

Relatório de Gestão 2023



CFA

Conselho Federal de
Administração

SUMÁRIO

Mensagem do Presidente

Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

O Conselho Federal de Administração

Principais normas

Missão, Visão e Valores

Organograma

Principais canais de comunicação com a sociedade

Ambiente externo

Cadeia de Valor

Riscos, Oportunidades e Perspectivas

Governança, Estratégia e Desempenho

Governança

Estratégia

Mapa estratégico

Alocação de recursos

Desempenho

Gestão de pessoas

Licitações e Contratos

Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

Declaração do Contador

Gestão Orçamentária e Financeira

Gestão Patrimonial e Infraestrutura

Gestão de Custos

Demonstrativos Contábeis

Parecer da Auditoria Independente

Notas Explicativas

Mensagem do Presidente

O Conselho Federal de Administração (CFA) é a instância máxima de normatização e fiscalização da profissão de Administração no Brasil. Estabelecido pela Lei nº 4.769/65, o CFA desempenha um papel fundamental na promoção da excelência profissional, na defesa dos interesses dos administradores e na garantia da ética e da qualidade dos serviços prestados na área da Administração.

O CFA é composto por uma diretoria executiva, um Plenário, órgão superior de deliberação, e por um conjunto de Conselhos Regionais de Administração (CRAs) distribuídos pelo território nacional. O Plenário é formado por conselheiros federais eleitos democraticamente, representando todos os estados do país, e é responsável por estabelecer as diretrizes e normas para a atuação do Sistema CFA/CRAs.

Uma das responsabilidades do CFA é estabelecer as normas e diretrizes para o exercício dos profissionais de Administração (Administrador; mestre em Administração; doutor em Administração; Gestor; e Tecnólogo) registrados e em dia com o CRA, bem como fiscalizar o seu cumprimento em todo o território nacional. Além disso, o CFA promove a ética e a conduta profissional entre os profissionais de Administração, garantindo o respeito aos princípios de integridade, honestidade e responsabilidade.

Para tanto, promove ações de capacitação e desenvolvimento profissional, visando elevar o nível de competência e atualização dos profissionais de Administração brasileiros. Isso sem contar que representa a classe em fóruns nacionais e internacionais, defendendo seus interesses e contribuindo para o fortalecimento da profissão.

Como autarquia, o CFA tem o compromisso de, anualmente, apresentar um relatório para o Tribunal de Contas da União (TCU). No documento, são detalhadas as atividades realizadas pela autarquia durante determinado período e apresenta um registro completo das receitas e despesas. O relatório também evidencia que os objetivos previstos no planejamento estratégico foram alcançados e que as ações foram realizadas em conformidade com as leis e normas aplicáveis.

Sendo assim, no presente relatório apresentamos um panorama das ações desenvolvidas pelo CFA no que diz respeito à regulamentação e fiscalização da profissão, destacando os avanços alcançados e os desafios enfrentados. Demonstramos, ainda, os programas e iniciativas promovidos pela autarquia para capacitação e desenvolvimento profissional, bem como os impactos dessas ações na melhoria da qualidade dos serviços prestados pelos profissionais de Administração.

Por fim, apresentamos as informações detalhadas sobre a gestão financeira do CFA, demonstrando a aplicação dos recursos arrecadados e os resultados alcançados em prol da profissão. Em resumo, 2023 foi um ano de muitos desafios, mas também muitas conquistas.

Assumimos a gestão com o compromisso de promover a valorização dos nossos profissionais. Por meio de uma fiscalização inteligente, atuante e participativa garantimos as suas prerrogativas a fim de inseri-los no mercado de trabalho.

Por meio deste relatório, reafirmamos o nosso compromisso com a promoção da excelência profissional, a ética e a qualidade na área da Administração. Desta forma, prestamos contas não só ao TCU, mas também a toda a sociedade uma vez que as ações e iniciativas realizadas pelo o CFA contribuem para o desenvolvimento econômico e social do país, fortalecendo a imagem e a relevância da profissão de Administrador.

Adm. Leonardo Macedo
Presidente do Conselho Federal de Administração

Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

O CFA

O Conselho Federal de Administração (CFA) é órgão normativo, consultivo, orientador e disciplinador do exercício dos profissionais em Administração.

Criado pela Lei nº 4.769, de 09/09/1965 é uma autarquia dotada de personalidade jurídica de direito público, com autonomia técnica, administrativa e financeira, com sede em Brasília/DF.

Finalidade

- Orientar e disciplinar o exercício de atividades nos campos da Administração.
- Estabelecer normas e procedimentos relativos à fiscalização do exercício profissional nos campos abrangidos pela Lei nº 4.769/1965.
- Julgar e decidir em última instância, na esfera administrativa, os recursos interpostos por pessoas físicas e jurídicas em processos de infração à legislação, ao Código de Ética dos Profissionais de Administração e a outros, encaminhados pelos CRAs.
- Aprovar anualmente o orçamento e as contas da autarquia.
- Promover estudos e campanhas em prol da racionalização administrativa do País.
- Examinar, modificar e aprovar os regimentos internos dos Conselhos Regionais.
- Elaborar o seu regimento interno.
- Dirimir dúvidas suscitadas nos Conselhos Regionais.

Principais normas

- Lei nº 4.769, de 9 de setembro de 1965 - Dispõe sobre o exercício da profissão de Administrador e dá outras providências.
(https://documentos.cfa.org.br/arquivos/lei_4769_1965_645.pdf)
- Decreto nº 61.934, de 22 de dezembro de 1967 - Dispõe sobre a regulamentação do exercício da profissão de Técnico de Administração e a constituição ao Conselho Federal de Técnicos de Administração, de acordo com a Lei nº 4.769, de 9 de setembro de 1965 e dá outras providências.
(https://documentos.cfa.org.br/arquivos/decreto_61934_1967_655.pdf)
- Lei nº 6.642, de 14 de maio de 1979 - Altera dispositivos da Lei nº 4.769, de 9 de setembro de 1965, que dispõe sobre o exercício da profissão de Administrador.
(https://documentos.cfa.org.br/arquivos/lei_6642_1979_647.pdf)
- Lei nº 6.839, de 30 de outubro de 1980 - Dispõe sobre o registro de empresas nas entidades fiscalizadoras do exercício de profissões.
(https://documentos.cfa.org.br/arquivos/lei_6839_1980_649.pdf)
- Lei nº 8.873, de 26 de abril de 1994 - Altera dispositivos da Lei nº 4.769, de 9 de setembro de 1965, que dispõe sobre o exercício da profissão de Administrador.
(https://documentos.cfa.org.br/arquivos/lei_8873_1994_652.pdf)
- Resolução Normativa CFA nº 640, de 05 de fevereiro de 2024 - Aprova o Código de Ética dos Profissionais de Administração previsto na Lei nº 4.769, de 09 de setembro de 1965.
(<https://documentos.cfa.org.br/?c=documento&a=show&id=916>)

- Resolução Normativa CFA nº 625, de 07 de março de 2023 - Aprova o Regimento do Conselho Federal de Administração - CFA
(<https://documentos.cfa.org.br/?c=documento&a=show&id=802>)
- Resolução Normativa CFA nº 633, de 24 de outubro de 2023 - Aprova o Regulamento das Eleições do Sistema CFA/CRAs.
(<https://documentos.cfa.org.br/?c=documento&a=show&id=870>)

Missão, Visão e Valores

Missão

Fiscalizar, valorizar e promover o exercício do Profissional de Administração, contribuindo com o desenvolvimento do país.

Visão

Ser uma entidade reconhecida pela sociedade, capaz de assegurar a atuação plena dos profissionais de Administração.

Valores

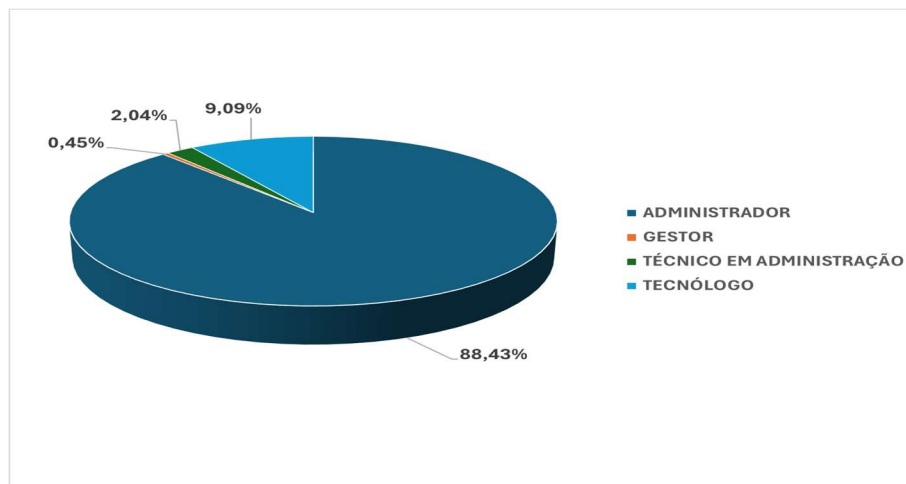
Ética, Inovação, Valorização da Profissão, Sustentabilidade e Transparência.

Quantos somos

27 Conselhos Regionais de Administração

80 Subseções

388.413 pessoas físicas registradas



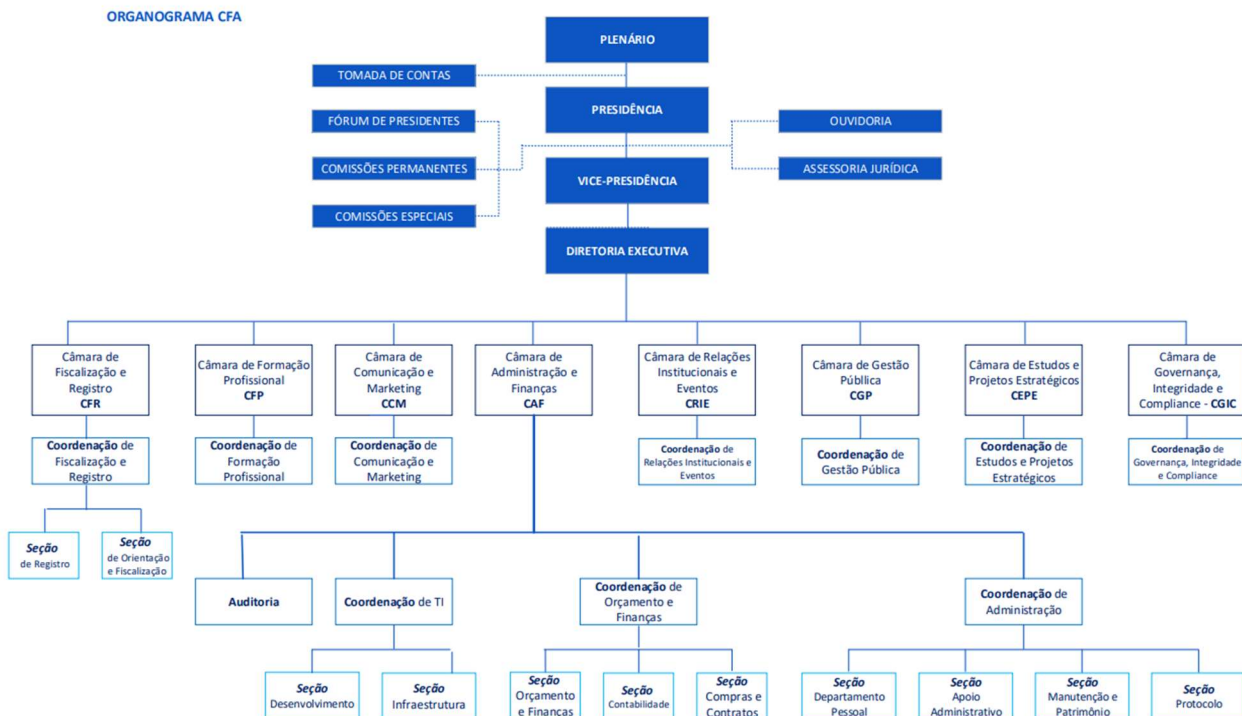
Fonte: <https://cfa.org.br/profissionais-registrados/>

44.146 mil pessoas jurídicas registradas

77 Fiscais

558 Conselheiros Efetivos e Suplentes

Organograma



Órgãos da estrutura do CFA

Órgãos Deliberativos

- Plenário

Órgãos Executivos

- Diretoria Executiva
 - Presidência
 - Vice-Presidência
 - Diretoria de Administração e Finanças
 - Diretoria de Fiscalização e Registro
 - Diretoria de Formação Profissional
 - Diretoria de Comunicação e Marketing
 - Diretoria de Relações Internacionais e Eventos
 - Diretoria de Estudos e Projetos Estratégicos
 - Diretoria de Gestão Pública
 - Governança, Integridade e *Compliance*

Órgãos deliberativos Específicos

- Câmaras
 - de Administração e Finanças
 - de Fiscalização e Registro
 - de Formação Profissional

- de Comunicação e Marketing
- Relações Institucionais e Eventos
- Estudos e Projetos Estratégicos
- Gestão Pública
- Governança, Integridade e *Compliance*
- Comissões Permanentes
 - Regulação - CPR
 - Eleitoral - CPE
 - Programa de Desenvolvimento dos Conselhos Regionais de Administração
CPPRODER
 - Análise de Contas - CPAC
 - Ética e Disciplina - CPED
 - Avaliação de Documentos - CPAD

Órgãos Consultivos

- Ouvidoria
- Fórum de Presidentes

O Plenário do CFA é composto por 27 Conselheiros Federais Efetivos e seus respectivos Suplentes, eleitos diretamente pelos profissionais de Administração.

A duração do mandato de cada Conselheiro é de 4 anos, permitida uma reeleição. A renovação do Plenário do CFA é de 1/3 e 2/3, alternadamente, a cada biênio.

A Diretoria Executiva é composta pelo Presidente, Vice-Presidente e Diretores das Câmaras para o exercício de mandato de dois anos.

Principais canais de comunicação com a sociedade

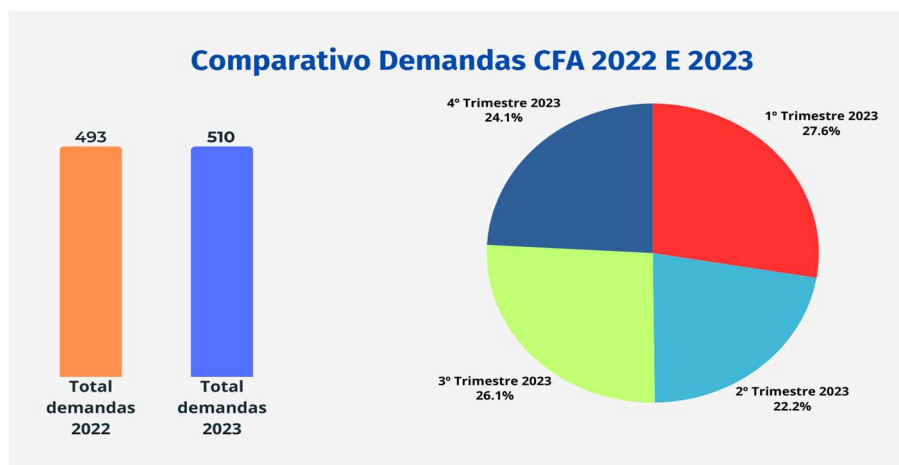
Ouvidoria

Durante o exercício de 2023, o atendimento ao público pelo canal da Ouvidoria registrou o total de **510 manifestações** recebidas por meio do formulário eletrônico do SEI (Sistema Eletrônico de Informações) e pelo endereço eletrônico, apresentadas pelos usuários. O link do formulário está disponibilizado na página da internet.

Das demandas apresentadas, foram identificadas **373** de profissionais registrados no Sistema CFA/CRA's e **119** de usuários externos.

O tempo médio para atendimento e emissão de resposta conclusiva ao público foi de **08 (oito) dias úteis** no período.

Ao longo do período de **2022** e **2023**, houve um crescimento de demandas, passando de 493 para 510. Esse aumento sutil reflete uma dinâmica evolutiva do trabalho, onde a complexidade e a exigência se elevam de maneira gradual.



Os Relatórios de Gestão periódicos, com a consolidação das atividades da Ouvidoria são elaborados e publicados trimestralmente nas reuniões plenárias e na página da transparência do CFA acessando o link <https://cfa.org.br/relatorio-ouvidoria/>

Comunicação institucional

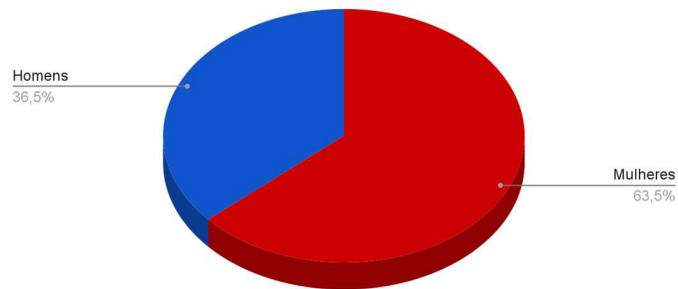
A Comunicação institucional do CFA está presente no planejamento estratégico atual em 4 pontos específicos: Canais de comunicação, projetos/ações internas e externas, Integração institucional e fortalecimento da identidade profissional.

Redes sociais

1. Facebook

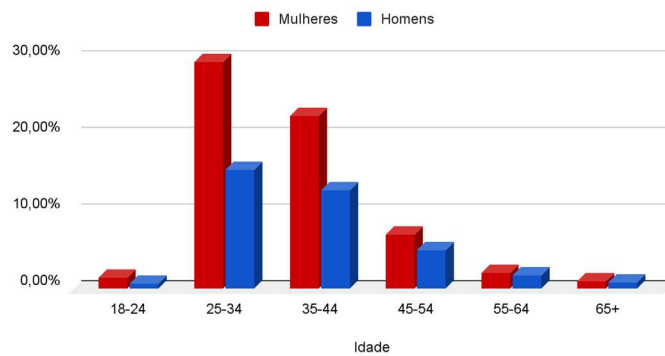
Público geral (atual):

Público geral - Facebook (atual)



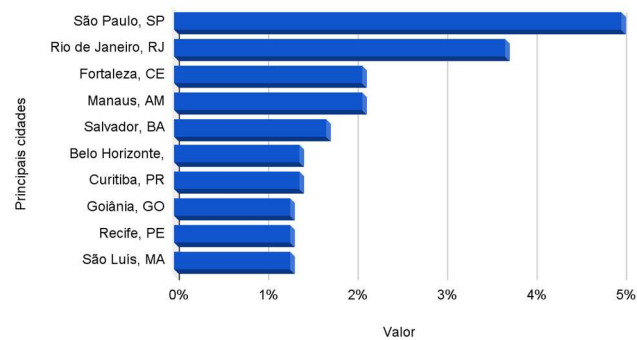
Público por gênero e idade (atual):

Público por gênero e idade - Face (atual)



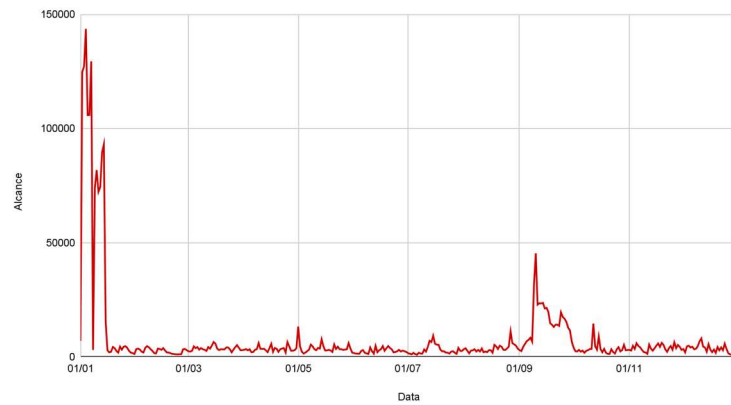
Público por cidades (atual):

Público por cidade - Face (atual)



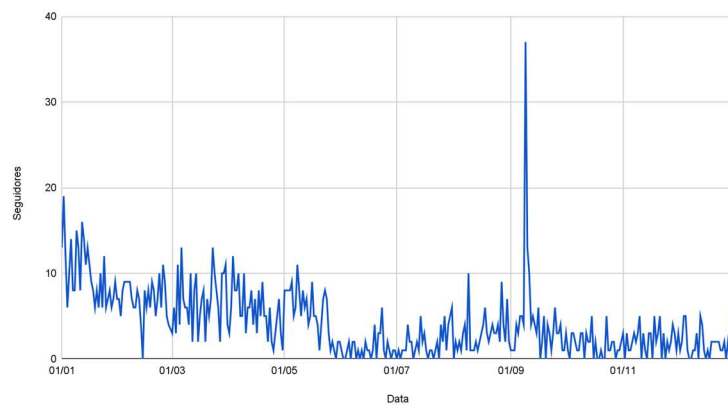
Alcance (2023):

Alcance - Facebook (2023)



Seguidores (2023):

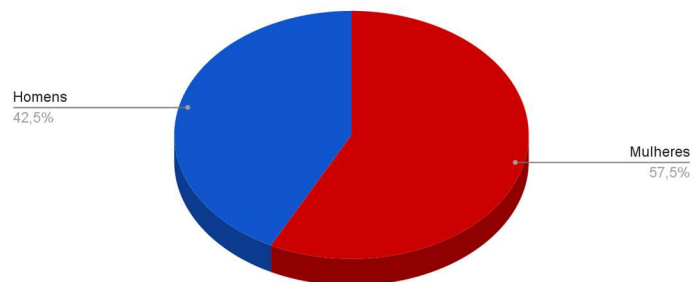
Seguidores - Facebook (ao longo de 2023)



2. Instagram

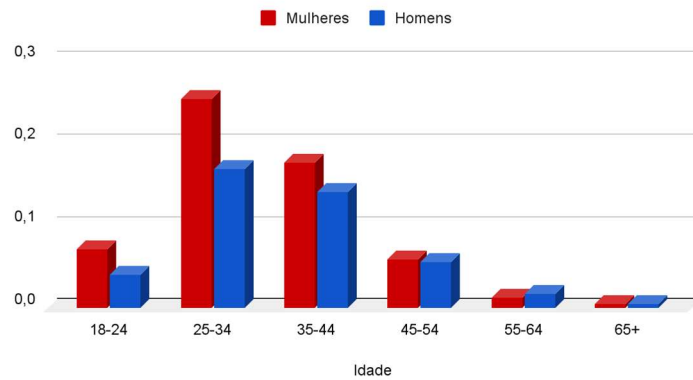
Público geral (atual):

Público geral - Instagram (atual)



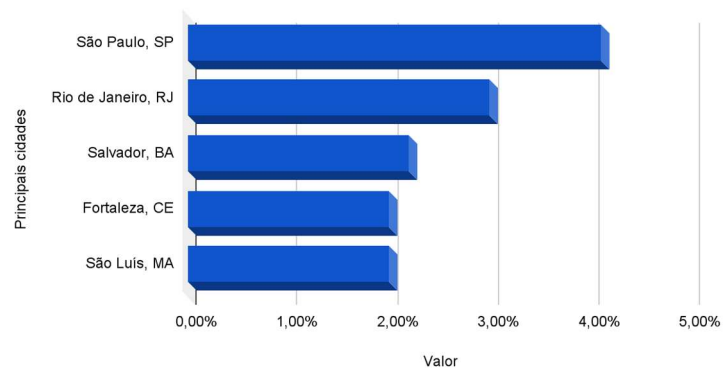
Público por gênero e idade (atual):

Público por gênero e idade - Insta (atual)



