internacional – Autora: Lorena Ludgero Ferreira – Viçosa/MG

2º colocado – Índice de Governança das Regiões Metropolitanas – Um ranqueamento de grandes e médias Regiões Metropolitanas – Autor: Felipe Garcia Neves – Maringá/PR

Práticas inovadoras

1º colocado - SIMGESP – Simulador de Gestão Pública – Autor: Gustavo Abib – Curitiba/PR

2º colocado – A permanência e atratividade de servidores para prestação de serviços judiciais em localidades remotas do interior do Amazonas por meio do teletrabalho – Autor: Mauro Saraiva Barros Limas – Manaus/AM

3º colocado – Um “Bird Box” na Administração Pública? Análise dos Desafios Contemporâneos da Gestão em Saúde – Autor: Ana Palloma Rocha Fernandes – Pirapora/MG

A DIREX homologou a decisão e o resultado será apreciado Plenário

4.29. Proposta de Projetos CGP 2020

Item não abordado.

4.30. Apoios Financeiros e Institucionais. (CRIE)

Item retirado de pauta.

4.31. Encontro Regional dos Profissionais de Administração – ERPA. . (CRIE)

O Encontro foi subdividido em regiões, com base nos critérios estabelecidos no Edital CFA nº 009/2019. O Diretor Gilmar Camargo informou que não houve candidatura para sediar a realização dos Encontros referentes às regiões 3 (Pernambuco/Sergipe/Alagoas/Bahia e Paraíba) e 4 (Minas Gerais/Rio de Janeiro/Espírito Santo e São Paulo) e que para a Região 6 (MT/MS/DF/GO e TO) o único Conselho a se candidatar foi o CRA-MS. A candidatura será apreciada pelo Plenário do CFA

4.32. Missão Internacional à França. (CRIE)

Apresentada proposta do CRA-PR. Aprovada. Encaminhamento ao Plenário.

4.33. Logomarca ENBRA. (CRIE)

Item retirado de pauta.

5. OUTROS ASSUNTOS

Calendário de reuniões CFA – O Superintendente Douglas apresentou proposta do calendário, já discutido na Assembleia de Presidentes, com as datas das reuniões previstas para 2020. Foi apresentada outra proposta já prevendo redução de custos, que foi aprovada pela DIREX e será apresentado ao Plenário para ser deliberado.

Projeto: Portal – Talentos e Oportunidades – A Cons. Ione Salem apresentou o projeto, que contou com o apoio dos funcionários do CFA Weuller (CDI), Gabriel (CDI) e Graciela (CEPE), citou que será possível oportunizar a união de talentos com oportunidades a profissionais, empresas e instituições, sendo oportunizado um mapa de oportunidades. Alguns Estados já possuem dados e será possível conectar dados, inclusive o Cadastro Nacional, em um único portal, acrescentando que a ideia inclui inserir todos os produtos do Conselho, sendo uma continuação do AdmEmpregos. Com a palavra, o Analista de Sistemas, Weuller relatou que a Cons. Ione Salem apresentou a ideia do projeto, sendo possível identificar as carências da empresa e identificar um profissional que se encaixe no perfil exigido pela empresa. O projeto irá proporcionar às empresas buscar por meio do Portal do Conselho os profissionais capacitados que se adequem às necessidades de empresas e instituições. A CEPE e a CIN estão trabalhando neste projeto, que já contou com a contribuição da CDI, destacando a importância da ciência de dados na atualidade. O projeto foi bem recepcionado pela DIREX, porém, em virtude da contenção de gastos, ficará no aguardo da estabilização da situação financeira e poderá ser inserido em reformulação orçamentária futura.

Regimentos dos CRAs do Amazonas e Mato Grosso do Sul – Informes sobre o andamento dos trabalhos da Comissão. Amazonas finalizado e Mato Grosso do Sul está em diligência.

Confraternização – O Cons. Rogério Cristino repassou os informes sobre a confraternização que será realizada, nesta quinta, no Hotel Metropolitan Flat, após a reunião plenária.

6. AGENDA PARA A PRÓXIMA REUNIÃO

- Reunião DIREX, no dia 05 de fevereiro de 2020 , em Brasília/DF.

7. ENCERRAMENTO

Ao final, o Presidente Mauro Kreuz agradeceu a presença, o apoio e a dedicação dos membros da Diretoria Executiva, dando por encerrada a reunião.

Lida e aprovada a ata, assinam:

Adm. Francisco Rogério Cristino
Diretor Administrativo e Financeiro
CRA-CE nº 1904

Adm. Mauro Kreuz
Presidente do CFA
CRA-SP nº 85872



Documento assinado eletronicamente por **Adm. Francisco Rogério Cristino, Diretor**, em 07/02/2020, às 11:51, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Adm. Mauro Kreuz, Presidente**, em 07/02/2020, às 13:57, conforme horário oficial de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site sei.cfa.org.br/conferir, informando o código verificador **0442990** e o código CRC **7486E4F5**.