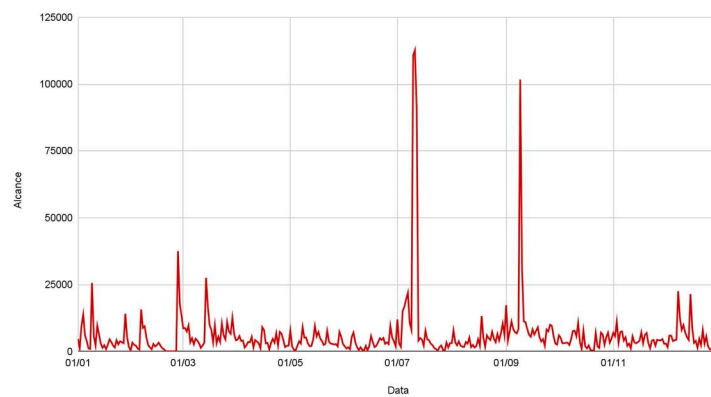
Público por cidades (atual):

Público por cidade - Insta (atual)



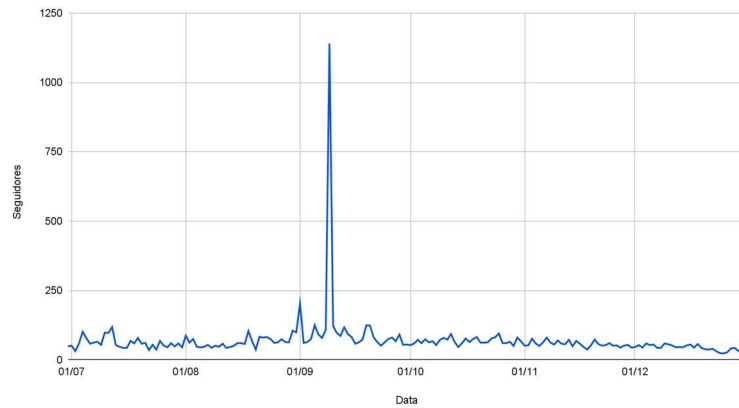
Alcance (2023):

Alcance - Instagram (2023)



Seguidores (julho a dezembro de 2023):

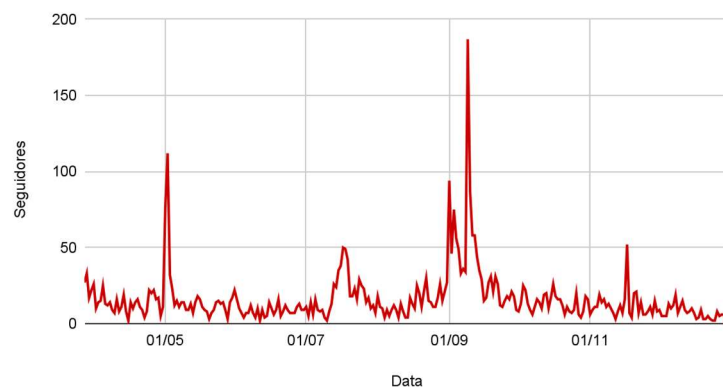
Seguidores - Instagram (Jul/Dez de 2023)



3. LinkedIn (todos os dados do LinkedIn estão no período de 27 de março a 31 de dezembro de 2023.)

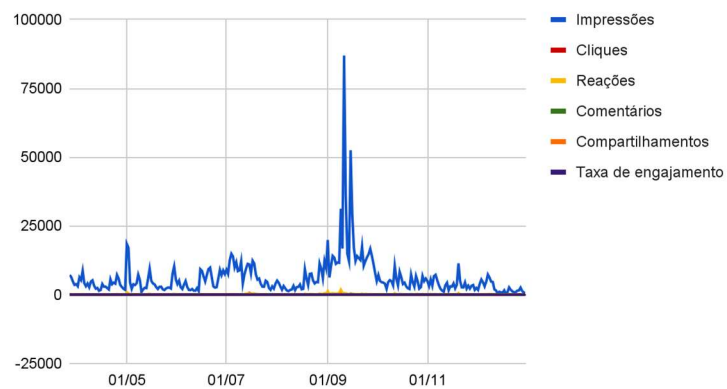
Seguidores (março a dezembro de 2023):

Seguidores - LinkedIn (Mar/Dez de 2023)



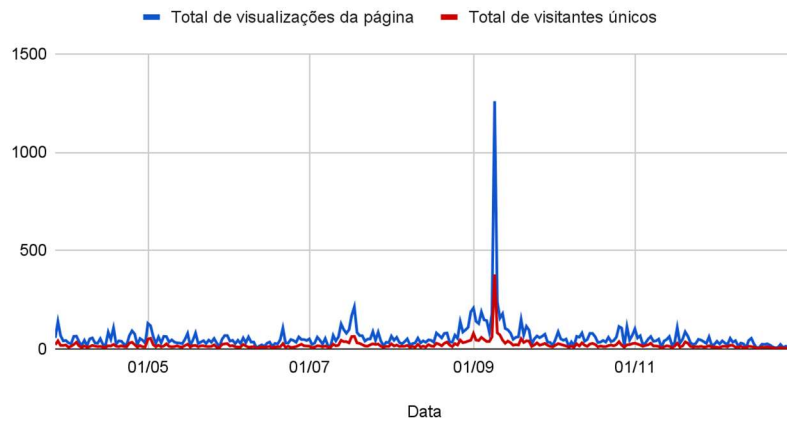
Alcance (março a dezembro de 2023):

Alcance geral - LinkedIn (Mar/Dez de 2023)



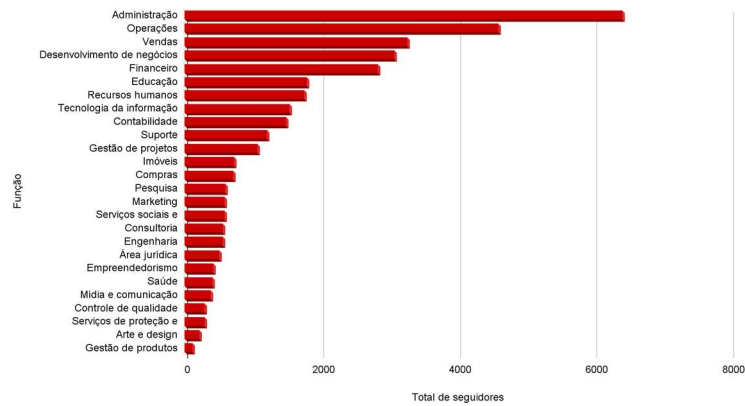
Visualizações e visitantes (março a dezembro de 2023):

Visualizações e visitantes - LinkedIn (Mar/Dez de 2023)



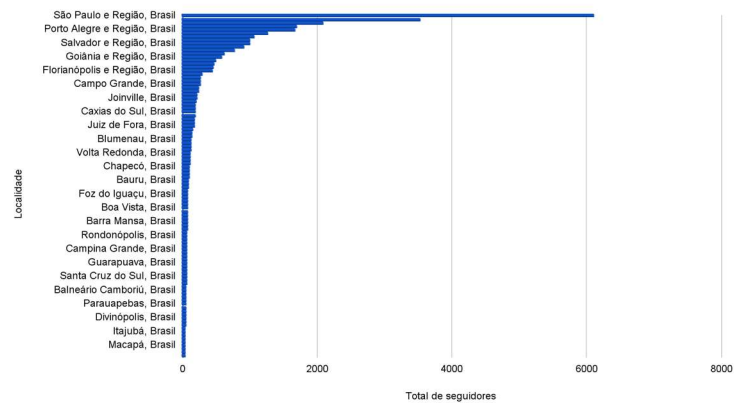
Público por função (Março a Dezembro de 2023):

Público por função - LinkedIn (Mar/Dez de 2023)



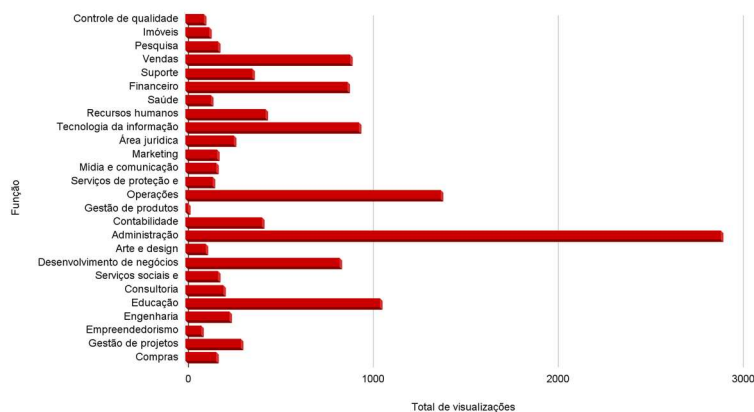
Público por cidade (março a dezembro de 2023):

Público por cidade - Link (Mar/Dez de 2023)



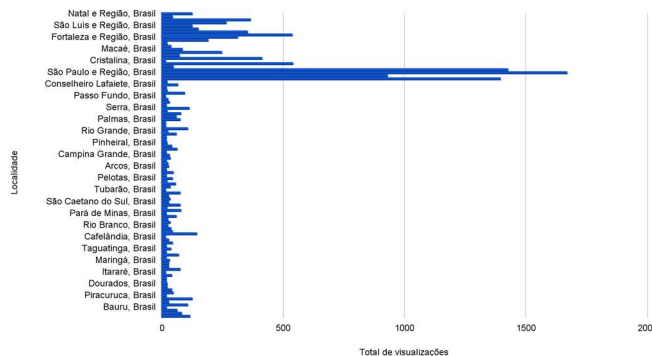
Visualização por função (março a dezembro de 2023):

Visualização por função - LinkedIn (Mar/Dez de 2023)



Visualização por cidade (março a dezembro de 2023):

Visualização por cidade - LinkedIn (Mar/Dez de 2023)



Canais de comunicação

O Conselho Federal de Administração atua por meio de 9 canais de comunicação com seu público interno e externo. São eles: Portal institucional, Redes sociais, Email marketing, Rádio web, Tv web, ferramentas de chat, revista, mídia paga e imprensa.

Canais: Portal institucional CFA

Sites e portais são as vitrines dos projetos e ações do Sistema CFA/CRA e é por isso que o CFA se preocupa com o formato e apresentação deste canal. O resultado foi mais de 3 milhões de acessos ao portal CFA nos últimos 2 anos.

Cem por cento responsivo e otimizado para dispositivos móveis, o que facilita a leitura e ainda economiza dados na navegação com uma ferramenta mais leve. Todo o conteúdo é compartilhado de maneira dinâmica, portanto a atualização é instantânea e se propaga para todas as ferramentas dos outros sites, como notícias, vídeos, destaques, etc.

Canais: Redes sociais

Facebook: 417 mil seguidores

Instagram: 102 mil seguidores

Linkedin: 42 mil seguidores

Twitter (X): 5 mil seguidores

Canais: Email Marketing

O CFA possui um canal de e-mail marketing com uma base de 74.925 contatos, todos tratados adequadamente pela LGPD, os quais recebem informações institucionais e campanhas de marketing orientadas sempre por grupos previamente definidos,

Canais: CFAPlay (TVweb)

Atualmente, o CFAPlay conta com **1.912 vídeos**, mais de **25 mil inscritos** e trouxe várias novidades no último biênio. Segundo o Analytics do Youtube Studio, **de janeiro de 2022 até dezembro de 2023** (data do fechamento do Relatório de Gestão), o CFAPlay possuía:

1. 3.119,008 de impressões no Youtube;
2. Obteve mais de 318 mil visualizações nos vídeos;
3. O canal recebeu mais de 3100 novos inscritos;
4. Tempo de exibição do período: 79,6 mil horas;
5. Duração média de visualização de 12 minutos; e
6. Composto por mulheres (53,1%). Os homens representam 46,9%.

Canais: Rádio ADM (web)

De 1º de janeiro de 2022 a 10 de novembro de 2023, a rádio produziu 1.531 conteúdos em áudio. Destes conteúdos, 288 reportagens foram distribuídas para as rádios convencionais afiliadas à Agência Radioweb em todo o Brasil e que resultaram em 51.608 *downloads*.

Canais: Revista RBA

A Revista Brasileira de Administração é uma publicação bimestral com mais de 30 anos de veiculação. Atualmente conta com uma tiragem impressa de 1.800 exemplares por edição e uma distribuição digital para mais de 300 mil registrados. (base dos Conselhos Regionais)

As notícias da revista RBA abordam os diferentes segmentos da administração e trazem novidades e tendências que despertam interesse do leitor e também curiosidade em relação à revista e à instituição editora (CFA). Do ponto de vista mercadológico, a publicação agrega valor ao registro - ao estimular o sentimento de orgulho e pertencimento à categoria profissional -, bem como aumenta a compreensão sobre a riqueza e profundidade das subáreas da administração (tais como marketing, recursos humanos, financeiro, entre outros) e sobre o leque de oportunidades existentes dentro da profissão.

Canais: assessoria de imprensa

Em 2023, o trabalho da Assessoria de Imprensa conquistou cerca de 20 inserções espontâneas positivas. Foram disparados notas e sugestões de pauta para um mailing formado por mais de 10

mil contatos de imprensa. Até o fechamento deste relatório, foram alcançadas 41 inserções positivas, sendo que algumas delas foram em jornais de grande circulação e TV.

Canais: Mídia paga

O CFA possui contrato com agência de publicidade que veicula campanhas e mídia nacionais por meio de contratos com canais emissoras. No ano de 2023 o CFA gastou R\$ 269.346,23 com mídia paga em veículos de grande circulação para campanhas como condomínios, fiscalização e valorização profissional.

Valores gastos com as atividades finalísticas

Todas as dotações da Câmara de Comunicação e Marketing - CCM de 2023 foram para atividades meio e não finalísticas.

Ambiente externo (Fatos externos relevantes)

O ano de 2023 ainda foi bastante desafiador. Após a pandemia da Covid-19 tivemos muitos desafios e adaptações a uma série de atividades da Entidade, levando o CFA a redefinir suas prioridades.

Imputamos controle severo à gestão financeira e enfrentamos as diversidades, nos adaptando à nova realidade.

Medidas de apoio ao profissional foram adotadas como a instituição da Resolução Normativa CFA nº 626, de 17 de abril de 2023 e a Resolução Normativa 627, de 09 de maio de 2023 que “Dispõe sobre o Programa Especial de Parcelamento Incentivado de débitos e dá outras providências” com o objetivo de alcançar a conciliação como método de solução consensual de conflitos e prevenção de litígios.

Entre as diretrizes definidas para área de Fiscalização e Registro, tivemos: registro profissional e de pessoas jurídicas; treinamento e aperfeiçoamento dos colaboradores da fiscalização dos CRAs; atualização dos normativos de fiscalização e registro; elaboração de pareceres técnicos/modelos de impugnação; exposição, em várias perspectivas, dos segmentos empresariais que necessitam de registro em CRA, concretizadas com a execução dos projetos Banco de Jurisprudência, Prospecção de dados pessoa física na base da Receita Federal (Infoconv); Solução Bigdata; ENAF - Encontro Nacional de Fiscais do Sistema CFA/CRAs; Desenvolvimento de Sistemas/Softwares específicos para atender à Câmara de Fiscalização e Registro; Difusão dos Segmentos Empresariais pertencentes à Administração, além de ações relacionadas à área.

Fortalecemos a plataforma ACADM com o aumento do número de cursos oferecidos à capacitação de profissionais registrados nos CRAs e que promovem a interação da comunidade profissional.

Por meio da Resolução Normativa CFA nº 225, de 07 de março de 2023 foi criada a Câmara de Governança, Integridade e *Compliance*, que tem como foco a prevenção, a detecção, a correção de fraudes, de atos de corrupção, de desvio de verbas, de má gestão, de abuso de poder e influência, de nepotismo, de conflito de interesses e de demais práticas antiéticas.

As ações promovidas vão, aos poucos, empoderando o profissional de Administração e colocando-o em destaque. As articulações com os Três Poderes, a comunicação, os eventos realizados, as participações em Congressos e Seminários nas IES, as parcerias celebradas e as ações para motivar os colaboradores ajudam a construir um Sistema mais forte, democrático, ético e presente em todo o Brasil.

Por fim, mesmo diante das sérias restrições orçamentárias, priorizamos o core business do Sistema CFA/CRAs - fiscalização e o registro - sem deixar de lado outros projetos importantes.

Cadeia de Valor

Partes Interessadas	Expectativas
Conselhos Regionais de Administração - CRAs	Cumprimento da Resolução Normativa CFA Nº 625, de 07 de março de 2023, que aprova o Regimento do CFA. Cumprimento da Lei nº 4.769, de 09 de setembro de 1965 que dispõe sobre o exercício legal da profissão de Administrador.
Profissionais e Estudantes de Administração e Cursos Correlatos	Zelo pela fiel execução do Código de Ética do Profissional de Administração e pela fiscalização, orientação e disciplina do exercício da profissão. Valorização do Profissional de Administração.
Sociedade Civil	Exercício legal da profissão do Administrador. Cumprimento do Código de Ética do Profissional de Administração
Governo Federal	Atendimento aos Princípios da Administração Pública.
Organizações	Fortalecimento das micro e pequenas empresas.
Instituições de Ensino Superior	Ajustes de grades curriculares, conteúdos, avaliação e metodologia
Conselheiros Federais Efetivos	Atendimento ao Regimento Interno, realização de Projetos em prol da defesa da profissão
Colaboradores internos do CFA	Boas condições de trabalho, infraestrutura adequada.

Riscos, oportunidades e perspectivas

O CFA não possui normativo instituindo política de gestão de riscos e controles internos, mas adota ações visando identificar, avaliar e gerenciar os riscos a fim de proporcionar segurança para o alcance dos objetivos estratégicos da autarquia.

A seguir relacionamos ações monitoradas regularmente e que afetam a gestão do Conselho Federal de Administração.

CÂMARA		CENÁRIO INTERNO		CENÁRIO EXTERNO		RISCO	AÇÃO SOBRE O RISCO	O QUE SERÁ FEITO	AÇÕES PONTOS FRACOS/AMEAÇAS
		PONTOS FORTES	PONTOS FRACOS	OPORTUNIDADES	AMEAÇAS				
PROTOCOLO	SERVIÇO								
	Recebimento, Registro e Distribuição de Documentos de Origem Externa	1 - Infraestrutura; 2 - Competência dos colaboradores.	1 - Arquivamento de documentos físicos de origem externa;	1 - Utilização do Sistema SEI pelos CRAs.	1 - Decisão governamental em extinguir o Sistema SEI. 2 - Ameaça tecnológica - ataque cibernético.	O Arquivo físico do Conselho Federal de Administração - CFA, contém uma quantidade considerável de pastas físicas, que correm o risco de se deteriorarem pelo tempo, acondicionamento.	Mitigar	Ação: manter documentos importantes em forma eletrônica facilitando a busca e efetuar a devida eliminação e guarda de documentos, de acordo com a Tabela de Temporalidade.	Autorização da Direção para contratação de empresa especializada para a execução de Prestação de Serviços de Gestão Documental e Arquivística.

CÂMARA	CENÁRIO INTERNO		CENÁRIO EXTERNO		RISCO	AÇÃO SOBRE O RISCO	O QUE SERÁ FEITO	AÇÕES PONTOS FRACOS/AMEAÇAS	
	PONTOS FORTES	PONTOS FRACOS	OPORTUNIDADES	AMEAÇAS					
CFR	SERVIÇO	<p>1 - Competência dos colaboradores internos;</p> <p>2 - Capacidade econômica e financeira do CFA;</p> <p>3 - Capacitação dos fiscais do Sistema CFA/CRAs.</p> <p>4 - Não possuir concorrentes diretos.</p>	<p>1 - Inexistência de sistema integrado com os CRAs;</p> <p>2 - Resoluções Normativas desatualizadas.</p> <p>3 - Atendimentos de demandas diversas que não são de competência da CFR.</p> <p>4 - Imprecisão da Diretoria nos objetivos estratégicos relacionados a CFR que desejam alcançar.</p>	<p>1 - Decisões judiciais favoráveis ao Sistema CFA/CRAs;</p> <p>2 - Aprovação do PLS nº 439 de 2015.</p> <p>3 - Parcerias feitas pela CFR para dar mais visibilidade a profissão e profissionais;</p> <p>4 - Legislações que auxiliam na exigência do registro.</p>	<p>1 - Resistência dos CRAs nas ações propostas pelo CFA de alcance dos objetivos;</p> <p>2 - Descumprimento de Resoluções Normativas do CFA;</p> <p>3 - Mudanças na obrigatoriedade de pagamento de anuidade de Conselhos Profissionais.</p> <p>4 - Baixa visibilidade positiva da sociedade em relação ao profissional e ao Sistema CFA/CRAs.</p>	<p>1 - Inexistência de profissional com a expertise necessária para operação dos mecanismos tecnológicos.</p> <p>2 - Não comprometimento da direção e/ou de colaboradores no alcance do Objetivo.</p> <p>3 - Não efetivar a contratação de ferramentas tecnológicas.</p>	Eliminar	<p>Ação: Prover treinamento para um funcionário interno.</p> <p>Como 1: Definindo indicador para monitoramento da ação;</p> <p>Como 2: Desenvolvimento das atividades e análise crítica do PQ. CFR.01, adequando-o, se necessário;</p> <p>Ação: Firmar parcerias que viabilizem o acesso a tecnologias de prospecção e respectivo treinamento.</p> <p>Como 1: Buscar órgãos/empresas que oferecem tecnologias de prospecção e efetivar acordos/convênios e obter o treinamento adequado da tecnologia.</p> <p>Ação: Sensibilizar a Direção e colaboradores sobre a necessidade do comprometimento com a organização. Como 1: Mostrar que é vital elevar o número de registrados.</p> <p>Como 2: Institucionalizar a política de que a fiscalização e registro é essencial para a sobrevivência do sistema CFA/CRAs por meio de campanhas internas. Como 3: Disponibilizar as rotinas de fiscalização e registro para todos os colaboradores do sistema CFA/CRAs.</p>	<p>1 - Aguardar concurso público;</p> <p>2- Atualizar Resoluções.</p> <p>3 - Racionalizar e encaminhar as demandas para as áreas corretas.</p> <p>4 - Solicitar único alvo e ação que a Diretoria pretende fazer e executá-la.</p>

CÂMARA		CENÁRIO INTERNO		CENÁRIO EXTERNO		RISCO	AÇÃO SOBRE O RISCO	O QUE SERÁ FEITO	AÇÕES PONTOS FRACOS/AMEAÇAS
		PONTOS FORTES	PONTOS FRACOS	OPORTUNIDADES	AMEAÇAS				
OUVIDORIA	SERVIÇO Ouvir, reconhecer, qualificar, analisar, responder as manifestações e demonstrar a percepção dos usuários no atendimento aos seus requisitos por meio de emissão de relatórios periódicos (trimestral)	1 - Grande parte das demandas são resolvidas na própria Ouvidoria não sendo necessário o respaldo dos Regionais e das demais áreas do CFA. 2 - Cumprimento do prazo de resposta. 3 - Garantia de resposta aos demandantes.	1 - Baixa funcionalidade do Sistema eletrônico de informação (SEI) para as necessidades da Ouvidoria.	1 - Implantação de Sistema eletrônico específico de ouvidoria que se integre ao SEI	1 - Não cumprimento do prazo de resposta das manifestações.	Não implantação do sistema específico de ouvidoria integrado ao Sistema SEI pela Coordenação de Informática.	Eliminar	Ação: Planejamento das atividades para a implantação do sistema específico de ouvidoria pela Coordenação de Informática. Como 1: Definindo indicador para monitoramento da ação: estabelecimento de cronograma físico para a implantação do novo sistema específico da Ouvidoria pela Coordenação de Informática para monitoramento da implementação da ação.	1 - Implantação do sistema específico de ouvidoria; 2 - Monitoramento dos prazos legais de resposta das manifestações Caberá a ouvidoria analisar criticamente o PQ.OUV.01, para adequá-lo ao sistema específico de ouvidoria
						Não cumprimento do prazo de resposta das manifestações pelas áreas responsáveis e CRAs.		Mitigar	Ação: Comunicação interna aos CRAs e Câmaras quanto ao cumprimento do prazo de resposta das demandas. Como 1: Definindo indicador para monitoramento da ação; Como 2: Desenvolvimento das atividades e análise crítica do PQ. OUV.01.01, adequando-o, se necessário

CÂMARA	CENÁRIO INTERNO		CENÁRIO EXTERNO		RISCO	AÇÃO SOBRE O RISCO	O QUE SERÁ FEITO	AÇÕES PONTOS FRACOS/AMEAÇAS	
	PONTOS FORTES	PONTOS FRACOS	OPORTUNIDADES	AMEAÇAS					
CAF	SERVIÇO Prover as necessidades de recursos de diversas naturezas, decorrentes de solicitações dos setores do CFA	<p>1 - Celeridade nos processos de aquisição;</p> <p>2 - Competência dos colaboradores internos;</p> <p>3 - Comprometimento dos colaboradores internos.</p>	<p>1 - Tempo indevido para a efetivação do processo de aquisição (pedidos urgentes);</p> <p>2 - Ambiente de operações (ruído elevado);</p> <p>3 - Informações incompletas quanto ao que se deseja adquirir;</p> <p>4 - Excesso de retrabalho;</p> <p>5 - Tempo indevido no Atesto de recebimento de materiais e serviços, impactando as atividades do Setor de Compras;</p> <p>6 - Provisão de treinamentos objetivando a atualização de servidores em Leis e Instruções Normativas relativas ao processo de compras;</p> <p>7 - Inexistência de um sistema informatizado de controle de estoque;</p>	1- Não identificadas oportunidades.	1 - Fiscalização do TCU pela irregularidade em processo licitatório	Inexistência de planejamento de contratações e aquisições	Eliminação	<p>Ação: Conscientização dos empregados para o planejamento de contratações e aquisições das áreas;</p> <p>Como 1: Definindo indicador para monitoramento da ação;</p> <p>Como 2: Desenvolvimento das atividades e análise crítica da ID.CAF.01 adequando-o, se necessário.</p> <p>Como 3: Elaboração de Manual do Fiscal de Contrato.</p>	<p>1, 4, 5, 7 e 9: Conscientização dos empregados para o planejamento de contratações e aquisições das áreas;</p> <p>3 - Elaboração de projeto para a copa;</p> <p>6 - Elaboração de Manual do Fiscal de Contrato:</p>

CÂMARA	CENÁRIO INTERNO		CENÁRIO EXTERNO		RISCO	AÇÃO SOBRE O RISCO	O QUE SERÁ FEITO	AÇÕES PONTOS FRACOS/AMEAÇAS
	PONTOS FORTES	PONTOS FRACOS	OPORTUNIDADES	AMEAÇAS				
CCM Prover informações relativas à Administração, em texto, áudio e vídeo para o seu público-alvo: Profissionais e Estudantes de Administração, Sistema CFA/CRAs e Sociedade. Aprimorar as ações de comunicação de forma a fazer chegar as informações ao público-alvo	SERVIÇO 1 - Competência dos colaboradores internos; 2 - Infraestrutura (softwares, equipamentos e mobiliários); 3 - Ambiente de operações; 4 - Número de colaboradores internos; 5 - Equipe comprometida com a estratégia da CCM; 6 - Capacidade de gestão e liderança; 7 - Provisão de recursos financeiros; 8 - Implementação de metodologia para formação de equipes de alta performance na CCM.	1 - Não cumprimento de prazos pela CCM; 2 - Excesso de burocracia na contratação de provedores externos, independente do produto/serviço por ele fornecido; 3 - Retrabalho elevado, principalmente na área de design; 4 - Interferência das áreas do CFA em produtos desenvolvidos pela CCM.	1 - Aumento do número de usuários	1 - Comportamento social, imediatismo; 2 - Ameaça tecnológica.	A - Falta de recursos; B - Centralização de porta-voz C - Falta de qualificação do porta-voz D - Falta de técnicos qualificados na área de comunicação	Mitigar	Ação: A - Definição e qualificação dos porta-vozes "temas" de interesse do Sistema CFA/CRAs. B - Manter um quadro técnico na área de comunicação.	1 - Seguir o planejamento da CCM; 2 - Rever o processo de contratação de serviços; 3 - Cumprir planejamento; 4 - Aprimoramento do briefing.
					Falta de credibilidade do Sistema CFA/CRAs	Mitigar	Ação: Mostrar o Sistema CFA/CRAs. Ação: Elevar a auto-estima do Profissional de Administração. Ação: Divulgar a valorização profissional	
					Distanciamento do Sistema CFA/CRAs pelo profissional e estudante de Administração	Mitigar	Ação: Desenvolver campanhas nacionais e regionais de marketing e de divulgação da Profissão de Administração. Ação: Divulgação dos canais de administração aos Profissionais de Administração	
					Enfraquecimento do relacionamento institucional com meios de comunicação	Mitigar	Ação: Articulação constante com a imprensa, assessorias dos CRAs e porta-vozes do Sistema CFA/CRAs.	

CÂMARA		CENÁRIO INTERNO		CENÁRIO EXTERNO		RISCO	AÇÃO SOBRE O RISCO	O QUE SERÁ FEITO	AÇÕES PONTOS FRACOS/AMEAÇAS
		PONTOS FORTES	PONTOS FRACOS	OPORTUNIDADES	AMEAÇAS				
CADM	SERVIÇO	<p>1 - Acessibilidade a CRH pelos colaboradores internos</p> <p>2 - Competência dos colaboradores internos.</p>	<p>1 - Performance insuficiente da internet;</p> <p>2 - Quadro de colaboradores insuficiente;</p> <p>3 - Comunicação interna</p>	<p>1- Estreitar laços com entidades públicas, privadas ou do 3º setor com envolvimento em aspectos trabalhistas e recursos humanos.</p>	<p>1 - Reclamações trabalhistas.</p>	Demandas inopinadas	Mitigar	<p>Ação: Analisar, revisar e planejar novas ações para melhoria do clima organizacional.</p>	<p>1 - Solicitação a CIN de aumento da capacidade da internet</p> <p>2 - Aguardar processo seletivo</p> <p>3 - Elaborar um plano de comunicação interna</p>
	Insuficiência de recursos					<p>Ação: Sensibilizar a Direção do CFA em assegurar recursos para a provisão de cursos/treinamentos de capacitação e desenvolvimento profissional dos colaboradores internos.</p> <p>Prazo: Programação financeira realizada no ano de 2021</p>			

Governança, Estratégia e Desempenho

Governança

O Decreto nº 9.203, de 22 de novembro de 2017, trata a governança pública como um “conjunto de mecanismos de liderança, estratégia e controle postos em prática para avaliar, direcionar e monitorar a gestão, com vistas à condução de políticas públicas e à prestação de serviços de interesse da sociedade”.

O CFA não possui política de governança formalmente instituída, mas adota uma combinação de processos e estruturas para avaliar, dirigir e monitorar as atividades da organização, a fim de melhor alcançar seus objetivos.

Dentre os mecanismos de governança, citamos:

- Planejamento Estratégico do Sistema CFA/CRA, quadriênio 2013/2026;
- Sistema de Gestão da Qualidade (Certificação ISO 9001/2015);
- Regimento do Conselho Federal de Administração, Resolução Normativa CFA nº 625, de 07 de março de 2023;
- Normas para organização e apresentação da prestação de contas anual no âmbito do Sistema CFA/CRA, Resolução Normativa CFA nº 623, de 11 de dezembro de 2023;
- Código de Conduta dos Empregados do CFA, Portaria CFA nº 61, de 19 de agosto de 2019; - Gracielle
- Manual de Procedimento Administrativo Disciplinar, Portaria CFA nº 2, de 07 de agosto de 2019; - Gracielle
- Política de Prevenção e Enfrentamento do Assédio Moral, Assédio Sexual e da Discriminação no âmbito do Conselho Federal de Administração, e dá outras providências, Portaria CFA nº 109, de 29 de novembro de 2019; - Gracielle
- Código de Ética dos Profissionais de Administração, Resolução Normativa CFA nº 640, de 05 de fevereiro de 2024;
- Ouvidoria do CFA, regulamentada pela Resolução Normativa CFA nº 476, de 03 de fevereiro de 2016;
- Portal da Transparência com informações, dentre outras, relevantes à prestação de contas.

Em 07 de março de 2023 foi aprovada a Resolução Normativa CFA nº 625 que “Aprova o Regimento do Conselho Federal de Administração, que criou a Câmara de Governança, Integridade e *Compliance* que gerencia o Programa de Integridade e Compliance do Sistema CFA/CRA - PIN que consiste no conjunto estruturado de diretrizes e objetivos cujo foco é a prevenção, a detecção, a punição e a correção de fraudes, atos de corrupção, desvio de verbas, má gestão, abuso de poder e influência, nepotismo, conflito de interesses e demais práticas antiéticas.

O PIN tem por objetivos:

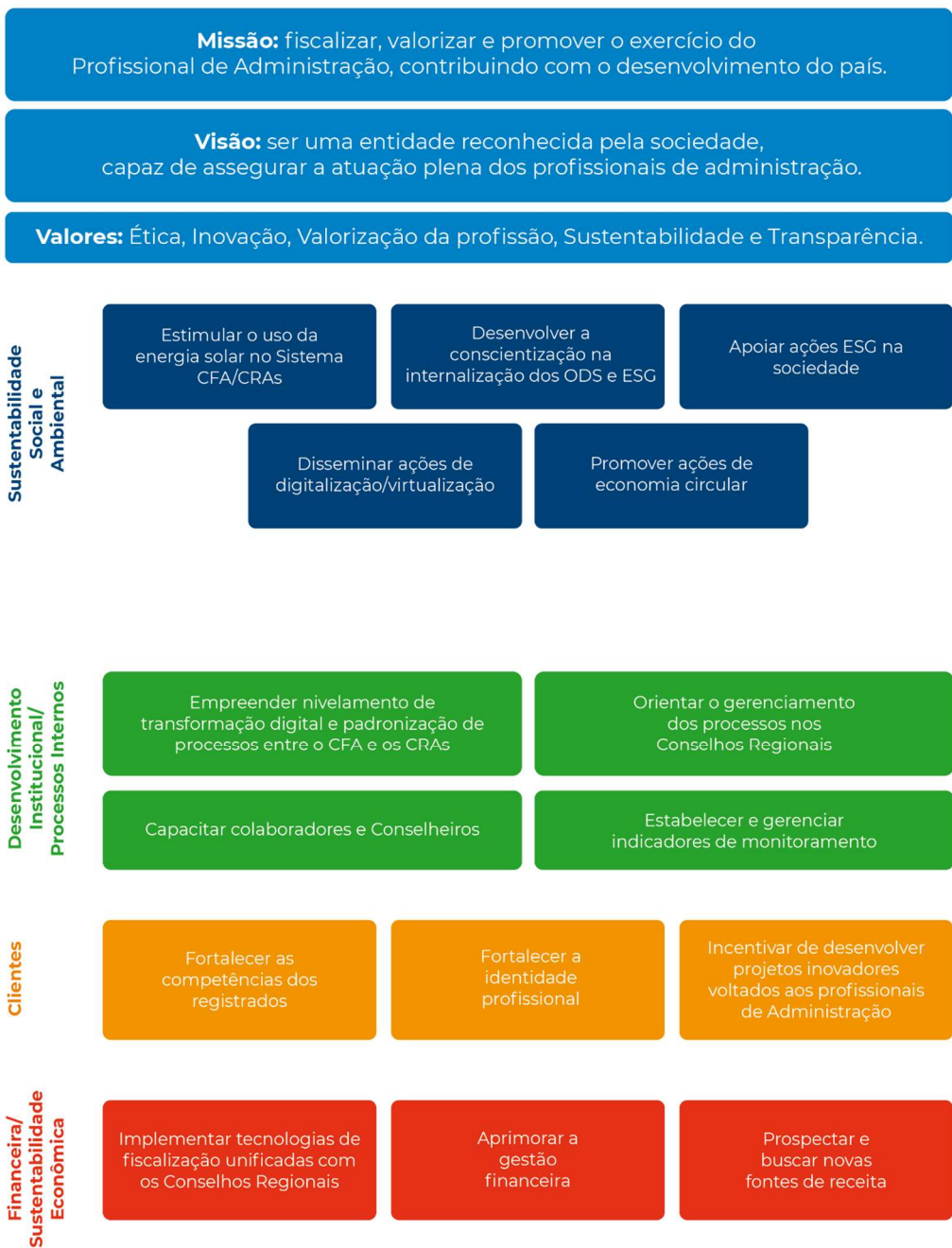
- aumentar o atingimento dos objetivos estratégicos de gestão institucional;
- criar uma cultura de integridade;
- melhorar a governança e fomentar a gestão proativa de resultados;
- otimizar a atuação das unidades de integridade para o alcance dos objetivos organizacionais definidos;
- melhorar a eficácia e a eficiência operacional;
- priorizar os interesses públicos sobre os privados, mitigando os riscos relacionados;
- melhorar a aprendizagem e o aperfeiçoamento organizacional;
- permitir a detecção e o tratamento de riscos de integridade de forma estruturada e monitorada;
- dar maior segurança ao processo de tomada de decisões do órgão;
- estabelecer os mecanismos de monitoramento e controle para que, na hipótese de desvio ou quebra de integridade, a instituição atue de maneira a identificar, responsabilizar e corrigir tal falha de maneira célere e eficaz; e
- colaborar com a execução dos objetivos de desenvolvimento sustentável no Sistema CFA/ CRA.

Estratégia

O Planejamento Estratégico do Sistema CFA/CRAs para o quadriênio 2023/2026 foi instituído após o Seminário de Reflexões Estratégicas do Sistema CFA/CRAs, realizado nos dias 15 e 16 de agosto de 2022 com a participação dos Conselheiros Federais e Regionais e ainda, de representantes de diversas entidades vinculadas à área de Administração no país.

Mapa Estratégico

MAPA ESTRATÉGICO DO SISTEMA CFA/CRAs – 2023/2026



Alocação de recursos

O CFA é o órgão normativo, consultivo, orientador e disciplinador das atividades abrangidas pela Lei nº 4.769/1965, cabendo aos Conselhos Regionais de Administração a fiscalização do exercício da profissão de Administrador nas áreas das suas respectivas jurisdições.

O CFA cumpre o seu papel, em defesa do profissional e da sociedade, e apoia os Conselhos Regionais na atividade fim, a fiscalização do exercício profissional, por meio de atos e procedimentos normativos necessários à observância e cumprimento da Lei nº 4.769/1965; da celebração de convênios, contratos e acordos de cooperação técnica, científica, financeira e outros de seu interesse; de deliberações com o intuito de dirimir dúvidas ou resolver casos omissos sobre a aplicação da legislação que dispõe sobre o exercício de atividades nos campos da Administração; da promoção de estudos, pesquisas, campanhas de valorização profissional, publicações e medidas voltadas ao aperfeiçoamento técnico, científico e cultural dos profissionais de Administração, dentre outros. A seguir, a distribuição:

Fiscalização - R\$ 263.327,59

Diárias e adicionais de deslocamento a Conselheiros - R\$1.991.028,36

Passagens de Conselheiros - R\$1.446.048,60

Jetons - R\$239.520,00

Custeio na realização e apoio a reuniões regimentais - R\$222.988,77

Auditoria no Sistema CFA/CRA's - R\$ 104.233,00

Valores gastos com as demais atividades finalísticas

Inserir gráfico com os gastos das demais Câmaras do CFA (CAF (R\$ 48.817,00), CFP (R\$ 268.950,00), CCM (R\$ 1.072.000,00), CRIE (R\$ 622.361,00), CEPE (R\$ 133.247,17), CGP (R\$ 177.594,23) e CGIC (R\$ 22.602,26))



Atividades de correição e apuração de ilícitos administrativos

Com o objetivo de assegurar a legalidade, legitimidade, economicidade e transparência na aplicação dos recursos públicos o CFA instituiu alguns instrumentos próprios, além da observância às Leis relacionadas à licitação e contratação para a Administração Pública; aos normativos e acórdãos exarados pelo Tribunal de Contas da União e outros pertinentes à boa e regular aplicação de recursos públicos.

Anualmente o CFA realiza auditoria contábil, financeira e de gestão nos Conselhos Regionais de Administração e é auditado por órgão externo.

Como instrumentos internos temos instituídos:

Portaria do CFA nº 61, de 7 de agosto de 2019 “Instituir o Código de Conduta dos Empregados do Conselho Federal de Administração”. - Gracielle

Portaria do CFA nº 61, de 7 de agosto de 2019 “Manual de Procedimento Administrativo Disciplinar (PAD)”. - Gracielle

Portaria do CFA nº109, de 29/11/2019 “Institui política de prevenção e enfrentamento do Assédio Moral, Assédio Sexual e da Discriminação no âmbito do Conselho Federal de Administração. - Gracielle

Resolução Normativa CFA nº 636 de 11 de dezembro de 2023, que “Estabelece normas para Organização e Apresentação de Prestação de Contas Anual no âmbito do Sistema CFA/CRAs”.

Desempenho

Câmara de Fiscalização e Registro

A Câmara de Fiscalização e Registro, conforme o art. 47, da Resolução Normativa CFA nº 584, de 25 de agosto de 2020, possui as seguintes competências regimentais: distribuir os processos oriundos dos CRAs em grau de recurso, para estudo e parecer, submetendo-os ao Plenário; estudar a extensão do conceito de outros campos da Administração; elaborar pareceres técnicos sobre os campos de atuação privativos dos profissionais de Administração; elaborar e propor alterações das normas que visem o aperfeiçoamento das atividades de fiscalização e registro do Sistema CFA/CRAs; e constituir banco de dados das pessoas físicas e jurídicas registradas no Sistema CFA/CRAs.

No ano de 2023, a Câmara de Fiscalização e Registro buscou priorizar ações direcionadas à fiscalização do exercício da profissão, através de atualização de normas, eventos de capacitação, campanhas de conscientização, convênios e acordos de cooperação técnica junto a outros órgãos.

A CFR realizou, durante o ano de 2023, 6 (seis) reuniões com todos os membros e colaboradores do setor.

Resultados da área fim:

614 processos em grau de recurso recebidos pelo CFA

518 processos em grau de recursos relatados em plenário

10.190 processos de fiscalização abertos no Sistema CFA/CRAs

1.126 pessoas físicas fiscalizadas

9.064 pessoas jurídicas fiscalizadas

4.043 autos de infração lavrados no Sistema CFA/CRA

226 pessoas físicas autuadas

3.817 pessoas jurídicas autuadas

5.794 intimações enviadas no Sistema CFA/CRA

469 pessoas físicas intimadas

5.325 pessoas jurídicas intimadas

6.596 notificações de débito enviadas no Sistema CFA/CRA

3.420 pessoas físicas notificadas

3.176 pessoas jurídicas notificadas

Investimento total

R\$ 263.327,59

Projeto/Ação

Identificação: ENAF - Encontro Nacional de Fiscais do Sistema CFA/CRA

Objetivo estratégico: Capacitar as áreas de fiscalização do Sistema CFA/CRA.

Objetivo do projeto: Orientar e monitorar as ações de fiscalização do Sistema CFA/CRA.

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
Encontro Nacional de Fiscalização do Sistema CFA/CRA (ENAF)	Numérica	Realizar, pelo menos, 1 ENAF por ano, a fim de orientar e monitorar as ações de fiscalização do Sistema CFA/CRA	Fomento das ações de fiscalização, assim como a criação de grupos de trabalho

O ENAF tem a finalidade de propiciar a melhoria dos processos e procedimentos de fiscalização do Sistema CFA/CRA, o que ajudará a resguardar a sociedade da má-prestação de serviços de Administração, seja de pessoa física ou jurídica.

Identificação: Treinamento presencial das áreas de fiscalização dos CRA

Objetivo estratégico: Capacitar as áreas de fiscalização dos CRA.

Objetivo do projeto: Fornecer suporte às áreas de fiscalização dos CRA.

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
Treinamentos realizados nos CRA	Numérica	Realizar, pelo menos, 15 treinamentos das áreas de fiscalização dos CRA	Nivelamento de conhecimento em fiscalização de todos os stakeholders atuantes na área

Esse projeto possui o principal objetivo de nivelar o conhecimento em fiscalização de todos os stakeholders que atuam nessa área, principalmente os fiscais e conselheiros regionais.

Identificação: Serviços técnicos especializados em prospecção de dados

Objetivo estratégico: Prospectar o registro de pessoas físicas na base de dados da Receita Federal.

Objetivo do projeto: Atualizar banco de dados para prospecção de registros pessoa física.

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
Prospecção de dados pessoa física na base da Receita Federal	Numérica	Atualizar, pelo menos, 70% da base de dados dos CRAs, visando otimizar as ações de fiscalização para pessoas físicas	Os CRAs otimizaram e direcionaram suas ações de fiscalização

Projeto que fornece acesso à base de dados da Receita Federal, sendo possível consultar diversos tipos de informações não sigilosas. É possível coletar, através da base de dados do Cadastro de Pessoa Física (CPF), informações dos seguintes tipos: situação cadastral, endereço, natureza da ocupação, o que direciona e otimiza as ações de fiscalização.

Identificação: Software de acompanhamento de decisões judiciais

Objetivo estratégico: Monitorar decisões judiciais favoráveis ao Sistema CFA/CRAs.

Objetivo do projeto: Acompanhar decisões judiciais favoráveis ao Sistema CFA/CRAs, fomentando a fiscalização.

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
Banco de jurisprudências	Numérica	Monitorar 100% das decisões judiciais favoráveis ao Sistema CFA/CRAs	Conhecimento de todas as decisões favoráveis monitoradas, o que auxilia as tomadas de decisões

Essa ferramenta monitora todas as decisões judiciais favoráveis ao Sistema CFA/CRAs, sendo desenvolvido, através delas, um banco de jurisprudências, o que otimiza, embasa e direciona as ações de fiscalização dos CRAs.

Câmara de Formação Profissional

Em 2023, os projetos estruturantes da Autarquia, sob responsabilidade da CFP, foram desenvolvidos com base no escopo do Planejamento Estratégico para o quadriênio 2023/2026, bem como nas proposições apresentadas pelos integrantes da respectiva Câmara ao Plenário do CFA, em conformidade com o art. 48 da Resolução Normativa CFA nº 584/2020.

Câmara de Formação Profissional realizou 11 (onze) reuniões em 202 - 6 (seis presenciais) e 5 (cinco virtuais -, nas quais foram tratados assuntos relativos aos programas de educação continuada dos profissionais de Administração, ao contexto do mercado de trabalho, bem como sobre os impactos das Diretrizes Curriculares Nacionais do Curso de Graduação em Administração.

Investimento total

R\$ 268.950,00

Projeto/Ação

Identificação: Programa de Formação e de Capacitação de Multiplicadores de Conhecimentos em MPEs

Objetivo estratégico: Intensificar e aprimorar o programa de capacitação para profissionais de Administração, em sua atuação como consultores.

Objetivo do projeto: Capacitar Administradores Consultores em práticas gerenciais voltadas às microempresas e empresas de pequeno porte.

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
Programa de Capacitação em MPEs	Numérica	Capacitar 330 (trezentos e trinta) Administradores consultores de MPEs até 31 de dezembro de 2023.	O CFA entregou os certificados para os Administradores capacitados no primeiro trimestre de 2023 (100% EAD).



O CFA integra o Fórum Permanente das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte - FPMPE desde 2011, criado pela Lei Complementar nº 123/2006, o qual tem como objetivo *“Orientar e assessorar a formulação e coordenação da política nacional de desenvolvimento das microempresas e empresas de pequeno porte, bem como acompanhar e avaliar a sua implantação”*. Neste contexto, o Programa de Capacitação e de Formação de Multiplicadores de Conhecimentos em MPEs, se constitui em uma das mais

importantes entregas da Autarquia para a sociedade, uma vez que as MPEs é o segmento que causa maior impacto positivo para a economia nacional.

Projeto/Ação

Identificação: Fórum Permanente das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte - FPMPE

Objetivo estratégico: Apoiar institucionalmente o fortalecimento das MPEs e do empreendedorismo

Objetivo do projeto: Participar ativamente, em âmbito municipal, estadual e nacional, de Fóruns relacionados ao empreendedorismo e a inovação

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
Participar dos Fóruns Permanente das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte (FPMPE)	Numérica	Participar das reuniões promovidas pelo FPMPE em 2023.	O CFA participou de 10 reuniões promovidas pelo FPMPE em 2023.

Projeto/Ação

Identificação: Código Brasileiro de Atividades da Administração

Objetivo estratégico: Divulgar as funções, as prerrogativas e a importância dos profissionais de Administração junto às organizações e à sociedade

Objetivo do projeto: Promover, permanentemente, uma maior visibilidade nacional dos profissionais de Administração junto aos *stakeholders*

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
CBA	Numérica	publicar o compêndio “Código Brasileiro de Atividades da Administração” até dezembro de 2023	Iniciado em dezembro de 2023 o processo licitatório para contratação de entidade especializada na elaboração dos serviços indicados no Termo de Referência do projeto CBA.

A indicação, e consequente descrição dos campos da Administração - considerados igualmente os campos conexos -, torna-se imprescindível para além do enquadramento das atividades como típicas do profissional de Administração. Tais definições, elaboradas com o devido substrato técnico-científico, trarão maior clareza às pessoas físicas e jurídicas que pretendam explorar ou exercer atividades nos campos da Administração e, igualmente, maior segurança à fiscalização dos CRAs em sua atuação, quando do enquadramento de atividades típicas da Administração.

O CBA contribuirá, sobremaneira, para melhorar o posicionamento dos Profissionais de Administração diante da sociedade e, por consequência, resultará no fortalecimento da categoria e valorização da ciência da Administração.

Ao editar o Catálogo Brasileiro de Atividades da Administração (CBA), o CFA, enquanto órgão responsável pela orientação e disciplina da profissão no Brasil (art. 7º, ‘b’), cumpre uma de suas finalidades legais e, via de consequência, presta relevante contribuição aos profissionais de Administração e, sobretudo, à sociedade.



Projeto/Ação

Identificação: Pesquisa Nacional Perfil, Formação, Atuação e Oportunidades de Trabalho dos Profissionais de Administração

Objetivo estratégico: Divulgar as funções, prerrogativas e a importância dos profissionais de Administração junto às organizações e à sociedade.

Objetivo do projeto: Promover, permanentemente, uma maior visibilidade nacional dos profissionais de Administração junto aos *stakeholders*.

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
Pesquisa Nacional Perfil dos Profissionais de Administração	Numérica	realizar a pesquisa de opinião junto aos Profissionais de Administração até julho de 2023	Os resultados da Pesquisa Nacional Perfil dos Profissionais de Administração foram disponibilizados para a sociedade em outubro de

			2023 no site do CFA..
--	--	--	-----------------------

Além dos conteúdos da série histórica de 2003, 2006, 2011 e de 2015 da Pesquisa Nacional Perfil, Formação, Atuação e Oportunidades de Trabalho dos Profissionais de Administração 2023^[iii], o estudo desenvolvido pelo CFA no decorrer de 2023, que com apoio técnico da Fundação Instituto de Administração (FIA), bem como com a participação dos CRAs, teve como foco a coleta de informações sobre as expectativas dos professores e coordenadores diante do novo marco legal dos cursos de graduação. Com a publicação no D.O.U. da Resolução CNE/CES nº 1 no dia 06/01/2021 - Diretrizes Curriculares Nacionais do curso de graduação em Administração -, pelo Ministério da Educação, marco legal para a estruturação dos cursos de bacharelado que formam os futuros Administradores.



Projeto/Ação

Identificação: Seminário Nacional: o futuro do ensino de Administração, foco nas DCNs

Objetivo estratégico: Interagir com o sistema educacional para fomentar a qualidade formativa e a divulgação da profissão.

Objetivo do projeto: Promover e aproximar o Sistema CFA/CRAs junto às IES e intensificar as parcerias, visando gerar impactos positivos aos profissionais de Administração.

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
Seminário Nacional sobre o Ensino de Administração: foco nas Diretrizes Curriculares Nacionais dos Cursos de Graduação em Administração.	Numérica	Realizar o Seminário Nacional sobre o ensino de Administração até setembro de 2023	O Seminário Nacional foi realizado pelo CFA no formato híbrido e contou com mais de 60 IESs.

Em setembro de 2023 a CFP realizou o “Seminário Nacional: o futuro do ensino de Administração, foco nas DCNs”, que contou com a participação de mais de 60 Instituições de Educação Superior, teve como objetivo fundamental a disseminação das inovações contidas nas Diretrizes Curriculares Nacionais dos Cursos de graduação em Administração, instituída pela Resolução CNE/CES nº 5/2021. As IESs convidadas pelo CFA apresentaram suas respectivas boas práticas para o público alvo e demais partes interessadas.

Projeto/Ação

Identificação: Apoio ao Encontro Nacional dos Cursos de Graduação em Administração - Enangrad

Objetivo estratégico: Interagir com o sistema educacional para fomentar a qualidade formativa e a divulgação da profissão.



Objetivo do projeto: Promover e aproximar o Sistema CFA/CRAs junto às Instituições de Educação Superior, e intensificar parcerias, visando gerar impactos positivos aos Profissionais de Administração e aos estudantes dos cursos de graduação em Administração.

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
Apoio à Associação Nacional dos Cursos de Graduação em Administração.	Numérica	Prestar apoio financeiro e institucional ao 33º Enagrad, 31/12/2023.	O CFA prestou apoio institucional e financeiro no valor de R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais) ao 33º Enagrad, realizado de 03 a 04/11/2023.

A participação do CFA no 34º Encontro Nacional dos Cursos de Graduação em Administração, realizado no Insper - Instituto de Ensino e Pesquisa, localizado na Rua Quatá, 300 - Vila Olímpia, São Paulo - SP, no período de 03 a 05/11/2023 teve como objetivo principal contribuir melhorar o posicionamento da Autarquia diante da sociedade para além da necessidade de adaptação dos processos educacionais às modernas práticas da Administração, exige a união de esforços entre o poder público, mediante o Ministério da Educação, Instituições de Educação Superior e o Sistema CFA/CRAs.



Ao apresentar os projetos tais como a Pesquisa Nacional Perfil dos Profissionais de Administração 2023, as inovações das novas Diretrizes Curriculares Nacionais do Curso de Graduação em Administração (DCNs), o Programa de Certificação Profissional em Administração do Sistema CFA/CRAs, a plataforma CFA Talentos & Empregos, o IGM-CFA e a ACAdm - Academia Corporativa da Administração, o CFA, enquanto órgão responsável pela orientação e disciplina da profissão no Brasil (art. 7º, 'b'), cumpre uma de suas finalidades legais e, via de consequência, presta relevante contribuição aos profissionais de Administração e, sobretudo, à sociedade.

O estande do CFA no evento contou com a presença de Profissionais de Administração, acadêmicos do curso de Administração, Coordenadores e Professores.

Câmara de Administração e Finanças

Essencialmente, a Câmara de Administração e Finanças (CAF) tem por papel ser o viabilizador dos projetos de todas as áreas (finalísticas ou não), por meio de procedimentos, ações, intervenções, etc. ela perpassa toda a estrutura do CFA. Suas atribuições precípua são: estudar e propor medidas administrativas, com foco na eficiência e na eficácia, principalmente aos serviços relacionados à racionalização administrativa; estudar e propor medidas de desenvolvimento organizacional do CFA, relativas à sua estrutura, pessoal, métodos de trabalho, apoio administrativo, informática e aplicação de recursos; discutir e avaliar o funcionamento e a execução das atividades administrativas e de informática; propor medidas corretivas às variações de receitas e de despesas do CFA; supervisionar o controle de arrecadação do CFA; supervisionar a elaboração da prestação de contas do CFA; analisar e oferecer parecer sobre as prestações de contas anuais dos CRAs; analisar os demonstrativos orçamentários, contábeis e financeiros dos CRAs; analisar e emitir parecer sobre reformulações orçamentárias do CFA e dos CRAs; planejar e executar políticas de Recursos Humanos do CFA.

Em 2023, a Câmara promoveu estudo e propositura de normativo de recuperação de créditos, cujo teor contemplou inúmeros profissionais inadimplentes. A publicação desta Resolução Normativa específica foi ao encontro das orientações dos Órgãos de Controle em desafogar o sistema

judiciário com processos de cobranças, ao mesmo tempo em que deu oportunidade aos Administradores de quitar suas pendências financeiras junto ao Sistema CFA/CRAs.

Normas editadas em 2023

Resolução Normativa CFA nº 626, de 20/04/2023 e Resolução Normativa CFA nº 627, de 09/05/2023 que “Dispõe sobre o Programa Especial de Parcelamento Incentivado de débitos e dá outras providências”.

COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO

Gestão de Pessoas

Nossos colaboradores são verdadeiramente o coração pulsante da nossa organização. Sem a dedicação deles, simplesmente não conseguiríamos alcançar os resultados esperados. Eles são a força motriz por trás da inovação, criação de conhecimento e da valorização dos nossos serviços - elementos cruciais para a prosperidade de qualquer instituição.

É por isso que a Coordenação de Administração está sempre em busca da excelência, constantemente aprimorando nossas práticas gerenciais e de gestão de pessoas. Nosso objetivo é garantir não apenas o desenvolvimento das competências essenciais, mas também manter a motivação e o comprometimento de cada colaborador com nossa missão. Valorizamos não só a qualidade do trabalho realizado, mas também o desempenho institucional como um todo, sempre visando aprimorar a gestão pública em todos os níveis.

A equipe do CFA em 31/12/2023 contava com 71 membros dedicados, cada um desempenhando um papel vital. Dentre eles, tínhamos 39 colaboradores concursados, 15 ocupantes de cargos em comissão, e 17 estagiários, além dos colaboradores terceirizados que prestavam serviços fundamentais.

É importante destacar que todas as áreas operam de forma integrada e em constante colaboração. Essa sinergia é essencial para o alcance dos nossos objetivos institucionais. Cada membro da equipe, independentemente de sua função, desempenha um papel crucial no sucesso do CFA contribuindo com suas habilidades e experiências únicas. Juntos, somos capazes de enfrentar desafios e impulsionar o crescimento e o desenvolvimento da nossa organização.

UNIDADE DE LOTAÇÃO EM 31/12/2023	NÚMERO DE EMPREGADOS	PERCENTUAL
Presidência	7	10
Câmara de Fiscalização e Registro	7	10
Câmara de Formação Profissional	3	4
Câmara de Comunicação e Marketing	9	12
Câmara de Administração e Finanças	36	51%
Câmara de Relações Institucionais e Eventos	2	3%
Câmara de Gestão Pública	2	3%
Câmara de Estudos e Projetos Estratégicos	2	3%
Câmara de Governança, Integridade e	3	4%

Compliance		
TOTAL	71	100%

Em dezembro de 2014, nosso quadro de pessoal contava com 38 colaboradores. Ao chegarmos a dezembro de 2023, esse número cresceu significativamente, totalizando 71 empregados. Esse aumento representa um impressionante crescimento de aproximadamente 86% na nossa força de trabalho ao longo dos últimos 10 anos.

É importante ressaltar que esse aumento não ocorreu por acaso. Ele é resultado direto do crescimento das nossas atividades e responsabilidades. Como organização comprometida com a excelência, reconhecemos a importância de manter um quadro de pessoal robusto para garantir a prestação de serviços de alta qualidade. Esse crescimento reflete não apenas a expansão, mas também o nosso compromisso contínuo com o atendimento às demandas e expectativas da sociedade.

Desenvolvimento do Nosso Pessoal

O compromisso do CFA com o desenvolvimento do seu pessoal é evidente através dos nossos esforços contínuos para investir em capacitações que promovem tanto o crescimento pessoal quanto profissional dos nossos colaboradores. Estamos empenhados em alinhar educação, informação, inovação e cultura, visando à construção de conhecimento que não só enriqueça a atuação individual, mas também impulse o aprimoramento da Administração em prol dos profissionais da área e da sociedade em geral.

Através de programas de capacitação meticulosamente elaborados, nossos colaboradores recebem não apenas treinamento técnico especializado, mas também são incentivados a desenvolver habilidades interpessoais e de liderança. Essa abordagem holística não apenas os capacita a alcançar os objetivos institucionais de forma eficaz, mas também os capacita a se tornarem agentes de mudança e inovação dentro da organização.

Nosso compromisso com o desenvolvimento contínuo de nossa equipe não é apenas uma estratégia de curto prazo, mas sim um investimento a longo prazo no sucesso e na sustentabilidade do CFA.

Investimento total:

R\$ 198.245,11

Despesa de Pessoal

Em 2023, nosso comprometimento financeiro com despesas de pessoal foi substancial, totalizando R\$ 9.515.351,78. Esse valor engloba não apenas a remuneração, mas também vantagens variáveis, como auxílio-creche, auxílio-alimentação e outros benefícios destinados aos nossos colaboradores ativos.

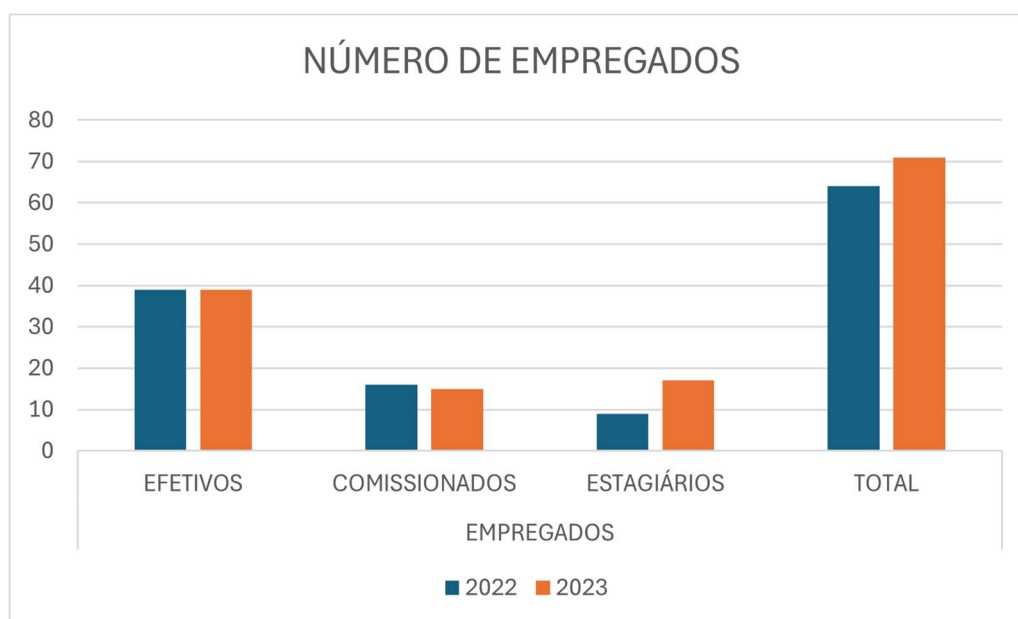
É importante ressaltar que houve um aumento significativo nas despesas com pessoal em comparação com o ano anterior. Em 2022, o gasto total foi de R\$ 8.600.262,36, evidenciando um crescimento significativo nesse aspecto ao longo do ano subsequente. Esse aumento nos gastos reflete reajustes salariais inflacionários.

Despesa com pessoal nos exercícios de 2022 e 2023

	Nº colaboradores	Vínculo	Valor (R\$)
2023	15	Comissionado	2.503.230,67
	39	Efetivos	6.575.967,68
	17	Estagiários	436.153,43
2022	65	Todos	8.600.262,36



Quadro de colaboradores



Câmara de Comunicação e Marketing (CCM)

A Câmara de Comunicação e Marketing CCM/CFA realiza um trabalho de Comunicação Integrada, ou seja, adota uma estratégia que articula o planejamento, a análise e a execução de ações em diferentes canais de comunicação e marketing, promovendo a melhor experiência possível para o seu público, ao mesmo tempo em que se consolida a marca e sua identidade perante seus stakeholders. Nesse sentido, toda a equipe da CCM trabalha de forma conjunta: um complementa o trabalho do outro. Atualmente contamos com uma equipe de 11 profissionais, sendo 2 efetivos, 5 cargos comissionados, 2 estagiários e 2 terceirizados. A Câmara ainda conta com uma diretoria de 3 membros, conselheiros federais honoríficos.

Foram realizadas no total 6 reuniões de câmara sendo 4 presenciais e 2 de modo virtual

Investimento total

O investimento total R\$ 1.072.000,00 (previstos)

Normas editadas em 2023

Não houveram normas

Projeto/Ação

A Câmara de Comunicação e Marketing CCM/CFA realizou 4 grandes projetos. Segue o detalhamento de cada um deles.

Identificação: Campanha "Juntos somos mais fortes"

Objetivo estratégico: Divulgar as funções, prerrogativas e a importância dos profissionais de Administração junto às organizações e à sociedade.

Objetivo do projeto: Campanha motivacional e explicativa sobre os campos de atuação.

Descrição: O objetivo é mostrar a popularidade e a importância da administração para instituições públicas e privadas, bem como ao empreendedorismo brasileiro. Gestores, Técnicos, Tecnólogos, Administradores, Mestres, Doutores e Estudantes fazem parte de todo esse universo que engloba os profissionais de administração de todo o país.

A Campanha é uma homenagem ao dia dos profissionais da administração, que acontece no dia 9 de setembro. Os cursos de administração são líderes de busca e de empregabilidade e a campanha reforça a importância da profissão para o mercado.

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
adesão	CRAs	27	27

Identificação: Jornada Acadêmica de Administração

Objetivo estratégico: Divulgar as funções, prerrogativas e a importância dos profissionais de Administração junto às organizações e à sociedade.

Objetivo do projeto: Criar 3 dias de jornada online com conteúdos para estudantes.

Descrição: Em setembro, quando é celebrado o "Mês ADM", a CCM fez a cobertura da Jornada Acadêmica de administração, que marcou as celebrações. Exatamente no Dia do Profissional de Administração, foi realizada uma Live com a participação do presidente do CFA, Adm. Leonardo Macedo. A jornada contou com mais de 5 mil inscritos e o dobro de participantes online durante todo o evento.

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
Inscritos	participantes	3000	5.236

Identificação: Revista Brasileira de Administração

Objetivo estratégico: Divulgar as funções, prerrogativas e a importância dos profissionais de Administração junto às organizações e à sociedade.

Objetivo do projeto: Criar e publicar 6 edições da revista RBA

Descrição: Com foco em educação e imbuída de estratégias de marketing institucional, especificamente em gestão de marca, também conhecida como Branding — a Revista Brasileira de Administração (RBA) publica temas de interesse dos profissionais da administração e notícias do Sistema CFA/CRAs. Ela traz matérias jornalísticas sobre as diferentes áreas da Ciência da Administração e possui tanto cunho didático (ensino) quanto de reciclagem profissional (renovação de conhecimentos).

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
-----------	---------	------	-----------

impressões	revistas	6 edições ano	6 edições ano
------------	----------	---------------	---------------

Identificação: Campanha Nacional do dia 9 - Setembro dia do profissional de administração

Objetivo estratégico: Divulgar as funções, prerrogativas e a importância dos profissionais de Administração junto às organizações e à sociedade.

Objetivo do projeto: Promover a valorização profissional por meio de propaganda e publicidade

Descrição: Com foco no planejamento estratégico que visa Promover, permanentemente, uma maior visibilidade nacional dos profissionais de Administração junto aos stakeholders. **Ação:** Desenvolver campanhas nacionais e regionais de marketing e de divulgação da Profissão de Administração. **Ação:** Divulgação dos canais de administração aos Profissionais de Administração

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
impacto	peessoas atingidas	1 milhão	quase 2 milhões

Câmara de Relações Internacionais e Eventos

A Câmara de Relações Institucionais e Eventos (CRIE) possui as seguintes competências:

- apreciar, deliberar e coordenar a organização de eventos, internos e externos, do CFA;
- apreciar, deliberar e coordenar a aplicação da marca do CFA em eventos de terceiros;
- coordenar a promoção de eventos que envolvam a marca do CFA;
- incentivar a realização de eventos regionais;
- coordenar ou apoiar os eventos nacionais;
- realizar ou apoiar eventos internacionais;
- promover a difusão da Ciência da Administração e clarificar a identidade do profissional de Administração em nível internacional;
- constituir banco de dados de entidades, associações, professores e universidades ligadas à Administração em nível internacional;
- participar do processo de integração das Américas.

A Câmara de Relações Institucionais e Eventos tem por objetivo aprofundar as relações do CFA com organizações internacionais, e ainda promover e aprimorar a qualidade dos eventos internos e externos, realizados e apoiados pelo CFA, com vistas a oportunizar maior visibilidade e integrar ações e procedimentos do Sistema CFA/CRAs.

Em 2023, a Câmara apoiou institucionalmente 11 (onze) eventos de interesse da categoria promovidos pelos CRAs do CE, PE, SP, GO, MS, DF, SC . Apoiou financeira e institucionalmente ainda 16 (dezesseis) eventos promovidos pelos CRAs do RS, CE, AL, MT, PB, MA, MG, PE, TO, AM, AP, RO e PI. ERPA NORTE - Encontro Regional dos Profissionais de Administração da Região NORTE, realizado nos dias 10 e 11 de maio, em Manaus-AM, o ERPA SUDESTE realizado nos dias 22 e 23 de junho, Vitória-ES. O ERPA CENTRO OESTE foi realizado nos dias 09 e 10 de agosto em Bonito-MS. O ERPA NORDESTE realizado nos dias 25, 26 e 27 de outubro em Salvador-BA e o ERPA SUL realizado nos dias 20 e 21 de novembro em Caxias do Sul -RS. Promoveu ainda eventos para o Sistema CFA/CRAs, tais como o ENAJUR - Encontro Nacional das Assessorias Jurídicas do Sistema CFA/CRAs, ENACOM - Encontro Nacional de Comunicação CFA/CRAs e o ENAF - Encontro Nacional de Fiscais do Sistema CFA/CRAs. Ampliou as parcerias no Clube de Vantagens, para a oferta de produtos e serviços com condições diferenciadas para os profissionais de Administração, com a assinatura de 17 (dezessete) novos convênios nos mais diversos segmentos.

No exercício de 2023, foram realizadas 10 (dez) reuniões da CRIE, nos dias : 20 de janeiro, 31 de janeiro, 01 de março, 17 de março, 31 de março, 3 de maio, 25 de maio, 02 de agosto, 12 de setembro e 6 de dezembro.

Investimento total

R\$ 622.361,00

Projeto/Ação

Identificação: ERPA NORTE - Encontro Regional dos Profissionais de Administração da Região NORTE

Objetivo estratégico: Fortalecer as competências dos registrados

Objetivo do projeto: Realizar um evento institucional em parceria com os CRAs da Região norte para congregar Profissionais de Administração e estudantes em discussões relacionadas aos campos de atuação profissional e novas tecnologias, apontando as peculiaridades regionais.

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
Inscritos	Número efetivo	300	180 de forma presencial e 400 pelo on-line

O Encontro Regional dos Profissionais de Administração da Região Norte foi realizado nos dias 10 e 11 de maio de 2023, em Manaus-AM no formato híbrido, com o tema “Oportunidades e Desafios para o Profissional de Administração da Região Norte”. E contou com a participação de 180 (cento e oitenta) pessoas presencialmente e mais de 400 (quatrocentas) pessoas online, com o objetivo de congregar os profissionais dos Estados da região Norte, para discutir temas como Gestão Pública e a importância da Gestão profissional para o desenvolvimento regional.

Identificação: ERPA SUDESTE - Encontro Regional dos Profissionais de Administração da Região Sudeste

Objetivo estratégico: Fortalecer as competências dos registrados.

Estratégia: Proporcionar atividades de intercâmbio e capacitação técnico-profissional, por meio de debates, integração, troca de experiências e conhecimentos de temas emergentes de gestão da mudança organizacional.

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
Profissionais de Administração	Número efetivo	230	329

O Encontro Regional dos Profissionais de Administração da Região Sudeste foi realizado nos dias 22 e 23 de junho de 2023 em Vitória-ES, no formato híbrido, com o tema “O Novo Start da Administração: Novos desafios, Novos Horizontes”, e participação de 329(trezentas e vinte e nove pessoas, com o objetivo de lançar as bases concretas de um Novo Start, uma verdadeira revolução no desenvolvimento da Administração com enfoque no ensino prático, na formação de métodos ágeis de gestão e profunda valorização da profissão com ações de forte repercussão na sociedade.

Identificação: ERPA CENTRO OESTE - Encontro Regional dos Profissionais de Administração da Região CENTRO OESTE

Objetivo estratégico: Fortalecer as competências dos registrados

Objetivo do projeto: Promover a reflexão e debater sobre gestão sustentável, turismo, agronegócios e suas transformações, e as mudanças logística com o novo cenário da Rota de Integração Latina Americana.

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
Inscritos	Número efetivo	200 (presencial) / 300 (virtual)	130 (presencial) / 703 (virtual)

O Encontro Regional dos Profissionais de Administração da Região Centro Oeste foi realizado nos dias 09 e 10 de agosto de 2023 em Bonito-MS, no formato híbrido, com o tema “Desenvolvimento

Sustentável: Turismo, Agronegócio, Sustentabilidade e Rila (Rota de integração latino americana) - Estado Carbono Neutro”, e participação de 130 (cento e trinta) pessoas presencialmente e mais de 700 (setecentas) pessoas online, com o objetivo de discutir sobre os processos de formulação, implementação e avaliação de modelos de gestão; discutir as vantagens de um novo modelo de distribuição, logística com a nova Rota Bioceânica e disseminar a importância da profissionalização da Gestão por meio da inserção de profissionais da Administração.

Identificação: ERPA NORDESTE - Encontro Regional dos Profissionais de Administração da Região Nordeste

Objetivo estratégico: Fortalecer as competências dos registrados

Objetivo do projeto: Discutir o papel da Inteligência Artificial para o sucesso de uma organização.

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
Inscritos	Número efetivo	200 (presencial) / 500 (virtual)	Inscrições presenciais - 429 Inscrições online - 542

O Encontro Regional dos Profissionais de Administração da Região Nordeste foi realizado nos dias 25 a 27 de outubro de 2023, no formato híbrido, com o tema “DESAFIOS DA ADMINISTRAÇÃO NA ERA DA INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL”, e com 429 inscrições Presenciais e 542 Inscrições Online, com o objetivo de debater o compromisso dos Profissionais e Estudantes de Administração e áreas correlatas com a evolução tecnológica nos métodos e processos empresariais; Apresentar as principais ferramentas tecnológicas baseadas na Inteligência Artificial utilizadas pelos Profissionais de Administração como forma estratégica de adaptar-se ao ambiente de negócios crítico, disruptivo, ambíguo e sistêmico atual e, demonstrar as tendências tecnológicas do mercado baseadas na Inteligência Artificial, as quais são fatores essenciais na incessante busca pela vantagem competitiva e melhoria contínua organizacional.

Identificação: ERPA SUL - Encontro Regional dos Profissionais de Administração da Região Sul

Objetivo estratégico: Fortalecer as competências dos registrados

Objetivo do projeto: Realização pelo CRA-RS, da edição 2023 do Encontro de Profissionais de Administração da Região SUL, que oferecerá aos Administradores registrados de todo o Brasil - que estejam em dia com suas obrigações perante o Conselho, palestras, discussões sobre as novas tecnologias aplicadas à gestão e outros assuntos de interesse da nossa classe profissional.

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
Inscritos	Número efetivo	400	429

O Encontro Regional dos Profissionais de Administração da Região Sul foi realizado nos dias 20 e 21 de novembro de 2023, no formato híbrido, com o tema “ESG: da teoria à prática”, e participação de 429 inscritos nos dois dias de evento, de forma presencial e online, incluindo a Conferência Regional das Mulheres de Negócio e o Encontro Regional de Peritos Administradores da Justiça, com o objetivo de promover aos profissionais da Administração uma visão sobre as perspectivas de desenvolvimento; atualização e valorização dando a possibilidade dos CRAs PR/SC/RS e o Conselho Federal de Administração, demonstrarem a atuação e a formação profissional nas entidades públicas e privadas.

Identificação: ENBRA

Objetivo estratégico: Fortalecer as competências dos registrados

Objetivo do projeto: Produzir conteúdos práticos, técnico científico, que possibilite atualização profissional com tecnologias à disposição para otimizar processos e alinhar ações para crescimento

sustentável, disruptivo, quebrar paradigmas já estabelecidos e impactar hábitos dos consumidores, aplicar novos conceitos, novas tecnologias em estratégia e gestão, hubs de startups.

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
Profissionais de Administração	Número efetivo	2.000	719

O Encontro Brasileiro de Administração- ENBRA é um tradicional evento do Sistema CFA/CRAs, e em 2023, a cidade de Belo Horizonte-BH foi o palco das discussões sobre a “DISRUPTIVIDADE: Estratégias e Desafios da Administração num Mundo Hiperdigitalizado”. Realizado pelo CFA e CRA-MG nos dias 04, 05 e 06 de outubro de 2023, o ENBRA reuniu mais de 700 (setecentos) inscritos, para discutir temas relevantes, como Inteligência artificial, liderança, inovação, estratégia empresarial, dentre outros.

Identificação: Encontro Nacional das Assessorias Jurídicas do Sistema CFA/CRAs - ENAJUR 2023

Objetivo estratégico: Capacitar colaboradores e conselheiros

Objetivo do projeto: Uniformizar entendimentos e práticas jurídicas no âmbito do Sistema CFA/CRAs.

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
CRAs	Número efetivo	30	7 presenciais e 30 online

Nos dias 13 e 14 de dezembro de 2023 aconteceu de forma híbrida, sendo realizado presencialmente na sede do CFA, em Brasília-DF, o Encontro Nacional das Assessorias Jurídicas do Sistema CFA/CRAs. Reunindo representantes dos CRAs que atuam nos departamentos jurídicos do CFA e dos CRAs, o encontro promoveu a discussão de temas jurídicos cuja relevância tenha repercussão no cumprimento das finalidades da autarquia, fomentando a troca de experiências.

Identificação: ENACOM- Encontro Nacional de Comunicação CFA/CRAs

Objetivo estratégico: Capacitar colaboradores e conselheiros

Objetivo do projeto: Padronizar procedimentos nos CRAs relacionados às áreas da comunicação.

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
CRAs	Número efetivo	60	17 presencias e 50 online

No dia 02/05 de 2023 foi realizado em Brasília - DF o Encontro Nacional de Comunicação CFA/CRAs - ENACOM de 2023, de forma híbrida, com a participação de 67 pessoas, sendo 17 presencialmente e 50 de forma remota, com a representação de todos os regionais, no intuito de uniformizar os procedimentos da área de comunicação no âmbito do Sistema CFA/CRAs e promover a troca de experiências de sucesso entre os regionais.

Identificação: ENAF - Encontro Nacional de Fiscais do Sistema CFA/CRAs

Objetivo estratégico: Capacitar colaboradores e conselheiros

Objetivo do projeto: Padronizar procedimentos nos CRAs relacionados às áreas da fiscalização.

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
CRAs	número efetivo	120	110

Nos dias 09 e 10/11/2023 de 2023 foi realizado em Brasília-DF o Encontro Nacional dos Fiscais do Sistema CFA/CRAs - ENAF, de forma presencial, com a participação de 110 pessoas, com a

representação de todos os regionais, no intuito de uniformizar os procedimentos da área de fiscalização no âmbito do Sistema CFA/CRA e promover a troca de experiências de sucesso entre os regionais.

Identificação: CLUBE DE VANTAGENS

Objetivo estratégico: Fortalecer a identidade profissional

Objetivo do projeto: Valorizar os profissionais registrados e buscar captação de novos registros ao proporcionar tratamento diferenciado na aquisição de bens e serviços aos profissionais registrados e adimplentes.

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
Termos de parceria assinados	número efetivo	10	17

O Clube de Vantagens tem por objetivo aproximar os profissionais do Sistema CFA/CRA, ao oferecer descontos e vantagens diferenciadas em produtos e serviços por intermédio de parcerias firmadas com empresas dos mais diversos segmentos, no intuito de valorizar e promover engajamento do profissional, mirando o aumento do número de registros profissionais.

Identificação: RIADM - REDE INTERNACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO

Objetivo estratégico: Fortalecer a identidade profissional

Objetivo do projeto: Por meio de pesquisa, extensão e comunicação, a nova egrégora deve oferecer instrumentos de dinamização e aumentar os resultados dos trabalhos em administração. Deve, ainda, contribuir para o desenvolvimento socioeconômico e cultural dos países.

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
Estatuto	número efetivo	1	1

A RIADM é uma organização de cooperação em rede formada por Instituições que a ela aderem, para desenvolver ações com base no compromisso voluntário de seus membros. A RIADM teve seu lançamento oficial por ocasião da realização do XVII Fórum Internacional de Administração.

A proposta da RIADM é unir administração e gestões empresarial e universitária, a fim de promover soluções em benefício das comunidades dos países membros. A RIADM é composta por entidades profissionais, conselhos de classe e associações de âmbito nacional e internacional.

Identificação: Pacto Global Organização das Nações Unidas - ONU

Objetivo estratégico: Desenvolver a conscientização na internalização dos ODS e ESG

Objetivo do projeto: Participar e apoiar as ações da ONU para promover engajamento social em ações relevantes para a sociedade.

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
Acordo assinado	Número efetivo	1	1

A participação do CFA como signatário do Pacto Global das Nações Unidas e da sua missão de promover a sustentabilidade corporativa nas áreas de Direitos Humanos, Trabalho, Meio Ambiente e Anticorrupção é uma significativa ação do CFA de promover ações relacionadas aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável definidos pela Organização das Nações Unidas, no sentido de alcançar a sua missão.

Câmara de Estudos e Projetos Estratégicos

A Câmara de Estudos e Projetos Estratégicos (CEPE) tem a finalidade de promover e analisar, discussão e prospecção de temas relacionados aos programas, planos e projetos estratégicos, numa atuação sistêmica, harmonizando com as demais Câmaras do CFA preservando suas autonomias, com vistas ao planejamento e à implementação de ações que desenvolvam a ciência da administração e o Sistema CFA/CRA, em benefício da sociedade.

O objetivo da CEPE é embasar, propor e conduzir estudos com o fim de gerar novas realidades, fomentar o potencial latente nos ambientes, conceber projetos inovadores e impactantes para o

desenvolvimento, aperfeiçoamento e consolidação do profissional da área de Administração perante a sociedade, desenvolvendo estudos e pesquisas que colaborem na definição de estratégias que estabeleçam conexões entre o mercado de trabalho e os profissionais da área de administração, pela garantia de seus direitos e pela valorização profissional

Registrar o número de reuniões realizadas.

Foram realizadas oito reuniões da CEPE, nos dias 19 de janeiro, 31 de janeiro, 01 de março, 29 de março, 12 de abril, 03 de maio e 06 de dezembro.

Investimento total

R\$ 133.247,17

Projeto/Ação

Identificação: Debate qualificado com temas de vanguarda

Objetivo estratégico: Posicionar o Sistema CFA/CRA's perante temas emergentes da sociedade e atuar como protagonista no desenvolvimento político, econômico e social.

Objetivo do projeto: Discutir temas relevantes, impactantes e de grande repercussão social, além de proporcionar a busca pelo conhecimento e o compartilhamento de informações.

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
Debates realizados	Quantidade	3	3

Elevar os níveis de discussão sobre os assuntos relevantes para a profissão e para a sociedade.

Identificação: CFA-Talentos

Objetivo estratégico: Estabelecer relacionamento efetivo com entidades parceiras para o desenvolvimento de atividades que promovam e valorizem a profissão e o Sistema.

Objetivo do projeto: Conectar competências e experiências às oportunidades certas.

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
Manutenção e melhorias no portal	Quantidade de cadastros	Contratação de profissionais e estudantes	6.541 Cadastramentos PF 226 Cadastramentos PJ 260 Vagas disponibilizadas 25 Contratações efetivadas

O CFA-Talentos permite que profissionais registrados no Sistema CFA/CRA's e estudantes da área de Administração tenham uma melhor colocação e recolocação no mercado de trabalho de acordo com cada perfil, seja nas organizações públicas ou privadas.

Câmara de Gestão Pública

À Câmara de Gestão Pública, entre suas atividades, compete: avaliar e propugnar pela implementação de políticas e projetos afetos à modernização no âmbito da administração pública; desenvolver, propor e estimular projetos e iniciativas de modernização, desenvolvimento organizacional, reestruturação de processos e racionalização administrativa da gestão pública; propor a reflexão e o debate de questões emblemáticas da gestão do Estado brasileiro, apresentando propostas, mediante estudos e projetos que visem melhorias dos serviços e das políticas públicas; articular-se com instituições ou entidades reconhecidas para acompanhar a execução de projetos desenvolvidos pelo CFA destinados à melhoria da gestão pública; e implementar as orientações oriundas da Diretoria Executiva e do Plenário do CFA.

Foram realizadas 6 reuniões de Câmara no ano de 2023

1ª Reunião: 31/01/2023

2ª Reunião: 01/03/2023

3ª Reunião: 03/05/2022

4ª Reunião: 02/08/2023

5ª Reunião: 12/09/2022

6ª Reunião: 06/12/2023

Investimento total

R\$177.594,23

Projeto/Ação

Identificação: Índice CFA de Governança Municipal

Objetivo estratégico: Posicionar o Sistema CFA/CRAs perante temas emergentes da sociedade e atuar como protagonista no desenvolvimento político, econômico e social.

Objetivo do projeto: Fornecer uma ferramenta de gestão aos profissionais de administração para que gere empregabilidade em âmbito público

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
Atualização Periódica	Tempo	Maior de cada Ano	24 de Maio de 2023

O IGM-CFA é uma ferramenta consolidada que desde 2016 é gerada e apresentada pelo Conselho Federal de Administração. Fornece uma forma de avaliação da gestão pública direcionada aos gestores públicos, sociedade civil, entidades privadas e pesquisadores.

Em 2023 foi criada uma nova metodologia referente aos dados da dimensão Finanças sendo mais específico no indicador fiscal que antes contava com a colaboração dos dados vindos do Índice FIRJAN que no ano de 2023 foi descontinuado, ou ao menos não foi atualizado. Com isso o produto IGM-CFA tornou-se mais independente e mais e mais equilibrado, alinhado a sua metodologia e a extração direta de suas informações das bases de dados do Governo Federal, assim garantindo maior fidedignidade das informações e maior simetria entre todos os seus indicadores.

O Acesso Exclusivo é destinado às pessoas físicas e jurídicas registradas junto aos Conselhos Regionais de Administração (CRAs) e que estejam em situação regular, sendo possível obter informações complementares ao IGM, tais como: conceitos sobre os indicadores que compõem o IGM, painéis Interativos com mapas dos indicadores do IGM, Biblioteca contendo artigos técnicos, guias, casos de sucesso, legislação relacionada aos municípios, e documentos relacionados aos municípios. Foram mais de 1510 solicitações de registro e mais de 1033 usuários autorizados, com 29,5 mil impressões.

Neste ano foram criados dois painéis: Finanças Municipais e Recursos Voluntários. No primeiro, o profissional de Administração poderá consultar as receitas e despesas executadas pelo município por origem e tipo. Isso pode dar mais subsídio nas análises e estudos sobre o município e complementar o IGM-CFA.

Identificação: Workshop de Gestão Pública

Objetivo estratégico: Fortalecer a identidade profissional.

Objetivo do projeto: Treinar e capacitar profissionais de Administração para que atuem na esfera pública.

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
Workshop Realizados	Quantidade	27	20

O projeto ainda está em andamento e já foi realizado em dezoito estados. A capacitação é focada no IGM-CFA e nas ferramentas de Administração. Os profissionais são capacitados para que possam utilizar os conceitos da Administração, como planejamento, direção, controle, gestão de processos e gestão financeira nas entidades públicas.

Identificação: Agenda de Gestão Municipal

Objetivo estratégico: Incentivar de desenvolver projetos inovadores voltados aos profissionais de Administração.

Objetivo do projeto: Auxiliar os gestores públicos municipais em aspectos operacionais e de prestação de contas.

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
Atualização Periódica	Tempo	Junho de cada ano	16 de junho de 2023

A Agenda de Gestão Municipal é uma publicação em que constam as principais atividades desempenhadas pelo gestor público municipal. Nela há os principais conceitos, penalidades em caso de infração à lei e uma agenda com as atividades de prestação de contas que o prefeito deve observar no decorrer do mandato.

Identificação: Cartilha de Planejamento Estratégico Municipal

Objetivo estratégico: Incentivar de desenvolver projetos inovadores voltados aos profissionais de Administração.

Objetivo do projeto: Orientar os gestores públicos municipais sobre a importância da implementação do Planejamento Estratégico Municipal.

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
Cartilha de Planejamento Estratégico Municipal	online	Disponibilizar a todos o CRAs	30 de agosto de 2023

A Cartilha de Planejamento Estratégico tem como objetivo disseminar a relevância do planejamento estratégico municipal e da importância dos profissionais de Administração em sua implementação. Enaltecendo a ciência da Administração e valorizando os profissionais registrados junto à Administração Pública

Câmara de Governança, Integridade e Compliance

A Câmara de Governança, Integridade e Compliance foi instituída em 07 de março de 2023, por meio da Resolução Normativa nº 625, que alterou o Regimento Interno do Conselho Federal de Administração. Seu propósito é implementar de maneira uniforme e sistemática ações destinadas a promover a governança, integridade e compliance em todo o Sistema CFA/CRAs, além de facilitar a comunicação com órgãos de controle externo. Suas principais atribuições incluem:

- I. Assegurar que o Sistema CFA/CRAs opere em conformidade com as leis, normas, procedimentos, registros e regulamentos, tanto nacionais quanto internacionais, relacionados ao controle;
- II. Desenvolver, implementar e monitorar políticas, ações e procedimentos de governança, integridade e compliance, visando proporcionar maior segurança a todas as partes envolvidas com o Sistema, ao mesmo tempo em que minimiza os riscos das atividades exercidas;
- III. Coordenar e subsidiar as atividades de levantamento de informações internas e externas no âmbito do Sistema CFA/CRAs relacionadas a possíveis violações de leis, regulamentos e códigos de ética;
- IV. Elaborar, promover, executar e avaliar programas de educação corporativa direcionados aos stakeholders do Sistema CFA/CRAs sobre as políticas e procedimentos de governança, integridade e compliance;
- V. Apresentar regularmente à Diretoria Executiva do CFA, ao Plenário do CFA e aos órgãos de controle informações sobre as atividades de governança, integridade e compliance;
- VI. Avaliar os Relatórios de Integridade elaborados pelos Conselhos Regionais de Administração e sugerir melhorias;

- VII. Analisar e atender às orientações, acórdãos, exigências e outras determinações emitidas pelos tribunais de contas e demais órgãos de controle;
- VIII. Mensurar, de forma contínua e por meio de indicadores de desempenho, as políticas, processos e atividades de gestão em curso no Sistema CFA/CRAs, elaborando relatórios que auxiliem na tomada de decisões;
- IX. Fortalecer a governança efetiva por meio da transparência, equidade, prestação de contas, responsabilidade social, ambiental e institucional do Sistema CFA/CRAs, junto aos profissionais, à sociedade e aos órgãos de controle; e
- X. Promover a integridade e compliance para proteger, detectar, corrigir e sustentar as ações e atividades desenvolvidas no Sistema CFA/CRAs..

Foram realizadas 3 reuniões de Câmara no ano de 2023

1ª Reunião: 02/08/2023

2ª Reunião: 12/09/2023

3ª Reunião: 06/12/2023

Investimento total

R\$ 22.602,26

Normas editadas em 2023

Resolução Normativa 625 de 07/03/2023:

Aprova o Regimento do Conselho Federal de Administração - CFA (Criação da Câmara de Governança, Integridade e Compliance)

Projeto/Ação

Painel Gerencial do Sistema CFA/CRAs

Objetivo estratégico: Estabelecer e gerenciar indicadores de monitoramento

Objetivo do projeto: Fornecer informações úteis para a tomada de decisões dos gestores do Sistema CFA/CRAs

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
Disponibilização aos CRAs	Data	Entregar até Outubro de 2023	11 de outubro de 2023

A implementação de um painel gerencial do Sistema CFA/CRAs é um marco para a gestão interna, pois apresenta indicadores de desempenho relevantes, oferece uma série de benefícios significativos para os presidentes dos Conselhos Regionais de Administração (CRAs) e para a gestão como um todo. Abaixo estão alguns desses benefícios:

Visão Abrangente do Desempenho: O painel proporciona uma visão consolidada e abrangente do desempenho do Sistema CFA/CRAs, permitindo que os presidentes dos CRAs tenham uma compreensão clara dos resultados e do progresso em relação aos objetivos estratégicos.

Tomada de Decisão Informada: Ao disponibilizar dados atualizados e relevantes, o painel facilita a tomada de decisão informada e baseada em evidências. Os presidentes dos CRAs podem utilizar essas informações para identificar áreas de melhoria, ajustar estratégias e priorizar iniciativas de forma mais eficaz.

Identificação de Tendências e Padrões: Os indicadores de desempenho apresentados no painel permitem a identificação de tendências e padrões ao longo do tempo. Isso possibilita uma análise mais profunda das causas subjacentes aos resultados e ajuda na antecipação de desafios futuros.

Alinhamento com Objetivos Estratégicos: O painel pode ser configurado para refletir os principais objetivos estratégicos do Sistema CFA/CRAs. Isso garante que os presidentes dos CRAs estejam

sempre focados nas áreas críticas para o sucesso organizacional e possam direcionar recursos de maneira mais eficiente.

Transparência e Prestação de Contas: Ao tornar os dados de desempenho acessíveis a todos os Conselhos Regionais, o painel promove transparência e prestação de contas dentro do Sistema CFA/CRAs. Isso ajuda a construir confiança e a fortalecer o relacionamento com os membros, profissionais e a sociedade em geral.

Identificação: Treinamento em Governança e Compliance

Objetivo estratégico: Capacitar Colaboradores e Conselheiros.

Objetivo do projeto: Treinar e capacitar colaboradores dos Conselhos Regionais de Administração e do Conselho Federal de Administração em conceitos básicos de governança e compliance.

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
Participantes	Quantidade	100	113

Este foi o primeiro treinamento com esta temática no Sistema CFA/CRAs e foi considerado um sucesso pela adesão dos colaboradores e conselheiros. Foi híbrido e contou com a participação de todos os CRAs.

Identificação: Criação da Rede de Governança do Sistema CFA/CRAs

Objetivo estratégico: Orientar o gerenciamento dos processos nos Conselhos Regionais

Objetivo do projeto: Desenvolver uma rede de colaboração com líderes-chave de todos os Conselhos Regionais de Administração, proporcionando um ambiente propício para o intercâmbio de ideias, debates construtivos e interação produtiva

Indicador	Unidade	Meta	Resultado
Representação dos CRAs	Quantidade	27 CRAs	24 CRAs

A principal finalidade da Rede de Governança é garantir uma atuação conjunta e alinhada em prol dos interesses da profissão de Administração, além de promover a uniformidade de práticas e procedimentos em todos os Conselhos Regionais de Administração.

Gestão de licitações e contratos incluindo de TI

As licitações e contratações realizadas pelo CFA são embasadas nos normativos legais voltados para a Administração Pública, em especial as Leis nº 8.666/93, Lei 10.520/2002, nº 14.133/2021 e o Decreto nº 10.024/2019, além das Instruções Normativas SEGES/ME N° 65 (07/07/2021) e N° 67 (08/07/2021). Majoritariamente, o Conselho Federal de Administração faz uso das prerrogativas da Nova Lei de Licitações e Contratos, inclusive priorizando as dispensas de modo eletrônico.

O Setor de Licitações e Contratações do Conselho conta com o suporte da Assessoria Jurídica e da Auditoria Interna.

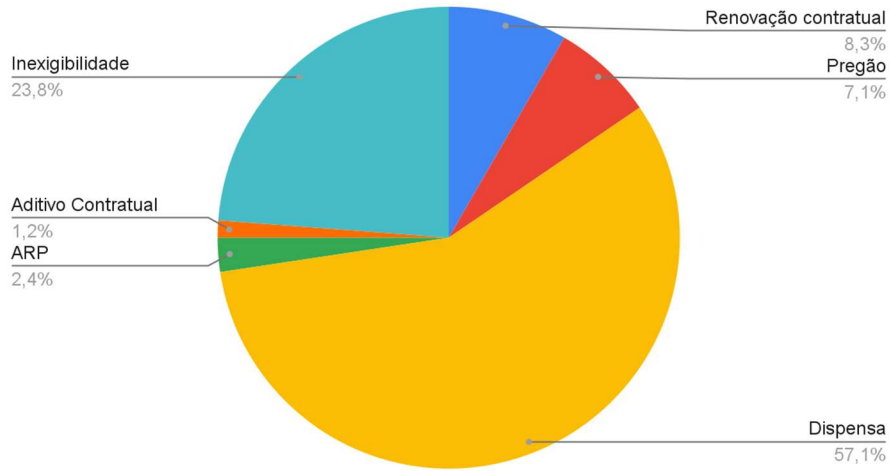
Em 2023, as despesas com contratações totalizaram **R\$ 6.930.024,55** sendo que a modalidade de compra mais utilizada foi a aquisição direta, conforme demonstra o gráfico abaixo:

MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO

Ano	Pregão Eletrônico	Contratações diretas	
		Dispensa	Inexigibilidade

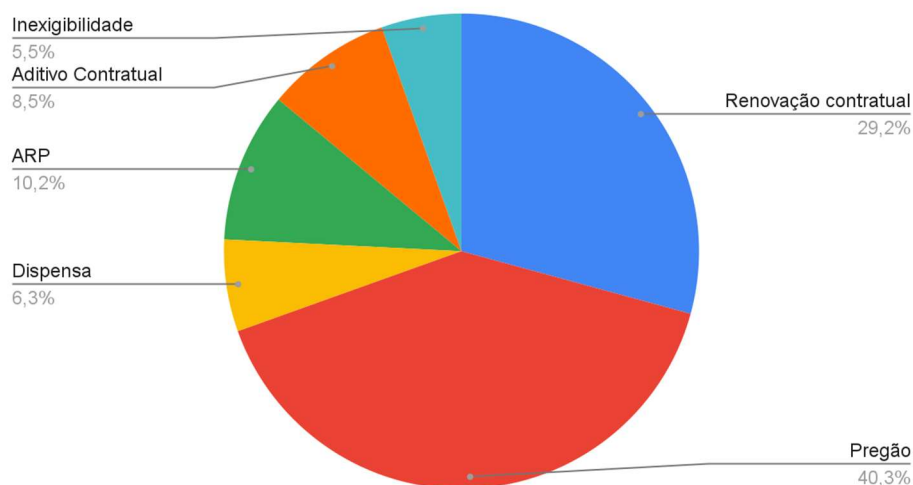
2023	8	52	24
-------------	---	----	----

Distribuição por Modalidade de Compra 2023



Modalidade de compra	Valor
Renovação contratual	R\$ 2.026.407,61
Pregão	R\$ 2.791.990,00
Dispensa	R\$ 433.940,77
ARP	R\$ 708.085,27
Aditivo Contratual	R\$ 591.780,00
Inexigibilidade	R\$ 377.820,90
Total	R\$ 6.930.024,55

Valor por Modalidade 2023



Contratações mais relevantes

Área: Seção de Apoio Administrativo

Objeto da contratação: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de pesquisa de preço, reserva, emissão, marcação, remarcação, endosso e fornecimento de passagens aéreas nacionais e internacionais, para membros, servidores, e colaboradores eventuais do Conselho Federal de Administração, quando em viagem de exclusivo interesse público, por meio de atendimento remoto (telefone, e-mail e sistema).

Modalidade: Pregão Eletrônico

Valor: R\$ 2.958.900,00

Objetivo estratégico: Assegurar a participação dos membros do Conselho Federal de Administração, que residem nas reuniões plenárias, reuniões da Diretoria Executiva nos eventos promovidos pelo Sistema CFA/CRA.

Justificativa para a contratação: A opção por contratar agência de viagens se justifica pela celeridade e eficiência na aquisição de cada bilhete aéreo, o sistema unificado com opção de reserva, cotação eletrônica e emissão de todas as companhias aéreas que operam em território nacional, facilita a busca e comparação de preços de forma mais rápida do que pesquisas de forma separada em cada companhia aérea.

Área: Câmara de Administração

Objeto da contratação: Prestação de plano de assistência médica complementar, sem coparticipação, para os funcionários do Conselho Federal de Administração - CFA e seus respectivos dependentes

Modalidade: Inexigibilidade de licitação (Renovação Contratual)

Valor: R\$ R\$ 872.513,52

Justificativa para a contratação: Finalidade de disponibilizar plano de assistência médica complementar, sem coparticipação, devidamente autorizado pela agência nacional de saúde suplementar - ANS para os funcionários do Conselho Federal de Administração - CFA e seus respectivos dependentes.

Área: Câmara de Comunicação e Marketing

Objeto da contratação: Prestação de serviços de administração de conteúdos em áudio para o portal na internet do Conselho Federal de Administração - CFA

Modalidade: Inexigibilidade de licitação (Renovação Contratual)

Valor: R\$ 492.822,81

Objetivo estratégico: Esta renovação contratual tem como objeto a potencialização e a distribuição, veiculação e controle de conteúdos institucionais e jornalísticos em áudio do **CFA** para emissoras de todo o Brasil e para a sua veiculação simultânea em área previamente determinada no portal do **CFA** na internet no endereço www.cfa.org.br.

Justificativa para a contratação: A administração de conteúdos em áudio para o portal na internet do **Conselho Federal de Administração - CFA** incluindo hospedagem, distribuição, monitoramento e transmissão de conteúdos em áudio desenvolvidos a partir da atuação da Câmara de Desenvolvimento Institucional do **CFA**.

Área: Câmara de Comunicação e Marketing

Objeto da contratação: Prestação de serviços de comunicação integrada

Modalidade: Inexigibilidade de licitação (Renovação Contratual)

Valor: R\$ 450.000,00

Objetivo estratégico: Publicidade Institucional.

Justificativa para a contratação: Prestação de serviços de comunicação integrada que compreende: comunicação publicitária, design gráfico e comunicação digital. Os serviços abrangem estudo, planejamento, criação, produção, impressão, veiculação, distribuição e identidade visual do Conselho Federal de Administração (CFA).

Área: Coordenadoria de Informática

Objeto da contratação: Aquisição de equipamentos de informática para o CFA

Modalidade: Pregão Eletrônico - SRP

Valor: R\$ 433.135,27

Objetivo estratégico: Garantir que os usuários realizem de forma satisfatória suas atividades operacionais que dependam de recursos de microinformática e melhorar o desempenho dos equipamentos de microinformática com o melhor custo-benefício no cenário atual.

Justificativa para a contratação: Assegurar que os usuários de microinformática realizem suas atividades operacionais de forma satisfatória; Manter o parque tecnológico em nível adequado e atualizado de recursos e realizar a atualização do parque com a melhor relação custo-benefício possível.

Contratações diretas

As aquisições do Conselho Federal de Administração são, majoritariamente, realizadas através de forma direta, pois os valores não ultrapassam os estipulados em lei para a obrigatoriedade da realização de Pregão ou outra modalidade estipulada.

Em sua maioria, as aquisições diretas do CFA são utilizadas para realizar serviços relacionados à manutenção do prédio ou dos equipamentos necessários à prestação dos serviços dos colaboradores.

Informações pertinentes às licitações e contratos, disponível no Portal da Transparência.

<https://cfa.org.br/transparencia-cfa/transparencia-licitacoes/transparencia-licitacoes-e-editais-cfa/transparencia-licitacoes/>

Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

Declaração do Contador do Contador do CFA

Cont. João Gutemberg Menezes Monteiro

O Setor de Contabilidade (SCONT) compõe a estrutura da coordenadoria de administração e finanças (CAF) que tem como atribuição: efetuar a escrituração de acordo com as normas estabelecidas em lei; controlar a execução do orçamento em todas as suas fases, promovendo o empenho prévio das despesas. Promover a liquidação das despesas e efetuar os pagamentos; elaborar os balancetes mensais e o balanço anual do CFA; informar e instruir processos de pagamento de despesas, verificando a respectiva documentação, conferindo as faturas, notas fiscais e outros elementos lançados na nota de empenho correspondente; elaborar o projeto da proposta de orçamento de acordo com a orientação estabelecida pela presidência, devendo estar adequada ao plano plurianual e à lei de diretrizes orçamentárias; preparar e encaminhar ao tribunal de contas da união - TCU, a prestação de contas do CFA, observando os prazos legais; e exerce outras atividades e tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

As demonstrações contábeis são de responsabilidade de sua administração e foram elaboradas em conformidade com a Lei nº 4.320/1964, em observância às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP).

Os demonstrativos e dados foram extraídos do Sistema de Controle Contábil, Orçamentário e Despesas (Siscont.net), desenvolvido pela empresa Implanta Informática Ltda.

A prestação de contas anual do Conselho Federal de Administração - CFA é elaborada em cumprimento às formalidades previstas na Instrução Normativa TCU nº 84, de 22 de abril de 2020. As demonstrações contábeis do Conselho Federal de Administração (CFA) e dos Conselhos Regionais de Administração (CRAs) não são consolidadas, visto que cada Conselho possui autonomia administrativa e financeira.

DECLARAÇÃO DO CONTADOR

As demonstrações contábeis consolidam todas as informações sobre os atos e fatos inerentes ao Conselho Federal de Administração - CFA, os demonstrativos apresentados seguem as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (NBCASP), as instruções descritas no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), a estrutura do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP), bem como o disposto na lei nº 4.320/1964 e suas alterações.

Concluindo, DECLARO que as demonstrações contábeis apresentadas atendem aos requisitos de conformidade, confiabilidade e legalidade.

Cont. João Gutemberg Menezes Monteiro
CRC-DF 007083/O-4
CPF: 194.138.621-91

Gestão Orçamentária e Financeira:

1) resumo da situação financeira da UPC (saldos das principais contas e/ou grupos de contas, resultados, receitas e despesas) e da evolução no exercício de referência e em comparação com o último exercício;

Contribuições de cota-parte, exercícios 2022 e 2023

Título	Exercícios	Valores (R\$)
Contribuição de Quota Parte	2021	27.088.620,42
	2022	30.813.126,14
	2023	33.194.342,10
Em 2023, em relação ao exercício anterior, obtivemos um acréscimo na ordem de 7,73%		

Disponibilidades de Contas Movimento e Aplicações, exercícios 2022 e 2023

Título	Exercícios	Valores (R\$)
Disponibilidades em contas e Aplicações	2021	19.421.087,62
	2022	34.406.515,00
	2023	45.030.714,59
Em 2023, em relação ao exercício anterior, obtivemos um acréscimo na ordem de 30,88%		

Resultado orçamentário, exercícios 2022 e 2023

Título	Exercícios	Valores (R\$)
Resultados Orçamentários	2021	12.387.416,74
	2022	14.150.846,76
	2023	14.362.932,29
Em 2023, em relação ao exercício anterior, obtivemos um acréscimo na ordem de 1,50%		

Resultado Patrimonial, exercícios 2022 e 2023

Título	Exercícios	Valores (R\$)
Superavit e Déficit Patrimonial	2021	48.259.343,85
	2022	57.251.454,45
	2023	67.815.083,33
Em 2023, em relação ao exercício anterior, obtivemos um acréscimo na ordem de 18,45%		

Demonstrativo de Execução das Receitas do Exercício 2023

Título	Exercícios 2023	
	Orçado	42.000.000,00
Receita	Arrecadado	38.382.947,50
No Exercício em análise, obtivemos uma execução de 91,39% do valor orçado		

Demonstrativo da Execução das Despesas do Exercício 2023

Titulo	Exercícios 2023	
	Despesas	Orçado
	Realizado	26.734.656,84
No Exercício em análise, obtivemos uma execução de 63,65% do valor orçado		

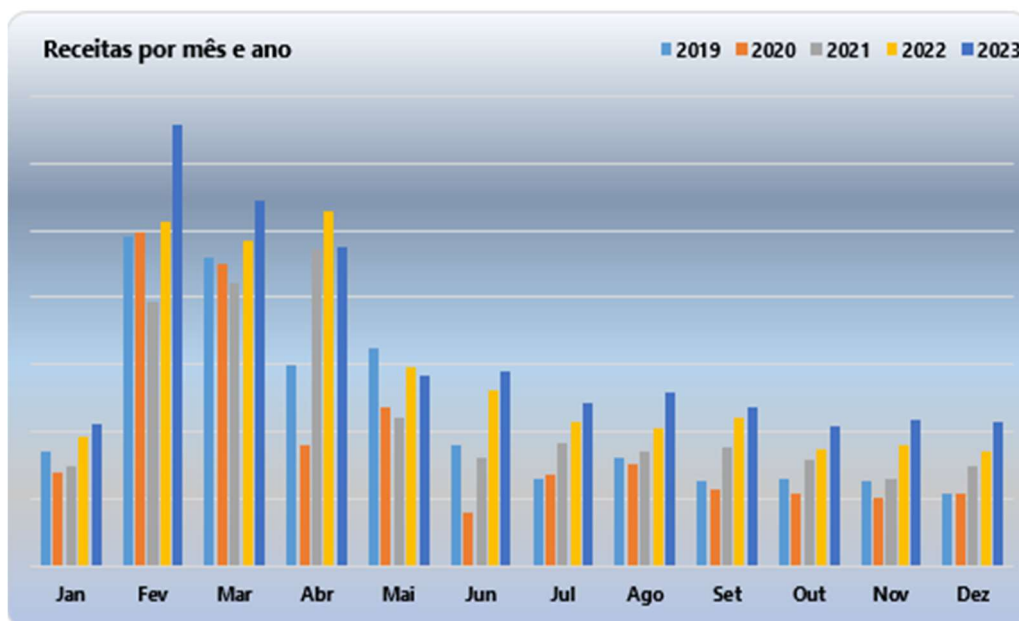
2) perfil do gasto da UPC, evidenciando a evolução dos últimos anos da execução orçamentária da despesa, com detalhamento das despesas por grupo e elemento de despesa;

Mapa Financeiro (2019 a 2023)

MAPA FINANCEIRO										
ANO	2019		2020		2021		2022		2023	
Mês	Receita	Despesa	Receita	Despesa	Receita	Despesa	Receita	Despesa	Receita	Despesa
Jan	1.720.965,93	1.285.389,16	1.397.193,82	956.243,77	1.496.014,91	256.159,87	1.940.007,20	891.544,70	2.120.339,17	1.204.680,21
Fev	4.896.997,32	1.639.977,73	4.967.174,12	2.489.168,00	3.928.801,53	344.492,44	5.126.911,23	1.175.548,11	6.556.010,98	1.496.855,81
Mar	4.578.457,46	1.858.020,36	4.514.022,66	1.608.547,84	4.215.747,58	301.154,28	4.831.699,33	1.427.213,37	5.437.513,86	1.453.728,15
Abr	2.981.499,49	1.676.619,46	1.787.262,73	1.576.127,06	4.727.910,16	207.003,73	5.270.716,67	1.358.959,68	4.759.434,84	1.533.163,65
Mai	3.249.046,29	2.937.517,94	2.356.692,38	1.061.943,89	2.197.298,98	368.163,88	2.965.654,27	1.421.888,39	2.844.007,63	1.623.198,72
Jun	1.815.021,38	2.992.383,96	799.008,48	1.219.434,08	1.618.858,23	278.833,33	2.605.049,26	1.582.461,49	2.892.432,60	1.826.071,59
Jul	1.310.569,05	2.966.497,62	1.369.407,61	1.167.282,34	1.849.151,63	212.955,14	2.156.386,90	1.368.891,57	2.432.960,98	2.920.403,95
Ago	1.618.783,46	3.529.076,34	1.526.758,17	1.616.803,05	1.715.772,86	293.605,06	2.043.907,77	2.144.810,19	2.581.933,75	3.570.460,43
Set	1.260.008,20	2.885.866,74	1.142.399,72	5.051.888,64	1.779.454,21	309.040,02	2.199.286,05	1.779.024,26	2.361.021,13	3.078.315,22
Out	1.300.963,32	2.300.160,95	1.086.149,54	1.317.907,24	1.569.545,76	266.868,59	1.725.718,55	1.514.717,84	2.093.687,00	2.363.702,90
Nov	1.262.752,16	3.560.568,94	1.007.054,82	1.258.904,66	1.312.831,09	244.037,73	1.815.329,15	1.649.951,13	2.166.295,84	2.453.624,14
Dez	1.078.671,84	3.019.196,61	1.092.864,29	1.970.124,60	1.493.018,51	293.680,71	1.695.421,22	2.429.350,97	2.137.309,72	3.204.508,09
Total	27.073.735,90	30.651.275,81	23.045.988,34	21.294.375,17	27.904.405,45	3.375.994,78	34.376.087,60	18.744.361,70	38.382.947,50	26.728.712,86

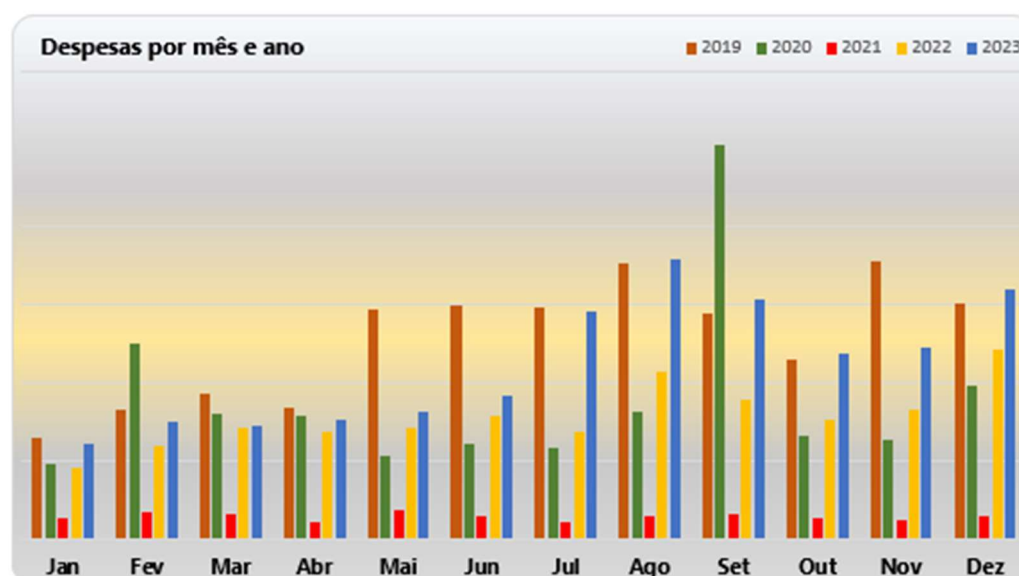
Mapa de receitas (2019 a 2023)

Receitas	2019	2020	2021	2022	2023
Jan	1.720.965,93	1.397.193,82	1.496.014,91	1.940.007,20	2.120.339,17
Fev	4.896.997,32	4.967.174,12	3.928.801,53	5.126.911,23	6.556.010,98
Mar	4.578.457,46	4.514.022,66	4.215.747,58	4.831.699,33	5.437.513,86
Abr	2.981.499,49	1.787.262,73	4.727.910,16	5.270.716,67	4.759.434,84
Mai	3.249.046,29	2.356.692,38	2.197.298,98	2.965.654,27	2.844.007,63
Jun	1.815.021,38	799.008,48	1.618.858,23	2.605.049,26	2.892.432,60
Jul	1.310.569,05	1.369.407,61	1.849.151,63	2.156.386,90	2.432.960,98
Ago	1.618.783,46	1.526.758,17	1.715.772,86	2.043.907,77	2.581.933,75
Set	1.260.008,20	1.142.399,72	1.779.454,21	2.199.286,05	2.361.021,13
Out	1.300.963,32	1.086.149,54	1.569.545,76	1.725.718,55	2.093.687,00
Nov	1.262.752,16	1.007.054,82	1.312.831,09	1.815.329,15	2.166.295,84
Dez	1.078.671,84	1.092.864,29	1.493.018,51	1.695.421,22	2.137.309,72



Mapa de despesas (2019 a 2023)

Despesas	2019	2020	2021	2022	2023
Jan	1.285.389,16	956.243,77	256.159,87	891.544,70	1.204.680,21
Fev	1.639.977,73	2.489.168,00	344.492,44	1.175.548,11	1.496.855,81
Mar	1.858.020,36	1.608.547,84	301.154,28	1.427.213,37	1.453.728,15
Abr	1.676.619,46	1.576.127,06	207.003,73	1.358.959,68	1.533.163,65
Mai	2.937.517,94	1.061.943,89	368.163,88	1.421.888,39	1.623.198,72
Jun	2.992.383,96	1.219.434,08	278.833,33	1.582.461,49	1.826.071,59
Jul	2.966.497,62	1.167.282,34	212.955,14	1.368.891,57	2.920.403,95
Ago	3.529.076,34	1.616.803,05	293.605,06	2.144.810,19	3.570.460,43
Set	2.885.866,74	5.051.888,64	309.040,02	1.779.024,26	3.078.315,22
Out	2.300.160,95	1.317.907,24	266.868,59	1.514.717,84	2.363.702,90
Nov	3.560.568,94	1.258.904,66	244.037,73	1.649.951,13	2.453.624,14
Dez	3.019.196,61	1.970.124,60	293.680,71	2.429.350,97	3.204.508,09



3) principais fatos contábeis, contas ou grupos de contas, saldos e ocorrências relativos à atuação e à situação financeira da UPC no exercício;

Comparativo de receitas sintético 2023

Receita	Orçado	Arrec. Período	Arrec. Exerc.	Diferença	
6.2.1.2 - RECEITA REALIZADA	42.000.000,00	38.382.947,50	91,39% 38.382.947,50	91,39% 3.617.052,50	8,61%
6.2.1.2.1 - RECEITA CORRENTE	42.000.000,00	38.382.947,50	91,39% 38.382.947,50	91,39% 3.617.052,50	8,61%
6.2.1.2.1.05 - RECEITA DE SERVIÇOS	10.000,00	1.639,49	16,39% 1.639,49	16,39% 8.360,51	83,61%
6.2.1.2.1.05.07 - RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	10.000,00	1.639,49	16,39% 1.639,49	16,39% 8.360,51	83,61%
6.2.1.2.1.06 - FINANCEIRAS	5.618.500,00	5.186.965,91	92,32% 5.186.965,91	92,32% 431.534,09	7,68%
6.2.1.2.1.06.05 - ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	5.618.500,00	5.186.965,91	92,32% 5.186.965,91	92,32% 431.534,09	7,68%
6.2.1.2.1.06.05.07 - REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	5.618.500,00	5.186.965,91	92,32% 5.186.965,91	92,32% 431.534,09	7,68%
6.2.1.2.1.07 - TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	36.371.500,00	33.194.342,10	91,26% 33.194.342,10	91,26% 3.177.157,90	8,74%

Total: 42.000.000,00 38.382.947,50 38.382.947,50 3.617.052,50

Comparativo de despesas sintético 2023

Despesa	Orçado	Realiz. Período	Realiz. Exerc.	Diferença	
6.2.2.1.1 - CRÉDITO DISPONÍVEL DA DESPESA	42.000.000,00	26.734.656,84	63,65% 26.734.656,84	63,65% 15.265.343,16	36,35%
6.2.2.1.1.01 - CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	36.251.106,00	26.276.973,16	72,49% 26.276.973,16	72,49% 9.974.132,84	27,51%
6.2.2.1.1.01.01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	11.660.000,00	10.588.136,06	90,81% 10.588.136,06	90,81% 1.071.863,94	9,19%
6.2.2.1.1.01.01.01 - REMUNERAÇÃO PESSOAL	9.021.000,00	8.257.929,78	91,54% 8.257.929,78	91,54% 763.070,22	8,46%
6.2.2.1.1.01.01.02 - ENCARGOS PATRONAIS	2.639.000,00	2.330.206,28	88,30% 2.330.206,28	88,30% 308.793,72	11,70%
6.2.2.1.1.01.04 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	17.264.806,00	11.504.346,88	66,63% 11.504.346,88	66,63% 5.760.459,12	33,37%
6.2.2.1.1.01.04.01 - BENEFÍCIOS A PESSOAL	2.390.000,00	2.147.672,66	89,86% 2.147.672,66	89,86% 242.327,34	10,14%
6.2.2.1.1.01.04.03 - USO DE BENS E SERVIÇOS	3.913.000,00	3.059.856,76	78,20% 3.059.856,76	78,20% 853.143,24	21,80%
6.2.2.1.1.01.04.03.001 - MATERIAL DE CONSUMO	634.000,00	287.794,95	45,39% 287.794,95	45,39% 346.205,05	54,61%
6.2.2.1.1.01.04.03.004 - SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	125.000,00	68.345,35	54,68% 68.345,35	54,68% 56.654,65	45,32%
6.2.2.1.1.01.04.03.006 - DIÁRIAS	3.154.000,00	2.703.716,46	85,72% 2.703.716,46	85,72% 450.283,54	14,28%
6.2.2.1.1.01.04.04 - SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	10.961.806,00	6.296.817,46	57,44% 6.296.817,46	57,44% 4.664.988,54	42,56%
6.2.2.1.1.01.04.04.054 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	1.850.000,00	1.727.777,30	93,39% 1.727.777,30	93,39% 122.222,70	6,61%
6.2.2.1.1.01.04.04.056 - SERVIÇOS E OUTRAS DESPESAS ATRIBUÍDAS ÀS CÂMARAS	3.332.266,00	1.472.508,36	44,19% 1.472.508,36	44,19% 1.859.757,64	55,81%
6.2.2.1.1.01.04.04.057 - SERVIÇOS E OUTRAS DESPESAS ATRIBUÍDAS A EVENTOS E PROJETOS	1.150.000,00	660.970,85	57,48% 660.970,85	57,48% 489.029,15	42,52%
6.2.2.1.1.01.04.04.058 - REVISTA BRASILEIRA DE ADMINISTRAÇÃO - RBA	87.000,00	62.820,00	72,21% 62.820,00	72,21% 24.180,00	27,79%
6.2.2.1.1.01.05 - TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	2.000,00	218,00	10,90% 218,00	10,90% 1.782,00	89,10%
6.2.2.1.1.01.05.01 - TRIBUTOS	2.000,00	218,00	10,90% 218,00	10,90% 1.782,00	89,10%
6.2.2.1.1.01.06 - DEMAIS DESPESAS CORRENTES	44.000,00	13.681,11	31,09% 13.681,11	31,09% 30.318,89	68,91%
6.2.2.1.1.01.07 - SERVIÇOS BANCÁRIOS	6.000,00	4.003,25	66,72% 4.003,25	66,72% 1.996,75	33,28%
6.2.2.1.1.01.08 - TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	7.274.300,00	4.166.587,86	57,28% 4.166.587,86	57,28% 3.107.712,14	42,72%
6.2.2.1.1.01.08.01 - TRANSFERÊNCIAS OPERACIONAIS	7.274.300,00	4.166.587,86	57,28% 4.166.587,86	57,28% 3.107.712,14	42,72%
6.2.2.1.1.01.08.01.002 - Outras Transferências	7.274.300,00	4.166.587,86	57,28% 4.166.587,86	57,28% 3.107.712,14	42,72%
6.2.2.1.1.02 - CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	5.748.894,00	457.683,68	7,96% 457.683,68	7,96% 5.291.210,32	92,04%
6.2.2.1.1.02.01 - INVESTIMENTOS	1.274.500,00	457.683,68	35,91% 457.683,68	35,91% 816.816,32	64,09%
6.2.2.1.1.02.01.03 - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	1.250.500,00	457.683,68	36,60% 457.683,68	36,60% 792.816,32	63,40%
6.2.2.1.1.02.01.05 - INTANGÍVEL	24.000,00	0,00	0,00% 0,00	0,00% 24.000,00	100,00%
6.2.2.1.1.02.02 - INVERSÕES FINANCEIRAS	10.000,00	0,00	0,00% 0,00	0,00% 10.000,00	100,00%
6.2.2.1.1.02.02.04 - BENS IMÓVEIS	10.000,00	0,00	0,00% 0,00	0,00% 10.000,00	100,00%
6.2.2.1.1.02.04 - OUTRAS DESPESAS CAPITAL	4.464.394,00	0,00	0,00% 0,00	0,00% 4.464.394,00	100,00%
6.2.2.1.1.02.04.01 - TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	4.464.394,00	0,00	0,00% 0,00	0,00% 4.464.394,00	100,00%

4) informação sobre os responsáveis pelas demonstrações contábeis (nomes, registros profissionais, períodos de atuação)

As demonstrações contábeis consolidam todas as informações sobre os atos e fatos inerentes ao Conselho Federal de Administração - CFA, os demonstrativos apresentados seguem as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (NBCASP), as instruções descritas no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), a estrutura do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP), bem como o disposto na lei nº 4.320/1964 e suas alterações.

Concluindo, DECLARO que as demonstrações contábeis apresentadas atendem aos requisitos de conformidade, confiabilidade e legalidade.

Cont. João Gutemberg Menezes Monteiro
CRC-DF 007083/O-4
CPF: 194.138.621-91

5) balanços, demonstrações e notas explicativas, bem como a indicação de locais ou endereços eletrônicos em que estão publicadas e podem ser acessadas em sua íntegra;

As demonstrações contábeis que compõem a Prestação de Contas da Gestão, no exercício de 2023, podem ser acessadas em sua íntegra no Portal da Transparência do CFA. <https://cfa.org.br/transparencia/>

Balanco Patrimonial

CFA

CONSELHO FEDERAL DE ADMINISTRAÇÃO - CFA
CNPJ: 34.061.135/0001-89

Balanco Patrimonial

Período: 01/01/2023 a 31/12/2023

Período Anterior: 01/01/2022 a 31/01/2022

ATIVO			PASSIVO		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO CIRCULANTE	45.435.546,39	26.011.975,11	PASSIVO CIRCULANTE	2.298.753,94	921.336,62
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	45.030.714,59	20.439.563,36	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	287.664,31	908.057,30
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	0,00	4.574.950,15	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A CURTO PRAZO	0,00	0,00
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	403.358,23	997.461,60	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	538.676,27	0,00
INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEMPORÁRIAS A CURTO PRAZO	0,00	0,00	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	33.866,04	3.279,32
ESTOQUES	1.473,57	0,00	OBRIGAÇÕES DE REPARTIÇÃO A OUTROS ENTES	8.719,27	0,00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	0,00	0,00	PROVISÕES A CURTO PRAZO	1.429.828,05	10.000,00
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	24.678.290,88	24.755.938,84	PASSIVO NÃO-CIRCULANTE	0,00	0,00
IMOBILIZADO	24.519.022,07	24.596.673,33	FORNECEDORES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
BENS MÓVEIS	4.872.167,14	4.001.053,75	OBRIGAÇÕES FISCAIS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
BENS IMÓVEIS	22.804.010,74	22.804.010,74	PROVISÕES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
(-) DEPRECIACÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS	3.157.155,81	2.208.391,16	RESULTADO DIFERIDO	0,00	0,00
INTANGÍVEL	159.268,81	159.265,51		0,00	0,00
SOFTWARES	159.268,81	159.265,51		0,00	0,00
			TOTAL DO PASSIVO	2.298.753,94	921.336,62

CFA

Período: 01/01/2023 a 31/12/2023
Período Anterior: 01/01/2022 a 31/01/2022

PATRIMÔNIO LÍQUIDO					
Especificação		Exercício Atual	Exercício Anterior		
Patrimônio Social e Capital Social		0,00	0,00		
Ajuste de avaliação Patrimonial		0,00	0,00		
Demais Reservas		0,00	0,00		
Resultados Acumulados		67.815.083,33	49.846.577,33		
TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO		67.815.083,33	49.846.577,33		
TOTAL	70.113.837,27	50.767.913,95	TOTAL	70.113.837,27	50.767.913,95
ATIVO FINANCEIRO	45.075.392,44	25.064.334,27	PASSIVO FINANCEIRO	1.547.660,49	1.364.090,52
ATIVO PERMANENTE	25.038.444,83	25.703.579,68	PASSIVO PERMANENTE	1.114.828,05	557.244,49
SALDO PATRIMONIAL			TOTAL	67.451.348,73	48.846.578,94

Compensações					
ESPECIFICAÇÃO		Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	
Saldo do Atos Potenciais Ativos		Atual	Anterior	Saldo do Atos Potenciais Passivos	
Execução de Garantias e Contragarantias Recebidas		0,00	0,00	Execução de Garantias e Contragarantias Concedidas	
Execução de Direitos Conveniados		0,00	0,00	Execução de Obrigações Conveniadas	
Execução de Direitos Contratuais		0,00	0,00	Execução de Obrigações Contratuais	
Execução de Outros Atos Potenciais do Ativo		0,00	0,00	Execução de Outros Atos Potenciais do Passivo	
TOTAL	0,00	0,00	TOTAL	0,00	0,00

Quadro do Superávit/Déficit Financeiro		
	Exercício Atual	Exercício Anterior
Superávit Financeiro	43.527.731,95	23.700.243,75

Balanco Financeiro

CFA

CONSELHO FEDERAL DE ADMINISTRAÇÃO - CFA
CNPJ: 34.061.135/0001-89

Período: 01/01/2023 a 31/12/2023

Balanco Financeiro

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária	38.382.947,50	34.376.087,60	Despesa Orçamentária	27.637.067,71	20.225.240,84
RECEITA REALIZADA	38.382.947,50	34.376.087,60	CREDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	363.734,60	
RECEITA CORRENTE	38.382.947,50	34.376.087,60	CREDITO EMPENHADO LIQUIDADO	538.676,27	1.480.879,14
RECEITA DE SERVIÇOS	1.639,49	34.530,07	CREDITO EMPENHADO - PAGO	26.734.656,84	18.744.361,70
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	1.639,49	34.530,07	DESPESA CORRENTE	26.276.973,16	18.665.531,99
FINANCEIRAS	5.186.965,91	3.528.431,39	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	8.257.929,78	7.214.197,34
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	5.186.965,91	3.528.431,39	ENCARGOS PATRONAIS	2.330.206,28	1.997.747,43
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	5.186.965,91	3.528.431,39	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	11.504.346,88	9.066.840,39
TRANSFERENCIAS CORRENTES	33.194.342,10	30.813.126,14	TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	218,00	379,00
			DEMAIS DESPESAS CORRENTES	13.681,11	13.944,34
			SERVIÇOS BANCÁRIOS	4.003,25	2.936,94
			TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	4.166.587,86	369.486,55
			DESPESA DE CAPITAL	457.683,68	78.829,71
			INVESTIMENTOS	457.683,68	78.829,71
Transferências Financeiras Recebidas			Transferências Financeiras Concedidas		
Recebimentos Extraorçamentários	14.096.482,84	12.921.604,74	Pagamentos Extraorçamentários	14.219.385,54	12.087.024,12
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	363.734,60		Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados		662.272,94
Inscrição de Restos a Pagar Processados	538.676,27	1.480.879,14	Pagamentos de Restos a Pagar Processados	1.422.259,03	
Depósitos Resstituíveis e Valores Vinculados			Depósitos Resstituíveis e Valores Vinculados		

 Evite imprimir. Colabore com o meio ambiente.

Página:1/2

CFA

Período: 01/01/2023 a 31/12/2023

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Outros Recebimentos Extraorçamentários	13.194.071,97	11.440.725,60	Outros Pagamentos Extraorçamentários	12.797.126,51	11.424.751,18
Saldo em espécie do Exercício Anterior	34.439.387,50	19.453.960,12	Saldo em espécie para o Exercício Seguinte	45.062.364,59	34.439.387,50
Caixa e Equivalente de Caixa	34.406.515,00	19.421.087,62	Caixa e Equivalente de Caixa	45.030.714,59	34.406.515,00
Depósitos. Rest. Vlr. Vinculados	32.872,50	32.872,50	Depósitos. Rest. Vlr. Vinculados	31.650,00	32.872,50
Total:	86.918.817,84	66.751.652,46	Total:	86.918.817,84	66.751.652,46

Variações patrimoniais

CFA

CONSELHO FEDERAL DE ADMINISTRAÇÃO - CFA

CNPJ: 34.061.135/0001-89

Período: 01/01/2023 a 31/01/2023

Variações Patrimoniais

VARIações PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS					
	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	2.125.499,18	1.945.007,20	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	1.156.534,85	1.029.937,04
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	373.923,51	132.104,47	PESSOAL E ENCARGOS	768.899,11	690.868,73
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS - FINANCEIRAS	373.923,51	132.104,47	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL	539.612,26	479.751,37
MULTAS SOBRE ANUIDADES	373.923,51	132.104,47	REMUNERAÇÃO A PESSOAL - RPPS	539.612,26	479.751,37
TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS	1.746.415,66	1.807.902,73	ENCARGOS PATRONAIS	116.856,21	95.736,08
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	1.746.415,66	1.807.902,73	ENCARGOS PATRONAIS - RPPS	116.856,21	95.736,08
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	1.746.415,66	1.807.902,73	BENEFÍCIOS A PESSOAL	112.430,64	115.381,28
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	5.160,01	5.000,00	BENEFÍCIOS A PESSOAL - RPPS	112.430,64	115.381,28
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	5.160,01	5.000,00	USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	361.004,92	291.721,52
INDENIZAÇÕES	5.160,01	5.000,00	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	585,20	0,00
			CONSUMO DE MATERIAL	585,20	0,00
			SERVIÇOS	360.419,72	291.721,52
			DIARIAS	259.764,00	191.127,00
			SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	2.880,50	3.916,90
			SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	97.775,22	96.677,62
			OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	26.630,82	47.346,79
			DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	26.630,82	47.346,79
			VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	26.630,82	47.346,79
Total das Variações Ativas :	2.125.499,18	1.945.007,20	Total das Variações Passivas :	1.156.534,85	1.029.937,04
Déficit do Exercício			RESULTADO PATRIMONIAL		
			Superávit do Exercício	968.964,33	915.070,16

 Evite imprimir. Colabore com o meio ambiente.

Página:1/2

CFA

Período: 01/01/2023 a 31/01/2023

Total	2.125.499,18	1.945.007,20	Total	2.125.499,18	1.945.007,20
--------------	---------------------	---------------------	--------------	---------------------	---------------------

DMPL

CFA

CONSELHO FEDERAL DE ADMINISTRAÇÃO - CFA

CNPJ: 34.061.135/0001-89

Período: 01/01/2023 a 31/12/2023

Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido

	PATRIMÔNIO SOCIAL E CAPITAL SOCIAL	ADIANTAMENTO PARA FUTURO AUMENTO DE CAPITAL	RESERVAS DE CAPITAL	AJUSTES DE AVALIAÇÃO PATRIMONIAL	RESERVAS DE LUCROS	DEMAIS RESERVAS	RESULTADOS ACUMULADOS	TOTAL
Saldos iniciais							57.251.454,45C	57.251.454,45C
Ajustes de exercícios anteriores								0,00
Aumento de capital								0,00
Resultado do exercício							10.563.628,88C	10.563.628,88C
Ajustes de avaliação patrimonial						0,00	0,00	0,00
Constituição / Reversão de reservas						0,00	0,00	0,00
Demais variações							0,00	0,00
Saldos finais						0,00	67.815.083,33C	67.815.083,33C

Balço orçamentário

CFA

CONSELHO FEDERAL DE ADMINISTRAÇÃO - CFA

CNPJ: 34.061.135/0001-89

Período: 01/01/2023 a 31/12/2023

Balço Orçamentário

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS		PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO	
RECEITA CORRENTE		39.000.000,00	42.000.000,00	38.382.947,50	-3.617.052,50	
RECEITA DE SERVIÇOS		60.000,00	10.000,00	1.639,49	-8.360,51	
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS		60.000,00	10.000,00	1.639,49	-8.360,51	
FINANCEIRAS		3.851.000,00	5.618.500,00	5.186.965,91	-431.534,09	
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA		3.851.000,00	5.618.500,00	5.186.965,91	-431.534,09	
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS		3.851.000,00	5.618.500,00	5.186.965,91	-431.534,09	
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES		35.089.000,00	36.371.500,00	33.194.342,10	-3.177.157,90	
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES		0,00	0,00	0,00	0,00	
SUB-TOTAL DAS RECEITAS		39.000.000,00	42.000.000,00	38.382.947,50	-3.617.052,50	
DÉFICIT		0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL		39.000.000,00	42.000.000,00	38.382.947,50	-3.617.052,50	
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	34.359.806,00	36.251.106,00	26.815.649,43	26.815.649,43	26.276.973,16	9.435.456,57
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	11.293.000,00	11.660.000,00	10.714.398,48	10.714.398,48	10.588.136,06	945.601,52
REMUNERAÇÃO PESSOAL	8.654.000,00	9.021.000,00	8.257.929,78	8.257.929,78	8.257.929,78	763.070,22
ENCARGOS PATRONAIS	2.639.000,00	2.639.000,00	2.456.468,70	2.456.468,70	2.330.206,28	182.531,30
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	14.243.806,00	17.264.806,00	11.916.760,73	11.916.760,73	11.504.346,88	5.348.045,27
BENEFÍCIOS A PESSOAL	2.360.000,00	2.390.000,00	2.154.320,09	2.154.320,09	2.147.672,66	235.679,91
USO DE BENS E SERVIÇOS	2.734.000,00	3.913.000,00	3.072.076,95	3.072.076,95	3.059.856,76	840.923,05

CFA

Período: 01/01/2023 a 31/12/2023

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	9.149.806,00	10.961.806,00	6.690.363,69	6.690.363,69	6.296.817,46	4.271.442,31
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	2.000,00	2.000,00	218,00	218,00	218,00	1.782,00
TRIBUTOS	2.000,00	2.000,00	218,00	218,00	218,00	1.782,00
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	44.000,00	44.000,00	13.681,11	13.681,11	13.681,11	30.318,89
SERVIÇOS BANCÁRIOS	5.000,00	6.000,00	4.003,25	4.003,25	4.003,25	1.996,75
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	8.772.000,00	7.274.300,00	4.166.587,86	4.166.587,86	4.166.587,86	3.107.712,14
TRANSFERÊNCIAS OPERACIONAIS	8.772.000,00	7.274.300,00	4.166.587,86	4.166.587,86	4.166.587,86	3.107.712,14
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	4.640.194,00	5.748.894,00	821.418,28	457.683,68	457.683,68	4.927.475,72
INVESTIMENTOS	728.500,00	1.274.500,00	821.418,28	457.683,68	457.683,68	453.081,72
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	704.500,00	1.250.500,00	821.418,28	457.683,68	457.683,68	429.081,72
INTANGÍVEL	24.000,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00	24.000,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
BENS IMÓVEIS	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
OUTRAS DESPESAS CAPITAL	3.901.694,00	4.464.394,00	0,00	0,00	0,00	4.464.394,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	3.901.694,00	4.464.394,00	0,00	0,00	0,00	4.464.394,00
SUB-TOTAL DAS DESPESAS	39.000.000,00	42.000.000,00	27.637.067,71	27.273.333,11	26.734.656,84	14.362.932,29
SUPERÁVIT	0,00	0,00	10.745.879,79	0,00	0,00	10.745.879,79
TOTAL	39.000.000,00	42.000.000,00	38.382.947,50	27.273.333,11	26.734.656,84	3.617.052,50

Demonstração dos fluxos de caixa

CFA

CONSELHO FEDERAL DE ADMINISTRAÇÃO - CFA

CNPJ: 34.061.135/0001-89

Período: 01/01/2023 a 31/12/2023

Demonstração dos Fluxos de Caixa

	Exercício Atual	Exercício Anterior
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES		
INGRESSOS		
RECEITA CORRENTE	38.382.947,50	34.376.087,60
RECEITA DE SERVIÇOS	1.639,49	34.530,07
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	1.639,49	34.530,07
FINANCEIRAS	5.186.965,91	3.528.431,39
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	5.186.965,91	3.528.431,39
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	5.186.965,91	3.528.431,39
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	33.194.342,10	30.813.126,14
OUTROS INGRESSOS	13.379.134,47	11.777.633,10
DESEMBOLSOS		
DESPESA CORRENTE	26.276.973,16	18.665.531,99
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	8.257.929,78	7.214.197,34
ENCARGOS PATRONAIS	2.330.206,28	1.997.747,43
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	11.504.346,88	9.066.840,39
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	218,00	379,00
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	13.681,11	13.944,34
SERVIÇOS BANCÁRIOS	4.003,25	2.936,94
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	4.166.587,86	369.486,55
OUTROS DESEMBOLSOS OPERACIONAIS	14.403.225,54	12.423.931,62
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	11.081.883,27	15.064.257,09
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
INGRESSOS		
DESEMBOLSOS		
INVESTIMENTOS	457.683,68	78.829,71
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-457.683,68	-78.829,71
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
INGRESSOS		
DESEMBOLSOS		
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	0,00	0,00
APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO		
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	10.624.199,59	14.985.427,38
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	34.406.515,00	19.421.087,62
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL	45.030.714,59	34.406.515,00

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis

NOTA EXPLICATIVA 1 CONTEXTO OPERACIONAL

O Conselho Federal de Administração - CFA, localizado no SAUS Quadra 1 Bloco L Edifício Conselho Federal de Administração - CFA - Asa Sul - Brasília-DF, dotado de personalidade jurídica de direito público, funciona como Autarquia Federal Especial, com imunidade tributária e autonomia administrativa e financeira, foi criado pela Lei nº 4.769, de 09 setembro de 1965, regulamentada pelo Decreto nº 61.934 de 22 de dezembro de 1967, tem por finalidade cumprir e fazer cumprir a legislação que regulamenta o exercício da profissão de Administrador e a fiscalização das atividades prestadas no campo da administração por pessoas físicas e jurídicas.

O Conselho Federal de Administração - CFA com sede em Brasília/DF, e os Conselhos Regionais de Administração (CRAs), com sede nas Capitais dos Estados e no Distrito Federal, constituem o Sistema CFA/CRAs.

O Conselho Federal de Administração - CFA é o órgão normativo, consultivo, orientador e disciplinador das atividades abrangidas pela Lei nº 4.769/1965, bem como controlador e fiscal das atividades administrativas e financeiras do Sistema CFA/CRAs.

NOTA EXPLICATIVA 2 BASE DA PREPARAÇÃO E ELABORAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis são de responsabilidade de sua administração e foram elaboradas em conformidade com a Lei nº 4.320/1964, em observância às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP).

As demonstrações contábeis que compõem a Prestação de Contas da Gestão, no exercício de 2023, são os seguintes: Comparativo da Receita, Comparativo da Despesa Paga, Comparativo da Despesa Empenhada, Balanço Financeiro (BF), Balanço Patrimonial Comparado (BP), Balanço Orçamentário (BO), Variações Patrimoniais (VP), Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC) e as Notas Explicativas (NE).

Os demonstrativos e dados foram extraídos do Sistema de Controle Contábil, Orçamentário e Despesas (Siscont.net), desenvolvido pela empresa Implanta Informática Ltda.

A prestação de contas anual do Conselho Federal de Administração - CFA é elaborada em cumprimento às formalidades previstas na Instrução Normativa TCU nº 84, de 22 de abril de 2020.

As demonstrações contábeis do Conselho Federal de Administração (CFA) e dos Conselhos Regionais de Administração (CRAs) não são consolidadas, visto que cada Conselho possui autonomia administrativa e financeira. As operações realizadas entre os entes do Sistema CFA/CRAs são consideradas “transferências correntes”, as quais compreendem a entrega de recursos, correntes ou de capital, de um ente (chamado “transferidor”) a outro (chamado “beneficiário” ou “recebedor”).

NOTA EXPLICATIVA 2.1 USO DE ESTIMATIVA E PREMISSAS CONTÁBEIS SIGNIFICATIVAS

Na elaboração das demonstrações contábeis, o Conselho Federal não fez uso de estimativas que afetam diretamente o valor de avaliação dos ativos e passivos constantes nas demonstrações.

As provisões para riscos cíveis e trabalhistas são reconhecidas de acordo com a análise jurídica de cada ação e, dependendo da análise, poderão ser classificadas como passivo contingente ou como passivo exigível. Para a constituição das provisões judiciais, o CFA considera o posicionamento formal encaminhado por sua Assessoria Jurídica.

NOTA EXPLICATIVA 2.2 MOEDA FUNCIONAL E DE APRESENTAÇÃO

As demonstrações contábeis estão apresentadas em Reais (R\$), que é a moeda funcional das operações do Conselho Federal de Administração - CFA.

Cabe ressaltar que para fim de Notas Explicativas, os valores estão apresentados na base de Reais Mil (R\$ Mil) e de forma comparativa com as demonstrações contábeis do exercício anterior.

NOTA EXPLICATIVA 2.3 RESUMO DAS PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS

A estrutura e a composição das demonstrações contábeis do CFA estão de acordo com o padrão da contabilidade aplicado ao setor público brasileiro, sendo compostas pelo Balanço Patrimonial, Demonstração das Variações Patrimoniais, Balanço Financeiro, Balanço Orçamentário e Demonstração dos Fluxos de Caixa.

As principais práticas contábeis adotadas na elaboração das demonstrações contábeis estão definidas e demonstradas a seguir, de forma uniforme e comparativa com o exercício anterior, cabendo ressaltar que as políticas contábeis vêm sendo aplicadas de modo consistente em todos os períodos apresentados, salvo disposição específica em contrário.

NOTA EXPLICATIVA 2.4 BALANÇO PATRIMONIAL

O BP evidencia a situação patrimonial do Conselho Federal na data de 31 de dezembro de 2023 demonstra a posição estática dos ativos e passivos no final de cada exercício, possibilitando ao usuário da informação conhecer, qualitativa e quantitativamente, a composição dos bens e direitos (ativos), das obrigações (passivos) e dos resultados acumulados (patrimônio líquido) da gestão patrimonial, ao longo de vários exercícios.

NOTA EXPLICATIVA 3 CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA

Os recursos disponíveis em caixa e equivalentes de caixa são administrados pelo Conselho Federal de Administração, em consonância ao que dispõe o §3º do art. 164 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.

“§3º - as disponibilidades de caixa da União serão depositadas no Banco Central; as dos Estados, do Distrito Federal, dos Municípios e dos órgãos ou entidades do Poder Público e das empresas por ele controladas, em instituições financeiras oficiais, ressalvados os casos previstos em lei.”

Os recursos disponíveis são mantidos, exclusivamente, em bancos oficiais e incluem saldos em conta movimento e aplicações financeiras em fundos de investimento do Setor Público, classificados como conservadores, sendo os rendimentos registrados em contas de resultado.

As aplicações financeiras possuem liquidez diária e foram mensuradas pelo valor original e atualizadas até a data do Balanço Patrimonial.

A parte mais significativa das disponibilidades é mantida em aplicações financeiras, conforme demonstrado a seguir:

R\$ mil		
Títulos	2023	2022
Caixa e Equivalentes de Caixa	45.030	34.406
Bancos Contas Movimento	43	42
Aplicações Financeiras Liquidez Imediata	44.987	34.363

NOTA EXPLICATIVA 3.1 CRÉDITO A RECEBER DE CURTO PRAZO

Os direitos provenientes dos valores de quota parte a receber dos Conselhos Regionais são avaliados pelo valor realizável. O montante de quota parte é o exemplo de transferência legal “interconselhos”.

A quota parte a que se refere o art. 10 da Lei 4.769/65 incide sobre anuidades, taxas e multas, bem como sobre aquelas receitas diversas que se relacionem com a atividade-fim da Autarquia, tais como correção monetária e juros sobre anuidades, taxas, multas e emolumentos inscritos na dívida ativa administrativa ou judicial, arrecadadas pelos Conselhos Regionais.

Os valores a receber de curto e longo prazo são registrados pelo valor original, sendo atualizados na data do Balanço Patrimonial, quando aplicável, não tendo sido utilizados os critérios de exclusão de valores prescritos e da provisão para perdas prováveis, para os órgãos da Administração Pública.

R\$ mil		
Títulos	2023	2022
Demais Créditos e Valores de curto Prazo	403	727
Adiantamento concedido a pessoal e terceiros	11	27
Depósitos restituíveis e valores vinculados	31	32
Outros Créditos e valores a Curto Prazo	361	666

NOTA EXPLICATIVA 3.2 IMOBILIZADO

O Ativo Imobilizado está segregado em três grupos: bens móveis, imóveis e intangíveis. Estão mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição, incluindo os gastos adicionais ou complementares para serem postos em operação, com exceção dos bens que foram reavaliados a valor de mercado e reconhecidos contabilmente.

R\$ mil		
Títulos	2023	2022
Imobilizado - Bens Móveis	5.235	4.404
Mobiliário em geral	699	688
Obras de Artes	4	4

Máquinas, Motores e Aparelhos	3.262	3.246
Central Telefônica	14	14
Veículos	30	30
Equipamentos de Processamentos de Dados	1.226	420

R\$ mil		
Títulos	2023	2022
Imobilizado - Bens Imóveis	22.804	22.804
Terrenos	6.900	6.900
Edifício Sede do CFA - SAUS Q. 01 Bloco L	15.904	15.904

R\$ mil		
Títulos	2023	2022
Imobilizado – Intangíveis	159	159
Sistemas de Informática	151	154
Linhas Telefônicas	8	5

R\$ mil		
Títulos	2023	2022
Imobilizado -Depreciação acumulada bens móveis	3.157	2.670
(-) Depreciação acumulada Mobiliário em geral	545	476
(-) Depreciação acumulada Máquinas, motores e aparelhos	2.186	1.862
(-) Depreciação acumulada Biblioteca e Fimoteca	1	1
(-) Depreciação acumulada Central Telefônica	31	28
(-) Depreciação acumulada de Sistema de Informática	202	171
(-) Depreciação acumulada Veículos	107	102
(-) Depreciação acumulada de Equi. de Processamentos de Dados	85	30

NOTA EXPLICATIVA 4
OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO

Corresponde às obrigações relacionadas a Pessoal e Encargos Sociais a Pagar, as quais são reconhecidas pelo valor original.

As obrigações com Encargos Sociais a Pagar são registradas pelo regime de competência e os recolhimentos são feitos de acordo com os vencimentos dos respectivos órgãos.

R\$ mil		
Títulos	2023	2022
Obrig. Trab., Prev. e Assist. a Pagar Curto Prazo	287	1.095
Pessoal a Pagar	1	751

Consignações em Folha de Pagamento	1	1
Encargos Sociais a Pagar	285	343

**NOTA EXPLICATIVA 5
FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO**

Representam as obrigações assumidas e inscritas em Restos a Pagar Processados, em circulação ao final do exercício de 2023, a serem pagas no exercício seguinte.

No exercício de 2023, as obrigações de curto prazo foram, integralmente, inscritas em Restos a Pagar Processados, com base nas informações dos fiscais de contratos e nos termos dos convênios firmados pelo Conselho Federal.

R\$ mil		
Títulos	2023	2022
Demais Créditos e Valores de curto Prazo	902	1.480
Fornecedores a Pagar	902	1.480

**NOTA EXPLICATIVA 6
OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO**

Este grupo apresenta as obrigações fiscais de curto prazo, decorrentes das retenções de tributos federais, contribuições previdenciárias e impostos sobre serviços, em conformidade com as legislações vigentes, calculadas sobre os pagamentos de fornecedores de bens e/ou serviços, cujos recolhimentos são efetuados, de acordo com os vencimentos nos respectivos órgãos.

O registro é efetuado pelo valor original das transações, com base, principalmente, na folha de pagamento.

O saldo de Impostos e Contribuições a Recolher refere-se a Imposto de Renda (IRRF) e Contribuições Previdenciárias (INSS) retidos de empregados na folha de pagamento.

R\$ mil		
Títulos	2023	2022
Obrigações Fiscais a Curto Prazo	33	1
Obrigações Fiscais a Curto Prazo com a União	28	1
Obrigações Fiscais a Curto Prazo com a Município	5	0

**NOTA EXPLICATIVA 7
PROVISÕES A CURTO PRAZO**

Este grupo apresenta as provisões a curto prazo, decorrentes de ações na Justiça Trabalhista com acompanhamento da Assessoria Jurídica do Conselho Federal de Administração - CFA e provisões de Férias e os encargos sociais, calculados conforme relatório encaminhado pela Coordenação de Recursos Humanos.

R\$ mil		
Títulos	2023	2022
Provisões a Curto Prazo	1.429	10
Provisões para Indenizações Trabalhistas	315	10
Provisões para Férias e Encargos	1.114	0

**NOTA EXPLICATIVA 8
PATRIMÔNIO LÍQUIDO**

O patrimônio líquido demonstrado no BP é composto dos saldos de resultados positivos (ou negativos) apurados em exercícios anteriores, superávit (ou déficit) patrimonial do exercício e ajustes de exercícios anteriores, quando houver.

O resultado patrimonial do exercício de 2023, apresentou um **Superávit Patrimonial** no valor de R\$10.640.328,88 (dez milhões, seiscentos e quarenta mil trezentos e vinte e oito reais e oitenta e oito centavos), apurado com base no regime de caixa para as receitas e regime de competência para as despesas, atendendo às normas de contabilidade em vigor.

R\$ mil		
Patrimônio Líquido		
Títulos	2023	2022
Superávit ou (Déficit) Patrimonial	67.815	57.251

NOTA EXPLICATIVA 9 RESULTADO FINANCEIRO

O Resultado financeiro do exercício, obtido por intermédio da análise do Balanço Financeiro, é apurado por intermédio da comparação entre o disponível do exercício atual com o disponível do exercício anterior, em conformidade com a Lei nº 4320/1964.

R\$ mil		
Balanço Financeiro		
Títulos	2023	2022
Saldo em Espécie para o Exercício Seguinte	45.062	34.439
Superávit Financeiro	10.623	

No exercício em análise, foi apurado um **Superávit Financeiro**, no valor de R\$ 10.622.977,09 (dez milhões, seiscentos e vinte e dois mil novecentos e setenta e sete reais e nove centavos).

NOTA EXPLICATIVA 10 DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

A demonstração das variações patrimoniais evidencia as alterações que ocorreram no patrimônio durante determinado exercício.

A Demonstração das Variações Patrimoniais visa evidenciar as alterações verificadas no patrimônio líquido da entidade, resultantes ou independentes da execução orçamentária, e indicar o resultado patrimonial do exercício. Este resultado vai incorporar-se ao Patrimônio Líquido.

A Lei 4.320/64, em seu art. 104, dispõe que:

“A Demonstração das Variações Patrimoniais evidenciará as alterações verificadas no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária, e indicará o resultado patrimonial do exercício”.

As variações patrimoniais são divididas em ativas e passivas, sendo que a diferença entre elas poderá apresentar um déficit ou um superávit, o qual será evidenciado no item patrimônio líquido, podendo ser o passivo real a descoberto ou o ativo real líquido, respectivamente, do balanço patrimonial, representando o resultado do período.

R\$ mil		
Variações Patrimoniais	2023	2022
(+) Variações Patrimoniais Aumentativas	38.541	34.685
(-) Variações Patrimoniais Diminutivas	27.977	26.365
(=) Superávit ou (Déficit) Patrimonial	10.564	8.320

NOTA EXPLICATIVA 11 BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

O Balanço Orçamentário (BO) evidencia as receitas e as despesas orçamentárias, previstas e realizadas, detalhadas em níveis relevantes de análise, e reflete também as alterações do orçamento original, quando houver a aprovação de créditos adicionais, previstos no título V da Lei nº 4.320/1964.

O confronto entre o total das receitas arrecadadas e o das despesas empenhadas gera o resultado orçamentário, o qual pode ser positivo (superávit orçamentário) ou negativo (déficit orçamentário).

O resultado orçamentário evidencia a sobra ou a falta dos recursos arrecadados para cobertura das despesas empenhadas.

O resultado orçamentário foi extraído do Balanço Orçamentário e apresentou um superávit orçamentário de R\$ 10.745.879,79 (dez milhões, setecentos e quarenta e cinco mil oitocentos e setenta e nove reais e setenta e nove centavos), no exercício de 2023.

No âmbito orçamentário, o déficit ocorre quando as despesas empenhadas superam as receitas arrecadadas, que significa que os gastos foram superiores ao arrecadado no exercício.

R\$ mil		
Resultado Orçamentário	2023	2022
(+) Receitas Arrecadadas	38.382	34.376
(-) Despesas Empenhadas	27.637	20.225
(=) Resultado Orçamentário	10.745	14.150

NOTA 12 DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

A Demonstração dos Fluxos de Caixa fornece informações acerca das alterações no caixa e equivalentes de caixa do Conselho Federal em um determinado período, evidenciando separadamente os fluxos nas atividades operacionais, nas atividades de investimento e nas atividades de financiamento.

As informações são úteis para proporcionar aos usuários uma base para avaliar a capacidade da entidade gerar caixa e equivalentes de caixa, bem como as necessidades da entidade de utilização desses fluxos de caixa.

NOTA 13 CONTAS DE CONTROLES

Os valores demonstrados nas Contas de Controles, referem-se: 1) Atos Potenciais Ativos no valor de R\$ 5.753.575,57 (cinco milhões, setecentos e cinquenta e três mil quinhentos e setenta e cinco reais e cinquenta e sete centavos), referente a TCE 1603/2021 - 041.6770/2021-8 do Tribunal de Contas da União; 2) Convênios do PRODER/2023 firmados entre o CFA e os Conselhos Regionais, no valor total de R\$ 3.969.588,45 (três milhões, novecentos e sessenta e nove mil quinhentos e oitenta e oito reais e quarenta e cinco centavos), que serão baixados após as prestações de contas, devidamente analisadas pelo setor competente e aprovadas pelo Plenário do CFA.

R\$ mil		
	2023	2022
Contas de Controles	9.723	936
Convênios PRODER	3.970	936
Créditos por Danos ao Patrimônio	5.753	5.753

Brasília-DF, 31 de dezembro de 2023

Cont. João Gutemberg Menezes Monteiro
Chefe da Seção de Contabilidade
CRC-DF n° 007083/O-4

Adm. Francisco Almeida Costa	Adm. Leonardo José Macedo
Diretor Administrativo e Financeiro	Presidente
CRA-TO n° 01463	CRA-CE n° 08277

6) declaração do contador responsável acerca da regularidade das peças contábeis e, se aplicável, a apresentação das conclusões de auditorias independentes e/ou dos órgãos de controle público e as medidas adotadas em relação a conclusões ou eventuais apontamentos.

Declaração do Conta do Contador do CFA
Cont. João Gutemberg Menezes Monteiro

O Setor de Contabilidade (SCONT) compõe a estrutura da coordenadoria de administração e finanças (CAF) que tem como atribuição: efetuar a escrituração de acordo com as normas estabelecidas em lei; controlar a execução do orçamento em todas as suas fases, promovendo o empenho prévio das despesas. Promover a liquidação das despesas e efetuar os pagamentos; elaborar os balancetes mensais e o balanço anual do CFA; informar e instruir processos de pagamento de despesas, verificando a respectiva documentação, conferindo as faturas, notas fiscais e outros elementos lançados na nota de empenho correspondente; elaborar o projeto da proposta de orçamento de acordo com a orientação estabelecida pela presidência, devendo estar adequada ao plano plurianual e à lei de diretrizes orçamentárias; preparar e encaminhar ao tribunal de contas da união - TCU, a prestação de contas do CFA, observando os prazos legais; e exerce outras atividades e tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

As demonstrações contábeis são de responsabilidade de sua administração e foram elaboradas em conformidade com a Lei nº 4.320/1964, em observância às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP).

Os demonstrativos e dados foram extraídos do Sistema de Controle Contábil, Orçamentário e Despesas (Siscont.net), desenvolvido pela empresa Implanta Informática Ltda.

A prestação de contas anual do Conselho Federal de Administração - CFA é elaborada em cumprimento às formalidades previstas na Instrução Normativa TCU nº 84, de 22 de abril de 2020. As demonstrações contábeis do Conselho Federal de Administração (CFA) e dos Conselhos Regionais de Administração (CRA's) não são consolidadas, visto que cada Conselho possui autonomia administrativa e financeira.

Gestão Orçamentária e Financeira Execução orçamentária

O ano de 2023 iniciou com muita incerteza quanto à estimativa de arrecadação. Inicialmente, realizou-se um profundo estudo sobre a possibilidade de arrecadação, o que está intimamente vinculada aos estudos realizados pelos Conselhos Regionais de Administração (CRA's), órgãos arrecadadores do sistema. Com essa informação pudemos elaborar os possíveis cenários e então começar a fazer o plano orçamentário, onde os coordenadores de cada câmara apontaram as necessidades para o cumprimento da missão institucional. Em seguida, foi realizado o acompanhamento estratégico de resultados, objetivando monitorar o caminho para alcançar as metas estabelecidas, que é feito por meio de relatórios, análises gráficas e indicadores de desempenho. Com o acompanhamento dessas informações, as decisões foram tomadas a partir de fatos, e não baseadas apenas em teorias. Essa visão ampliada dá a oportunidade de corrigir pontos de atenção e alinhar à estratégia. Com base nessa perspectiva, apresentamos alguns números sobre a gestão orçamentária e financeira do CFA.

O objetivo deste capítulo é apresentar uma demonstração da situação e do desempenho financeiro, orçamentário e patrimonial da gestão no exercício por meio de avaliações e análises dos principais fatos contábeis e financeiros ocorridos no exercício.

As informações desta seção visam dar suporte ou detalhar informações mais agregadas do relatório de gestão, sobretudo as referenciadas nos capítulos anteriores.

Este capítulo deve responder à pergunta: “Quais as principais informações orçamentárias, financeiras e contábeis, inclusive de custos, dão suporte às informações de desempenho da organização no período?”

Deve conter:

PARECER DA AUDITORIA INDEPENDENTE

O relatório de auditoria externa ainda não foi concluído, os auditores estão analisando, assim que forem concluídos disponibilizamos no portal da transparência.

Gestão patrimonial e infraestrutura

7) principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos;

No exercício de 2023, os investimentos de capital registrados no Ativo Imobilizado, foram de Mobiliário em Geral no valor de R\$ 9.216,41, Máquinas, motores e aparelhos no valor de R\$ 14.970,00 e Equipamentos de processamento de dados no valor de 443.097,27, perfazendo um total de R\$ 467.283,68,

Balancete					Período: 01/01/2023 a 31/12/2023
Conta	Saldo Anterior	Débitos	Créditos	Saldo	
1 - ATIVO	4.404.883,46D	467.283,68	0,00	4.872.167,14D	
1.2 - ATIVO NÃO-CIRCULANTE	4.404.883,46D	467.283,68	0,00	4.872.167,14D	
1.2.3 - IMOBILIZADO	4.404.883,46D	467.283,68	0,00	4.872.167,14D	
1.2.3.1 - BENS MÓVEIS	4.404.883,46D	467.283,68	0,00	4.872.167,14D	
1.2.3.1.1 - BENS MÓVEIS - CONSOLIDAÇÃO	4.404.883,46D	467.283,68	0,00	4.872.167,14D	
1.2.3.1.1.01 - BENS MÓVEIS	4.404.883,46D	467.283,68	0,00	4.872.167,14D	
1.2.3.1.1.01.01 - Mobiliário em Geral	688.742,22D	9.216,41	0,00	697.958,63D	
1.2.3.1.1.01.02 - Obras de Arte	4.200,00D	0,00	0,00	4.200,00D	
1.2.3.1.1.01.03 - Máquinas, Motores e Aparelhos	3.246.183,95D	14.970,00	0,00	3.261.153,95D	
1.2.3.1.1.01.07 - Central Telefônica	14.450,00D	0,00	0,00	14.450,00D	
1.2.3.1.1.01.08 - Veículos	30.800,00D	0,00	0,00	30.800,00D	
1.2.3.1.1.01.99 - Equipamentos de Processamento de Dados (CIN)	420.507,29D	443.097,27	0,00	863.604,56D	
TOTAIS	4.404.883,46D	467.283,68	0,00	4.872.167,14D	

8) desfazimento de ativos;

No exercício de 2023, o Conselho Federal de Administração, não realizou nenhum desfazimento de ativos.

9) locações de imóveis e equipamentos;

No exercício de 2023, o Conselho Federal de Administração não realizou nenhuma locação de imóveis ou equipamentos.

10) mudanças e desmobilização relevantes;

No exercício de 2023, o Conselho Federal de Administração não realizou nenhuma mudança ou desmobilização relevante.

Despesas com manutenção patrimonial e de infraestrutura

Manutenção Patrimonial e de Infraestrutura	Orçado	Pago
Materiais p/ manutenção de bens Imóveis/ Instalações	20.000,00	4.350,00
Manutenção e Conservação de Bens Imóveis/móveis	58.000,00	8.750,00
Serviços de Internet e Data Center (CIN)	150.400,00	44.590,00
Manut. e Conservação de veículos	25.000,00	4.537,00
Serviços de Energia Elétrica	125.000,00	68.799,36
Serviços de Água e Esgoto	100.000,00	77.261,64
Serviços de Telecomunicações	190.000,00	45.201,20
Manutenção de Ar condicionado	45.000,00	13.939,58
Manutenção de Elevadores	20.000,00	9.939,60
Manutenção de Nobreak	65.000,00	48.097,39
TOTAIS	798.400,00	325.465,77

Gestão de Custos

O Conselho Federal de Administração adotou, em novembro de 2023, sistema de custos capaz de identificar, mensurar, registrar e analisar os custos relacionados às atividades desenvolvidas e sua execução terá início em 2024. As informações obtidas por meio do sistema de custos são essenciais para aprimorar a gestão financeira, otimizando os recursos disponíveis. Os relatórios financeiros gerados pelo sistema de custos serão disponibilizados para consulta pública por meio do portal da transparência.